



نموذج طلب تمديد دراسة ميدانية لعضو هيئة التدريس بالكلية

| | |
|---|--|
| اسم الباحث الأول: | رقم الجوال: |
| الكلية: | القسم العلمي: |
| اسم الباحث الثاني (إن وجد): | رقم الجوال: |
| الكلية: | القسم العلمي: |
| عنوان الدراسة الميدانية: | |
| تاريخ الموافقة على مقترح خطة الدراسة الميدانية: | |
| أسباب تمديد الدراسة الميدانية: | |
| التاريخ المتوقع من الانتهاء من الدراسة الميدانية: | |
| توقيع الباحث الأول: | توقيع الباحث الثاني (إن وجد): |
| مصادقة عميد الكلية للباحث الأول (اعتماد عميد الكلية): | ○ الطلب مستوفي الشروط ويرفع لנائب المدير العام لقطاع البحوث. ✦ إرسال نسخة من الطلب إلى الكلية وقسم الباحث الثاني (إن وجد). |
| التوقيع: | |
| الختم: | |
| تأشيرة نائب المدير العام لقطاع البحوث (اعتماد نائب قطاع البحوث): | ○ يحول الطلب إلى فريق اعتماد الدراسات الميدانية. |
| التوقيع: | |
| الختم: | |
| قرار رئيس فريق اعتماد الدراسات الميدانية (يتم إخطار الباحث الأول والباحث الثاني بقرار الفريق): | ○ الموافقة على تمديد مدة تسليم الدراسة الميدانية لعام دراسي آخر. ○ رفض تمديد مدة تسليم الدراسة الميدانية إلى عام دراسي آخر للأسباب الآتية: |
| التوقيع: | |
| الختم: | |