

الهيئة العامة للتعليم التطبيقي و التدريب

The Public Authority for Applied Education & Training

قطاع التخطيط والتنمية

إدارة التخطيط والمتابعة

أهم إنجازات الهيئة خلال عام
2014/2013





أولاً: المقدمة



- قامت الهيئة العامة للتعليم التطبيقي والتدريب منذ إنشائها بتتمة وتطوير برامجها الدراسية والتدريبية بصورة مستمرة لتزويد سوق العمل الكويتي بالخريجين المؤهلين في عدة مجالات تربوية وتجارية وصحية وتكنولوجية ، كما أنها جعلت رسالتها الأولى هي تنمية الموارد البشرية من أجل بناء كويت المستقبل من خلال الإنجازات التي تم تحقيقها خلال الفترة الماضية وصولاً للأهداف التي أنشئت من أجلها الهيئة وتدعيم لدورها في إنجاز خطط التنمية الشاملة، وبناء الشخصية المتكاملة للشباب والعمل على تنشئة علمياً وفكرياً وثقافياً واجتماعياً وروحياً ، مع الاستمرار في تقديم الخدمات المجتمعية ، ويستعرض الموجز في صفحاته التالية أهم إنجازات الهيئة خلال عام 2014/2013 .

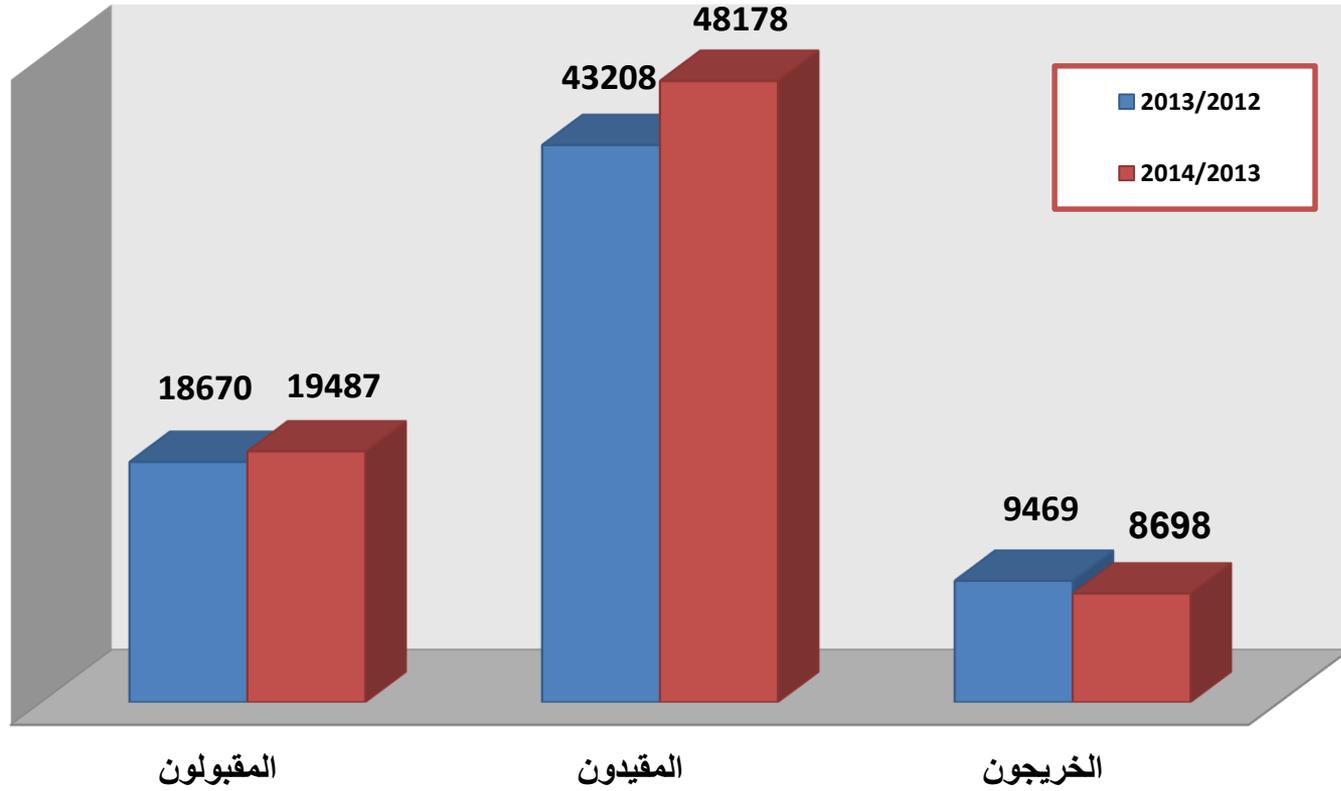
ثانياً : موجز الإنجازات خلال عام 2014/2013

1- أهم الإنجازات في مجالات النشاطات الأساسية

أ- توفير بعض احتياجات البلاد من العمالة الوطنية :

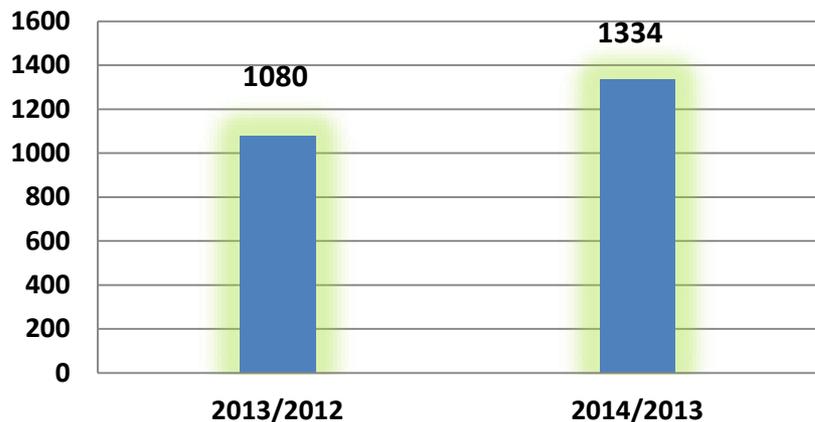
- بلغ عدد المقبولين بالهيئة خلال عام 2014/2013 (19487) طالباً / متدرّباً بمعدل نمو بلغ 4.4% عن العام السابق .
- كما بلغ عدد المقيدّين في كليات ومعاهد الهيئة لهذا العام (48178) طالباً / متدرّباً بمعدل نمو 11.5% عن العام السابق .
- وبلغ عدد خريجي الهيئة (8698) خريجاً/ خريجة ، بمعدل انخفاض بلغ 8.1% .

اعداد الطلبة بكليات ومعاهد الهيئة خلال عامي
(2014/2013 ، 2013/2012)



ب - التدريب أثناء الخدمة للعاملين بالدولة :

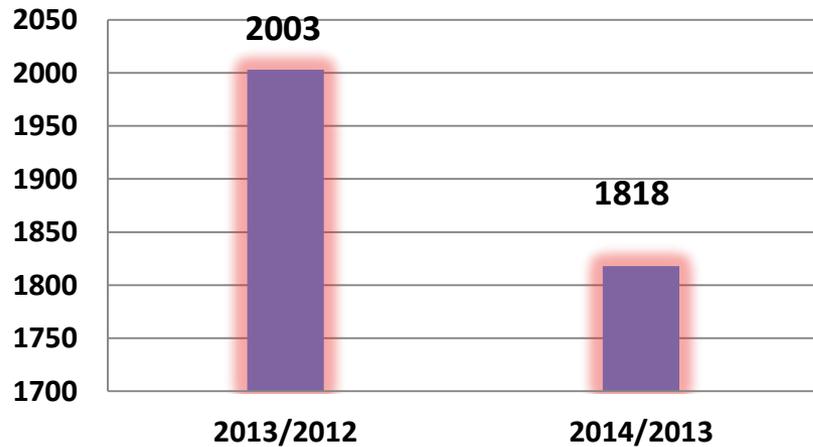
مقارنة بين عدد المشاركين في برامج التدريب أثناء الخدمة خلال عامي (2014/2013 - 2013/2012)



تسعى الهيئة إلى الارتقاء بمستوى الأداء لدى العاملين بمختلف مؤسسات الدولة من خلال برامج التدريب أثناء الخدمة التي ينظمها مركز ابن الهيثم للتدريب أثناء الخدمة ، حيث بلغ عدد المشاركين في هذه الدورات (1334) موظفاً من مختلف العاملين بهيئات ومؤسسات الدولة بمعدل نمو بلغ **23.5%** مقارنة بالعام السابق .

ج - برامج خدمة المجتمع والتعليم المستمر :

مقارنة بين عدد المشاركين في برامج خدمة المجتمع والتعليم
المستمر خلال عامي
(2014/2013 - 2013/2012)



تهتم الهيئة بتطوير وتحديث المعارف والمهارات لدى المواطنين والمقيمين من خلال ما تقوم به الهيئة من تنظيم برامج خدمة المجتمع في كثير من المجالات التي تهتم أفراد المجتمع ، حيث شارك في هذه البرامج (1818) فرداً بمعدل انخفاض بلغ 9.2% مقارنة بالعام السابق .

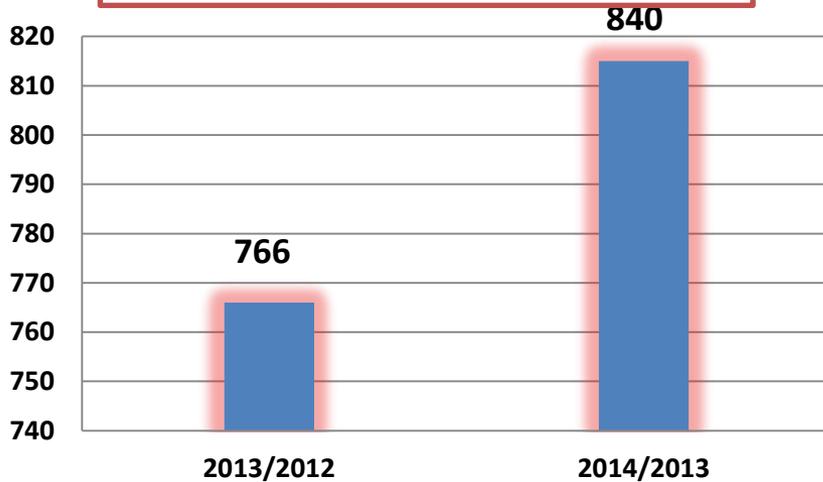
2- أهم الإنجازات في مجالات النشاطات المساعدة

أ - تطوير وتنمية قوة العمل بالهيئة :

تقدم الهيئة برامج تدريبية لتنمية قوة العمل بها في مختلف المجالات من خلال :

1/ - التدريب أثناء الخدمة لموظفي الهيئة :

أعداد موظفي الهيئة المشاركين في الدورات التدريبية
الداخلية والخارجية خلال عامي (2013/2012 -
2014/2013)



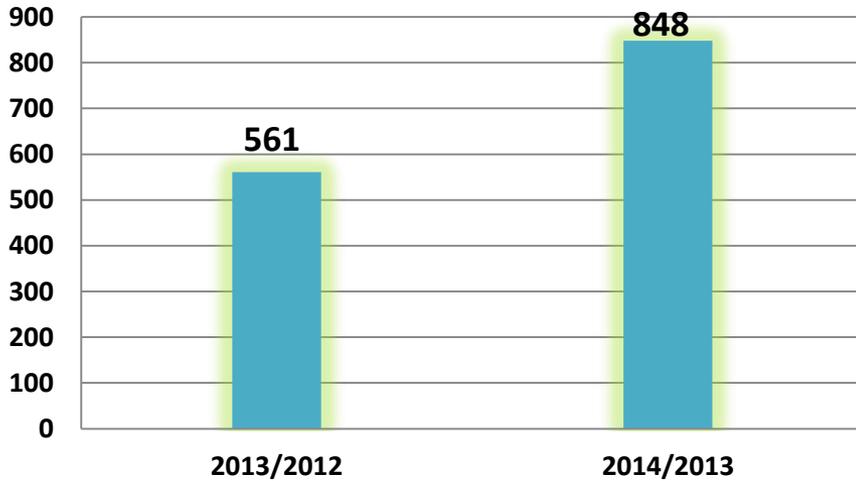
بلغ عدد المشاركين في هذه البرامج خلال عام
2014/2013 (840) موظفاً من العاملين بالهيئة من غير
أعضاء الهيئة التدريسية والتدريبية في دورات داخل وخارج
الهيئة بارتفاع عن العام السابق بنسبة (9.7%) .

2/أ - التنمية المهنية لأعضاء هيئة التدريس والتدريب :

كما أن الهيئة تسعى لرفع مستوى الكفاءة المهنية لأعضاء هيئتي التدريس والتدريب بكليات ومعاهد الهيئة من خلال ما تقدمه من برامج تدريبية وبعثات علمية و تقويم الأداء لهم .

* الدورات التدريبية

عدد المشاركين في برامج التنمية المهنية من أعضاء
الهيئة التدريسية والتدريبية خلال عامي
(2013/2012 - 2014/2013)



شارك (848) عضواً من أعضاء هيئتي التدريس والتدريب في دورات تدريبية منهم (795) في دورات تدريبية داخلية نظمها مركز القياس والتقويم والتنمية المهنية و(53) في دورات تدريبية خارجية بارتفاع عن العام السابق بنسبة (51.2 %) .

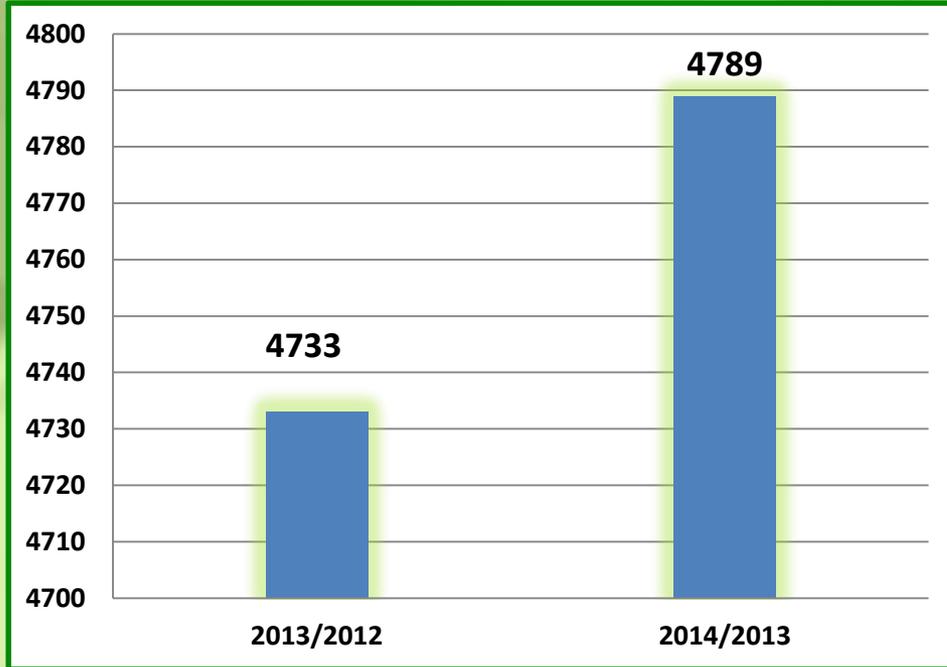
* تقويم الأداء لأعضاء الهيئة التدريسية

نظراً لأهمية الحصول على معلومات منتظمة تساعد عضو هيئة التدريس على تطوير أدائه وعلى تنميته مهنيّاً ، فقد تم استطلاع رأي الطالب في جميع كليات الهيئة من أجل الوقوف على مستوى الأداء التدريسي لأعضاء الهيئة التدريسية ومعرفة رأيهم في المقررات الدراسية ومحتواها العلمي

- وفي خلال عام 2014/2013 تقدم **1710** عضو هيئة تدريس من مختلف كليات الهيئة للمشاركة في نظام تقويم الأداء التدريسي (**847** عضو خلال الفصل الأول بينما تقدم **863** عضو في الفصل الثاني) .



* قوة العمل في 30 / 6 / 2014



انعكس التطور الكمي والنوعي لأهداف الهيئة على عدد العاملين بها ، حيث بلغ عدد العاملين خلال هذا العام (4789) بارتفاع طفيف بلغ **1.2%** عن العام السابق .

ب - توفير الرعاية للطلبة والمتدربين :

تقوم الهيئة بتوفير الرعاية للطلبة والمتدربين ليصبحوا أكثر قدرة على استكمال دراساتهم في ظروف ملائمة و تتمثل هذه الرعاية في تقديم المكافآت الاجتماعية لمستحقيها بالإضافة إلى مكافأة التفوق ومكافأة التخصص النادر ومساعدات صندوق الطالب وتكريم الخريجين المتفوقين وكذلك تشكيل الاتحادات الطلابية والجمعيات العلمية .



ج - البحوث التطبيقية :

كما اهتمت الهيئة بالأبحاث العلمية والتطبيقية التي تساهم في تقديم الحلول للمشاكل التي تواجه المؤسسات الإنتاجية والخدمية في المجتمع ، واستعرض التقرير هذه البحوث سواء المنجزة أو الجارية والمنصرف عليها حيث بلغ عدد البحوث الجارية والمنجزة **83** بحثاً بتكلفة إجمالية **(454704 د.ك)** صرف منها **(304925 د.ك)** بمعدل صرف بلغت نسبته **67.1 %** .

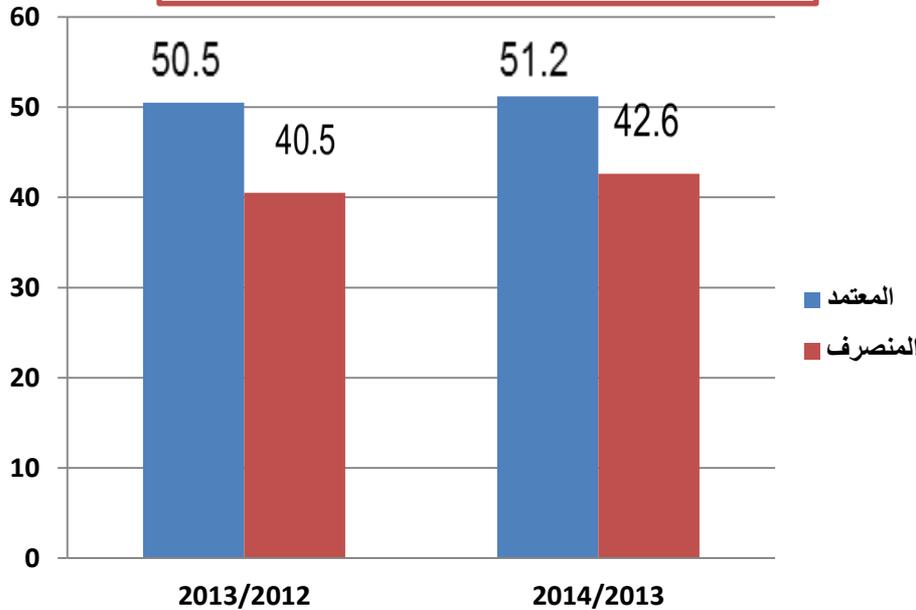


ء - المشاريع الانشائية :

- وتناول التقرير جهود الهيئة في مجال زيادة وتطوير الطاقة الاستيعابية للكليات والمعاهد لاستيعاب الأعداد المتزايدة من الطلبة والمتدربين وكذلك تحقيق مبدأ التوزيع الجغرافي للنشاطات التي تقدمها الهيئة ، والاستمرار في تنفيذ وإنجاز مبنى ديوان عام الهيئة الجديد لاستيعاب جميع العاملين في مكان واحد .

- وقد بلغ المنصرف على المشاريع الإنشائية خلال عام 2014/2013 مبلغ (42,574,113 د.ك) تمثل حوالي 83.2% من المعتمد خلال عام 2014/2013 والبالغ (51,150,000 د.ك).

المعتمد والمنصرف على المشاريع الانشائية للهيئة خلال عامي
2014/2013 - 2013/2012
(المبالغ مقربة لأقرب مليون)



ه - تزويد المكتبات بالكليات والمعاهد بمصادر التعليم والتعلم :

تولي الهيئة أهمية كبيرة للمكتبات والمعاهد لما لها من دور كبير في تزويد الطلبة والمتدربين وكذلك أعضاء الهيئة التدريسية بالعلم والمعرفة في مختلف المجالات والتخصصات .

وخلال عام 2014/2013 بلغ عدد الكتب التي تم تزويد المكتبات بالكليات والمعاهد بها حوالي (541) كتاباً منها (411) كتاباً عربياً و (130) كتاباً أجنبياً .

هذا بالإضافة إلى توفير قاعدة بيانات على الأقراص المضغوطة في كل المجالات التربوية والتجارية والهندسية ومجال الطب وبعض المجالات الأخرى .



و - تطوير الكفاءة الداخلية والخارجية للهيئة :

تسعى الهيئة إلى تطوير كفاءتها الداخلية والخارجية وتحقيق غاياتها من خلال عدد من المشروعات التي تشكل الوسائط التنفيذية لتحقيق الأهداف ، وجدير بالذكر أن بعض هذه المشروعات (أو البرامج) تم العمل فيها منذ فترة ويمتد تنفيذها إلى سنوات لاحقة ومن المشروعات التي تسعى الهيئة لتنفيذها بهدف تطوير كفاءتها ما يلي :

- 1- اتفاقيات التعاون في مجال التعليم الفني والتدريب المهني .
- 2- تعزيز شعور الانتماء لدى موظفي الهيئة .
- 3- فعاليات ضبط الجودة والاعتماد الأكاديمي .
- 4- إنجاز المشاريع التطويرية ببرامج خطة التنمية وعددها (12) مشروعاً .

ن - التعاون على المستويين الدولي والمحلي :

يعتبر التعاون بين الهيئة والجهات المناظرة سواء على المستوى المحلي أو الدولي أحد الوسائل الهامة لتبادل الخبرة والمعرفة والتي تساهم في رفع مستوى العملية التعليمية والتدريب .

ويشمل التعاون على المستوى الدولي إيفاد المبعوثين للدراسة في الجامعات للحصول على درجات علمية أعلى وقبول طلبة المنح الدراسية من الدول العربية والأجنبية في كليات ومعاهد الهيئة والمشاركة في الدورات التدريبية والندوات العلمية وتبادل الزيارات مع الوفود العلمية والثقافية والمساهمة في تنفيذ الاتفاقيات الثقافية والتربوية التي تعقدها دولة الكويت .

أما على المستوى المحلي فيشمل التعاون مع سوق العمل في دراسة احتياجاته من قوة العمل ومن برامج التدريب أثناء الخدمة وانتداب ذوي الخبرات العلمية والعملية للتدريس في الهيئة والاستفادة من خبرات سوق العمل في تطوير البرامج والمناهج ومساهمة سوق العمل في تنفيذ برامج التدريب الميداني للطلبة والمتدربين .

محتويات التقرير

1	الفصل الأول : إستراتيجية التعليم التطبيقي والتدريب وتوصيف نشاطات الهيئة
2	أولاً / إستراتيجية التعليم التطبيقي والتدريب :
2	1. الرؤية المستقبلية للهيئة العامة للتعليم التطبيقي والتدريب
2	2. الرسالة الإستراتيجية للهيئة العامة للتعليم التطبيقي والتدريب
3	3. الغايات الإستراتيجية للهيئة العامة للتعليم التطبيقي والتدريب
4	4. الأهداف الإستراتيجية للهيئة العامة للتعليم التطبيقي والتدريب
9	5. السياسات العامة للهيئة العامة للتعليم التطبيقي والتدريب
13	ثانياً / توصيف نشاطات الهيئة :
13	1. توصيف قطاعات الهيئة :-
13	1/أ. الأجهزة والوحدات التابعة للمدير العام
14	1/ب. قطاع التعليم التطبيقي والبحوث
17	1/ج. قطاع التدريب
23	1/د. قطاع التخطيط والتنمية
23	1/هـ. قطاع الخدمات الأكاديمية المساندة
24	1/و. قطاع الشؤون الإدارية والمالية
25	– الهيكل التنظيمي للهيئة العامة للتعليم التطبيقي والتدريب
26	2. التشريعات واللوائح التي تحكم عمل الهيئة
27	الفصل الثاني : أهم الإنجازات في مجال النشاطات الأساسية للهيئة
28	أولاً / الإنجازات في مجال توفير بعض إحتياجات البلاد من العمالة الوطنية :
28	1. مقارنة بين أعداد الطلبة والمتدربين خلال عامي (2011/2012 - 2012/2013)
31	2. البيانات التفصيلية لأعداد الطلبة والمتدربين خلال العام (2012/2013)
31	1/2 . أعداد الطلبة بكليات التعليم التطبيقي
37	2/2 . أعداد المتدربين بمعاهد التدريب
47	ثانياً / الإنجازات في مجال التدريب أثناء الخدمة للعاملين بالدولة :
47	1. إجمالي عدد المشاركين في برامج التدريب أثناء الخدمة
51	2. توزيع متدربي الهيئة على مراكز العمل
53	3. التوزيع النسبي للمتدربين وفقاً للجنسية والنوع
54	4. توزيع المتدربين أثناء الخدمة على الجهات المستفيدة
55	5. توزيع المشاركين في برامج التدريب أثناء الخدمة وفقاً للمجال واسم الدورة والنوع والجنسية

62	ثالثاً / الإنجازات في مجال برامج خدمة المجتمع والتعليم المستمر :
62	1. مقارنة بين أعداد المشاركين في برامج خدمة المجتمع خلال عامي (2012/2011 ، 2013/2012)
67	2. توزيع المشاركين في برامج خدمة المجتمع والتعليم المستمر على البرامج
76	الفصل الثالث : أهم الإنجازات في مجال النشاطات المساعدة للعملية التعليمية والتدريبية
77	1. الإنجازات في مجال تطوير وتنمية القوى العاملة بالهيئة :
77	1/1 . التدريب أثناء الخدمة لموظفي الهيئة (الدورات الداخلية والخارجية)
82	2/1 . التنمية المهنية لأعضاء هيئتي التدريس والتدريب
89	3/1 . قوة العمل بالهيئة في (2013/6/30)
90	2. الإنجازات في مجال توفير الرعاية للطلبة والمتدربين
97	3. الإنجازات في مجال البحوث التطبيقية (يتضمن التقرير ملحق بالإنجازات في مجال البحوث التطبيقية موزعة حسب الجهات الممولة والجهات القائمة بالبحث)
98	4. الإنجازات في مجال المشاريع الإنشائية وأعمال الصيانة والترميم
107	5. الإنجازات في مجال تطوير واستحداث البرامج والمناهج بالكليات والمعاهد
109	6. تزويد المكتبات بالكليات والمعاهد بمصادر التعليم والتعلم
111	7. الإنجازات في مجال توثيق وتسجيل فعاليات التعليم والتدريب
111	8. الإنجازات في مجال الإعلام والتعريف بالتعليم التطبيقي والتدريب
113	9. توفير الخدمات للكليات والمعاهد والديوان العام
115	10. الإنجازات في مجال برامج تطوير الكفاءة الداخلية والخارجية للهيئة
122	11. الإنجازات في مجال ميكنة العمل وتطوير نظم المعلومات
126	12. الإنجازات في مجال التطوير الإداري
126	13. التعاون على المستويين الدولي والمحلي
127	14. إنجازات مجلس الإدارة واللجنة التنفيذية
131	- ملحق : الإنجازات في مجال البحوث التطبيقية موزعة حسب الجهات الممولة والجهات القائمة بالبحث

بيان جداول التقرير

رقم الصفحة	عنوان الجدول	رقم الجدول
28	مقارنة بين اعداد الطلبة والمتدربين المقبولين والمقيدين والخريجين بكليات ومعاهد الهيئة خلال عامي (2013/2012 - 2012/2011)	(1-2)
31	اعداد الطلبة المقبولين في كليات التعليم التطبيقي 2013/2012	(2-2)
33	أعداد الطلبة المقيدون في كليات التعليم التطبيقي 2013/2012	(3-2)
35	اعداد الخريجين من كليات التعليم التطبيقي خلال العام الدراسي 2013/2012	(4-2)
37	اعداد المتدربين المقبولين في معاهد التدريب والدورات الخاصة للعام التدريبي 2013/2012	(5-2)
40	اعداد المتدربين المقيدون في معاهد التدريب والدورات التدريبية الخاصة للعام التدريبي 2013/2012	(6-2)
43	اعداد الخريجين في معاهد التدريب والدورات الخاصة للعام التدريبي 2013/2012	(7-2)
47	نشاط التدريب أثناء الخدمة لعام 2013/2012	(8-2)
48	عدد المشاركين في برامج التدريب أثناء الخدمة خلال عامي (2013/2012 - 2012/2011)	(9-2)
50	التوزيع النسبي للمتدربين بين جهات العمل بالدولة والهيئة خلال عام 2013/2012	(10-2)
51	توزيع موظفي الهيئة المشاركين في برامج التدريب أثناء الخدمة على مراكز العمل المختلفة بالهيئة خلال عام 2013/2012	(11-2)
53	التوزيع النسبي للمشاركين في برامج التدريب أثناء الخدمة من مختلف جهات الدولة وفقاً للجنسية والنوع خلال عام 2013/2012	(12-2)
54	توزيع المتدربين المشاركين في برامج التدريب أثناء الخدمة على الجهات المستفيدة خلال عام 2013/2012	(13-2)
55	المشاركون في التدريب أثناء الخدمة في مجال الإدارة الوسطى والإشرافية 2013/2012	(14-2)
56	المشاركون في برامج التدريب أثناء الخدمة في المجال الإداري والمالي 2013/2012	(15-2)
58	المشاركون في برامج التدريب أثناء الخدمة في مجال الحاسب الآلي 2013/2012	(16-2)
59	المشاركون في برامج التدريب أثناء الخدمة في المجال الفني التخصصي 2013/2012	(17-2)
60	المشاركون في برامج التدريب أثناء الخدمة في مجال التدريب 2013/2012	(18-2)
61	المشاركون في برامج التدريب أثناء الخدمة في مجال العلاقات العامة والإعلام 2013/2012	(19 - 2)
62	مقارنة بين أعداد المشاركين في برامج خدمة المجتمع والتعليم المستمر خلال عامي (2013/2012 - 2012/2011)	(20-2)
65	توزيع المشاركين في برامج خدمة المجتمع والتعليم المستمر وفقاً للفصل الدراسي والنوع والجنسية 2013/2012	(21-2)
68	توزيع المشاركين في برامج العلوم الإنسانية خلال عام 2013/2012	(22-2)

رقم الصفحة	عنوان الجدول	رقم الجدول
69	توزيع المشاركين في برامج تقنية المعلومات خلال عام 2013/2012	(23-2)
70	توزيع المشاركين في برامج اللغات خلال عام 2013/2012	(24-2)
71	توزيع المشاركين في برامج العلوم الصحية خلال عام 2013/2012	(25-2)
72	توزيع المشاركين في برامج العلوم الإدارية والمالية خلال عام 2013/2012	(26-2)
73	توزيع المشاركين في برامج العلوم الحرفية والمهنية خلال عام 2013/2012	(27-2)
74	توزيع المشاركين في برامج أخرى خلال عام 2013/2012	(28-2)
75	توزيع المشاركين في برامج الحالات الخاصة (السجون والطب النفسي والأحداث) خلال عام 2013/2012	(29-2)
78	التوزيع النسبي لأعداد المشاركين من موظفي الهيئة (من غير أعضاء هيئة التدريس والتدريب) على برامج التدريب أثناء الخدمة ((التدريب الداخلي)) خلال عام 2013/2012	(1-3)
79	توزيع متدربي الهيئة على مراكز العمل خلال العام التدريبي 2013/2012	(2-3)
80	توزيع المشاركين من موظفي الهيئة في برامج التدريب الخارجي وفقاً لاسم الدورة ومكان انعقادها للعام 2013/2012	(3-3)
81	توزيع المشاركين في الدورات الخارجية من العاملين في الهيئة من غير أعضاء الهيئة التدريسية والتدريبية في مراكز العمل خلال عام 2013/2012	(4-3)
82	الدورات التدريبية الداخلية لأعضاء هيئتي التدريس والتدريب خلال عام 2013/ 2012	(5-3)
83	الدورات التدريبية الخارجية التي تنظمها جهات غير الهيئة سواء داخل أو خارج الكويت لعام 2013/2012	(6-3)
84	توزيع المشاركين في الدورات التدريبية الخارجية من العاملين في الهيئة من أعضاء الهيئة التدريسية والتدريبية عن مراكز العمل خلال عام 2013/2012	(7-3)
85	أعداد المبعوثين من الكليات والديوان العام خلال عام 2013 / 2012	(8-3)
87	بأعداد أعضاء هيئة التدريس الذين تم ترقيتهم بالكليات خلال العام الدراسي 2013/2012	(9-3)
88	بأعداد هيئة التدريس الذين تم ترقيتهم بمعاهد التدريب خلال عام 2013/2012	(10-3)
89	قوة العمل بالهيئة موزعة حسب الجنسية والكادر العام والكادر الخاص ومركز العمل في 2013/6/30	(11-3)
90	أعداد الطلبة الذين استحقوا صرف المكافأة الاجتماعية موزعين على كليات الهيئة خلال العام الدراسي الأول 2013/2012	(12-3)
92	أعداد الطلبة الذين تم صرف مكافأة التفوق لهم خلال الفصل الأول من عام 2013/2012	(13-3)
93	أعداد الطلبة الذين تم صرف مكافأة التخصص النادر لهم خلال العام الدراسي 2013 / 2012	(14-3)
94	الأنشطة الرياضية خلال عام 2013 / 2012	(15 - 3)
95	الأنشطة الثقافية والأدبية والفنية خلال عام 2013/2012	(16-3)
96	الأنشطة الفنية خلال عام 2013/2012	(17 - 3)

رقم الصفحة	عنوان الجدول	رقم الجدول
96	الأنشطة الإجتماعية خلال عام 2013/2012	(18-3)
97	الإنجازات في مجال الأبحاث موزعة حسب الجهة الممولة والجهة القائمة بالبحث خلال عام 2013 / 2012	(19-3)
98	إجمالي المبالغ المعتمدة و المنصرفة على المشاريع الإنشائية وأعمال الصيانة والترميم 2013 / 2012	(20-3)
107	البرامج والمناهج التي تم إستحداثها بكليات ومعاهد الهيئة خلال عام 2013 / 2012	(21 - 3)
108	التخصصات التي تم تطويرها بالتعاون مع الجهات المستفيدة المختصة ليكون عدد الساعات الأسبوعية لها (30) ساعة وفقاً لللائحة الأساسية للدراسة والتدريب بمعاهد الهيئة خلال عام 2013/2012	(22-3)
109	عدد الكتب المضافة لمكتبات الكليات والمعاهد والديوان العام خلال عام 2013 / 2012	(23- 3)
110	قاعدة البيانات التي وفرتها الهيئة العامة للتعليم التطبيقي والتدريب في مختلف المجالات 2013/2012	(24-3)
113	المعارض والأنشطة التي قامت الهيئة بالمشاركة في تنظيمها وتنفيذ البعض منها في مجال العلاقات العامة خلال عام 2013/2012	(25-3)
114	التكلفة الإجمالية لتوفير الخدمات وتوزيعها على الكليات والمعاهد وديوان عام الهيئة ومختلف المرافق التابعة للهيئة خلال عام 2013/2012	(26-3)
115	الإتفاقيات الثقافية مع الجهات المناظرة على المستوى الخليجي والعربي والدولي	(27-3)
122	تزويد الجهات المستفيدة بأنظمة الحاسب الآلي خلال عام 2013/2012	(28-3)
123	تزويد الجهات بأجهزة الحاسب الآلي وملحقاتها ومستلزمات التشغيل خلال عام 2013 / 2012	(29-3)
125	بيان بالعقود وقيمتها والجهة المبرم معها العقد والجهة المستفيدة وموضوع العقد	(30-3)

بيان بأشكال التقرير

رقم الصفحة	عنوان الشكل	رقم الشكل
29	اعداد الطلبة بكليات التعليم التطبيقي خلال عامي (2013/2012-2012/2011)	(1-2)
30	أعداد المتدربين بمعاهد التدريب خلال عامي (2013/2012-2012/2011)	(2-2)
32	نسب توزيع الطلبة المقبولين بكليات التعليم التطبيقي خلال عام 2013/2012	(3-2)
34	نسب توزيع الطلبة المقيدون بكليات التعليم التطبيقي خلال عام 2013/2012	(4-2)
36	نسب توزيع الخريجين بكليات التعليم التطبيقي خلال عام 2013/2012	(5-2)
39	نسب توزيع المتدربين المقبولين بمعاهد التدريب والدورات الخاصة خلال عام 2013/2012	(6-2)
42	نسب توزيع المتدربين المقيدون بمعاهد التدريب والدورات الخاصة خلال عام 2013/2012	(7-2)
46	نسب توزيع الخريجين بمعاهد التدريب والدورات الخاصة خلال عام 2013/2012	(8-2)
49	أعداد المشاركين في برامج التدريب أثناء الخدمة خلال عامي (2013/2012-2012/2011)	(9-2)
52	التوزيع النسبي لمتدربي الهيئة على مراكز العمل خلال عام 2013/2012	(10-2)
63	أعداد المشاركين في كل من مجالات برامج خدمة المجتمع والتعليم المستمر خلال عامي (2013/2012-2012/2011)	(11-2)
64	التوزيع النسبي لأعداد المشاركين في مجالات برامج خدمة المجتمع والتعليم المستمر خلال عام 2013/2012	(12 - 2)
66	التوزيع النسبي للمشاركين في برامج خدمة المجتمع والتعليم المستمر على الفصول الدراسية خلال عام 2013/2012	(13 - 2)

الفصل الأول

استراتيجية التعليم التطبيقي
والتدريب وتوصيف نشاطات الهيئة

أولاً : استراتيجية التعليم التطبيقي والتدريب :

في أواخر عام 1982 صدر المرسوم بقانون رقم 63 / 82 بإنشاء الهيئة العامة للتعليم التطبيقي والتدريب الذي قضى بضم كل من إدارة التعليم الفني والمهني بوزارة التربية والإدارة المركزية للتدريب في كيان واحد هو الهيئة وكان الغرض الرئيسي من إنشاء الهيئة (مادة 2 من القانون) [توفير وتنمية القوى العاملة الوطنية بما يكفل مواجهة القصور في القوى العاملة الفنية وتلبية احتياجات التنمية في البلاد] .

وفي هذا الإطار تمت صياغة استراتيجية التعليم التطبيقي والتدريب كما يلي :-

1. الرؤية المستقبلية للهيئة العامة للتعليم التطبيقي والتدريب .
2. الرسالة الإستراتيجية للهيئة العامة للتعليم التطبيقي والتدريب .
3. الغايات الإستراتيجية للهيئة العامة للتعليم التطبيقي والتدريب .
4. الأهداف الاستراتيجية للهيئة العامة للتعليم التطبيقي والتدريب .
5. السياسات العامة للهيئة العامة للتعليم التطبيقي والتدريب .

وفيما يلي استعراض لعناصر الإستراتيجية كما جاءت بالخطة الخمسية للهيئة للفترة (2015 / 2016 – 2019 / 2020) .

1- الرؤية المستقبلية للهيئة العامة للتعليم التطبيقي والتدريب :

مؤسسة تشرف على نظام تعليمي وتربوي تستجيب للمتغيرات الاقتصادية والإجتماعية والمعرفية وإعداد قوة عمل مواطنة بمؤهلات وقدرات عالية الأداء ومتعددة المعارف تلبي إحتياجات التنمية .

2- الرسالة الإستراتيجية للهيئة العامة للتعليم التطبيقي والتدريب :

المساهمة بفاعلية في إعادة التوازن لعملية التنمية الإجتماعية والإقتصادية بوجه عام وإعادة التوازن لسوق العمل في دولة الكويت بوجه خاص .

3- الغايات الإستراتيجية للهيئة العامة للتعليم التطبيقي والتدريب :

1. الغاية الأولى : توفير فرص التعليم والتدريب لجميع المتقدمين الكويتيين .
2. الغاية الثانية : الإستمرار في إعادة هيكلة مؤسسات التعليم التطبيقي والتدريب بما يتماشى مع التطورات التكنولوجية والعلمية العالمية ومتطلبات النشاط الاقتصادي وبما يحقق معايير الجودة العالمية.
3. الغاية الثالثة : الارتقاء بقدرات القوي العاملة الوطنية بمختلف قطاعات الدولة لمواكبة التطور الإداري والتكنولوجي وتحسين مستويات الإدارة الإشرافية.
4. الغاية الرابعة : تحسين فرص التوظيف لمخرجات الهيئة وإكسابهم القدرة التنافسية في سوق العمل.
5. الغاية الخامسة : تحقيق فرص استكمال الدراسة للمتميزين من خريجي التعليم الفني والمهني للحصول علي درجات علمية أعلى .
6. الغاية السادسة : تشجيع ودعم المشروعات الصغيرة من خلال التوسع في إنشاء حاضنات الأعمال وتأهيل المبادرين من الشباب الكويتي لإدارة أعمالهم الحرة .
7. الغاية السابعة : ربط التعليم التطبيقي والتدريب بقطاع الإنتاج والمؤسسات الاقتصادية بالدولة .
8. الغاية الثامنة : التطوير المستمر لبرامج التعليم التطبيقي والتدريب وتقييمها بما يتلاءم مع متطلبات التنمية والاحتياجات المتجددة لسوق العمل .
9. الغاية التاسعة : رفع مستوي الكفاءة لأعضاء الهيئتين التدريسية والتدريبية .
10. الغاية العاشرة : تطوير كليات ومعاهد الهيئة وتحديث تجهيزاتها وأساليب إدارتها .
11. الغاية الحادية عشر : دعم وتطوير البحث العلمي وتنويع مساراته في المجالات التطبيقية والفنية بما يخدم متطلبات خطة التنمية .
12. الغاية الثانية عشر : تنمية إسهام كليات ومعاهد الهيئة في إنتاج المعرفة وتوثيقها ونشرها .
13. الغاية الثالثة عشر : تطوير أوجه التنسيق والتعاون مع الجهات المناظرة داخليا وخارجيا لتحقيق أهداف التعليم التطبيقي والتدريب .
14. الغاية الرابعة عشر : تطوير نظام شامل لإدارة نشاطات التعليم التطبيقي والتدريب .
15. الغاية الخامسة عشر : تنويع مصادر تمويل التعليم التطبيقي والتدريب.

4- الأهداف الإستراتيجية للهيئة العامة للتعليم التطبيقي والتدريب :

• الأهداف النوعية في مجال الغاية الأولى / توفير فرص التعليم والتدريب لجميع المتقدمين الكويتيين :

1. إتباع سياسة قبول مرنة يراعي فيها احتياجات سوق العمل وتوجهات الدولة وتستهدف تقليل معدلات الرسوب والتسرب بالكليات والمعاهد .
2. تشجيع المتقدمين علي الالتحاق بالتخصصات التكنولوجية والصحية وكذلك التخصصات النادرة .
3. زيادة الطاقة الاستيعابية لكليات ومعاهد الهيئة بما يتناسب مع الزيادة المطردة في أعداد المتقدمين للالتحاق بالهيئة مع مراعاة عدالة التوزيع الجغرافي لخدمات التعليم والتدريب وتوفيرها لكل مواطن في مختلف محافظات دولة الكويت .
4. فتح مسارات تعليمية وتدريبية جديدة للمرأة الكويتية تتناسب مع قدراتها ومؤهلاتها مع مراعاة العادات والتقاليد السائدة في المجتمع .
5. التعاون مع وزارة التربية لإدراج مناهج عن التعليم الفني والمهني ضمن برامج التعليم العام .
6. الإستمرار عمل برامج وندوات إرشادية وتوعويه لطلبة المرحلة الثانوية للتعريف ببرامج وأهمية التعليم الفني والتدريب المهني والمزايا التي تقدمها الدولة لمنتسبي التعليم التطبيقي والتدريب
7. الإستمرار في التعاون مع الأجهزة الإعلامية بالدولة لتعريف أفراد المجتمع الكويتي بالبرامج والتخصصات التي تقدمها الهيئة وتطوير النظرة الاجتماعية للتعليم الفني والمهني لدي أفراد المجتمع .

• الأهداف النوعية في مجال الغاية الثانية / الإستمرار في إعادة هيكلة مؤسسات التعليم التطبيقي والتدريب بما يتماشى مع التطورات التكنولوجية والعلمية العالمية ومتطلبات النشاط الاقتصادي وبما يحقق معايير الجودة العالمية :

1. التقييم المستمر لبرامج التعليم التطبيقي والتدريب وتطويرها بما يتلاءم مع متطلبات التنمية والاحتياجات المتجددة لسوق العمل بقطاعية الحكومي والخاص .
2. تقييم البرامج التعليمية والتدريبية وتوزيعها علي الكليات والمعاهد التابعة للهيئة لتحقيق التوافق والانسجام بين البرامج التي تقدمها كل كلية ومعهد .

3. استحداث المؤسسات والبرامج التعليمية والتدريبية الجديدة اللازمة لاستكمال النواقص في مجالات مصفوفة المؤهلات والمجالات المهنية اللازمة لعملية التنمية .
4. إستحداث وتطوير تخصصات جديدة بما يتناسب مع توجهات الدولة في تحويل الكويت إلي مركز مالي وتجاري .
5. الاهتمام بالمجالات التكنولوجية خاصة في مجالات (النفط ، الغاز ، الصناعات البتروكيماوية، الالكترونيات) .
6. توجيه مزيد من الإهتمام للمجالات الغير نفطية كالزراعة ، والبيطرة ، والصناعات التحويلية، والخدمات .
7. مراجعة مؤسسات التعليم التطبيقي والتدريب لقائمة برامجها التعليمية والتدريبية بالمقارنة بمصفوفة المؤهلات المهنية .

● **الأهداف النوعية في مجال الغاية الثالثة / الارتقاء بقدرات القوى العاملة الوطنية بمختلف قطاعات الدولة لمواكبة التطور الإداري والتكنولوجي وتحسين مستويات الإدارة الإشرافية :**

1. تطوير برامج التدريب أثناء الخدمة بما يتلاءم واحتياجات مختلف القطاعات بالدولة لتنمية القدرات المهنية والوظيفية للعاملين بها ولمواكبة التطورات التكنولوجية المتسارعة في سوق العمل .
2. استقطاب أفضل الكفاءات لإعداد وتطوير برامج التدريب أثناء الخدمة في مختلف المجالات وخاصة في المجالات ذات الطبيعة الإنتاجية والفنية .
3. تنظيم برامج تدريب أثناء الخدمة للعاملين بمختلف مؤسسات الدولة وفقاً لإحتياجاتها الفعلية تستهدف الإرتقاء بمستوى الأداء الفني والمهني .
4. الاستمرار في تنمية وتطوير برامج التدريب أثناء الخدمة وبرامج خدمة المجتمع والتعليم المستمر .

● **الأهداف النوعية في مجال الغاية الرابعة / تحسين فرص التوظيف لمخرجات الهيئة وإكسابهم القدرة التنافسية في سوق العمل :**

1. الرصد الدوري لاحتياجات سوق العمل الراهنة واستشراف متغيراته المهنية والمهارية لتمكين الهيئة من التجاوب مع هذه المتغيرات .

2. تحقيق الموازنة بين مخرجات الهيئة وأهداف الرؤية الإستراتيجية لدولة الكويت للتحويل إلى مركز مالي وتجاري .

3. تطوير وتفعيل نظام المتابعة والتقييم المهني لمخرجات الهيئة .

4. تحديد معايير قياس الجودة لمخرجات التعليم التطبيقي والتدريب وربطها بالمعايير الدولية .

5. تفعيل برامج الاعتماد الأكاديمي من خلال مؤسسات عالمية معتمدة وذلك لتمكين خريجي الهيئة من التوظيف في سوق العمل علي المستوى المحلي والإقليمي والدولي دون عوائق أكاديمية أو عملية .

6. التطوير المستمر لسياسات التعليم التطبيقي والتدريب لمواكبة التطور في وسائل الإنتاج والخدمات و احتياجات سوق العمل .

7. الاستمرار في التواصل مع المؤسسات الإقليمية والدولية المناظرة وتكثيف التعاون معها بهدف تبادل واكتساب الخبرات في مجال التعليم التطبيقي والتدريب .

8. إخضاع البرامج والمناهج بكليات ومعاهد الهيئة وكذا أعضاء هيئتي التدريس والتدريب للتقييم المستمر بالإضافة إلى كافة نشاطات التعليم التطبيقي والتدريب .

• الأهداف النوعية في مجال الغاية الخامسة / تحقيق فرص استكمال الدراسة للمتميزين من خريجي التعليم الفني والمهني للحصول علي درجات علميه أعلى :

1. إتاحة الفرص لخريجي التعليم الفني والمهني للالتحاق ببعض التخصصات الجامعية داخل الكويت .

2. التوسع في برامج البعثات للخريجين المتميزين من كليات ومعاهد الهيئة .

• الأهداف النوعية في مجال الغاية السادسة / تشجيع ودعم المشروعات الصغيرة من خلال التوسع في إنشاء حاضنات الأعمال وتأهيل المبادرين من الشباب الكويتي لإدارة أعمالهم الحرة :

1. نشر ثقافة العمل الحر و بث روح المبادرة لدى خريجي وخريجات الهيئة في مختلف التخصصات مع التركيز علي المناطق الحرفية التي تخدم توجهات الدولة في تنويع القاعدة الإنتاجية .

2. تقديم الدعم اللازم لإنشاء حاضنات أعمال تناسب القدرات الحرفية للمرأة الكويتية وتشجيعها علي دخول مجالات العمل الحر .

3. توفير البيئة المناسبة والدعم الفني والإداري والخدمات التسويقية لتحسين فرص نجاح هذه المشروعات والتعاون مع الجهات الحكومية وغير الحكومية المهتمة بهذا المجال .

● **الأهداف النوعية في مجال الغاية السابعة / ربط التعليم التطبيقي والتدريب بقطاع الإنتاج والمؤسسات الاقتصادية بالدولة :**

1. الاستفادة من الإمكانيات المادية والبشرية للشركات والمؤسسات الإنتاجية في تنفيذ برامج التدريب الميداني ونظام التدريب الثنائي (المزدوج) للطلبة والمتدربين .

2. إشراك مسؤولي قطاع العمل والإنتاج بالشركات والمؤسسات بالدولة في تطوير برامج ومناهج التعليم والتدريب .

3. الاستعانة بالخبرات العملية بقطاعات العمل والإنتاج لتنفيذ بعض برامج التعليم التطبيقي والتدريب .

● **الأهداف النوعية في مجال الغاية الثامنة / التطوير المستمر لبرامج التعليم التطبيقي والتدريب وتقييمها بما يتلاءم مع متطلبات التنمية والاحتياجات المتجددة لسوق العمل :**

1. تحديد وتوجيه برامج التطوير لمجالات التعليم التطبيقي والتدريب التي تراعي متطلبات العصر وتخدم خطة التنمية بالدولة .

2. إدخال نظام الحاسوب في مختلف الاختصاصات وربط التعليم التطبيقي والتدريب بأنظمة المعلومات الحديثة .

3. إدخال مفهوم ثقافة العمل المنتج ضمن مناهج التعليم التطبيقي والتدريب .

4. توجيه المزيد من الاهتمام نحو التدريب الميداني للطلبة و المتدربين في أماكن العمل والإنتاج .

5. الاعتماد علي منظومة المؤهلات المهنية الكويتية في تطوير البرامج والمناهج وإحكام عملية توزيع المواد الدراسية بحيث لا تقل نسبة مواد التخصصي عن 60% من مجموع المادة الدراسية .

6. توجيه مزيد من الدعم والاهتمام لنظام المرشد التعليمي والساعات المعتمدة بما يمكن الطلبة والمتدربين من تلقي التعليم والتدريب كل حسب قدراته وسرعة تحصيله .

● الأهداف النوعية في مجال الغاية التاسعة / رفع مستوي الكفاءة لأعضاء الهيئة التدريسية والتدريبية :

1. إعادة النظر في المواصفات والمؤهلات العلمية والعملية لعضو هيئة التدريس والتدريب التي تكفل له التجاوب مع متطلبات العصر والتطور في مجال التعليم التطبيقي والتدريب ، ووضع أسس موضوعية لاختيارهم وتقييم تطورهم المهني والعلمي وإدخال نظام الرخص المهنية لأعضاء الهيئة التدريسية والتدريب .

2. إعداد برامج / دورات تدريبية / ندوات – لأعضاء الهيئة التدريسية والتدريبية تهدف إلي :

- أ- تأهيلهم تربويا وتمكينهم من طرق التدريس والتدريب واكتسابهم القدرة علي صياغة البرامج والمناهج التعليمية والتدريبية .
- ب- تزويدهم بأخر التطورات في مجال اختصاصاتهم نظريا وعمليا .
- ت- إلمامهم بالمحيط الاجتماعي والاقتصادي وتحدياته .
- ث- القابلية للتعليم المستمر والتدريب أثناء الخدمة بمواقع العمل والإنتاج .
- ج- تنمية قدراتهم لإجراء البحوث العلمية التطبيقية المرتبطة بخدمة المجتمع .

● الأهداف النوعية في مجال الغاية العاشرة / تطوير كليات ومعاهد الهيئة وتحديث تجهيزاتها وأساليب إدارتها :

1. الإعتماد على مرجعية حديثة للمواصفات الإنشائية والمعمارية للكليات والمعاهد ومراكز التدريب يتم تطبيقها علي الإنشاءات الجديدة .
2. تطوير نظام صيانة مباني ومرافق الهيئة ومعداتاها وتجهيزاتها وتحديد آليات تنفيذه ومتابعته .
3. القيام بتقويم شامل للكليات والمعاهد والمراكز التدريبية القديمة لتحديد أوجه النقص فيها واحتياجاتها من برامج الصيانة والتجديد .
4. تحديث المختبرات والمعامل والورش وقاعات التدريس وتجهيزها بالآلات و المعدات الحديثة .
5. التأكيد علي الاستفادة من التجهيزات المتاحة في تدريب الطلبة والمتدربين .
6. تطوير الأجهزة الإدارية المنفذة والمشرفة علي النشاطات ذات العلاقة باستخدام الموارد البشرية والمالية والمرافق والتجهيزات بالكليات والمعاهد .

7. التأكيد علي مشاركة التعليم العالي والقطاع الخاص في المجالس العلمية للكليات والمعاهد .

8. استمرار المراجعة الدورية للتجديد والمحافظة علي شهادة ISO للوحدات التنظيمية بالهيئة وبقية الكليات والمعاهد .

9. المرونة في إعادة استخدام المباني والمرافق بمؤسسات الهيئة وفقاً لإحتياجاتها وبما يخدم أهداف ونشاطات التعليم التطبيقي والتدريب .

● **الأهداف النوعية في مجال الغاية الحادية عشر / دعم وتطوير البحث العلمي وتنويع مساراته في المجالات التطبيقية والفنية بما يخدم متطلبات خطة التنمية :**

1. تفعيل البحث العلمي التطبيقي وزيادة مخصصاته المالية وتوجيهه لخدمة المجتمع ومؤسساته الاقتصادية والاجتماعية خاصة في مجال تكنولوجيا النفط والغاز وتكنولوجيا المعلومات والاتصالات .

2. تطوير البحث العلمي التطبيقي للمساهمة في رفع كفاءة العناصر البشرية العاملة في الهيئة .

3. توظيف مخرجات البحث العلمي التطبيقي وتسويقها لقطاعات الإنتاج والخدمات .

4. زيادة التفاعل والمشاركة بين كل من القطاع الخاص والهيئة لإجراء البحوث العلمية التطبيقية.

5. تعزيز التعاون بين الهيئة والجهات المناظرة في مجال البحوث العملية التطبيقية علي المستوي المحلي والإقليمي والدولي .

6. توجيه البحث العلمي التطبيقي نحو إمكانية تنويع المجالات الاقتصادية بخلاف تلك القائمة على الصناعات البترولية والغاز .

● **الأهداف النوعية في مجال الغاية الثانية عشر / تنمية إسهام كليات ومعاهد الهيئة في إنتاج المعرفة وتوثيقها ونشرها :**

1. تطوير نظم التعاملات الإلكترونية بكليات ومعاهد الهيئة وتسخير تقنية المعلومات والاتصالات الحديثة لتوفير المزيد من فرص التعليم والتدريب .

2. تشجيع الكليات والمعاهد بالهيئة لتطوير تواجدها الالكتروني علي شبكة الإنترنت .

3. تطوير المكتبات بالكليات والمعاهد بما يحقق التحول إلي المكتبات الرقمية .

4. توفير مصادر التعلم وبنوك للمعلومات في مختلف مجالات التعليم والتدريب .

5. تدريب وتأهيل العاملين في مجال التعليم الالكتروني ومجال المكتبات الرقمية علي استحداث التقنيات الحديثة في مجال التعليم و التدريب .

- الأهداف النوعية في مجال الغاية الثالثة عشر / تطوير أوجه التنسيق والتعاون مع الجهات المناظرة داخليا وخارجيا لتحقيق أهداف التعليم التطبيقي والتدريب :
 1. الاستفادة من تجارب الدول المتقدمة في استخدام التقنيات الحديثة في مجال التعليم التطبيقي والتدريب .
 2. الاستفادة من نتائج البحوث المتخصصة في مجال تطوير وتحديث البرامج والمناهج الدراسية .
 3. التوسع في برامج البعثات الدراسية والمهمات العلمية بما يتناسب واحتياج الهيئة من أعضاء الهيئة التدريسية والتدريبية والارتقاء وتطوير المعارف والمهارات لديهم .
 4. تكثيف برامج تبادل الزيارات للوفود العلمية .
 5. الاهتمام بعقد الاتفاقيات الثقافية التي من شأنها تحقيق أهداف الهيئة علي المستوي الإقليمي و الدولي .
- الأهداف النوعية في مجال الغاية الرابعة عشر / تطوير نظام شامل لإدارة نشاطات التعليم التطبيقي والتدريب :
 1. تنمية وتطوير أجهزة التخطيط والرقابة المشرفة علي تنفيذ نشاطات التعليم التطبيقي والتدريب .
 2. تطوير نظم التقييم المستمر لفئات الموارد البشرية العاملة في مجال التعليم التطبيقي والتدريب .
 3. تطوير إجراءات التوظيف والتطوير الوظيفي المعمول بها في الهيئة .
 4. تطوير نظام المعلومات وشبكات الاتصالات بالهيئة وقواعد البيانات الخاصة بالتعليم التطبيقي والتدريب وربطها بقواعد المعلومات الأخرى بالدولة .
 5. تطوير وتفعيل نظام دعم اتخاذ القرارات واستخدام تقنياته الحديثة لدعم اتخاذ القرارات علي كافة المستويات والمجالات .
 6. تطوير النشاط الإعلامي للهيئة في إطار إستراتيجية قائمة علي استخدام التكنولوجيا الحديثة في الاتصال والتواصل الجماهيري لدعم أهداف التعليم التطبيقي والتدريب .

- الأهداف النوعية في مجال الغاية الخامسة عشر / تنويع مصادر تمويل التعليم
التطبيقي والتدريب :
 1. إعطاء الفرصة للقطاع الخاص للمساهمة في تكلفة إعداد الموارد البشرية واليد العاملة التي يحتاجها
 2. التركيز على تنمية الإيرادات الذاتية للهيئة والموارد التطوعية التي تقدمها سواء مؤسسات القطاع الخاص أو الأفراد .
 3. تكثيف التعاون مع المؤسسات الإقليمية والدولية التي تساهم الدولة في ميزانيتها لاستثمار هذه المساهمات في صالح تنمية وتطوير نشاطات التعليم التطبيقي والتدريب .
 4. فرض رسوم رمزية علي بعض الخدمات التي تقدمها الهيئة سواء للأفراد أو الشركات والمؤسسات .



5- السياسات العامة للهيئة العامة للتعليم التطبيقي والتدريب :

أولاً : في مجال القبول :

1. رسم سياسة القبول بما يستجيب لاحتياجات القطاعين الحكومي وغير الحكومي من مخرجات التعليم التطبيقي والتدريب .
2. تحويل اتجاه سياسة القبول من التركيز على التخصصات الموجهة نحو الوظائف الإدارية الحكومية إلى الإهتمام بالتخصصات التي تساعد على إعادة التوازن إلى عمليات التنمية وسوق العمل .
3. العناية بفتح قنوات التعليم التطبيقي والتدريب وبمرونة تحرك الدارسين فيما بين بعضهم البعض وفيما بينهم وبين الأنظمة التعليمية الأخرى .
4. وضع معايير انتقائية للقبول في كليات ومعاهد الهيئة بما يتناسب وطاقتها الإستيعابية وخطتها في توجيه الشباب الكويتي نحو ما يساعد على إعادة التوازن في سوق العمل .
5. التمييز في وسائل التشجيع والحوافز بين الطلبة والمتدربين بحسب ندرة التخصصات والحاجة إليها .
6. التمييز في سياسة الدعم الموجهة لمؤسسات التعليم التطبيقي والتدريب غير الحكومية بحسب درجة تجاوبها مع سياسة القبول التي تقرها الهيئة .

ثانياً : في مجال تطوير برامج التعليم التطبيقي والتدريب :

1. التأكيد على حق كل متعلم ومتدرب في الحصول على التأهيل الجيد سواء كان في مؤسسة حكومية أو غير حكومية من مؤسسات التعليم التطبيقي والتدريب .
2. العناية بتطوير مناهج وبرامج التعليم والتدريب عن طريق إدخال عناصر فيها تشجع الخريجين على التوجه إلى أنشطة إنتاجية وخدمية جديدة على الشباب الكويتي والإقتصاد الوطني .
3. توجيه برامج التطوير نحو إكساب الهيئة وأجهزتها القدرة على الإستجابة السريعة لمتغيرات البيئتين الداخلية والخارجية للهيئة .

4. بناء مناهج وبرامج التعليم المهني بما يتلاءم مع التوصيف المهني للوظائف التي يحتاجها سوق العمل والمعتمد من منظومة المؤهلات المهنية الكويتية لأغراض بناء المناهج وبرامج تفي مكوناتها بمتطلبات تزويد الدارسين بالمعارف والمهارات والقدرات الوظيفية اللازمة للإنخراط الفعلي في سوق العمل حال التخرج ، وتصميم الاختبارات المطلوبة لتقييم مستوى الأداء .

ثالثاً : في مجال التفاعل مع المجتمع :

1. تنمية روح المواطنة لدى الدارسين وربط مفهوم المواطنة بمشاركة الخريجين في معالجة مشكلات العمالة والتنمية في البلاد .
2. الإهتمام بالتعاون والمشاركة في المشروعات مع كافة الجهات الحكومية وغير الحكومية المهتمة بقضايا التعليم التطبيقي والتدريب بما في ذلك برامج التدريب أثناء الخدمة وبرامج خدمة المجتمع وتوجيه الشباب نحو العمل في المهن التطبيقية والفنية والنشاط الحر والعمل في القطاع الخاص .
3. تفعيل نشاط الإعلام كأداة لتحقيق التواصل بين الهيئة والمجتمع ومؤسساته .
4. السعي لإقرار التشريعات ووضع الإجراءات المنظمة لمساهمة المجتمع في أعباء التعليم التطبيقي والتدريب .
5. توجيه عمليات البحث العلمي التطبيقي نحو تلبية احتياجات المجتمع ومختلف القطاعات الاقتصادية والإنتاجية .
6. تنظيم عقد المؤتمرات والندوات المحلية واستثمار نتائجها في مشروعات التطوير ونشر الوعي بقضايا التعليم التطبيقي والتدريب .

رابعاً : في مجال التنمية المؤسسية :

1. تحقيق التوازن بين مركزية عمليات التخطيط والتنسيق والإشراف وبين لا مركزية عمليات التنفيذ .
2. تعزيز البنى المؤسسية الداعمة للتعليم التطبيقي والتدريب بما يتناسب مع ما طرأ من تطورات إقتصادية وإجتماعية وبما يتفق مع متطلبات ملاحقة التطورات العالمية في مجالات التعليم والتكنولوجيا .

3. التركيز على استخدام تكنولوجيا المعلومات والاتصالات كعامل رئيسي في تطوير العمل المؤسسي بالهيئة .
4. الالتزام بالتخطيط العلمي كمنهج أساسي في العمل والإهتمام بتصميم آليات التنفيذ والمتابعة والتحكم بنفس القدر الذي يوجه لوضع الخطط والمشروعات .
5. العناية بتطوير الأداء في مختلف أجهزة الهيئة وكلياتها ومعاهدها مع الإهتمام بصفة خاصة بالتنمية المهنية للعاملين فيها في مختلف التخصصات والمجالات .
6. مواصلة بناء نظم ترشيد الإنفاق وإحكام نظم تقدير وتنفيذ الميزانيات واستكمال نظام محاسبة التكاليف ترشيداً لإجراءات اتخاذ القرارات وتحقيقاً للاستخدام الأمثل للموارد البشرية والإمكانات والمرافق والتجهيزات المتوفرة لدى كليات ومعاهد ومراكز الهيئة وبصيانتها .
7. البحث العلمي التطبيقي والدراسات والمسوحات الميدانية كانت ويجب أن تستمر كأحد قواعد التطوير والتحديث لجميع أنشطة وفعاليات الهيئة.
8. الإهتمام بالتعاون مع الجامعات والكليات والمراكز التكنولوجية المناظرة على المستويين الإقليمي والعالمي كقناة لتبادل الخبرة التخصصية بينها وبين الهيئة .

خامساً : في مجال الثقافة الداخلية لأجهزة الهيئة والعاملين بها :

1. نشر فكر التطوير المستمر بين أجهزة الهيئة والعاملين بها .
2. يجب أن يحتل فكر العمل الحر مكانته والسعي إلى نشره داخل الهيئة وخارجها قمة أولويات الإدارة العليا للهيئة .
3. تلتزم أسرة الهيئة بتعميق الإيمان برسالة التعليم التطبيقي والتدريب بين جميع أفرادها .
4. تشجيع الإبداع واعتباره الطريق الأكيد لتحقيق رسالة الهيئة .
5. تحقيق تجانس الأداء المؤسسي لأجهزة الهيئة والعاملين فيها بما يوفر قوة دفع لعملية تحقيق رؤيتها ورسالتها وغايتها وأهدافها الإستراتيجية .

6. تكوين قاعدة معرفية مشتركة بين العاملين حول دور التعليم التطبيقي والتدريب في المجتمع والتوجهات الإستراتيجية للهيئة والأنظمة التي تعمل من خلالها والمبادئ العامة التي تحكم السلوك الداخلي فيها .
7. شيوع منظومة للقيم المؤسسية بين العاملين تميزهم عن غيرهم في المؤسسات الأخرى.
8. انتظام أنماط السلوك المؤسسي للعاملين في الهيئة بما يتناسب مع دورها في المجتمع وتوجهاتها الاستراتيجية والقيم التي ارتضتها للتفاعل مع البيئة الداخلية والبيئة الخارجية .

سادساً : في مجال تنمية الموارد المالية :

1. التركيز على تنمية الإيرادات الذاتية لمؤسسات الهيئة والموارد التطوعية التي تقدمها مؤسسات القطاعين الأهلي والخاص .
2. التدرج في تحمل الأفراد والجهات المستفيدة من خدمات الهيئة لكلفة هذه الخدمات .
3. تكثيف الاتصالات والتواصل والتعاون مع مؤسسات القطاعين الأهلي والخاص بهدف تشجيعهم للمساهمة في مشروعات تنمية وتطوير التعليم التطبيقي والتدريب ودعم خريجه .
4. تكثيف التعاون مع المؤسسات الإقليمية والدولية التي تساهم الدولة في ميزانياتها لإستثمار هذه المساهمات في صالح تنمية وتطوير أنشطة التعليم التطبيقي والتدريب .

ثانياً : توصيف نشاطات الهيئة :

1. توصيف قطاعات الهيئة :

في سبيل تحقيق الأهداف سالفة الذكر ، فإن الهيئة تمارس العديد من ألوان النشاط في إطار هدفها العام من خلال أجهزتها والوحدات التالية :-

- الأجهزة والوحدات التابعة للمدير العام .
- قطاع التعليم التطبيقي والبحوث .
- قطاع التدريب .
- قطاع التخطيط والتنمية .
- قطاع الخدمات الأكاديمية المساندة .
- قطاع الشؤون الإدارية والمالية .

وتحرص الإدارة العليا للهيئة على توفير المرونة الكاملة في العمل لكل من قطاعات الهيئة في إطار التشريعات والنظم واللوائح الاساسية التي تكفل تنسيق أداء العاملين .

وسوف يقتصر استعراض النشاطات التي يتولاها كل قطاع بالهيئة على الأمور الأساسية دون الخوض في التفاصيل .

1 / أ الأجهزة والوحدات التابعة للمدير العام :

تتولى الأجهزة والوحدات التابعة للمدير العام المهام التالية :-

- دراسة وتحليل التقارير والدراسات الفنية المعروضة على المدير العام المقدمة من المستشارين ومعاونتهم في الحصول على البيانات المطلوبة لإنجاز مهامهم .
- إعداد أوراق العمل التي تشارك بها الهيئة في المؤتمرات والندوات الدولية والمحلية .
- التعاون مع أجهزة الإعلام المختلفة وأجهزة العلاقات العامة للتعريف بنشاطات الهيئة .
- الإشراف على تنفيذ سياسة الجودة في الهيئة وبناء نظام متكامل للأداء والاتصال بالجامعات العالمية لاعتماد الأنظمة الحديثة في شأن جودة التعليم واعتماد البرامج الأكاديمية بين الكليات والجامعات العالمية .

1 / ب / قطاع التعليم التطبيقي والبحوث :

يهدف هذا القطاع إلى إعداد القوى العاملة الوطنية وتأهيلها في مستوى الدبلوم فقط ، فيما عدا كليتي التربية الأساسية والتمريض اللتان تعدان لمستوى البكالوريوس ، ويتولى هذا القطاع النشاطات الرئيسية التالية :-

1 / ب / 1- المهام الأساسية التي يتولاها قطاع التعليم التطبيقي والبحوث :

- الإعداد المهني للطلبة من مخرجات المرحلة الثانوية ويتم ذلك من خلال برامج التعليم التطبيقي التي تخرج قوى عاملة جديدة .
- حصر احتياجات الهيئة من البعثات ومتابعة الموفدين والتأكد من تقدمهم في البرامج الموفدين إليها .
- الإشتراك مع الجهات المعنية في إعداد ومتابعة تنفيذ الإتفاقيات الثقافية المعقودة بين دولة الكويت والدول الأخرى فيما يخص التعليم التطبيقي والتدريب .
- الإهتمام بالبحوث العلمية التطبيقية وتقديم الاستشارات الفنية لطلبيها من المؤسسات الحكومية والأهلية .
- استحداث الشعب والتخصصات الجديدة لكليات التعليم التطبيقي وتوسيع مجالات تعليم المرأة .

1 / ب / 2- الكليات التابعة لقطاع التعليم التطبيقي والبحوث :

كلية الدراسات التكنولوجية :

تهدف الكلية إلى إعداد قوى عاملة وطنية في المجالات الصناعية والتكنولوجية المختلفة .

وتضم الكلية الأقسام التالية :

- تكنولوجيا ميكانيكا الإنتاج .
- تكنولوجيا السيارات والبحرية .
- تكنولوجيا الهندسة الإلكترونية .
- تكنولوجيا الهندسة الكيميائية .
- تكنولوجيا المختبرات .
- تكنولوجيا الهندسة الكهربائية .
- تكنولوجيا القوى والتبريد .
- تكنولوجيا الهندسة المدنية .
- تكنولوجيا هندسة البترول .

كلية الدراسات التجارية :

تهدف الكلية إلى إعداد قوى عاملة وطنية في المجالات المالية والإدارية والتجارية للعمل في كل من القطاع الحكومي والمشارك والأهلي ، وتأهيلها علمياً وسلوكياً للممارسة الفعلية في التخصصات اللازمة لتلك المجالات ، إضافة إلى التخصصات التي تظهر الحاجة إليها لتلبية احتياجات خطط التنمية الإقتصادية والإجتماعية .

وتضم الأقسام التالية :

- المحاسبة .
- الإدارة .
- الحاسب الآلي .
- التأمين والبنوك .
- القانون .
- مركز اللغات .

بالإضافة إلى الأقسام المساندة التالية :

- الإقتصاد .
- الآلة الكاتبة .
- التدريب المكتبي .
- الإحصاء .

كلية العلوم الصحية :

تهدف الكلية إلى إعداد قوى عاملة وطنية لسد العجز في القوى العاملة الوطنية في مجال الخدمات الطبية المساعدة .

وتضم الكلية الأقسام التالية :

- العلوم الصيدلانية .
- علوم الأغذية والتغذية .
- تكنولوجيا المختبرات الطبية .
- العلوم الطبية التطبيقية .
- السجلات الطبية .
- صحة البيئة .
- صحة الفم والأسنان .

كما يتبع الكلية قسماً للعلوم الطبيعية كقسم مساند ، بالإضافة إلى وحدة اللغة الإنجليزية .

كلية التربية الأساسية :

تهدف الكلية إلى :

- إعداد المعلمين والمعلمات المؤهلين تأهيلاً علمياً ومهنيًا للمرحلة الابتدائية .
- إعداد معلمات رياض الأطفال .
- إعداد معلمات للمرحلة المتوسطة والثانوية في تخصصات الإقتصاد المنزلي والتصميم الداخلي والكهرباء .
- إعداد خريجين وخريجات لتقديم الخدمات التعليمية الأخرى مثل أخصائي مكنتبات وتقنيات التعلم .

وتضم الكلية الأقسام التالية :-

- الدراسات الإسلامية .
- اللغة العربية وآدابها .
- العلوم .
- الرياضيات .
- التربية الفنية .
- التربية الموسيقية .
- المناهج وطرق التدريس .
- الأصول والإدارة التربوية .
- الإقتصاد المنزلي .
- تكنولوجيا التعليم .
- اللغة الإنجليزية .
- اللغة الفرنسية .
- التربية البدنية والرياضية .
- معلم الحاسوب .
- علوم المكتبات والمعلومات .
- التصميم الداخلي .
- التربية الخاصة .
- الدراسات الإجتماعية .
- الكهرباء .

كلية التمريض :

في نوفمبر 2002 صدر قرار بإنشاء خامس كلية من كليات الهيئة والتي تهدف إلى إعداد قوى عاملة وطنية لسد العجز في القوى العاملة الوطنية في مجال التمريض .

وتتضمن الكلية الأقسام العلمية التالية :

- دبلوم التمريض .
- بكالوريوس التمريض .
- العلوم الطبية الحيوية .
- بالإضافة إلى وحدة العلوم العامة ووحدة اللغة الإنجليزية .

1 / ب / 3- الشروط العامة للقبول بكليات التعليم التطبيقي :

لا بد من توفر عدة شروط للقبول في كليات التعليم التطبيقي من أهمها :-

1. أن يكون الطالب كويتي الجنسية .
2. يقبل أبناء دول مجلس التعاون لدول الخليج العربي وطلبة المنح الدراسية من الدول العربية والإسلامية وأبناء الوافدين العرب بنسبة لا تتجاوز 15% من مجموع الطلبة المقبولين سنوياً طبقاً للقواعد والنظم التي تضعها الهيئة في هذا الشأن .
3. أن يكون الطالب حاصلاً على شهادة الدراسة الثانوية العامة أو ما يعادلها ، بحسب طبيعة الدراسة بالتخصص الذي يرغب في الإلتحاق به بشرط ألا يكون قد مضى على حصوله على المؤهل الدراسي أكثر من سنتين .
4. أن يتفرغ الطالب للدراسة تفرغاً تاماً .
5. أن يكون لائقاً صحياً للدراسة في التخصص الذي سيلتحق به .
6. أن يجتاز بنجاح الاختبارات التي تجريها بعض الكليات كشرط للقبول في بعض التخصصات .

1 / ج قطاع التدريب :

يعتبر قطاع التدريب أحد القطاعات المهمة بالهيئة ، وهو يساهم في تنمية القوى العاملة الوطنية وفقاً لمجموعة من المعارف والمهارات الأساسية التي يحددها سوق العمل ويختلف في ذلك عن قطاع التعليم التطبيقي والبحوث الذي يقوم بإعداد القوى العاملة الوطنية وتأهيلها وفقاً لمعارف ومهارات عامة تؤهل الخريج للعمل في أكثر من تخصص في مجال المهنة ، ويتولى قطاع التدريب النشاطات الأساسية التالية :

1 / ج / 1 - المهام الأساسية التي يتولاها قطاع التدريب :

- التدريب الأساسي المنظم لإعداد كوادر جديدة .
- تنظيم برامج التدريب أثناء الخدمة لبعض العاملين بالدولة ، حيث يعد التدريب أثناء الخدمة من الجوانب الفعالة في تطوير القوى العاملة الوطنية، وتخصص هذه الدورات للعاملين بالقطاعات المختلفة بالدولة (حكومي أو خاص) ، وتهدف في الأساس إلى تطوير مستوى الأداء وإثراء المعارف والمهارات للعاملين ، وإطلاعهم على الأساليب الحديثة في وسائل الإنتاج والخدمات .
- ولقد أكدت الفقرة (8) من المادة (4) من القانون رقم (63) لسنة 1982 في شأن الهيئة العامة للتعليم التطبيقي والتدريب على دور الهيئة في نشر التدريب أثناء الخدمة .
- المشاركة في تدريب العاملين بالهيئة ، حيث تولي الهيئة اهتماماً خاصاً لتدريب العاملين بها من خلال دورات تدريبية تخصصية يتم تنظيمها محلياً أو خارج البلاد .

1 / ج / 2- المعاهد والمراكز التابعة لقطاع التدريب :

المعهد العالي للاتصالات والملاحة :

يقوم المعهد بإعداد فئة الفنيين المتخصصين ومساعدتهم في مجالات الاتصالات السلكية واللاسلكية والملاحة الجوية والبحرية والكمبيوتر ، ومدخلات برامج الفنيين المتخصصين من الطلبة الحاصلين على شهادة الثانوية العامة أو ما يعادلها ، ومدة الدراسة في المعهد سنتان تدريبيتان على الأقل ، أما مدخلات برامج المساعدين الفنيين فهم من الطلبة الذين أنهوا الصف شهادة الصف التاسع (الأول ثانوي سابقاً) كحد أدنى ومدة الدراسة والتدريب سنة واحدة على الأقل .

ويضم المعهد الأقسام التدريبية التالية :

- السنترالات .
- الكمبيوتر .
- التراسل .
- الملاحة .
- بالإضافة إلى قسم اللغة الإنجليزية والمواد الأساسية والمواد العامة .

المعهد العالي للطاقة :

يقوم المعهد بإعداد فئة الفنيين المتخصصين ومساعدتهم في مجالات تقطير المياه وتوليد القوى الكهربائية ومدخلات برامج الفنيين المتخصصين من الحاصلين على شهادة الثانوية العامة وما يعادلها ، ومدة الدراسة سنتان تدريبيتان ، أما مدخلات برامج مساعدي الفنيين فهم من حملة الشهادة المتوسطة ، ومدة الدراسة سنة تدريبية واحدة .

ويضم المعهد الأقسام التالية :

- القوى الكهربائية .
- القوى الميكانيكية .
- الشبكات الكهربائية .
- المصادر المائية .
- العمليات الكيميائية .
- بالإضافة إلى قسم المواد العامة .

المعهد الصناعي (الشويخ) :

يقوم المعهد بإعداد فئة الفنيين في مجالات صناعية مختلفة ، ومدخلاته من حملة شهادة الصف التاسع (الأول ثانوي سابقاً) ومدة التدريب ثلاث سنوات .

ويضم المعهد الأقسام والتخصصات التالية :

- اللحام .
- الإنتاج وتشكيل المعادن .
- النجارة والديكور .
- هندسة السيارات .
- الهندسة الكهربائية .
- الخرابة وأنظمة التشغيل .

المعهد الصناعي (صباح السالم) :

يقوم المعهد بإعداد فئة الفنيين في مجالات صناعية مختلفة ، ومدخلات المعهد من حملة الشهادات المتوسطة ومدة الدراسة به ثلاث سنوات .
ويختلف هذا المعهد عن نظيره الكائن بالشويخ في أنه يوفر للخريج تبعاً لقدراته عدداً من الخيارات التدريبية الإضافية إذا ما أتم سنة تحضيرية ، حيث يسمح له بعد ذلك بالإلتحاق بالكليات التكنولوجية .

ويضم المعهد الأقسام التالية :

- قسم السيارات .
- قسم ميكانيكا المعادن .
- قسم الكهرباء .
- قسم الإنشاءات .
- قسم الإلكترونيات .
- بالإضافة إلى قسم المواد العامة .

معهد التمريض :

يهتم المعهد بإعداد قوى عاملة في مجال التمريض العام ، ومدخلاته من الطلاب الناجحين في الصف التاسع (الأول ثانوي سابقاً) ، ومدة الدراسة ثلاث سنوات .

معهد التدريب الإنشائي :

يقوم المعهد بإعداد فئة فنيين في مجال الإنشاءات ومدخلاته :
1 - من حملة شهادة الصف التاسع (الأول ثانوي سابقاً) ومدة التدريب ثلاث سنوات .
2 - من حملة شهادة الثانوية العامة بشقيها الأدبي والعلمي ومدة الدراسة بها أربعة فصول دراسية (للعلمي) خمسة فصول دراسية (للأدبي) .

ويضم الأقسام التالية :

- الهندسة المدنية .
- إنشاء المباني .
- التشطيبات المعمارية .
- الأعمال الميكانيكية .
- بالإضافة إلى قسم المواد العامة .

معهد السكرتارية والإدارة المكتبية :

يهدف المعهد إلى المساهمة في توفير العمالة اللازمة القادرة على الوفاء بدورها في تحقيق التوازن في بناء شخصية المتدرب والحفاظ على قيمة المجتمع ومقوماته الأساسية .

ويضم المعهد الأقسام التالية :

- السكرتارية والإدارة المكتبية .
- الحاسب الآلي .
- بالإضافة إلى قسم اللغة الإنجليزية وقسم المواد العامة .

معهد السياحة والتجميل والأزياء :

الهدف من إنشاء هذا المعهد هو تلبية احتياجات السوق المحلي من العمالة الوطنية الماهرة في مجال السياحة والتجميل والأزياء ، ومدخلاته من الحاصلين على شهادة الثانوية (وما يعادلها) بالنسبة لقسم السياحة ، وشهادة النجاح للصف الأول الثانوي كحد أدنى لقسم التجميل ومدة الدراسة بالمعهد سنتان .

ويضم المعهد الأقسام التالية :

- تصميم الأزياء :
- تخصص تصميم : لخريجي المرحلة الثانوية ومدة الدراسة به سنتان .
- تخصص تنفيذ : لخريجي الصف التاسع ومدة الدراسة به ثلاث سنوات .
- التجميل :
- لخريجي الصف التاسع ومدة الدراسة به ثلاث سنوات .
- السياحة :
- لخريجي المرحلة الثانوية ومدة الدراسة به سنتان .

بالإضافة إلى قسم المواد العامة وقسم اللغة الإنجليزية .

معهد التدريب المهني :

يقوم معهد التدريب المهني بإعداد فئة الصناعات الماهرة والحرفيين في مجالات مختلفة ومدخلاته من فئة المتسربين من التعليم العام ما قبل الصف الثامن وممن أكملوا المرحلة الابتدائية ، ومدة الدراسة فيه أربع سنوات تدريبية .

ويضم المعهد الأقسام التالية :

- الكهرباء .

- قسم المواد العامة .
- ميكانيكا السيارات .
- ميكانيكا الإنتاج .
- العمارة .

مركز الدورات التدريبية الخاصة :

إنطلاقاً من دور الهيئة في توفير احتياجات مختلف قطاعات الدولة من الكوادر الفنية المدربة ، فإن الهيئة تقوم بتنظيم دورات تدريبية لإعداد الفنيين ومساعدتهم في مجالات متنوعة وفقاً لاحتياجات سوق العمل ، وتتركز بصفة أساسية في المجالات الإدارية والتجارية والفنية والهندسية والتكنولوجية والصحية ومجال الخدمات والمجال الزراعي، كما يقوم قطاع التدريب - كما سبق ذكره - بتنظيم برامج لخدمة المجتمع والتعليم المستمر في مجالات متنوعة .

مركز ابن الهيثم للتدريب أثناء الخدمة :

ويهدف هذا المركز إلى تطوير مستوى الأداء وإثراء المعارف والمهارات للعاملين بالمؤسسات المختلفة بالدولة وذلك من خلال ما يقدمه المركز من برامج تدريب أثناء الخدمة للعاملين بالدولة .

الهيئة العامة
للتعليم التقني والتدريب

1 / د قطاع التخطيط والتنمية :

من القطاعات التي تم استحداثها في الهيكل التنظيمي الجديد بالهيئة ويتولى المهام الأساسية التالية :

- إعداد الإطار العام والمؤشرات المتعلقة بخطط الهيئة بمراحلها الزمنية المختلفة ومتابعة تنفيذها ، هذا بالإضافة إلى اعداد برنامج عمل الحكومة وخطة التنمية فيما يخص الهيئة .
- تأسيس وإنشاء قاعدة البيانات والمعلومات للنشاطات الأساسية بالهيئة والمساعدة للعملية التعليمية والتدريبية للمساهمة في تحديد الاستراتيجيات والسياسات وتوضيح الرؤية للمسؤولين لاتخاذ القرار المناسب .
- تطوير النظام الإداري بالهيئة وتنقيح وتعديل اللوائح والقرارات والقوانين بهدف تبسيط إجراءات العمل هذا بالإضافة إلى استحداث وتطوير الوحدات التنظيمية بالهيئة .
- متابعة متطلبات سوق العمل من خريجي الهيئة والتعرف على مدى التطور في وسائل الإنتاج والخدمات وما يتطلبه ذلك من تطوير للبرامج والمناهج بالكليات والمعاهد .
- ربط مخرجات الهيئة مع الاحتياجات الفعلية لبرامج التنمية في البلاد ، وكذلك ربط المستوى المهني والمهاري بمتطلبات مزاولة المهن في سوق العمل أملاً في توفير فرص وظيفية أكبر لخريجي الهيئة .

1 / هـ قطاع الخدمات الأكاديمية المساندة :

من القطاعات التي تم استحداثها بالهيكل التنظيمي الجديد بالهيئة ويتولى القطاع المهام الأساسية التالية :

- الإشراف على تنفيذ برامج الرعاية والخدمات والنشاطات الطلابية .
- إجراءات التسجيل والقبول للطلبة .
- تنظيم برامج التنمية المهنية لأعضاء الهيئة التدريسية والتدريبية .
- توفير الاحتياجات من الخدمات المعلوماتية للطلبة والمتدربين والعاملين بالهيئة .
- تنظيم برامج لخدمة المجتمع والتعليم المستمر للمواطنين والمقيمين .

وتتنوع برامج خدمة المجتمع والتعليم المستمر لتلبي متطلبات أفراد المجتمع
فتشمل :

- برامج في مجال العلوم التكنولوجية .
- برامج في مجال العلوم التجارية .
- برامج في مجال الحاسب الآلي .
- برامج في مجال العلوم الصحية .
- برامج في مجال الفنون والإنسانيات .
- برامج أخرى متنوعة .

ومدة الدراسة في هذه البرامج شهران يتم خلالها التركيز على المعارف
والمهارات الاساسية الخاصة بمجال البرنامج .

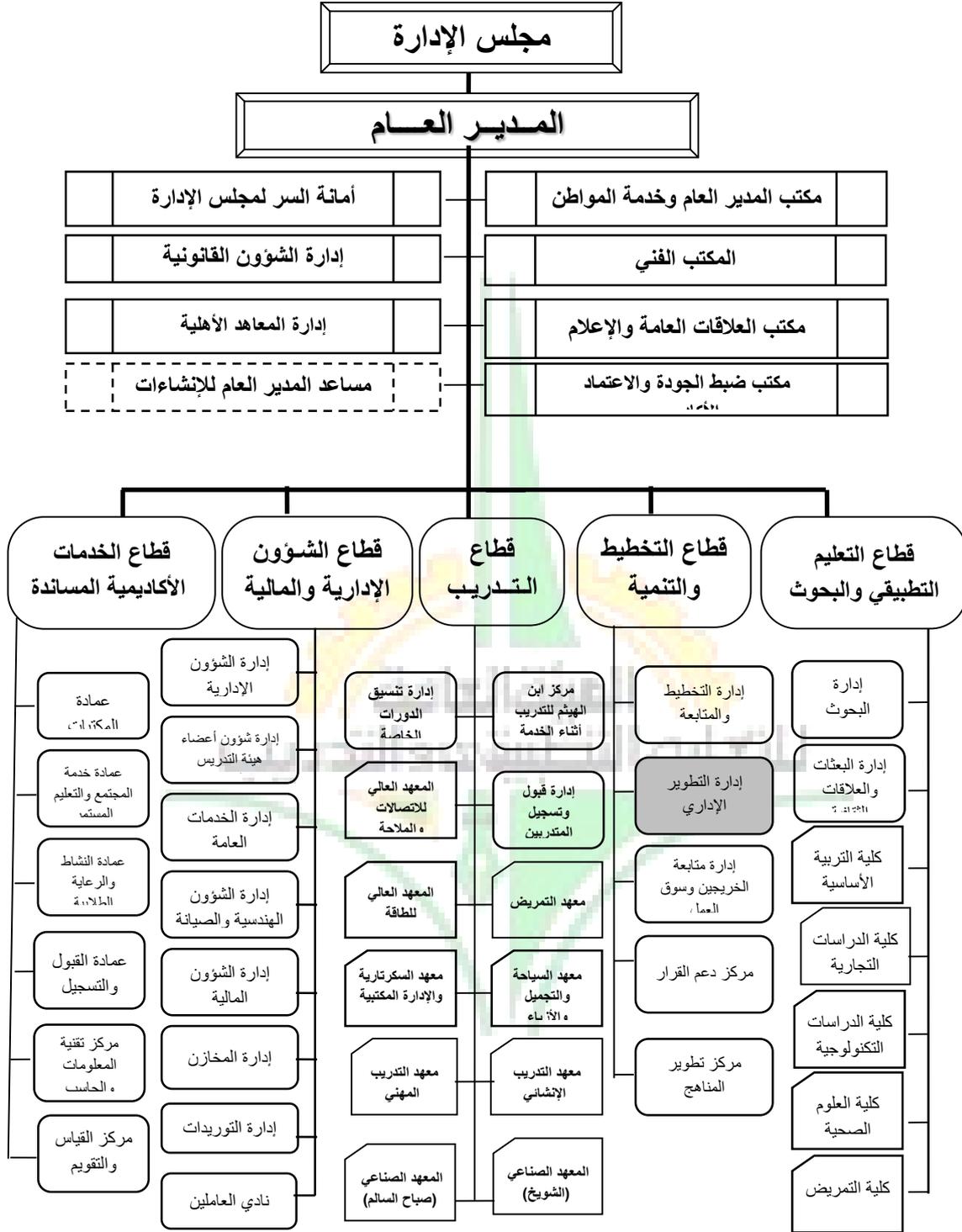
1 / و قطاع الشؤون الإدارية والمالية

يتولى القطاع مسئولية :

- حفظ وترتيب الملفات الإدارية بصورة مركزية وتصنيفها وتبويبها وإدارتها .
- إدارة شؤون أعضاء هيئتي التدريس والتدريب بما يتضمنه ذلك من إعداد قرارات التعيين والتقاعد ، وإعداد التكاليف والترقيات والنقل والندب والإحالة للتقاعد وحفظ حقوقهم لدى الجهات الحكومية الأخرى .
- متابعة تنفيذ النشاطات المتعلقة بالخدمات الضرورية للهيئة متضمنة خدمات الإسكان والتأثيث والنقل والأمن والسلامة والتغذية .
- إدارة الشؤون الهندسية وأعمال الصيانة وذلك لتوفير احتياجات الهيئة من الأجهزة والمعدات وإجراءات الصيانة لها ومتابعة تنفيذ الإنشاءات وفقاً للخطط الموضوعة والإشراف على أعمال الصيانة لمباني الهيئة .
- الإشراف على إعداد الميزانية وتطبيق ومتابعة الإجراءات المالية والإدارية وفقاً للقواعد المنظمة لذلك .

ويوضح الرسم التالي الكليات والمعاهد وكذلك الوحدات الإدارية والمراكز الفنية
التابعة لكل قطاع .

الهيكل التنظيمي للهيئة العامة للتعليم التطبيقي والتدريب



ملاحظة : تفصيل اللجان الدائمة للمدير العام : اللجنة العليا للقبول / اللجنة التنفيذية / اللجنة العليا للتخطيط / اللجنة العامة للبعثات / اللجنة العليا للتعيينات .

ملاحظة : تفصيل اللجان الدائمة للنواب : لجنة الشؤون العلمية / لجنة البحوث / لجنة الترقبات / لجنة التخطيط / لجنة شؤون التدريب .

2- التشريعات واللوائح التي تحكم عمل الهيئة :

تتضمن هذه التشريعات ما يلي :-

1. قانون إنشاء الهيئة رقم 63 لسنة 1982 .
2. قانون ونظام الخدمة المدنية .
3. قرارات ولوائح مجلس الإدارة .
4. قرارات مجلس الوزراء ومجلس الخدمة المدنية فيما يخص تنظيم أمور التدريب وتعيين مخرجات التعليم التطبيقي والتدريب ، وتعاميم ديوان الخدمة المدنية الخاصة بشئون التوظيف .
5. القرارات المعمول بها على مستوى الدولة في مجال البعثات والإجازات الدراسية .
6. اللوائح المالية للهيئة والتي تنظم إجراءات الصرف على بعض بنود الميزانية في حدود الإعتمادات المتاحة وطبقاً للقواعد الموضوعية وأهم هذه اللوائح تلك التي تنظم صرف المكافآت الخاصة بالمنتدبين للتدريس والتدريب ، ومكافآت التدريس والتدريب في برامج خدمة المجتمع والتعليم المستمر ، ومكافآت المشاركين في البحوث والدراسات التطبيقية ، ومكافآت الأساتذة الزائرين والمحاضرين والخبراء الخارجيين ، وكذلك مكافآت أعمال التأليف والترجمة والنشر بالإضافة إلى القوانين والمراسيم الصادرة بشأن المؤسسات التعليمية بالكويت بصفة عامة ، وبالأخص الهيئة العامة للتعليم التطبيقي والتدريب .

الفصل الثاني
أهم الانجازات في مجال النشاطات
الأساسية للهيئة

أولاً : الانجازات في مجال توفير بعض احتياجات البلاد من العمالة الوطنية :

تحقيقاً لأهداف الهيئة في مجال اعداد وتأهيل القوى العاملة الوطنية من مستوى الفنيين ومساعدتهم والحرفيين فان كلا من قطاع التعليم التطبيقي والبحوث وقطاع التدريب وما يتبعهما من كليات ومعاهد يقومان بتوفير احتياجات سوق العمل في كثير من التخصصات التكنولوجية والتجارية والصحية والتربوية، وكذلك في مجال الدورات الخاصة .

وفي عام 2014/2013 بلغ عدد المقبولين بالهيئة (19487) طالب / متدرب ، كما بلغ عدد المقيدين (48178) طالب / متدرب ، في حين بلغ عدد الخريجين (8482) خريجاً .

وتوضح الجداول التالية البيانات الاجمالية والتفصيلية لأعداد الطلبة والمتدربين بكليات ومعاهد الهيئة .

1- مقارنة بين أعداد الطلبة والمتدربين خلال عامي 2013/2012 ، 2014/2013 :

يوضح الجدول رقم (1-2) مقارنة بين أعداد الطلبة والمتدربين المقبولين والمقيدين والخريجين بكليات ومعاهد الهيئة خلال عامي 2013/2012 ، 2014/2013 .

جدول (1-2)

مقارنة بين أعداد الطلبة والمتدربين المقبولين والمقيدين والخريجين بكليات ومعاهد الهيئة خلال عامي

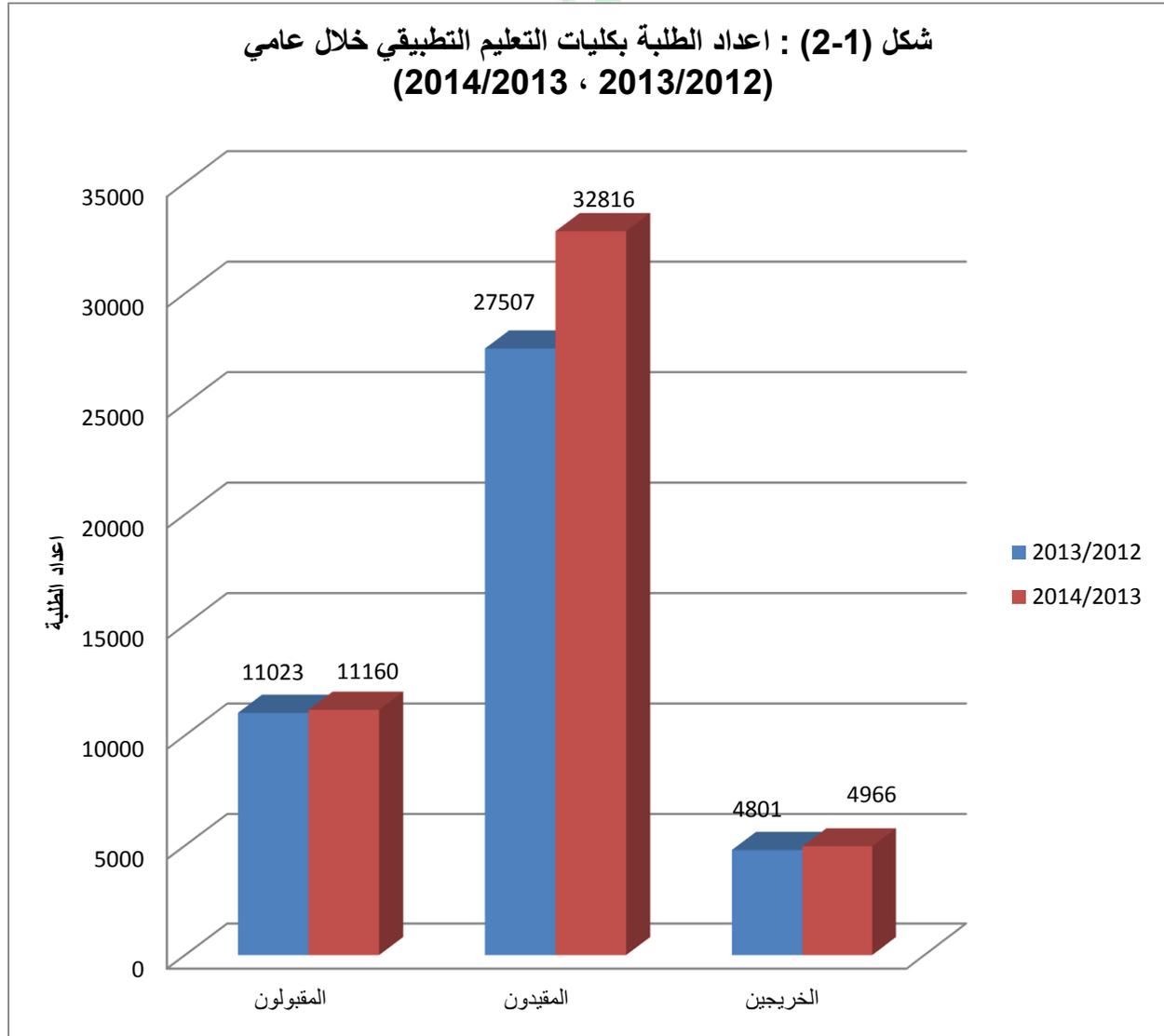
(2014/2013 - 2013/2012)

الخريجون		المقيدون			المقبولون			القطاع	
معدل النمو %	2014/2013	2013/2012	معدل النمو %	2014/2013	2013/2012	معدل النمو %	2014/2013		2013/2012
3.4	4966	4801	19.3	32816	27507	1.2	11160	11023	التعليم التطبيقي
-20.1	*3732	4668	-2.2	15362	15701	8.9	8327	7647	التدريب
-8.1	8698	9469	11.5	48178	43208	4.4	19487	18670	الاجمالي

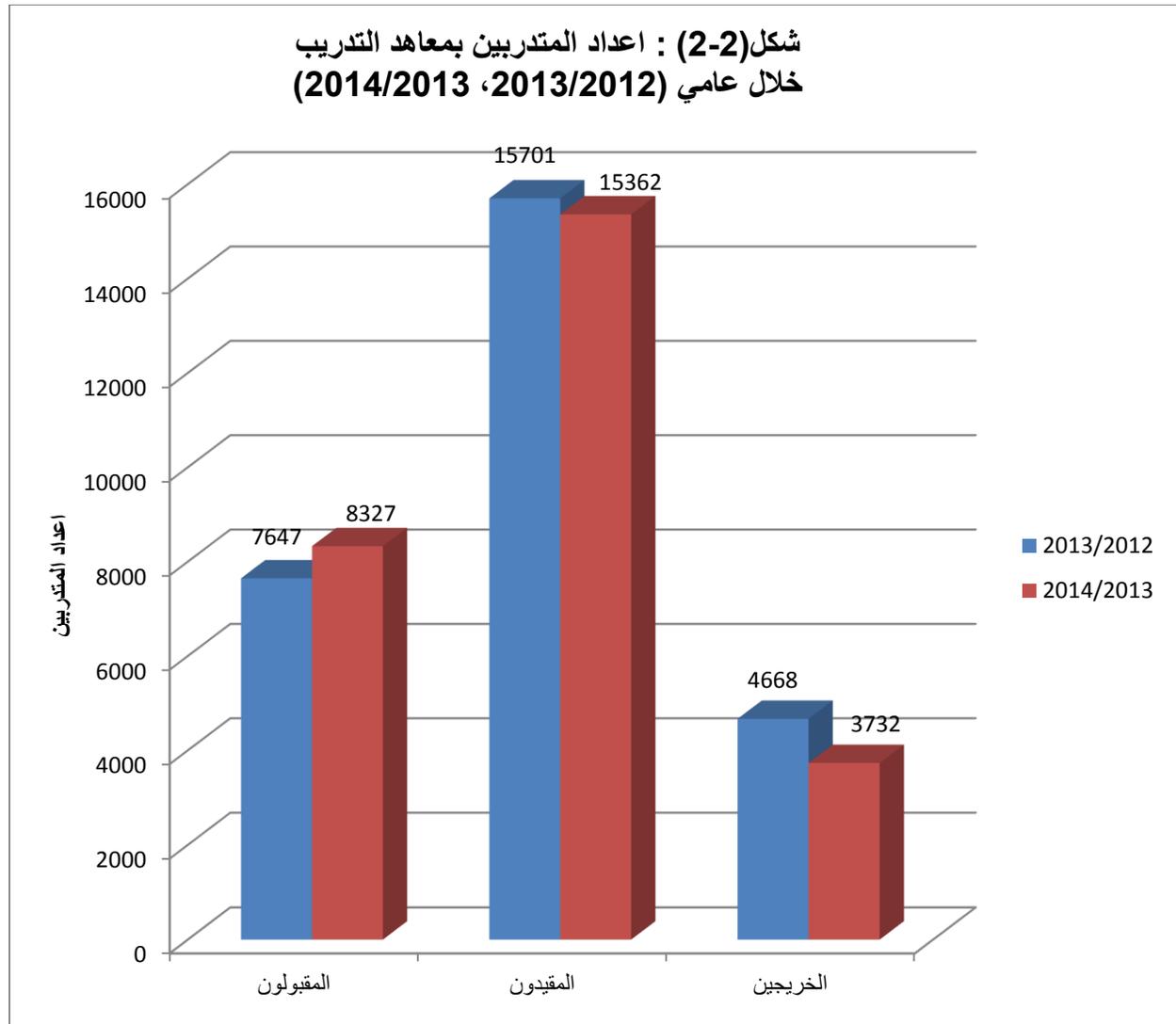
(*) بدون الفصل الصيفي

ويلاحظ من بيانات الجدول وجود زيادة في اجمالي عدد المقبولين بكليات ومعاهد الهيئة خلال عام 2014/2013 بلغ معدلها 4.4% ، حيث ارتفع عدد المقبولين من (18670) طالب / متدرب خلال عام 2013/2012 الى (19487) طالب / متدرب خلال عام 2014/2013 ، وارتفع عدد المقيدين بكليات ومعاهد الهيئة من (43208) طالب / متدرب خلال عام 2013 / 2014 الى (48178) طالب / متدرب عام 2013 / 2014 بمعدل زيادة 11.5% ، في حين انخفض عدد الخريجين من (9469) خريجاً عام 2012 / 2013 إلى (8698) خريجاً خلال عام 2013 / 2014 بمعدل إنخفاض 8.1% .

ويبين الشكل (1-2) اعداد الطلبة بكليات التعليم التطبيقي ، كما يبين الشكل (2-2) أعداد المتدربين بمعاهد التدريب خلال عامي (2014/2013، 2013/2012) :



شكل (2-2) : اعداد المتدربين بمعاهد التدريب
خلال عامي (2013/2012 ، 2014/2013)



2- البيانات التفصيلية لأعداد الطلبة والمتدربين خلال عام 2014/2013 :

1/2 - أعداد الطلبة بكليات التعليم التطبيقي :

1/1/2 أ - المقبولون :

بلغ عدد المقبولين بكليات التعليم التطبيقي خلال عام 2014/2013 (11160) طالب / طالبة منهم (7665) طالب / طالبة خلال الفصل الدراسي الأول بنسبة (68.7%) ، ويوضح الجدول رقم (2-2) توزيع الطلبة المقبولين بكليات التعليم التطبيقي وفقا للكلية والنوع والجنسية والفصل الدراسي .

جدول (2-2)

أعداد الطلبة المقبولين في كليات التعليم التطبيقي 2014/2013

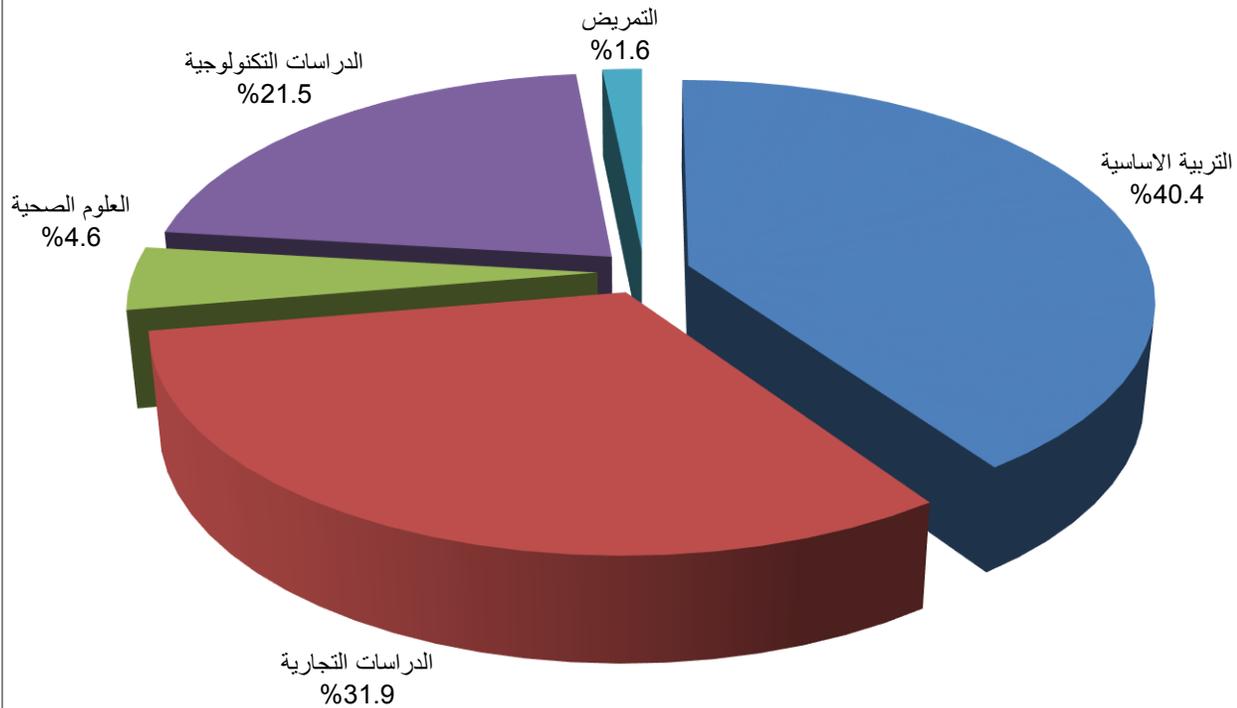
المجموع			الفصل الدراسي الثاني			الفصل الدراسي الأول			الكليات	
مج	غ ك	ك	مج	غ ك	ك	مج	غ ك	ك		
1420	159	1261	514	84	430	906	75	831	ذ	كلية التربية الاساسية
3084	477	2607	771	210	561	2313	267	2046	أ	
4504	636	3868	1285	294	991	3219	342	2877	مج	
1594	219	1375	603	106	497	991	113	878	ذ	كلية الدراسات التجارية
1965	191	1774	470	91	379	1495	100	1395	أ	
3559	410	3149	1073	197	876	2486	213	2273	مج	
199	115	84	72	66	6	127	49	78	ذ	كلية العلوم الصحية
312	108	204	115	35	80	197	73	124	أ	
511	223	288	187	101	86	324	122	202	مج	
1963	228	1735	694	122	572	1269	106	1163	ذ	كلية الدراسات التكنولوجية
442	70	372	182	39	143	260	31	229	أ	
2405	298	2107	876	161	715	1529	137	1392	مج	
92	80	12	36	33	3	56	47	9	ذ	كلية التمريض
89	63	26	38	29	9	51	34	17	أ	
181	143	38	74	62	12	107	81	26	مج	
5268	801	4467	1919	411	1508	3349	390	2959	ذ	الاجمالي
5892	909	4983	1576	404	1172	4316	505	3811	أ	
11160	1710	9450	3495	815	2680	7665	895	6770	مج	

وبمقارنة اجمالي المقبولين خلال عام 2014/2013 بإجمالي المقبولين خلال العام الماضي 2013/2012 يلاحظ وجود زيادة في اجمالي المقبولين هذا العام بمعدل (1.2%) حيث ارتفع عدد المقبولين بكليات التعليم التطبيقي من (11023) طالب / طالبة خلال عام 2013/2012 الى (11160) طالب / طالبة عام 2014/2013 .

كما يلاحظ أن المقبولين بكلية التربية الاساسية يشكلون حوالي (40.4%) من اجمالي المقبولين بكليات التعليم التطبيقي تليها كلية الدراسات التجارية بنسبة (31.9%). في حين لم تتجاوز نسبة المقبولين بكلية التمريض (1.6%) من اجمالي المقبولين بكليات التعليم التطبيقي .

ويبين الشكل (2-3) نسب توزيع الطلبة المقبولين بكليات التعليم التطبيقي خلال عام 2014/2013 .

شكل (2-3) : نسب توزيع الطلبة المقبولين بكليات التعليم التطبيقي خلال عام 2014/2013



1/2 ب- المقيدون :

بلغ عدد المقيدون بكليات التعليم التطبيقي (32816) طالب / طالبة خلال 2014/2013 .

ويوضح الجدول رقم (2-3) توزيع الطلبة المقيدون بكليات التعليم التطبيقي وفقاً للكلية والنوع والجنسية والفصل الدراسي .

جدول (2-3)

أعداد الطلبة المقيدون في كليات التعليم التطبيقي 2014/2013

المقيدون خلال العام *			الفصل الدراسي الثاني			الفصل الدراسي الأول			الكليات	
مج	غ ك	ك	مج	غ ك	ك	مج	غ ك	ك		
4397	604	3793	4101	604	3497	4366	573	3793	ذ	كلية التربية الاساسية
12062	1821	10241	11831	1821	10010	12012	1771	10241	أ	
16459	2425	14034	15932	2425	13507	16378	2344	14034	مج	
3299	964	2335	2851	874	1977	3299	964	2335	ذ	كلية الدراسات التجارية
5582	932	4650	5011	846	4165	5582	932	4650	أ	
8881	1896	6985	7862	1720	6142	8881	1896	6985	مج	
452	296	156	412	296	116	418	262	156	ذ	كلية العلوم الصحية
816	387	429	765	387	378	794	365	429	أ	
1268	683	585	1177	683	494	1212	627	585	مج	
4366	710	3656	4366	710	3656	4322	704	3618	ذ	كلية الدراسات التكنولوجية
1252	225	1027	1239	222	1017	1252	225	1027	أ	
5618	935	4683	5605	932	4673	5574	929	4645	مج	
223	207	16	212	200	12	223	207	16	ذ	كلية التمريض
367	283	84	345	277	68	367	283	84	أ	
590	490	100	557	477	80	590	490	100	مج	
12737	2781	9956	11942	2684	9258	12628	2710	9918	ذ	الإجمالي
20079	3648	16431	19191	3553	15638	20007	3576	16431	أ	
32816	6429	26387	31133	6237	24896	32635	6286	26349	مج	

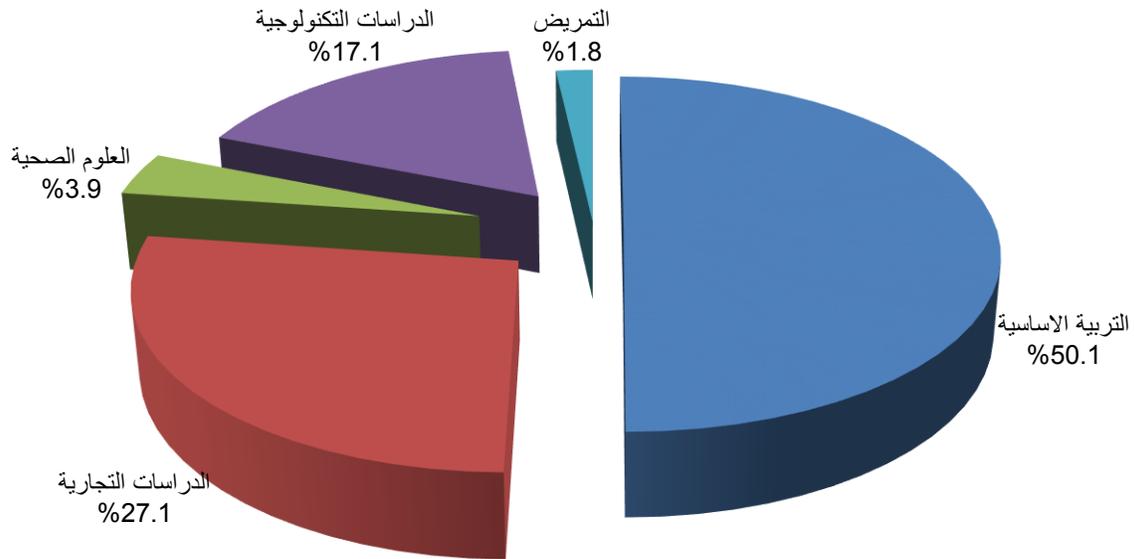
* المقيدون خلال العام أيهما أكبر من الفصل الدراسي الأول والثاني .

ويلاحظ ارتفاع اجمالي المقيدون بكليات التعليم التطبيقي هذا العام مقارنة بالعام الماضي بمعدل (19.3%) حيث ارتفع اجمالي المقيدون من (27507) طالب / طالبة خلال عام 2013/2012 إلى (32816) طالب / طالبة خلال عام 2014 / 2013 .

وتستحوذ كل من كلية التربية الاساسية وكلية الدراسات التجارية على اعلى معدل للمقيدون من بين كليات التعليم التطبيقي حيث بلغت نسبة المقيدون بكل منهما حوالي (50.1%) ، (27.1%) على التوالي من اجمالي المقيدون بكليات التعليم التطبيقي .

ويبين شكل (4-2) نسب توزيع الطلبة المقيدون بكليات التعليم التطبيقي خلال عام 2014 / 2013 .

شكل (4-2) : نسب توزيع الطلبة المقيدون بكليات التعليم التطبيقي خلال عام 2014/2013



1/2ج- الخريجون :

بلغ عدد الخريجين من كليات التعليم التطبيقي (4966) خريجاً خلال عام 2014/2013 ، ويوضح الجدول رقم (2-4) بيان توزيع الخريجين على كليات التعليم التطبيقي وفقاً للجنسية النوع والفصل الدراسي .

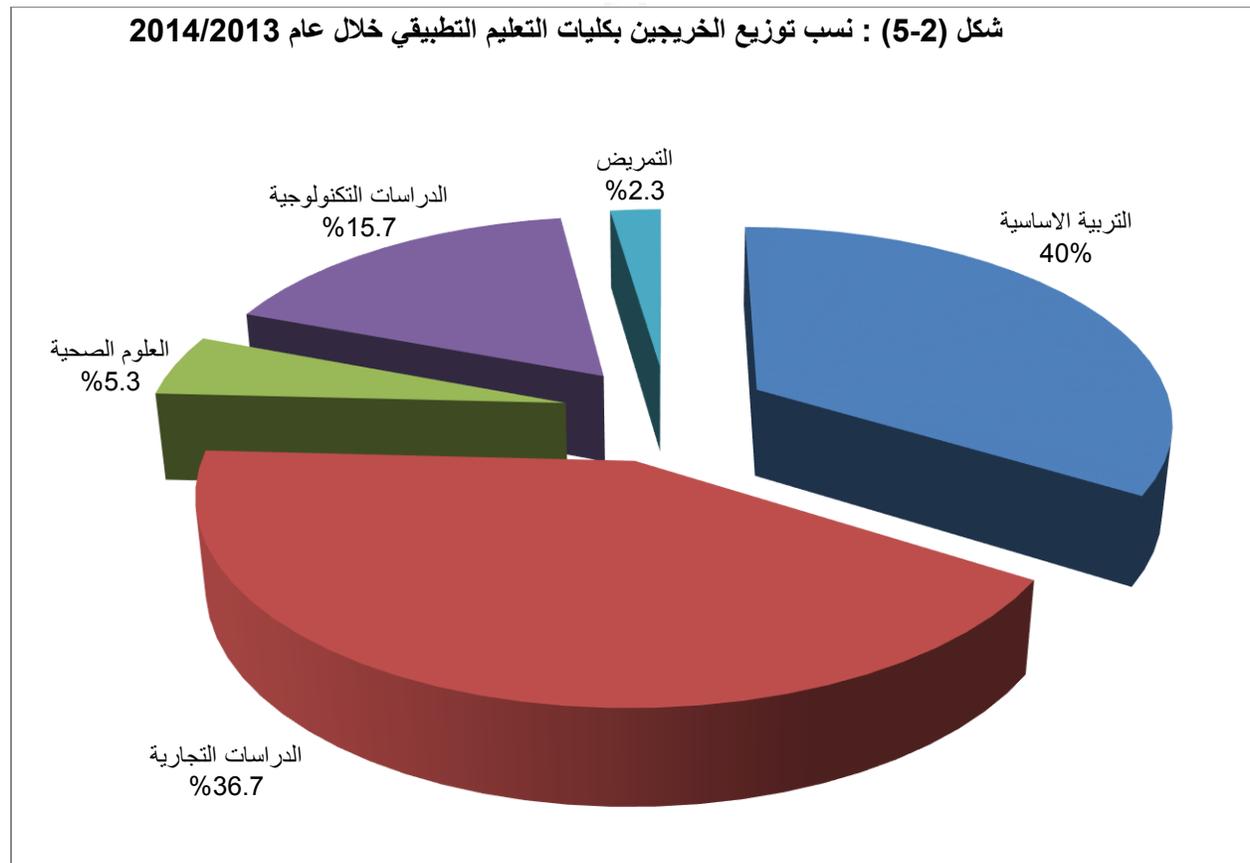
جدول (2-4)

اعداد الخريجين من كليات التعليم التطبيقي خلال العام الدراسي 2014/2013

المجموع			الفصل الدراسي الصيفي			الفصل الدراسي الثاني			الفصل الدراسي الاول			الكليات	
مج	غ ك	ك	مج	غ ك	ك	مج	غ ك	ك	مج	غ ك	ك		
392	58	334	68	8	60	142	25	117	182	25	157	ذ	كلية التربية الاساسية
1595	285	1310	270	60	210	620	124	496	705	101	604	أ	
1987	343	1644	338	68	270	762	149	613	887	126	761	ج	
613	191	422	207	68	139	153	50	103	253	73	180	ذ	كلية الدراسات التجارية
1209	216	993	364	54	310	378	69	309	467	93	374	أ	
1822	407	1415	571	122	449	531	119	412	720	166	554	ج	
65	44	21	32	27	5	18	8	10	15	9	6	ذ	كلية العلوم الصحية
198	117	81	75	45	30	57	32	25	66	40	26	أ	
263	161	102	107	72	35	75	40	35	81	49	32	ج	
567	126	441	96	17	79	229	56	173	242	53	189	ذ	كلية الدراسات التكنولوجية
214	61	153	36	4	32	89	31	58	89	26	63	أ	
781	187	594	132	21	111	318	87	231	331	79	252	ج	
32	30	2	4	4	0	14	13	1	14	13	1	ذ	كلية التمريض
81	67	14	12	11	1	37	32	5	32	24	8	أ	
113	97	16	16	15	1	51	45	6	46	37	9	ج	
1669	449	1220	407	124	283	556	152	404	706	173	533	ذ	المجموع
3297	746	2551	757	174	583	1181	288	893	1359	284	1075	أ	
4966	1195	3771	1164	298	866	1737	440	1297	2065	457	1608	الاجمالي	

ويشكل الخريجون من كلية التربية الأساسية وكلية الدراسات التجارية أعلى نسبة من بين الكليات حيث تصل نسبة الخريجين في هاتين الكليتين الى (40% ، 36.7%) على التوالي من اجمالي خريجي كليات التعليم التطبيقي .

ويبين الشكل (5-2) نسب توزيع الخريجين بكليات التعليم التطبيقي خلال عام (2014/2013) .



2/2- أعداد المتدربين بمعاهد التدريب :

2/2أ- المقبولون :

بلغ عدد المقبولون بمعاهد التدريب والدورات الخاصة خلال عام 2014/2013 (8327) متدرب / متدربة ، منهم (2478) من البنات بنسبة 29.8% من اجمالي المقبولين ويوضح الجدول رقم (2-5) توزيع المقبولين بمعاهد التدريب وفقاً للمعهد والنوع والجنسية والفصل الدراسي .

أولاً: البنون :-

جدول (2-5)

أعداد المتدربين المقبولين في معاهد التدريب والدورات الخاصة للعام التدريبي 2014/2013

المعهد	مستوى التدريب	فصل اول			فصل ثاني			مجموع		
		ك	غ.ك	مجموع	ك	غ.ك	مجموع	ك	غ.ك	مجموع
المعهد العالي للاتصالات والملاحة	دبلوم تدريب	555	1	556	196	0	196	751	1	752
المعهد العالي للطاقة	دبلوم تدريب	765	1	766	299	0	299	1064	1	1065
معهد السكرتارية والإدارة المكتبية	دبلوم تدريب	92	131	223	60	37	97	152	168	320
معهد السياحة والتجميل والأزياء	دبلوم تدريب	0	0	0	0	0	0	0	0	0
الدورات التدريبية الخاصة	دبلوم تدريب	115	0	115	48	0	48	163	0	163
	شهادة تدريب مستوى مساعد فني	284	4	288	0	0	0	284	4	288
	مجموع	399	4	403	48	0	48	447	4	451
معهد التمريض	الثانوية التمريضية	14	61	75	0	0	0	14	61	75
المعهد الصناعي صباح السالم	الثانوية الصناعية	224	0	224	0	0	0	224	0	224
	شهادة تدريب مستوى فني	672	29	701	0	0	0	672	29	701
	مجموع	896	29	925	0	0	0	896	29	925
معهد التدريب الانشائي	دبلوم تدريب	290	3	293	133	0	133	423	3	426
	ثانوية صناعية	194	0	194	0	0	0	194	0	194
	شهادة تدريب مستوى فني	327	82	409	0	0	0	327	82	409
المعهد الصناعي الشويخ	مجموع	811	85	896	133	0	133	944	85	1029
	الثانوية الصناعية	173	0	173	0	0	0	173	0	173
	شهادة تدريب مستوى فني	686	98	784	0	0	0	686	98	784
معهد التدريب المهني	مجموع	859	98	957	0	0	0	859	98	957
	شهادة التأهيل المهني مستوى حرفي	188	87	275	0	0	0	188	87	275
	دبلوم تدريب	1817	136	1953	773	37	736	2553	173	2726
المجموع	الثانوية الصناعية والثانوية التمريضية	605	61	666	0	0	0	605	61	666
	شهادة تدريب مستوى فني	1685	209	1894	0	0	0	1685	209	1894
	شهادة تدريب مستوى مساعد فني	284	4	288	0	0	0	284	4	288
	التأهيل المهني(حرفي)	188	87	275	0	0	0	188	87	275
	المجموع	4579	497	5076	773	37	736	5315	534	5849

ثانياً: البنات :-

تابع جدول (5-2)

أعداد المتدربات المقبولات في معاهد التدريب والدورات الخاصة للعام التدريبي 2014/2013

المعهد	مستوى التدريب	فصل اول			فصل ثاني			مجموع	
		ك	غ.ك	مجموع	ك	غ.ك	مجموع	ك	غ.ك
المعهد العالي للاتصالات والملاحة	دبلوم تدريب	503	4	507	164	0	164	667	4
معهد السكرتارية والإدارة المكتبية	دبلوم تدريب	674	62	736	306	6	300	974	68
معهد السياحة والتجميل والأزياء	دبلوم تدريب	12	47	59	106	84	190	118	131
	شهادة تدريب مستوى مساعد فني	40	16	56	0	0	0	40	16
	مجموع	52	63	115	106	84	190	158	147
الدورات التدريبية الخاصة	دبلوم تدريب	160	1	161	91	0	91	251	1
	شهادة تدريب مستوى مساعد فني	60	2	62	0	0	0	60	2
	مجموع	220	3	223	91	0	91	311	3
معهد التمريض	الثانوية التمريضية	70	76	146	0	0	0	70	76
المجموع	دبلوم تدريب	1349	114	1463	661	90	751	2010	204
	الثانوية التمريضية	70	76	146	0	0	0	70	76
	شهادة تدريب مستوى مساعد فني	100	18	118	0	0	0	100	18
	المجموع	1519	208	1727	661	90	751	2180	298

المجموع الكلي لأعداد المتدربين المقبولين للعام التدريبي 2014/2013

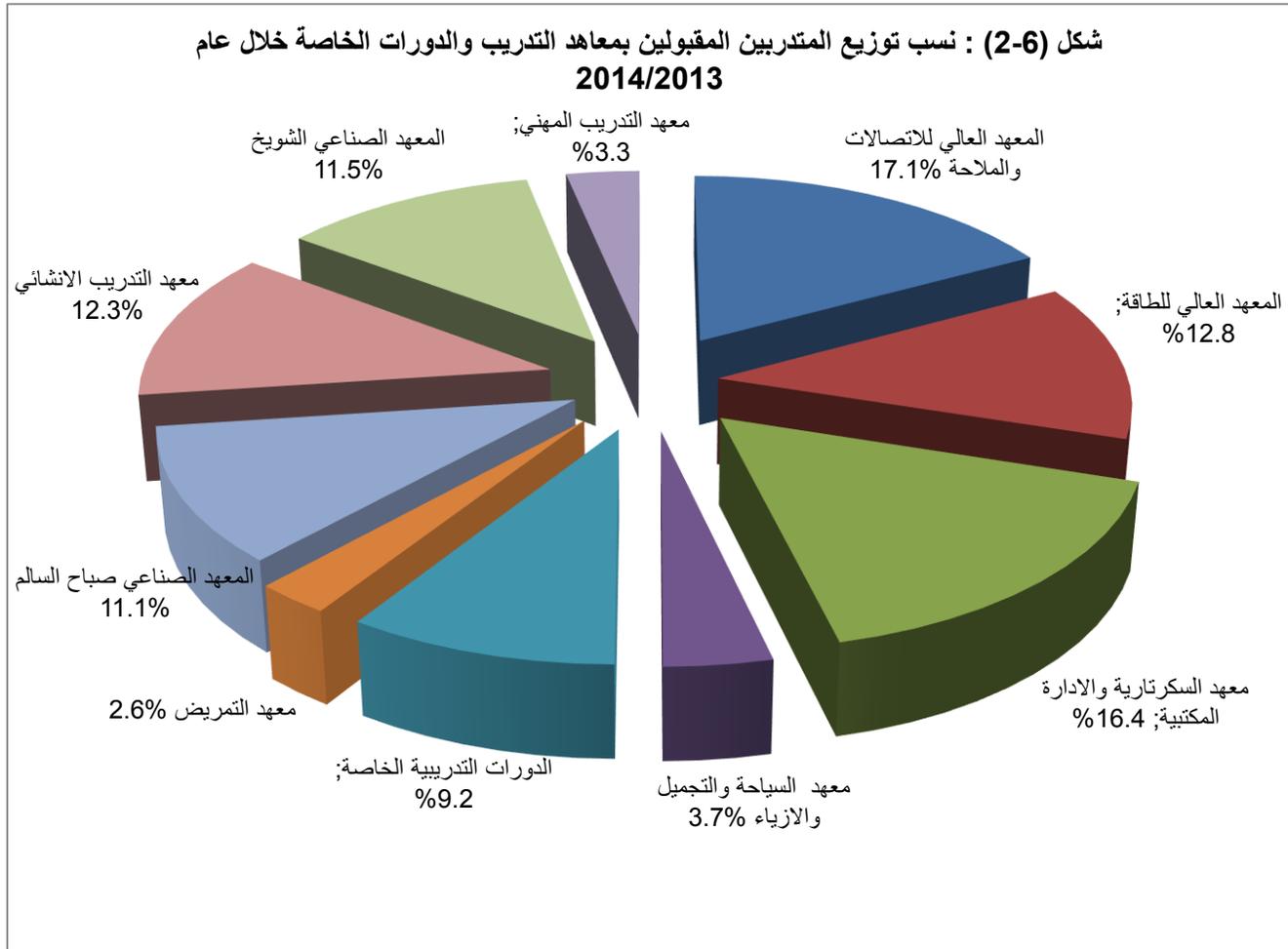
مجموع	التأهيل المهني	شهادة تدريب مستوى مساعد فني	شهادة تدريب مستوى فني	ثانوية صناعية وتمريرية	دبلوم تدريب	مستوى التدريب
5849	275	288	1894	666	2726	بنين
2478	0	118	0	146	2214	بنات
8327	275	406	1894	812	4940	مجموع

فني متخصص : مدخلات حملة الشهادة الثانوية .

فني + م. فني : مدخلات من حملة الشهادات دون الشهادة الثانوية .

حرفي : مدخلات من حملة الشهادات مادون الصف التاسع .

ويبين الشكل رقم (2-6) نسب توزيع المتدربين المقبولين بمعاهد التدريب والدورات الخاصة خلال عام 2014/2013 .



2/2 ب- المقيدون :

بلغ عدد المقيدون بمعاهد التدريب والدورات الخاصة خلال عام 2014/2013 (15362)
متدرب / متدربة منهم (5678) من البنات بنسبة (37%) من اجمالي المقيدون ، ويوضح الجدول رقم
(6-2) توزيع المقيدون بمعاهد التدريب وفقاً للمعهد والنوع والجنسية والفصل الدراسي .

أولاً : - البنون :-

جدول (6-2)

اعداد المتدربين المقيدون في معاهد التدريب والدورات التدريبية الخاصة للعام التدريبي 2014/2013

المقيدون خلال العام			فصل ثاني			فصل اول			مستوى التدريب	المعهد
مجموع	غ.ك	ك	مجموع	غ.ك	ك	مجموع	غ.ك	ك		
1587	1	1586	1259	0	1259	1587	1	1586	دبلوم تدريب	المعهد العالي للاتصالات والملاحة
1339	1	1338	1323	0	1323	1339	1	1338	دبلوم تدريب	المعهد العالي للطاقة
586	131	455	492	37	455	474	131	343	دبلوم تدريب	معهد السكرتارية والإدارة المكتبية
0	0	0	0	0	0	0	0	0	دبلوم تدريب	معهد السياحة والتجميل والأزياء
631	0	631	179	0	179	631	0	631	دبلوم تدريب	الدورات التدريبية الخاصة
326	4	322	259	0	259	326	4	322	شهادة تدريب مستوى مساعد فني	
957	4	953	438	0	438	957	4	953	مجموع	
172	61	111	89	0	89	172	61	111	الثانوية التمريضية	معهد التمريض
224	0	224	157	0	157	224	0	224	الثانوية الصناعية	المعهد الصناعي صباح السالم
1242	29	1213	608	0	608	1242	29	1213	شهادة تدريب مستوى فني	
1466	29	1437	765	0	765	1466	29	1437	مجموع	
589	3	586	586	0	586	553	3	550	دبلوم تدريب	معهد التدريب الانشائي
194	0	194	124	0	124	194	0	194	ثانوية صناعية	
614	82	532	468	0	468	614	82	532	شهادة تدريب مستوى فني	
1397	85	1312	1178	0	1178	1361	85	1276	مجموع	المعهد الصناعي الشويخ
173	0	173	0	0	0	173	0	173	الثانوية الصناعية	
1206	98	1108	558	0	558	1206	98	1108	شهادة تدريب مستوى فني	
1379	98	1281	558	0	558	1379	98	1281	مجموع	معهد التدريب المهني
801	87	714	522	0	522	801	87	714	شهادة التأهيل المهني مستوى حرفي	
4732	136	4596	3859	37	3802	4031	133	3898	دبلوم تدريب	
763	61	702	370	0	370	569	61	508	الثانوية الصناعية والثانوية التمريضية	المجموع
3062	209	2853	1634	0	1634	3001	130	2871	شهادة تدريب مستوى فني	
326	4	322	259	0	259	326	4	322	شهادة تدريب مستوى مساعد فني	
801	87	714	522	0	522	801	87	714	التأهيل المهني(حرفي)	
9684	497	9187	6624	37	6587	8728	415	8313	المجموع	

ثانياً : البنات :-

تابع جدول (6-2)

اعداد المتدربات المقيدات في معاهد التدريب والدورات الخاصة للعام التدريبي 2014/2013

المعهد	مستوى التدريب	فصل اول			فصل ثاني			المقيدات خلال العام		
		ك	غ.ك	مجموع	ك	غ.ك	مجموع	ك	غ.ك	مجموع
المعهد العالي للاتصالات والملاحة	دبلوم تدريب	1650	4	1654	1393	0	1393	1650	4	1654
	دبلوم تدريب	2237	62	2299	1954	6	1948	2237	62	2299
معهد السياحة والتجميل والأزياء	دبلوم تدريب	79	47	126	243	84	327	243	84	327
	شهادة تدريب مستوى مساعد فني	123	16	139	104	0	104	123	16	139
	مجموع	202	63	265	347	84	431	366	100	466
	دبلوم تدريب	752	1	753	166	0	166	752	1	753
الدورات التدريبية الخاصة	شهادة تدريب مستوى مساعد فني	101	2	103	180	0	180	180	2	182
	مجموع	853	3	856	346	0	346	932	3	935
	الثانوية التمريضية	248	76	324	162	0	162	248	76	324
المجموع	دبلوم تدريب	4718	114	4832	3750	90	3840	4882	151	5033
	الثانوية التمريضية	248	76	324	162	0	162	248	76	324
	شهادة تدريب مستوى مساعد فني	224	18	242	284	0	284	303	18	321
	المجموع	5190	208	5398	4196	90	4286	5433	245	5678

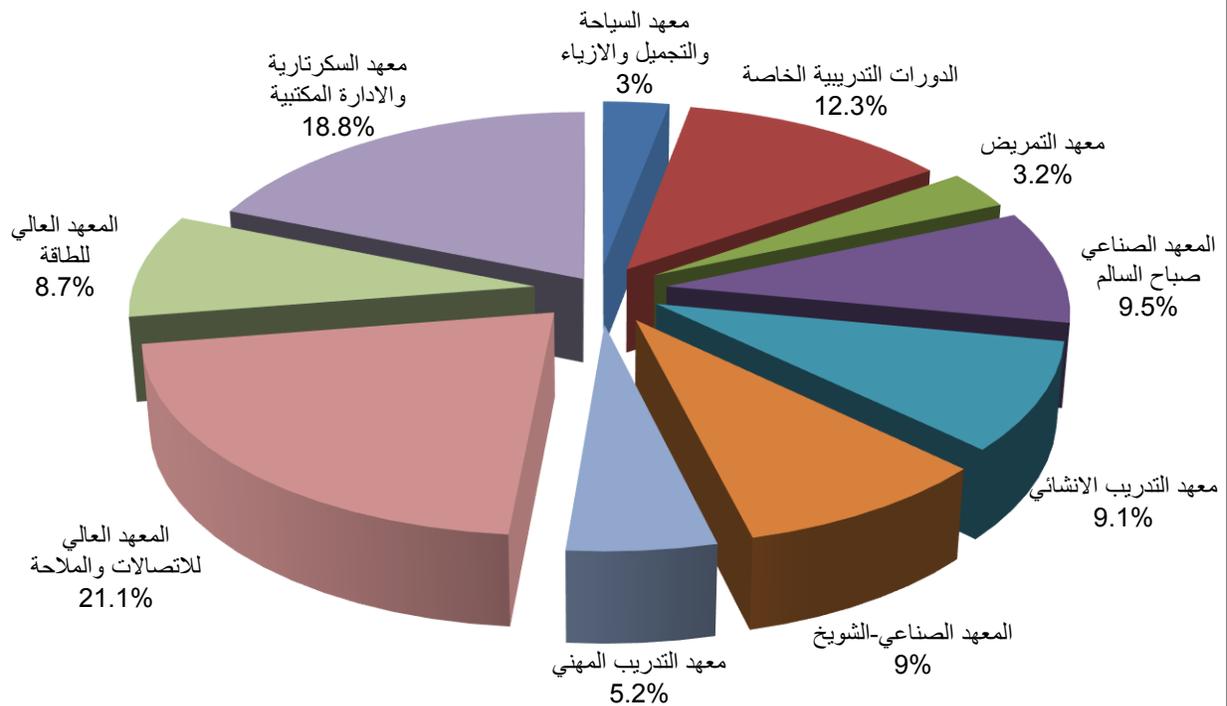
(* المقيدات في الفصل الأول أو الفصل الثاني أيهما أكبر .

المجموع الكلي لأعداد المقيدون للعام التدريبي 2014/2013

مستوى التدريب	دبلوم تدريب	ثانوية صناعية وتمريرية	شهادة تدريب مستوى فني	شهادة تدريب مستوى مساعد فني	التأهيل المهني (حرفي)	مجموع
بنين	4732	763	3062	326	801	9684
بنات	5033	324	0	321	0	5678
مجموع	9765	1087	3062	647	801	15362

ويبين الشكل رقم (2-7) نسب توزيع المتدربين المقيدين بمعاهد التدريب والدورات الخاصة خلال عام 2014/2013 .

شكل (2-7) : نسب توزيع المتدربين المقيدين بمعاهد التدريب والدورات الخاصة خلال عام 2014/2013



ج/2/2- الخريجون :-

بلغ عدد الخريجين بمعاهد التدريب والدورات الخاصة خلال عام 2014/2013 (3732*) خريجاً منهم (1482) من الخريجات بنسبة (39.7%) من اجمالي الخريجين ، ويوضح الجدول رقم (2-7) توزيع الخريجين بمعاهد التدريب وفقاً للمعهد والنوع والجنسية والفصل التدريبي .

أولاً : البنون :-

جدول (2-7)
اعداد الخريجين في معاهد التدريب والدورات الخاصة للعام التدريبي (2014/2013)

المعهد	مستوى التدريب	الفصل التدريبي الأول			الفصل التدريبي الثاني			الإجمالي		
		ك	غ.ك	مجموع	ك	غ.ك	مجموع	ك	غ.ك	مجموع
العالي للاتصالات والملاحة	دبلوم تدريب	137	1	138	142	1	143	279	2	281
العالي للطاقة	دبلوم تدريب	89	0	89	94	0	94	183	0	183
السكرتارية والإدارة المكتبية	دبلوم تدريب	9	19	28	27	31	58	36	50	86
الدورات التدريبية الخاصة	دبلوم تدريب	379	102	481	217	0	217	596	102	698
	شهادة تدريب مستوى مساعد فني	0	0	0	32	4	36	32	4	36
	مجموع	379	102	481	249	4	253	628	106	734
التمريض	الثانوية التمريضية	0	0	0	3	34	37	3	34	37
الصناعي صباح السالم	الثانوية الصناعية	0	0	0	161	5	166	161	5	166
	شهادة تدريب مستوى فني	0	0	1	183	9	192	183	9	192
	مجموع	0	0	1	344	14	358	344	14	358
التدريب الإنشائي	الثانوية الصناعية	0	0	0	103	30	133	103	30	133
	شهادة تدريب مستوى فني	0	0	0	37	27	64	37	27	64
	مجموع	0	0	0	140	57	197	140	57	197
الصناعي الشويخ	الثانوية الصناعية	0	0	0	128	5	133	128	5	133
	شهادة تدريب مستوى فني	0	0	0	102	44	146	102	44	146
	مجموع	0	0	0	230	49	279	230	49	279
التدريب المهني	شهادة التأهيل المهني مستوى حرفي	0	0	0	72	23	95	72	23	95
الإجمالي	دبلوم تدريب	614	122	736	480	32	512	1094	154	1248
	الثانوية الصناعية والثانوية التمريضية	0	0	0	395	74	469	395	74	469
	شهادة تدريب مستوى فني	614	0	614	322	80	402	322	80	402
	شهادة تدريب مستوى مساعد فني	0	0	0	32	4	36	32	4	36
	التأهيل المهني (حرفي)	0	0	0	72	23	95	72	23	95
	المجموع	614	122	736	1301	213	1514	1915	335	2250

(*) بدون الفصل الصيفي

تابع جدول (7-2)

اعداد الخريجات في معاهد التدريب والدورات الخاصة للعام التدريبي 2014/2013

الإجمالي			الفصل التدريبي الثاني			الفصل التدريبي الأول			مستوى التدريب	المعهد
مجموع	غ ك	ك	مجموع	غ ك	ك	مجموع	غ ك	ك		
394	0	394	194	0	194	200	0	200	دبلوم تدريب	العالى للاتصالات والملاحة
478	2	476	305	0	305	173	2	171	دبلوم تدريب	السكرتارية والإدارة المكتبية
19	16	3	19	16	3	0	0	0	دبلوم تدريب	السياحة والتجميل والأزياء
29	11	18	29	11	18	0	0	0	شهادة تدريب مستوى مساعد فني	
48	27	21	48	27	21	0	0	0	مجموع	
477	131	346	57	2	55	420	129	291	دبلوم تدريب	الدورات التدريبية الخاصة
38	3	35	38	3	35	0	0	0	شهادة تدريب مستوى مساعد فني	
515	134	381	95	5	90	420	129	291	مجموع	
47	26	21	47	26	21	0	0	0	الثانوية التمريضية	التمريض
1368	149	1219	575	18	557	793	131	662	دبلوم تدريب	الإجمالي
47	26	21	47	26	21	0	0	0	الثانوية التمريضية	
2	1	0	0	0	0	0	0	0	شهادة تدريب مستوى فني	
67	14	53	67	14	53	0	0	0	شهادة تدريب مستوى مساعد فني	
1482	189	1293	689	58	631	793	131	662	المجموع	

تابع جدول (7-2)

المجموع الكلي لأعداد الخريجين(*) للعام التدريبي 2014/2013

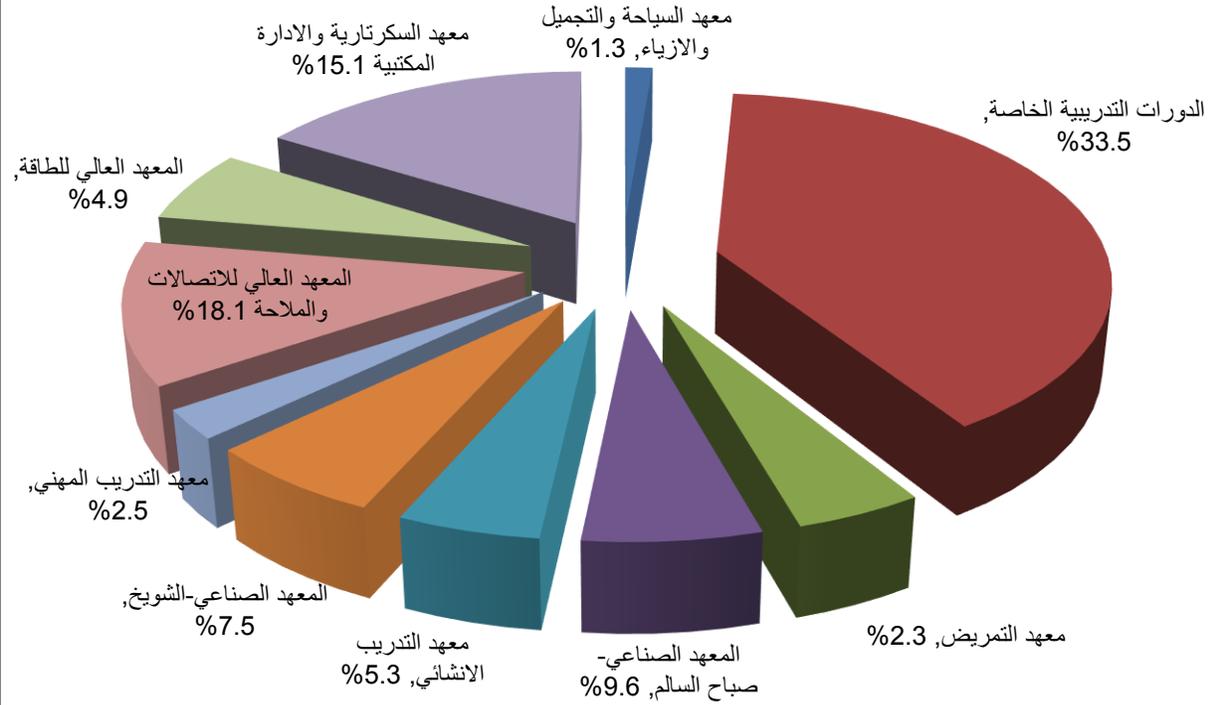
النوع	مستوى التدريب	دبلوم تدريب	ثانوية صناعية وتمريرية	شهادة تدريب مستوى فني	شهادة تدريب مستوى مساعد فني	التأهيل المهني (حرفي)	مجموع
بنين	1248	469	402	36	95	2250	
بنات	1368	47	0	67	0	1482	
مجموع	2616	516	402	103	95	3732	

ملاحظات :

- دبلوم تدريب لمستوى فني متخصص .
 - الثانوية الصناعية لخريجي السنة الرابعة التكميلية للمعهد الصناعي صباح السالم .
 - الثانوية التمريرية لخريجي معهد التمريض .
 - شهادة تدريب مستوى فني لمخرجات الثلاث سنوات لكل من المعهد الصناعي صباح السالم والمعهد الصناعي الشويخ ومعهد التدريب الانتشائي .
 - شهادة تدريب مستوى مساعد فني لمخرجات السنتين لمدخلات ما دون الثانوية بأي من معاهد التدريب والدورات الخاصة .
 - شهادة التأهيل المهني لمخرجات معهد التدريب لمستوى حرفي .
- ويبين الشكل رقم (8-2) نسب توزيع الخريجين بمعاهد التدريب والدورات الخاصة خلال عام (2014/2013) .

(*) بدون الفصل الصيفي

شكل (2-8) : نسب توزيع الخريجين من معاهد التدريب والدورات الخاصة خلال عام 2014/2013



الهيئة العامة
للتنظيم والتدريب

ثانياً : الإنجازات في مجال التدريب أثناء الخدمة للعاملين بالدولة :

يعتبر التدريب أثناء الخدمة للعاملين بالدولة أحد الأنشطة التي يتولاها قطاع التدريب بالهيئة ويساهم بفعالية في عملية التطوير الإداري والتنمية الشاملة للبلاد وتتنوع هذه البرامج لتشمل المجالات الإدارية والمالية والفنية ، ويلبي هذا التنوع معظم الاحتياجات لمختلف الهيئات والمؤسسات الحكومية .

وفيما يلي البيانات الإجمالية والتفصيلية للمشاركين في برامج التدريب أثناء الخدمة للعاملين بالدولة .

1- إجمالي عدد المشاركين في برامج التدريب أثناء الخدمة :

شارك في البرامج (1334) موظفاً من مختلف العاملين بهيئات ومؤسسات الدولة ، وبلغ عدد الدورات التدريبية التي تم تنفيذها خلال هذا العام (77) دورة وتجدر الإشارة إلى أن عدد المشاركين في هذه البرامج يتأثر بعوامل العرض والطلب على هذا النوع من البرامج ، ويوضح الجدول رقم (2-8) نشاط التدريب أثناء الخدمة خلال عام 2014/2013 .

جدول (2-8)

نشاط التدريب أثناء الخدمة لعام 2014/2013

م	أنواع البرامج	عدد الدورات المنفذة		مدة التدريب		المتدربون	
		العدد	%	باليوم	%	العدد	%
1	برامج في المجال الإداري	42	55	206	48	714	54
2	برامج في المجال الفني التخصصي	3	4	19	4	134	10
3	برامج في مجال التدريب	15	20	112	26	240	18
4	برامج في نظم المعلومات	9	12	47	11	140	11
5	برامج في مجال العلاقات العامة والإعلام	5	5	34	8	55	4
6	برامج في مجال القانون	3	4	14	3	51	3
	إجمالي	77	100	432	100	1334	100

ويوضح الجدول رقم (2-9) عدد المشاركين في برامج مجال التدريب أثناء الخدمة خلال عامي (2013/2012 – 2014/2013) .

جدول (2-9)

عدد المشاركين في برامج التدريب أثناء الخدمة خلال عامي (2013/2012 – 2014/2013)

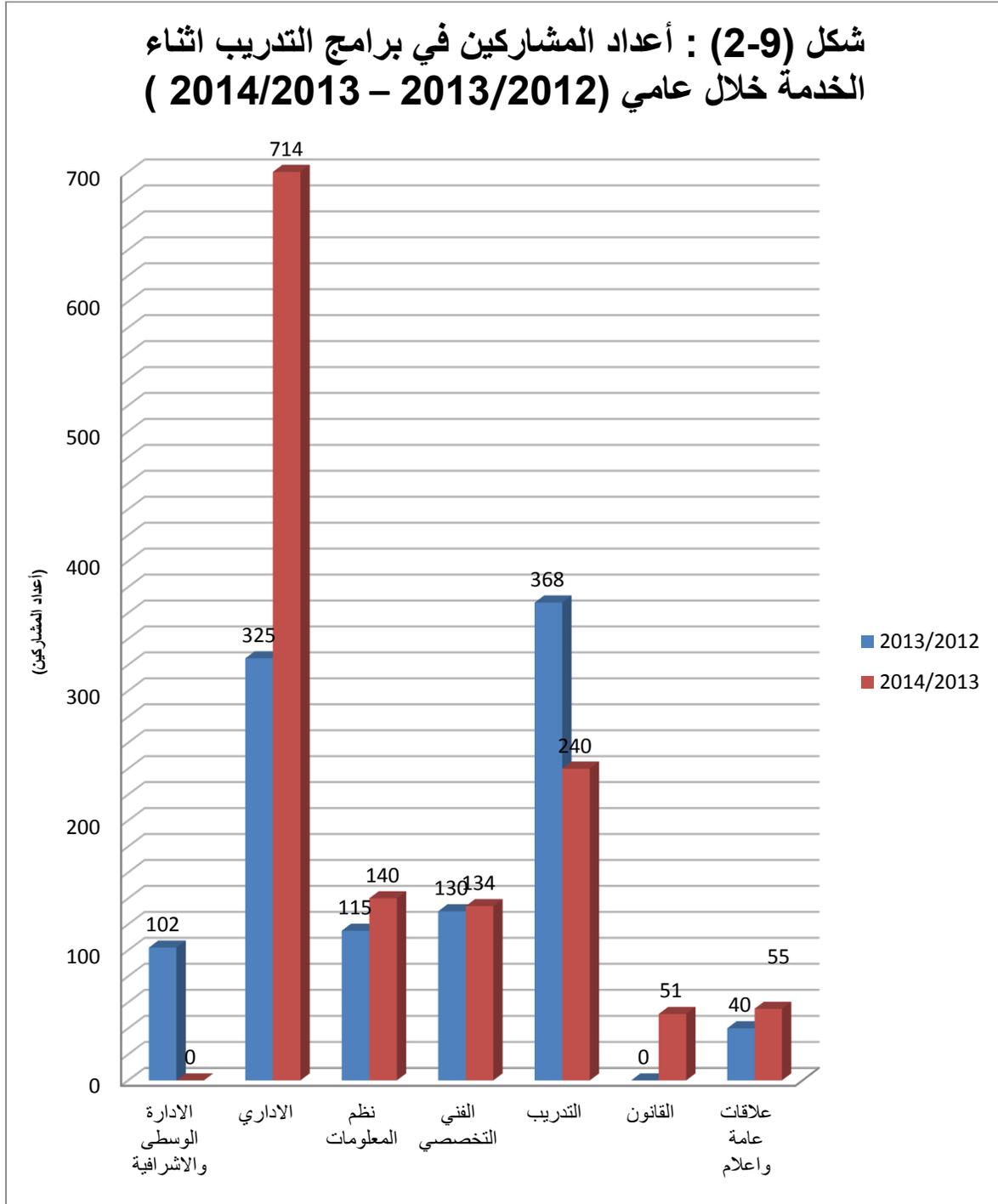
الإجمالي	علاقات عامة وإعلام	القانون	التدريب	الفني التخصصي	نظم المعلومات	الإداري	الإدارة الوسطى والإشرافية	المجال العام
1080	40	-	368	130	115	325	102	2013 / 2012
1334	55	51	240	134	140	714	-	2014 / 2013
23.5	37.5	-	-34.8	3	21.7	119.7	-	معدل النمو %

ويتضح من البيانات استحواذ البرامج الخاصة بالمجال الإداري والبرامج في المجال التدريب والبرامج في نظم المعلومات على أعلى نسب للمشاركة من قبل المتدربين عام 2014/2013 حيث شارك في هذه البرامج ما نسبته (53.5% ، 18% ، 10.5%) على التوالي الأمر الذي يتطلب زيادة الاهتمام بهذه المجالات وتوفير كافة المتطلبات اللازمة للارتقاء بمستويات هذه البرامج.

الهيئة العامة
للتنظيم والتطبيق والتدريب

كما يلاحظ وجود إنخفاض في أعداد المشاركين في مجال التدريب مقارنة بأعداد المشاركين في العام السابق .

ويوضح الشكل رقم (2-9) أعداد المشاركين في برامج التدريب أثناء الخدمة خلال عامي (2014/2013 – 2013/2012) :



ويوضح الجدول رقم (2-10) التوزيع النسبي للمتدربين بين جهات العمل بالدولة والهيئة .

جدول (10-2)

التوزيع النسبي للمتدربين بين جهات العمل بالدولة والهيئة خلال عام 2014/2013

م	أنواع البرامج	إجمالي المتدربين				من جهات العمل بالدولة				الهيئة			
		%	مج	أ	ذ	%	مج	أ	ذ	%	مج	أ	ذ
1	برامج في المجال الإداري	53.5	714	444	270	67.1	352	147	205	45.8	362	297	65
2	برامج في المجال الفني التخصصي	10.1	134	88	46	13.7	72	65	7	7.7	62	23	39
3	برامج في مجال نظم المعلومات	10.5	140	67	73	3.8	20	8	12	14.9	120	59	61
4	برامج في مجال التدريب	18	240	98	142	0.2	1	1	-	29.5	239	97	142
5	برامج في مجال العلاقات العامة والإعلام	4.1	55	9	46	9.2	48	2	46	0.9	7	7	-
6	برامج في مجال القانون	3.8	51	40	11	6.3	33	24	9	2.2	18	16	2
	الإجمالي	100	1334	746	588	100	526	247	279	100	808	499	309

ويلاحظ من بيانات الجدول ما يلي :

- بلغ عدد المشاركين من موظفي الهيئة في برامج التدريب أثناء الخدمة (808) موظفاً بما نسبته حوالي (60.6 %) من إجمالي المشاركين ، في حين بلغ عدد المشاركين في هذه البرامج من موظفي الدولة (526) موظفاً بنسبة (39.4 %) من إجمالي المشاركين .
- تأتي البرامج في المجال الإداري في مقدمة البرامج التي التحق بها متدربين من جهات العمل بالدولة وكذلك من الهيئة حيث شارك فيها :
 - 67.1% من إجمالي المشاركين من جهات عمل بالدولة .
 - 45.8% من إجمالي المشاركين من الهيئة .

2- التوزيع النسبي للمتدربين وفقاً للجنسية والنوع :

يوضح الجدول رقم (11-2) بيان التوزيع النسبي للمشاركين في برامج التدريب أثناء الخدمة وفقاً للجنسية والنوع .

جدول (11-2)

التوزيع النسبي للمشاركين في برامج التدريب أثناء الخدمة من مختلف جهات الدولة وفقاً للجنسية والنوع خلال عام 2013 / 2014

م	أنواع البرامج	كويتي				غير كويتي				الإجمالي			
		%	مج	أ	ذ	%	مج	أ	ذ	%	مج	أ	ذ
1	برامج في المجال الإداري	54	706	440	266	35	8	4	4	54	714	444	270
2	برامج في مجال نظم المعلومات	10	131	63	68	39	9	4	5	11	140	67	73
3	برامج في المجال الفني التخصصي	10	131	86	45	13	3	2	1	10	134	88	46
4	برامج في مجال التدريب	18	237	98	139	13	3	-	3	18	240	98	142
5	برامج في مجال العلاقات العامة والإعلام	4	55	9	46	-	-	-	-	4	55	9	46
6	برامج في مجال القانون	4	51	40	11	-	-	-	-	3	51	40	11
	الإجمالي	100	1311	736	575	100	23	10	13	100	1334	746	588

ويلاحظ من الجدول :

يشكل الكويتيين نسبة (98.3%) من إجمالي المشاركين في برامج التدريب أثناء الخدمة للعاملين بالدولة ، في حين لم تزد نسبة مشاركة غير الكويتيين عن (1.7%) من إجمالي المشاركين .

يشكل الإناث حوالي (55.9%) من إجمالي المشاركين وهذه النسبة تقل عن نظيرتها في العام السابق والتي بلغت (60%) .

3- توزيع المتدربين أثناء الخدمة على الجهات المستفيدة (*):

يوضح الجدول رقم (2-12) توزيع المتدربين المشاركين في برامج التدريب أثناء الخدمة على الجهات المستفيدة بالدولة .

جدول (2-12)
توزيع المتدربين المشاركين في برامج التدريب أثناء الخدمة على الجهات المستفيدة
خلال عام 2014/2013

م	الجهة	عدد المتدربين			النسبة %
		المجموع	إناث	ذكور	
1	الإدارة العامة للإطفاء	155	-	155	28
2	وزارة الصحة	126	98	28	23
3	وزارة الشؤون الاجتماعية والعمل	82	26	56	15
4	وزارة التربية	72	65	7	13
5	الديوان الأميري	32	22	10	6
6	وزارة الكهرباء والماء	12	5	7	2
7	الهيئة العامة لشئون الزراعة والثروة السمكية	12	10	2	2
8	وزارة النفط	12	10	2	2
9	وزارة الداخلية	11	1	10	2
10	الأمانة العامة لمجلس الوزراء	11	4	7	2
11	وكالة الأنباء كونا	6	1	5	1
12	الهيئة العامة للشباب والرياضة	6	5	1	1
13	وزارة الدفاع	5	2	3	1
14	الجهاز المركزي لتكنولوجيا المعلومات	2	2	-	0.5
15	صندوق الكويت للتنمية	2	2	-	0.5
16	وزارة المالية	2	2	-	0.5
17	الإدارة العامة للطيران المدني	2	2	-	0.5
18	الهيئة العامة للمعلومات المدنية	1	1	-	0.0
	الإجمالي	551	258	293	100

ويلاحظ من الجدول ما يلي :-

- تأتي الإدارة العامة للإطفاء في مقدمة الجهات المستفيدة من برامج التدريب أثناء الخدمة حيث بلغ عدد موظفيها المشاركين في هذه البرامج (155) موظفاً بنسبة 28% من إجمالي عدد المشاركين من جهات العمل بالدولة تليها وزارة الصحة حيث بلغ عدد موظفيها المشاركين في هذه البرامج (126) موظفاً بنسبة 23% من إجمالي المشاركين ، في حين تأتي الهيئة العامة للمعلومات المدنية في مؤخرة الجهات المستفيدة من هذه البرامج (شارك فيها متدربة واحدة) .

(* بإستثناء الهيئة العامة للتعليم التطبيقي .

5- توزيع المشاركين في برامج التدريب أثناء الخدمة وفقاً للمجال وأسم الدورة والنوع والجنسية :

أ - المجال الإداري :

شارك في هذه البرامج (355) موظفاً من مختلف جهات العمل بالدولة منهم (362) من العاملين بالهيئة ، ويوضح الجدول رقم (2-13) بيان بعدد المشاركين في هذه البرامج .

جدول (2-13)

المشاركون في برامج التدريب أثناء الخدمة في المجال الإداري (2013/2014)

المجموع الكلي	من الهيئة							من جهات عمل بالدولة						اسم الدورة	م	
	أجمالي	غير كويتي			كويتي			اجمالي	غير كويتي			كويتي				
		مج	إ	ذ	مج	إ	ذ		مج	إ	ذ	مج	إ			ذ
18	18	-	-	-	18	3	15	-	-	-	-	-	-	-	1	المنظمة وإدارة الجودة الشاملة
20	12	-	-	-	12	11	1	8	-	-	-	8	6	2	2	الإدارة والعقل الإستراتيجي
25	25	-	-	-	25	20	5	-	-	-	-	-	-	-	3	الإدارة والعقل الإستراتيجي
20	-	-	-	-	-	-	-	20	-	-	-	20	-	20	4	اتخاذ القرارات وحل المشكلات م1
20	-	-	-	-	-	-	-	20	-	-	-	20	-	20	5	اتخاذ القرارات وحل المشكلات م2
18	-	-	-	-	-	-	-	18	-	-	-	18	-	18	6	اتخاذ القرارات وحل المشكلات م3
13	11	2	1	1	9	7	2	2	-	-	-	2	1	1	7	السكرتير المحترف
15	6	-	-	-	6	3	3	9	-	-	-	9	4	5	8	كتابة الرسائل والتقارير باللغة العربية
19	-	-	-	-	-	-	-	19	-	-	-	19	-	19	9	مهارات التعامل مع الجمهور م1
19	-	-	-	-	-	-	-	19	-	-	-	19	-	19	10	مهارات التعامل مع الجمهور م2
19	-	-	-	-	-	-	-	19	-	-	-	19	-	19	11	مهارات التعامل مع الجمهور م3

تابع جدول (13-2)

المجموع الكلي	من الهيئة							من جهات عمل الدولة							اسم الدورة	م
	إجمالي	غير كويتي			كويتي			إجمالي	غير كويتي			كويتي				
		مج	إ	ذ	مج	إ	ذ		مج	إ	ذ	مج	إ	ذ		
10	10	-	-	-	10	9	1	-	-	-	-	-	-	-	التفكير الفعال	12
7	4	1	-	1	3	2	1	3	-	-	-	3	3	-	تطبيقات الجودة الشاملة في بيئة العمل	13
16	9	-	-	-	9	9	-	7	-	-	-	7	5	2	التميز في خدمة الجمهور	14
14	-	-	-	-	-	-	-	14	-	-	-	14	12	2	التعامل مع الضغوط	15
18	18	-	-	-	18	18	-	-	-	-	-	-	-	-	التعامل مع الضغوط	16
18	11	-	-	-	11	11	-	7	-	-	-	7	4	3	التعامل مع الضغوط	17
19	19	-	-	-	19	18	1	-	-	-	-	-	-	-	التعامل مع الضغوط	18
26	22	-	-	-	22	22	-	4	-	-	-	4	2	2	أسرار النجاح الوظيفي	19
29	23	-	-	-	23	23	-	6	-	-	-	6	6	-	بناء الشخصية الناجحة	20
11	9	-	-	-	9	9	-	2	-	-	-	2	2	-	المشروعات الصغيرة للمبادرين	21
6	4	-	-	-	4	2	2	2	-	-	-	2	-	2	أسس إعداد الموازنات الحكومية وإفقال الحسابات	22
21	9	-	-	-	9	9	-	12	-	-	-	12	9	3	إستراتيجيات التفكير الإبداعي	23
9	6	-	-	-	6	4	2	3	-	-	-	3	3	-	التميز والإبتكار لأعمال السكرتارية ومدراء المكاتب	24
12	10	1	-	1	9	8	1	2	-	-	-	2	1	1	سيكولوجية التفاوض الفعال	25
15	9	-	-	-	9	8	1	6	-	-	-	6	4	2	تنمية المهارات القيادية	26
10	10	-	-	-	10	10	-	-	-	-	-	-	-	-	القيادة متكاملة الجودة	27

تابع جدول (13-2)

المجموع الكلي	من الهيئة							من جهات عمل الدولة							اسم الدورة	م
	إجمالي	غير كويتي			كويتي			إجمالي	غير كويتي			كويتي				
		مج	إ	ذ	مج	إ	ذ		مج	إ	ذ	مج	إ	ذ		
25	25	-	-	-	25	11	14	-	-	-	-	-	-	-	الشخصية المغناطيسية	28
14	-	-	-	-	-	-	-	14	-	-	-	14	12	2	اتخاذ القرارات وحل المشكلات	29
12	-	-	-	-	-	-	-	12	-	-	-	12	8	4	كيف تخلق لنفسك الشخصية الإدارية الناجحة	30
24	-	-	-	-	-	-	-	24	-	-	-	24	11	13	الإدارة المالية للذات	31
18	-	-	-	-	-	-	-	18	-	-	-	18	3	15	تطوير الذات	32
15	-	-	-	-	-	-	-	15	-	-	-	15	1	14	اختبار شريك الحياة	33
11	8	3	3	-	5	4	1	3	1	-	1	2	1	1	ثقافة وتطبيقات حول مبادئ تغذية الإنسان	34
16	5	-	-	-	5	2	3	11	-	-	-	11	8	3	قانون وبناء فرق العمل	35
24	7	-	-	-	7	7	-	17	-	-	-	17	16	1	الإدارة والعقل الإستراتيجي	36
21	18	-	-	-	18	18	-	3	-	-	-	3	3	-	اتخاذ القرارات وحل المشكلات	37
13	7	-	-	-	7	7	-	6	-	-	-	6	3	3	تنمية مهارات القيادة في إدارة الأزمات	38
21	13	-	-	-	13	11	2	8	-	-	-	8	6	2	القيادة والذكاء الإجتماعي	39
15	8	-	-	-	8	6	2	7	-	-	-	7	4	3	إدارة المشاريع PMP	40
15	9	-	-	-	9	6	3	6	-	-	-	6	4	2	كن متميزاً	41
23	17	-	-	-	17	15	2	6	-	-	-	6	5	1	الإبحار في التكفير الإيجابي	42
714	362	7	4	3	355	293	62	352	1	-	1	351	147	204	الإجمالي	

ب – مجال نظم المعلومات :

شارك في هذه البرامج (140) موظفاً منهم (120) من العاملين بالهيئة ، ويوضح الجدول رقم (2-14) بيان بعدد المشاركين في هذه البرامج .

جدول (2-14)

المشاركون في برامج التدريب أثناء الخدمة في مجال الحاسب الآلي (2013/2014)

المجموع الكلي	من الهيئة						من جهات عمل بالدولة						اسم الدورة	م		
	إجمالي	غير كويتي			كويتي			إجمالي	غير كويتي			كويتي				
		مج	إ	ذ	مج	إ	ذ		مج	إ	ذ	مج			إ	ذ
16	16	-	-	-	16	3	13	-	-	-	-	-	-	-	1	مهارات التقديم باستخدام البوربوينت
17	17	-	-	-	17	7	10	-	-	-	-	-	-	-	2	العرض التقديمي وقواعده باستخدام برنامج بريزي prezi
17	10	-	-	-	10	5	5	7	-	-	-	7	-	7	3	التوعية الأمنية الالكترونية
22	16	-	-	-	16	13	3	6	-	-	-	6	5	1	4	تنمية المهارات بتكنولوجيا المعلومات
19	19	1	1	-	18	6	12	-	-	-	-	-	-	-	5	العرض التقديمي وقواعده باستخدام برنامج بريزي prezi
14	14	8	3	5	6	5	1	-	-	-	-	-	-	-	6	PL/SQL (program with PL/SQL workshop)
18	18	-	-	-	18	9	9	-	-	-	-	-	-	-	7	PL/SQL (program with PL/SQL workshop)
7	5	-	-	-	5	5	-	2	-	-	-	2	1	1	8	الأمن الإلكتروني
10	5	-	-	-	5	2	3	5	-	-	-	5	2	3	9	الإدارة الإلكترونية أفكار وتطبيقات للأجهزة الذكية (الأيفون/الأيباد)
140	120	9	4	5	111	55	56	20	-	-	-	20	8	12		الإجمالي

ج - المجال الفني التخصصي :

شارك في هذه البرامج (134) موظفاً من جهات مختلفة بالدولة منهم (62) من العاملين بالهيئة ، ويوضح الجدول رقم (2-15) بيان بعدد المشاركين في هذه البرامج .

جدول (2-15)

المشاركون في برامج التدريب أثناء الخدمة في المجال الفني التخصصي (2014/2013)

المجموع الكلي	من الهيئة						من جهات عمل بالدولة						اسم الدورة	م		
	إجمالي	غير كويتي			كويتي			إجمالي	غير كويتي			كويتي				
		مج	إ	ذ	مج	إ	ذ		مج	إ	ذ	مج			إ	ذ
96	24	1	1	-	23	16	7	72	1	1	-	71	64	7	1	ملتقى العلوم للتكنولوجيا STEAM
25	25	1	-	1	24	6	18	-	-	-	-	-	-	-	2	ورشة عمل الإعتماد الأكاديمي ETAC/ABET
13	13	-	-	-	13	-	13	-	-	-	-	-	-	-	3	اللحام بالكروود التنجستن بواسطة القوس المحجب
134	62	2	1	1	60	22	38	72	1	1	-	71	64	7		الإجمالي

د - مجال التدريب :

شارك في هذه البرامج (240) موظفاً منهم (239) من العاملين بالهيئة ، ويوضح الجدول رقم (2-16) بيان بعدد المشاركين في هذه البرامج .

جدول (2-16)

المشاركون في برامج التدريب أثناء الخدمة في مجال التدريب (2014/2013)

المجموع الكلي	من الهيئة						من جهات عمل بالدولة						اسم الدورة	م		
	إجمالي	غير كويتي			كويتي			إجمالي	غير كويتي			كويتي				
		مج	إ	ذ	مج	إ	ذ		مج	إ	ذ	مج			إ	ذ
16	16	-	-	-	16	14	2	-	-	-	-	-	-	-	اعداد مدرب	1
15	15	-	-	-	15	10	5	-	-	-	-	-	-	-	اعداد مدرب	2
21	21	-	-	-	21	9	12	-	-	-	-	-	-	-	التدريب الفعال	3
22	22	-	-	-	22	9	13	-	-	-	-	-	-	-	فن الإلقاء في التدريب	4
9	9	-	-	-	9	-	9	-	-	-	-	-	-	-	اعداد مدرب	5
11	11	1	-	1	10	5	5	-	-	-	-	-	-	-	التدريب الفعال	6
11	10	-	-	-	10	9	1	1	-	-	-	1	1	-	تدريب المستجيب الأول	7
13	13	-	-	-	13	-	13	-	-	-	-	-	-	-	اعداد مدرب	8
13	13	-	-	-	13	7	6	-	-	-	-	-	-	-	تحديد الإحتياجات التدريبية	9
14	14	-	-	-	14	3	11	-	-	-	-	-	-	-	استراتيجيات التفاؤل في العملية التدريبية	10
15	15	-	-	-	15	6	9	-	-	-	-	-	-	-	التدريب الفعال	11
25	25	-	-	-	25	3	22	-	-	-	-	-	-	-	إدارة الوقت في العملية التدريبية	12
19	19	-	-	-	19	12	7	-	-	-	-	-	-	-	اعداد مدرب	13
14	14	1	-	1	13	9	4	-	-	-	-	-	-	-	الإتجاهات الحديثة في إدارة التدريب	14
22	22	1	-	1	21	1	20	-	-	-	-	-	-	-	تأسيس اللغة العربية للتدريس والبحث العلمي	15
240	239	3	-	3	236	97	139	1	-	-	-	1	1	-	الإجمالي	

هـ مجال العلاقات العامة والإعلام :

شارك في هذه البرامج (55) موظفاً من مختلف الجهات بالدولة منهم (7) من العاملين بالهيئة ، ويوضح الجدول رقم (2-17) بيان بعدد المشاركين في هذه البرامج .

جدول (2 - 17)

المشاركون في برامج التدريب أثناء الخدمة في مجال العلاقات العامة والإعلام (2014/2013)

المجموع الكلي	من الهيئة							من جهات عمل بالدولة							اسم الدورة	م
	إجمالي	غير كويتي			كويتي			إجمالي	غير كويتي			كويتي				
		مج	إ	ذ	مج	إ	ذ		مج	إ	ذ	مج	إ	ذ		
12	-	-	-	-	-	-	-	12	-	-	-	12	-	12	1	الأنماط القيادية الفعالة ومهارات التعامل مع وسائل الإعلام
8	2	-	-	-	2	2	-	6	-	-	-	6	1	5	2	التسويق والعلاقات العامة
12	-	-	-	-	-	-	-	12	-	-	-	12	-	12	3	الإعلام والاتصال الفعال وتنمية الموارد البشرية
7	5	-	-	-	5	5	-	2	-	-	-	2	1	1	4	تخطيط وإدارة الحملات الإعلامية
16	-	-	-	-	-	-	-	16	-	-	-	16	-	16	5	العلاقات العامة والتعامل مع وسائل الإعلام وإتخاذ القرارات وحل المشكلات
55	7	-	-	-	7	7	-	48	-	-	-	48	2	46		الإجمالي

و - مجال القانون :

شارك في هذه البرامج (51) موظفاً من مختلف الجهات بالدولة منهم (18) من العاملين بالهيئة ، ويوضح الجدول رقم (2-18) بيان بعدد المشاركين في هذه البرامج .

جدول (2 - 18)

المشاركون في برامج التدريب أثناء الخدمة في مجال العلاقات العامة والإعلام (2014/2013)

المجموع الكلي	من الهيئة						من جهات عمل بالدولة						اسم الدورة	م		
	إجمالي	غير كويتي			كويتي			إجمالي	غير كويتي			كويتي				
		مج	إ	ذ	مج	إ	ذ		مج	إ	ذ	مج			إ	ذ
11	1	-	-	-	1	-	1	10	-	-	-	10	7	3	1	قانون ونظام الخدمة المدنية
18	-	-	-	-	-	-	-	18	-	-	-	18	13	5	2	قانون الخدمة المدنية
22	17	-	-	-	17	16	1	5	-	-	-	5	4	1	3	مبادئ قانونية في الحقوق والواجبات
51	18	-	-	-	18	16	2	33	-	-	-	33	24	9		الإجمالي

ثالثاً : الإنجازات في مجال برامج خدمة المجتمع والتعليم المستمر :

1- مقارنة بين أعداد المشاركين في برامج خدمة المجتمع خلال عامي 2013/2012 ،
2014/2013 :

إدراكاً من الهيئة بأهمية هذه البرامج في التواصل مع المجتمع من المواطنين والمقيمين ومن كافة الفئات العمرية فإنها تقوم بتوفير جميع المتطلبات المادية لإنجاح هذه البرامج لكي تكون حافزاً لأفراد المجتمع للانخراط في هذه البرامج وزيادة معارفهم في المجالات المختلفة وخلال عام 2014/2013 شارك في هذه البرامج (1818) فرداً منهم (1467) كويتياً بنسبة 80.7% .

ويوضح الجدول رقم (2-19) والشكل (2-11) مقارنة بين أعداد المشاركين في كل من المجالات المختلفة لهذه البرامج خلال عامي (2013/2012 ، 2014/2013) ، ويوضح الشكل (2-12) التوزيع النسبي لهم على المجالات المختلفة .

كما يبين جدول رقم (2-21) توزيع هؤلاء المشاركين في هذه البرامج وفقاً للفصل الدراسي والنوع والجنسية ، ويوضح الشكل رقم (2-13) التوزيع النسبي للمشاركين حسب الفصول الدراسية .

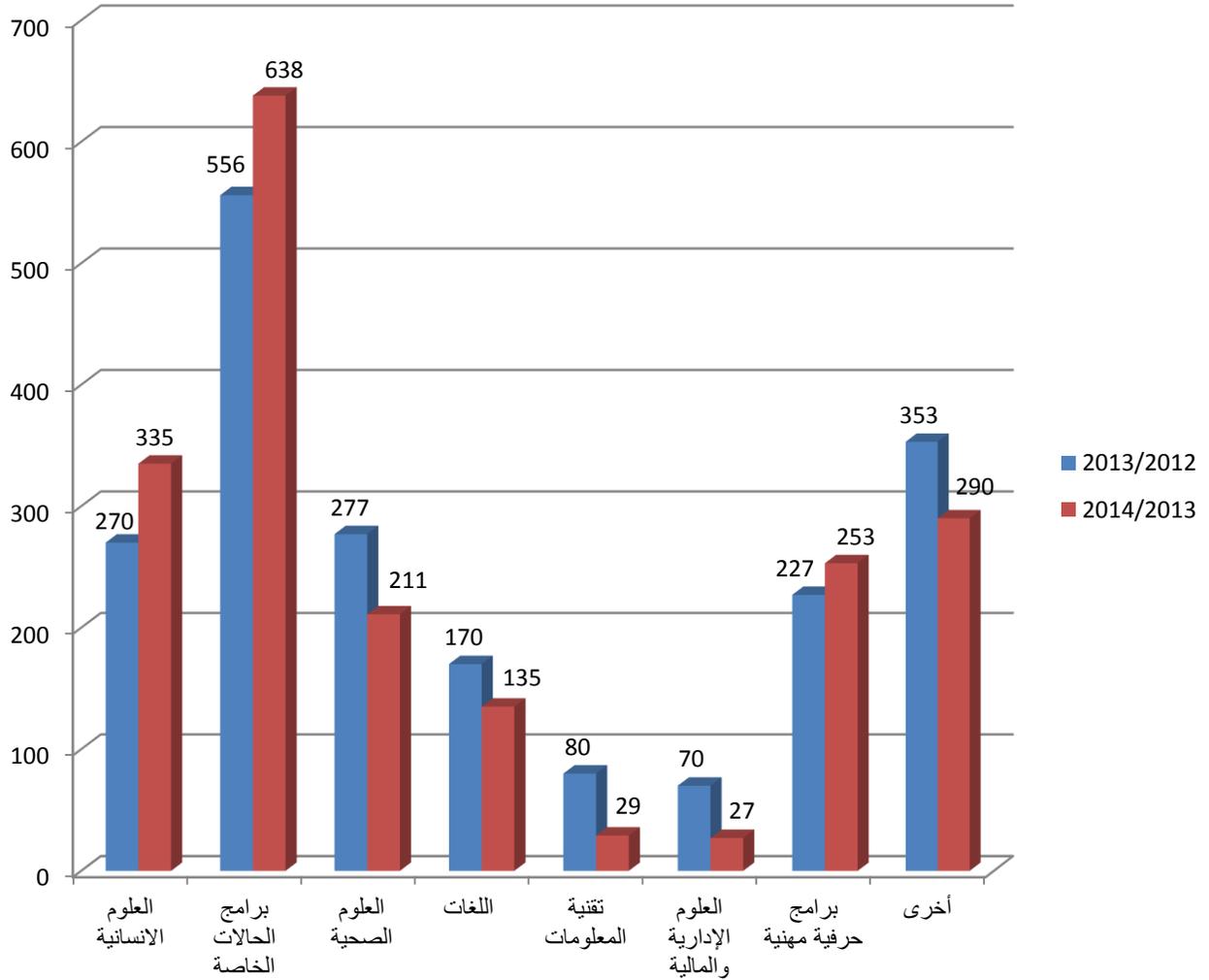
جدول (2-19)

مقارنة بين أعداد المشاركين في برامج خدمة المجتمع والتعليم المستمر خلال عامي

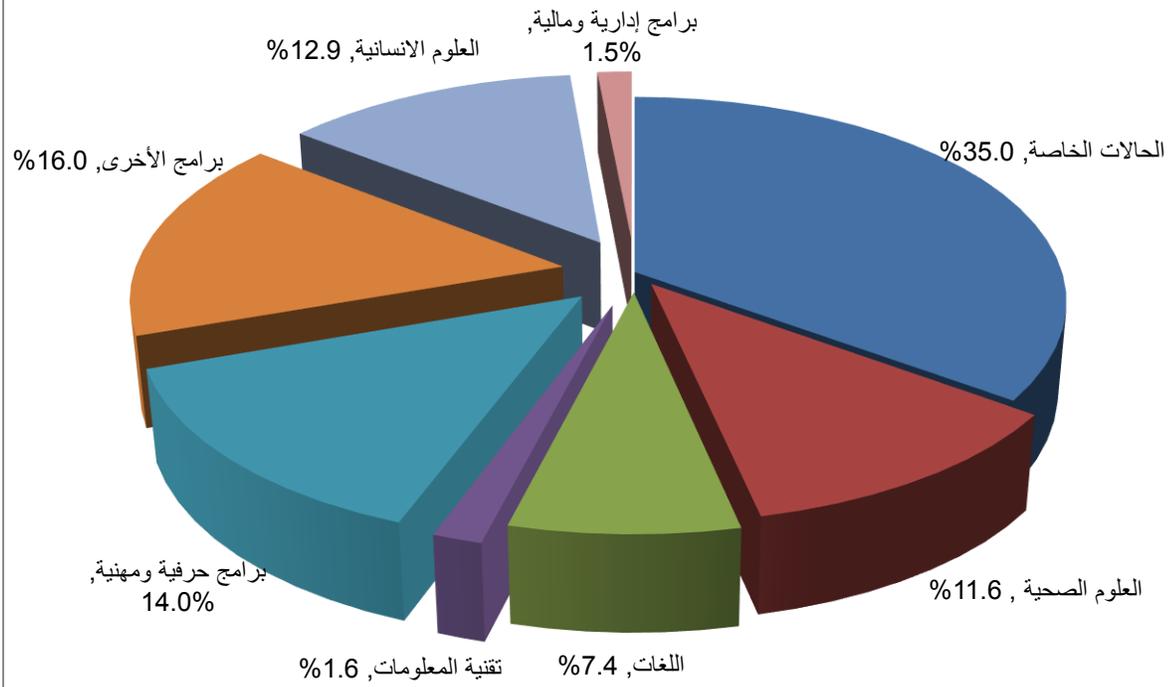
2014/2013 ، 2013/2012

المجال	2013/2012	2014/2013	معدل النمو %
برامج العلوم الإنسانية	270	235	-13
برامج تقنية المعلومات	80	29	-63.8
برامج اللغات	170	135	-20.6
برامج العلوم الصحية	277	211	-23.8
برامج العلوم الإدارية والمالية	70	27	-61.4
برامج حرفية ومهنية	227	253	11.5
برامج أخرى	353	290	-17.8
برامج الحالات الخاصة	556	638	14.7
الإجمالي	2003	1818	-9.2

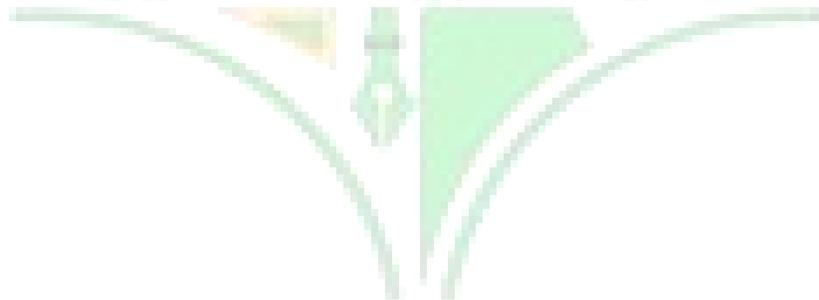
شكل (2-11): اعداد المشاركين في برامج خدمة المجتمع والتعليم المستمر خلال عامي (2014/2013 ، 2013/2012)



شكل (12-2) : التوزيع النسبي لاعداد المشاركين في مجالات برامج خدمة المجتمع والتعليم المستمر خلال عام 2014/2013



الهيئة العامة
للتنظيم والتدريب

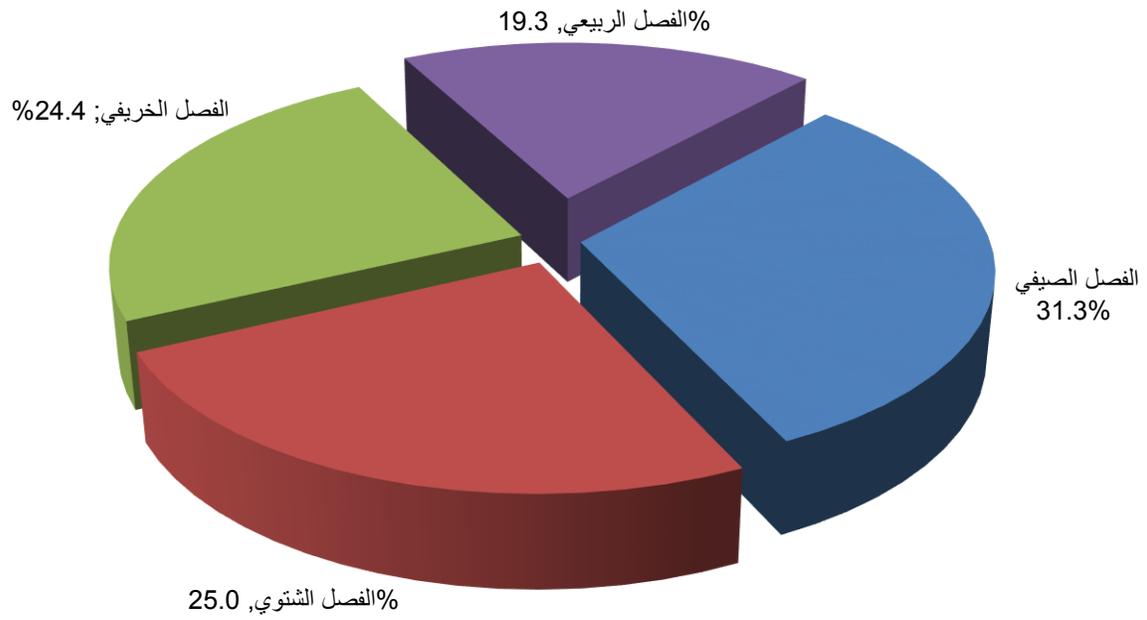


جدول (2 - 20)

توزيع المشاركين في برامج خدمة المجتمع والتعليم المستمر وفقا للفصل الدراسي والنوع والجنسية 2014/2013

الإجمالي			الفصل الربيعي			الفصل الشتوي			الفصل الخريفي			الفصل الصيفي			مجموعة البرامج	
مج	غ ك	ك	مج	غ ك	ك	مج	غ ك	ك	مج	غ ك	ك	مج	غ ك	ك		
29	3	26	0	0	0	13	2	11	10	0	10	6	1	5	بنين	برامج العلوم الإنسانية
206	23	183	0	0	0	44	7	37	75	7	68	87	9	78	بنات	
235	26	209	0	0	0	57	9	48	85	7	78	93	10	83	مجموع	
14	8	6	1	1	0	6	3	3	0	0	0	7	4	3	بنين	برامج تقنية المعلومات
15	6	9	5	3	2	1	0	1	0	0	0	9	3	6	بنات	
29	14	15	6	4	2	7	3	4	0	0	0	16	7	9	مجموع	
41	19	22	12	4	8	9	4	5	11	8	3	9	3	6	بنين	برامج اللغات
94	23	71	19	7	12	17	4	13	28	8	20	30	4	26	بنات	
135	42	93	31	11	20	26	8	18	39	16	23	39	7	32	مجموع	
35	9	26	12	6	6	4	1	3	12	2	10	7	0	7	بنين	برامج العلوم الصحية
176	18	158	50	7	43	45	4	41	11	3	8	70	4	66	بنات	
211	27	184	62	13	49	49	5	44	23	5	18	77	4	73	مجموع	
18	5	13	11	1	10	4	2	2	0	0	0	3	2	1	بنين	برامج العلوم الإدارية والمالية
9	1	8	6	0	6	1	0	1	0	0	0	2	1	1	بنات	
27	6	21	17	1	16	5	2	3	0	0	0	5	3	2	مجموع	
227	27	200	47	7	40	47	5	42	57	7	50	76	8	68	بنين	برامج حرفية ومهنية
26	5	21	7	1	6	0	0	0	9	1	8	10	3	7	بنات	
253	32	221	54	8	46	47	5	42	66	8	58	86	11	75	مجموع	
53	11	42	18	3	15	15	3	12	8	0	8	12	5	7	بنين	برامج أخرى
237	33	204	53	15	38	54	4	50	62	7	55	68	7	61	بنات	
290	44	246	71	18	53	69	7	62	70	7	63	80	12	68	مجموع	
569	148	421	91	28	63	178	51	127	140	30	110	160	39	121	بنين	برامج الحالات الخاصة
69	12	57	18	3	15	18	4	14	20	2	18	13	3	10	بنات	
638	160	478	109	31	78	196	55	141	160	32	128	173	42	131	مجموع	
986	230	756	192	50	142	276	71	205	238	47	191	280	62	218	بنين	الإجمالي
832	121	711	158	36	122	180	23	157	205	28	177	289	34	255	بنات	
1818	351	1467	350	86	264	456	94	362	443	75	368	569	96	473	مجموع	

شكل (13-2) : التوزيع النسبي للمشاركين في برامج خدمة المجتمع والتعليم المستمر على الفصول الدراسية خلال عام 2014/2013



من بيانات الجدولين رقم (2 - 19) و (2 - 20) يلاحظ ما يلي :

- إنخفاض في إجمالي عدد المشاركين في برامج خدمة المجتمع والتعليم المستمر عام 2014/2013 بمعدل (9.2%) مقارنة بالعام السابق حيث إنخفض عدد المشاركين في هذه البرامج من (2003) متدرجاً خلال عام 2013/2012 إلى (1818) خلال عام 2014/2013 .

- تقدمت كل من برامج الحالات الخاصة (الطب النفسي والسجون ورعاية الأحداث) ، والبرامج في المجالات المتنوعة (الأخرى) ، والبرامج في المجال الحرفي والمهني على جميع البرامج من حيث عدد المشاركين في عام 2014 / 2013 حيث شارك فيها (253 ، 290 ، 638) متدرجاً على التوالي بما يمثل (35% ، 16% ، 13.9%) .

- يتقدم الفصل الصيفي جميع الفصول الأخرى من حيث عدد المشاركين حيث شارك في هذا الفصل (569) مشاركاً بنسبة (31.3%) من إجمالي المشاركين يليه الفصل الشتوي (456) مشاركاً بنسبة (25%) يليه الفصل الخريفي (443) مشاركاً بنسبة (24.4%) ، بينما بلغ عدد المشاركين في الفصل الربيعي (350) مشاركاً بنسبة (19.3%) .

- يشكل الإناث نسبة (45.8%) من إجمالي المشاركين في برامج خدمة المجتمع والتعليم المستمر حيث يشارك في هذه البرامج (832) متدرجاً من إجمالي عدد المشاركين وعددهم (1818) متدرجاً .

2/ توزيع المشاركين في برامج خدمة المجتمع والتعليم المستمر على البرامج :-

تبين الجداول من رقم (2-22) إلى رقم (2-28) توزيع المشاركين في برامج خدمة المجتمع والتعليم المستمر على البرامج الرئيسية والفرعية خلال عام 2013 / 2014 .

أ- برامج العلوم الإنسانية :

شارك في هذه البرامج (235) متدرّباً منهم (209) كويتياً بنسبة (88.9 %) من إجمالي المشاركين عام 2014/2013 موزعين على البرامج وفقاً للجدول رقم (2 - 21) .

جدول (2 - 21)

توزيع المشاركين في برامج العلوم الإنسانية خلال عام 2014/2013

الاجمالي					الفصل الربيعي					الفصل الشتوي					الفصل الخريفي					الفصل الصيفي					البرامج		
رقم	غ ك		ك		رقم	غ ك		ك		رقم	غ ك		ك		رقم	غ ك		ك		رقم	غ ك		ك				
	إ	ذ	إ	ذ		إ	ذ	إ	ذ		إ	ذ	إ	ذ		إ	ذ	إ	ذ		إ	ذ	إ	ذ		إ	ذ
	رقم	رقم	رقم	رقم		رقم	رقم	رقم	رقم		رقم	رقم	رقم	رقم		رقم	رقم	رقم	رقم		رقم	رقم	رقم	رقم		رقم	رقم
73	8	2	52	11	0	0	0	0	0	32	4	1	20	7	0	0	0	0	0	41	4	1	32	4	علم الطاقة الكونية م1		
33	4	1	24	4	0	0	0	0	0	16	1	1	11	3	0	0	0	0	0	17	3	0	13	1	علم الطاقة الكونية م2		
36	3	0	32	1	0	0	0	0	0	9	2	0	6	1	0	0	0	0	0	27	1	0	26	0	علم الطاقة الكونية م3		
12	0	0	11	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	12	0	0	11	1	0	0	0	0	0	الشخصية المغناطيسية		
48	6	0	35	7	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	48	6	0	35	7	0	0	0	0	0	الخرائط الذهنية لتوليد الافكار الابداعية		
25	1	0	22	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	25	1	0	22	2	0	0	0	0	0	تحليل الشخصية عن طريق الكتابة والرسومات		
8	1	0	7	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	8	1	0	7	0	جدد حياتك بإيجابية		
235	23	3	183	26	0	0	0	0	0	57	7	2	37	11	85	7	0	68	10	93	9	1	78	5	الاجمالي		

د- برامج العلوم الصحية :

شارك في هذه البرامج (211) متدرباً منهم (184) كويتياً بنسبة (87.2%) من إجمالي المشاركين عام 2014/2013 موزعين على البرامج وفقاً للجدول رقم (2 - 24) .

جدول (2 - 24)

توزيع المشاركين في برامج العلوم الصحية خلال عام 2014/2013

الاجمالي					الفصل الربيعي				الفصل الشتوي				الفصل الخريفي				الفصل الصيفي				البرامج				
رقم	غ ك		ك		رقم	غ ك		ك		رقم	غ ك		ك		رقم	غ ك		ك							
	إ	ذ	إ	ذ		إ	ذ	إ	ذ		إ	ذ	إ	ذ		إ	ذ	إ	ذ	إ		ذ			
129	7	0	122	0	36	2	0	34	0	30	2	0	28	0	0	0	0	0	0	63	3	0	60	0	السباحة مستوى 1
82	11	9	36	26	26	5	6	9	6	19	2	1	13	3	23	3	2	8	10	14	1	0	6	7	كنوز النباتات الطبيعية وإستخداماتها
211	18	9	158	26	62	7	6	43	6	49	4	1	41	3	23	3	2	8	10	77	4	0	66	7	الاجمالي

الكلية التطبيقية والتدريب



هـ برامج العلوم الإدارية والمالية :

شارك في هذه البرامج (27) متدرباً منهم (21) كويتياً بنسبة (77.8%) من إجمالي المشاركين عام 2014/2013 موزعين على البرامج وفقاً للجدول رقم (2 - 25) .

جدول (2 - 25)

توزيع المشاركين في برامج العلوم الإدارية والمالية خلال عام 2014/2013

البرامج	الفصل الصيفي					الفصل الخريفي					الفصل الشتوي					الفصل الربيعي					الإجمالي				
	ك		غ ك			ك		غ ك			ك		غ ك			ك		غ ك			ك		غ ك		
	م	ز	إ	ذ	إ	م	ز	إ	ذ	إ	م	ز	إ	ذ	إ	م	ز	إ	ذ	إ	م	ز	إ	ذ	
محاسبة الشركات	1	1	1	2	1	5	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
التحليل الفني للأسهم الأوراق المالية	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
استثمار في سوق الأوراق المالية تداول إلكتروني	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
التحليل المالي	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
التحليل الإحصائي باستخدام برنامج spss	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
السكرتارية التنفيذية وإدارة المكاتب	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
إدارة وتسويق المشاريع الصغيرة	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
الإجمالي	1	1	1	2	1	5	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

ز- البرامج الحرفية والمهنية :

شارك في هذه البرامج (253) متدرباً منهم (221) كويتياً بنسبة (87.4%) من إجمالي المشاركين عام 2014/2013 موزعين على البرامج وفقاً للجدول رقم (2 - 26) .

جدول (2 - 26)

توزيع المشاركين في البرامج الحرفية والمهنية خلال عام 2014/2013

الإجمالي					الفصل الربيعي				الفصل الشتوي				الفصل الخريفي				الفصل الصيفي				البرامج					
مج	غ ك		ك		مج	غ ك		ك		مج	غ ك		ك		مج	غ ك		ك								
	إ	ذ	إ	ذ		إ	ذ	إ	ذ		إ	ذ	إ	ذ		إ	ذ	إ	ذ	إ		ذ				
27	0	4	0	23	0	0	0	0	0	13	0	2	0	11	14	0	2	0	12	0	0	0	0	0	تمديدات كهربية م1	
20	0	0	0	20	6	0	0	0	6	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	14	0	0	0	14	تمديدات كهربية م2	
18	0	1	0	17	6	0	1	0	5	5	0	0	0	5	0	0	0	0	0	7	0	0	0	7	اللحام والتشكيل بالحدادة م1	
23	0	5	0	18	5	0	2	0	3	0	0	0	0	0	11	0	1	0	10	7	0	2	0	5	اللحام والتشكيل بالحدادة م2	
6	0	1	0	5	6	0	1	0	5	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	صيانة الأجهزة المنزلية الكهربائية م1	
0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	صيانة وإصلاح المحركات البحرية الصغيرة	
20	0	0	0	20	6	0	0	0	6	6	0	0	0	6	0	0	0	0	0	8	0	0	0	0	8	النجارة المنزلية بنين م1
6	0	1	0	5	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	6	0	1	0	5	0	0	0	0	0	النجارة المنزلية بنين م2	
6	0	0	0	6	6	0	0	0	6	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	التحكم في القوى الكهربائية	
26	0	3	0	23	6	0	0	0	6	6	0	1	0	5	8	0	1	0	7	6	0	1	0	5	الحدادة واللحام	
13	0	3	0	10	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	6	0	2	0	4	7	0	1	0	6	تبريد وتكييف الهواء	
38	0	8	0	30	5	0	3	0	2	11	0	2	0	9	6	0	0	0	6	16	0	3	0	13	ميكانيكا وكهرباء السيارات م1	
18	0	0	0	18	0	0	0	0	0	6	0	0	0	6	6	0	0	0	6	6	0	0	0	6	ميكانيكا وكهرباء السيارات م2	
32	5	1	21	5	8	1	0	6	1	0	0	0	0	0	9	1	0	8	0	15	3	1	7	4	صناعة العطور وخط البخور	
253	5	27	21	200	54	1	7	6	40	47	0	5	0	42	66	1	7	8	50	86	3	8	7	68	الاجمالي	

س- برامج أخرى :

شارك في هذه البرامج (290) متدرّباً منهم (246) كويتياً بنسبة (84.8%) من إجمالي المشاركين عام 2013/2014 موزعين على البرامج وفقاً للجدول رقم (2 - 27) .

جدول (2 - 27)

الإجمالي					الفصل الربيعي				الفصل الشتوي				الفصل الخريفي				الفصل الصيفي				البرامج						
مج	غ ك		ك		مج	غ ك		ك		مج	غ ك		ك		مج	غ ك		ك									
	إ	ذ	إ	ذ		إ	ذ	إ	ذ		إ	ذ	إ	ذ		إ	ذ	إ	ذ	إ		ذ					
61	10	0	51	0	11	5	0	6	0	9	1	0	8	0	25	1	0	24	0	16	3	0	13	0	الخياطة والتفصيل (بنات) م1		
0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	الخياطة والتفصيل (بنات) م2		
0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	الرسم الزخرفي على المواد م1		
32	3	0	29	0	12	1	0	11	0	7	0	0	7	0	6	0	0	6	0	7	2	0	5	0	التطريز اليدوي والتريكو م1		
0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	العلاقات العامة بنين - بنات		
0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	الأساليب الحديثة لتربية نحل العسل		
67	15	0	52	0	26	9	0	17	0	22	3	0	19	0	8	3	0	5	0	11	0	0	11	0	0	دورة فن المكياج م1	
0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	دورة فن المكياج م2	
14	3	0	11	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	8	3	0	5	0	6	0	0	6	0	0	تصنيف الشعر م1	
6	2	2	1	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	6	2	2	1	1	0	صناعة الإكسسوارات والأحجار الكريمة	
0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	تشكيل الخزف بنين م 1	
0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	أشغال فنية وتغليف هدايا	
16	0	9	0	7	5	0	3	0	2	5	0	3	0	2	0	0	0	0	0	6	0	3	0	3	0	0	الخط العربي والزخرفة
0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	الإعلام وفن التحرير الصحفي
0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	التصوير الضوئي م1
28	0	0	24	4	0	0	0	0	0	8	0	0	6	2	8	0	0	6	2	12	0	0	12	0	0	0	المستوى الأول NLP البرمجة العصبية
24	0	0	13	11	7	0	0	2	5	6	0	0	3	3	5	0	0	3	2	6	0	0	5	1	0	0	اللغة العربية (أطفال)
0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	تنمية مهارات من 7-8 سنوات مشترك (أطفال)
21	0	0	12	9	5	0	0	1	4	6	0	0	4	2	5	0	0	3	2	5	0	0	4	1	0	0	رياضيات حديثة للمرحلة الابتدائية (أطفال)
21	0	0	11	10	5	0	0	1	4	6	0	0	3	3	5	0	0	3	2	5	0	0	4	1	0	0	اللغة الإنجليزية محادثة (أطفال)
0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	الخط العربي (أطفال)
0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	اللغة الإنجليزية (أطفال)
290	33	11	204	42	71	15	3	38	15	69	4	3	50	12	70	7	0	55	8	80	7	5	61	7	0	0	الإجمالي



الفصل الثالث

أهم الإنجازات في مجال النشاطات

المساعدة للعملية التعليمية والتدريبية

1/ الإنجازات في مجال تطوير وتنمية القوى العاملة بالهيئة :

بالإضافة إلى كون الهيئة إحدى الجهات المساهمة في إحداث التطوير الإداري على مستوى الدولة من خلال ما تقدمه من برامج تدريبية في مختلف المجالات لموظفي الدولة ، فإن الهيئة تسعى إلى تطوير وتنمية القوى العاملة بها من خلال :

- التدريب أثناء الخدمة لموظفي الهيئة .
 - التنمية المهنية لأعضاء هيئتي التدريس والتدريب .
 - الإضافة لقوة العمل بالهيئة .
- وفيما يلي وصفاً لما تم إنجازه في المجالات سالفة الذكر .

1/1 – التدريب أثناء الخدمة لموظفي الهيئة ((الدورات الداخلية والخارجية)) :

شارك "840" موظفاً من العاملين بالهيئة من غير أعضاء هيئة التدريس والتدريب " في دورات تدريبية داخلية وخارجية على النحو التالي :

- ((808)) موظفاً شاركوا في دورات التدريب أثناء الخدمة التي قامت بتنظيمها الهيئة ((التدريب الداخلي)) .
 - ((32)) موظفاً شاركوا في دورات تدريبية خارجية ((التدريب الخارجي)) .
- وفيما يلي بيان مجال هذه الدورات وأعداد المشاركين فيها :

أ/ التدريب الداخلي لموظفي الهيئة :

شارك ((808)) موظفاً بالهيئة في دورات تدريبية نظمها مركز ابن الهيثم للتدريب أثناء الخدمة في المجالات المختلفة ، ويوضح الجدول رقم (1-3) توزيع المشاركين في هذه الدورات على المجالات التدريبية .

جدول (1-3)

التوزيع النسبي لأعداد المشاركين من موظفي الهيئة (من غير أعضاء هيئة التدريس والتدريب) على برامج التدريب أثناء الخدمة ((التدريب الداخلي)) خلال عام 2014/2013

م	أنواع البرامج	ذكور	إناث	مجموع	التوزيع النسبي (%)
1	برامج في المجال الإداري	65	297	362	45.8
2	برامج في مجال نظم المعلومات	61	59	120	14.9
3	برامج في المجال الفني التخصصي	39	23	62	7.7
4	برامج في مجال التدريب	142	97	239	29.5
5	برامج العلاقات العامة والإعلام	-	7	7	0.9
6	برامج في القانون	2	16	18	2.2
	الإجمالي	309	499	808	%100

ب / التدريب الخارجي لموظفي الهيئة :

وهي تلك الدورات التي تنظمها جهات أخرى غير الهيئة سواء داخل أو خارج الكويت وقد شارك (32) من موظفي الهيئة في هذه الدورات ، على النحو المبين بالجدول التالي :

جدول (3-3)

توزيع المشاركين من موظفي الهيئة في برامج التدريب الخارجي وفقاً لاسم الدورة ومكان انعقادها للعام 2014/2013

م	إسم الدورة	القطاع	مكان الإنعقاد	عدد المشاركين	
				ذكور	إناث
1	مبادئ واساسيات التكييف والتبريد	الإدارية والمالية	فيينا	1	-
2	الجوانب التقنية والقانونية للمناقصات	إدارية والمالية	المملكة المتحدة	-	1
3	المنظومة القانونية والإدارية للعقود	إدارية والمالية	المملكة المتحدة	-	1
4	إعداد مدير موارد بشرية	إدارية والمالية	فيينا	1	-
5	الاتجاهات الحديثة لمحاسبة الرواتب	إدارية والمالية	المملكة المتحدة	-	1
6	World of concrete	إدارية والمالية	المملكة المتحدة	1	-
7	تهيئة بيئة العمل	إدارية والمالية	إيطاليا	-	1
8	السكرتارية	إدارية والمالية	المملكة المتحدة	-	1
9	أليات الإتصال القيادي	الأكاديمية المساندة	الأردن	1	-
10	صياغة اللوائح التنفيذية	الأكاديمية المساندة	دبي	1	-
11	Project management	الأكاديمية المساندة	إيطاليا	1	-
12	العادات السبع للناس	الأكاديمية المساندة	لندن	-	1
13	تطبيقات الحاسب الآلي	الأكاديمية المساندة	اسطنبول	-	1
14	القيادات الإدارية الحديثة	المدير العام	المملكة المتحدة	-	2
15	التوقيع الإلكتروني	المدير العام	دبي	-	1
16	التحكيم والمنازعات	المدير العام	المملكة المتحدة	1	-
17	العلاقات العامة وفن التعامل	المدير العام	المملكة المتحدة	1	-
18	إدارة الأداء	تخطيط وتنمية	تركيا	1	-
19	إدارة الحملات الإعلامية	تخطيط وتنمية	دبي	-	1
20	قيادة وتطوير فرق العمل	تخطيط وتنمية	دبي	-	1
21	ISO Standard for food	تخطيط وتنمية	المملكة المتحدة	-	1
22	صياغة النظم واللوائح	التعليم التطبيقي والبحوث	ماليزيا	1	-
23	إدارة الحملات الإعلامية	التعليم التطبيقي والبحوث	دبي	-	1
24	تنمية القدرات الإشرافية	تدريب - م السكرتارية	الأردن	-	1
25	التحفيز والإبداع في العمل	تدريب - مكتب نائب	المملكة المتحدة	-	1
26	مهارات الإتصال والتعامل	تدريب - قبول المتدربين	سويسرا	1	-
27	القيادة الفعلية	الإدارية والمالية	الكويت	-	1
28	موارد بشرية معتمدة	الإدارية والمالية	الكويت	-	1
29	الاسرار العشرة	الإدارية والمالية	الكويت	-	2
30	شئون موظفين	الإدارية والمالية	الكويت	-	1
		المجموع		11	21

جدول (4-3)

توزيع المشاركين في الدورات التدريبية الخارجية من العاملين في الهيئة من غير أعضاء
الهيئة التدريسية والتدريبية على مراكز العمل خلال عام 2014/2013

مكان العمل	أعداد المشاركين	
	ذكور	إناث
الديوان العام	11	20
التربية الأساسية	-	-
الدراسات التجارية	-	-
العلوم الصحية	-	-
الدراسات التكنولوجية	-	-
التمريض	-	-
إجمالي الكليات والديوان	11	20
إجمالي المعاهد	0	1
الإجمالي العام	11	21

2/1 التنمية المهنية لأعضاء هيئتي التدريس والتدريب :

تسعى الهيئة إلى رفع مستوى الكفاءة المهنية لأعضاء هيئتي التدريس والتدريب من خلال :

أ- الدورات التدريبية

ب- تقويم أعضاء الهيئة التدريسية والتدريبية

ج- قوة العمل بالهيئة في 2013/6/30

أ/ الدورات التدريبية :

شارك "848" عضواً من أعضاء هيئتي التدريس والتدريب في دورات تدريبية منهم "795" في دورات تدريبية داخلية نظمتها مركز القياس والتقويم والتنمية المهنية و(53) في دورات تدريبية خارجية ، وفيما بيان كل منهما .

أ/1 الدورات التدريبية الداخلية " دورات مركز القياس والتقويم والتنمية المهنية " :

وهي تلك الدورات التي تنظمها الهيئة لأعضاء الهيئة التدريسية والتدريبية من خلال مركز القياس والتقويم والتنمية المهنية ، وعقدت هذه الدورات بمركز ابن الهيثم للتدريب أثناء الخدمة وشارك فيها "305" من أعضاء هيئتي التدريس والتدريب بالفصل الأول ، و"254" بالفصل الثاني ، ودورات في المجال الفني شارك فيها "131" بالفصل الأول ، و"105" بالفصل الثاني وفقاً للجدول رقم (3-3) :

جدول (3-3)

الدورات التدريبية الداخلية لأعضاء هيئتي التدريس والتدريب خلال عام 2014/2013

الإجمالي		الفصل الثاني		الفصل الأول		مجال الدورة
عدد المشاركين	عدد الدورات	عدد المشاركين	عدد الدورات	عدد المشاركين	عدد الدورات	
559	24	254	12	305	12	الدورات التخصصية
236	14	105	7	131	7	الدورات الفنية
795	38	359	19	436	19	الإجمالي

وتوضح الجداول التفصيلية التالية عدد المشاركين ومجال هذه الدورات وتوزيعهم على مراكز العمل .

جدول (3-أ)

بيان بأعضاء الهيئة التدريسية والتدريبية بالكليات والمعاهد المشاركين في الدورات التخصصية للعام التدريبي 2014/2013 الفصل الدراسي الأول

النسبة	المجموع	توظيف الأيرون والأبياد بالعملية التعليمية	تصميم التدريب باستخدام مدخل النظم	القيادة الإشرافية	مهارات العرض الفعال	كيف تنجز أكثر في وقت أقل	فن التعامل مع الطلبة	التدريس الإيجابي الإبداع بالأساليب التدريبية	المدرّب الناجح	إشراح بإيجاز ليحصلوا على الامتياز	التوازن بين العمل و الحياة الخاصة	إدارة الضغوط النفسية	فن إدارة المحاضرات	
19.3%	59	2	9	6	9	5	3	4	3	4	0	12	2	كلية التربية الأساسية
6.9%	21	1	4	0	3	3	1	4	0	3	1	0	1	كلية الدراسات التكنولوجية
7.2%	22	1	1	1	3	2	1	1	0	2	2	1	7	كلية الدراسات التجارية
3.3%	10	1	1	1	0	0	0	2	1	1	0	2	1	كلية العلوم الصحية
4.9%	15	0	0	1	3	0	4	2	1	0	4	0	0	كلية التمريض
8.5%	26	1	2	3	2	1	2	1	8	0	0	2	4	معهد الاتصالات و الملاحة
6.9%	21	2	0	2	1	5	1	4	3	0	0	2	1	المعهد الصناعي (ص.س)
12.8%	39	5	3	5	2	4	4	6	1	0	3	2	4	المعهد الصناعي (ش)
3.9%	12	4	1	0	0	0	5	0	0	0	1	0	1	المعهد العالي للطاقة
6%	18	0	1	2	1	2	3	1	2	2	1	0	3	معهد التدريب الإنشائي
3%	9	1	1	0	0	0	2	0	0	0	1	0	4	معهد التمريض
6.2%	19	2	0	1	3	0	3	0	0	6	4	0	0	معهد السياحة و التجميل و الأزياء
3.6%	11	1	3	3	0	2	0	0	1	0	0	0	1	معهد التدريب المهني
7.5%	23	0	2	2	0	1	0	3	2	8	1	2	2	معهد الإدارة و السكرتارية
100%	305	21	28	27	27	25	29	28	22	26	18	23	31	إجمالي المشاركين

جدول (3-ج)

بيان بأعضاء الهيئة التدريسية والتدريبية بالكليات والمعاهد المشاركين في الدورات الفنية للعام التدريبي 2013/2014 الفصل الدراسي الأول

النسبة	المجموع	فن فهرسة الكمبيوتر	SOLID WORKS	AUTO CAD	الشبكات الاجتماعية العملية التدريبية	SKECH UP	الفصول الافتراضية	MICROSOFT	
5.3%	7	2	0	1	0	0	2	2	كلية التربية الأساسية
20.6%	27	3	15	2	0	1	2	4	كلية الدراسات التكنولوجية
6.9%	9	1	0	0	4	3	1	0	كلية الدراسات التجارية
1.5%	2	1	0	0	0	0	0	1	كلية العلوم الصحية
0.8%	1	1	0	0	0	0	0	0	كلية التمريض
5.3%	7	2	0	1	3	0	1	0	معهد الاتصالات و الملاحة
3.1%	4	0	1	0	2	0	0	1	المعهد الصناعي (ص.س)
19.8%	26	6	5	2	0	5	3	5	المعهد الصناعي (ش)
5.3%	7	0	3	3	0	1	0	0	المعهد العالي للطاقة
10.7%	14	1	3	3	0	0	5	2	معهد التدريب الإنشائي
2.3%	3	0	0	0	3	0	0	0	معهد التمريض
3.1%	4	1	0	0	0	1	1	1	معهد السياحة و التجميل و الأزياء
8.4%	11	1	1	2	1	1	1	4	معهد التدريب المهني
6.9%	9	0	0	0	5	1	3	0	معهد الإدارة و السكرتارية
100%	131	19	28	14	18	13	19	20	إجمالي المشاركين

جدول (3-د)

بيان بأعضاء الهيئة التدريسية والتدريبية بالكليات والمعاهد المشاركين في الدورات التخصصية للعام التدريبي 2014/2013 الفصل الدراسي الثاني

النسبة	المجموع	القيادة الإشرافية	فن التعامل مع الطلبة	المدرّب الناجح	الإبداع بالأساليب التدريبية	أخلاقيات البحث العلمي	القيادة الإشرافية	تصميم التدريب باستخدام مدخل النظم	فن إدارة الوقت	كيف تنجز أكثر في وقت أقل	البحث العلمي	مهارات العرض الفعال	فنون الاتصال الناجح	
29.1%	74	13	17	7	3	7	6	2	3	3	2	6	5	كلية التربية الأساسية
8.3%	21	4	3	1	4	1	0	1	1	0	3	1	2	كلية الدراسات التكنولوجية
8.3%	21	2	2	1	0	1	0	0	0	1	13	1	0	كلية الدراسات التجارية
3.5%	9	3	0	1	1	3	1	0	0	0	0	0	0	كلية العلوم الصحية
3.2%	8	3	1	0	0	0	0	0	0	0	3	1	0	كلية التمريض
5.1%	13	1	1	4	3	1	0	2	1	0	0	0	0	معهد الاتصالات و الملاحة
8.3%	21	0	0	3	1	2	3	10	1	1	0	0	0	المعهد الصناعي (ص.س)
11.4%	29	0	3	6	4	0	3	3	2	1	0	1	6	المعهد الصناعي (ش)
3.5%	9	0	0	4	0	0	1	1	0	2	0	0	1	المعهد العالي للطاقة
3.5%	9	2	1	2	2	0	0	1	1	0	0	0	0	معهد التدريب الإنشائي
2.8%	7	0	0	2	0	0	1	0	1	0	0	0	3	معهد التمريض
3.2%	8	0	2	0	0	1	0	0	0	1	0	4	0	معهد السياحة و التجميل و الأزياء
4.7%	12	0	1	1	2	0	1	2	1	1	0	0	3	معهد التدريب المهني
5.1%	13	0	0	2	0	0	0	0	0	5	0	6	0	معهد الإدارة و السكرتارية
100%	254	28	31	34	20	16	16	22	11	15	21	20	20	إجمالي المشاركين

جدول (9-3)

بيان بأعضاء الهيئة التدريسية والتدريبية بالكليات والمعاهد المشاركين في الدورات الفنية للعام التدريبي 2014/2013 الفصل الدراسي الثاني

النسبة	المجموع	فن فهرسة الكمبيوتر	SOLID WORKS	AUTO CAD	إستراتيجيات البحث على الوب	SKECH UP	الفصول الافتراضية	MICROSOFT	
17.1%	18	5	0	2	3	5	3	0	كلية التربية الأساسية
9.5%	10	1	3	0	0	4	2	0	كلية الدراسات التكنولوجية
4.8%	5	1	0	0	1	0	0	3	كلية الدراسات التجارية
1%	1	0	0	0	1	0	0	0	كلية العلوم الصحية
6.7%	7	3	0	0	4	0	0	0	كلية التمريض
9.5%	10	1	0	0	4	2	1	2	معهد الاتصالات و الملاحه
2.9%	3	0	2	0	1	0	0	0	المعهد الصناعي (ص.س)
20%	21	0	7	1	2	3	2	6	المعهد الصناعي (ش)
7.6%	8	1	1	4	0	0	0	2	المعهد العالي للطاقة
9.5%	10	0	1	1	0	3	4	1	معهد التدريب الإنشائي
0%	0	0	0	0	0	0	0	0	معهد التمريض
1.9%	2	0	0	1	0	1	0	0	معهد السياحة و التجميل و الأزياء
3.8%	4	1	0	0	1	0	2	0	معهد التدريب المهني
5.9%	6	0	0	0	0	1	1	4	معهد الإدارة و السكرتارية
100%	105	13	14	9	17	19	15	18	إجمالي المشاركين

أ/2 الدورات التدريبية الخارجية :

وهي تلك الدورات التي تنظمها جهات غير الهيئة سواء داخل أو خارج الكويت وقد شارك " 53 " من أعضاء هيئتي التدريس والتدريب بالهيئة في هذه الدورات ، ويوضح الجدول رقم (3-10) بيان هذه الدورات وأماكن انعقادها ، كما يبين الجدول رقم (3-7) توزيع هؤلاء المشاركين في هذه الدورات على مراكز العمل بالهيئة خلال عام (2013/2014) .

جدول (3-10)

الدورات التدريبية الخارجية لأعضاء هيئتي التدريس والتدريب التي تنظمها جهات غير الهيئة سواء داخل أو خارج الكويت لعام (2013/2014)

م	إسم الدورة	القطاع	مكان الإنعقاد	عدد المشاركين	
				ذكور	إناث
1	ASTD	تدريب	الولايات المتحدة	7	2
2	نظم المعلومات	تدريب - م اتصالات	ماليزيا	1	-
3	ورش النجارة	تدريب - م صباح السالم	ماليزيا	1	-
4	المعدات والأنظمة الميكانيكية	تدريب - م صباح السالم	دبي	1	-
5	Training	تدريب - م صباح السالم	المملكة المتحدة	1	-
6	مهارات مدرس الرياضيات	تدريب - م صباح السالم	دبي	1	-
7	تحلية المياه بالطاقة الشمسية	تدريب - م الطاقة	القاهرة	1	-
8	التقنيات المتناهية في الصغر	تدريب - م الطاقة	دبي	1	-
9	Auto CAD	تدريب - م إنشائي	دبي	1	-
10	Achieving leadership	تدريب - م المهني	سنغافورة	1	-
11	الاساسيات والإستراتيجيات الحديثة في التدريب	تدريب - م المهني	دبي	1	-
12	المهارات الإشرافية	تدريب - سكرتارية	تونس	1	-
13	KNX basic	تدريب - مكتب نائب	دبي	1	-
14	Boyesian disease	تعليم تطبيقي وبحوث - ك التمريض	المملكة المتحدة	1	-
15	الإحتياجات التدريبية	تعليم تطبيقي وبحوث - ك التجارية	المملكة المتحدة	-	1
16	إدارة الجودة	تعليم تطبيقي وبحوث - ك التجارية	فرنسا	1	1
17	التربية العملية	تعليم تطبيقي وبحوث - ك الأساسية	جدة	1	-
18	التدريب التربوي	تعليم تطبيقي وبحوث - ك الأساسية	الدوحة	1	-
19	Shell and the heat	تعليم تطبيقي وبحوث - ك تكنولوجيا	دبي	2	-
20	التسويق السياحي	تدريب - م السياحة	الكويت	6	2
21	السلامة الكيميائية والمختبرات	تطبيقي وبحوث - تكنولوجيا	الكويت	-	8
22	السلامة الكيميائية والمختبرات	تطبيقي وبحوث - العلوم الصحية	الكويت	-	2
23	السلامة الكيميائية والمختبرات	تطبيقي وبحوث - الأساسية	الكويت	-	6
22		الإجمالي		31	22

جدول (11-3)

توزيع المشاركين في الدورات التدريبية الخارجية من العاملين في الهيئة من أعضاء الهيئة التدريسية والتدريبية على مراكز العمل خلال عام 2014/2013

المعهد / الكلية	أعداد المشاركين		مجموع
	ذكور	إناث	
الديوان العام	2	3	5
التربية الأساسية	2	5	7
الدراسات التجارية	1	2	3
العلوم الصحية	1	2	3
الدراسات التكنولوجية	2	8	10
التمريض	-	-	-
إجمالي الكليات والديوان	8	20	28
الاتصالات والملاحة	2	-	2
المعهد العالي الطاقة	3	-	3
التدريب الصناعي (الشويخ)	1	-	1
التدريب الصناعي (صباح السالم)	5	-	5
التمريض	-	-	-
التدريب المهني	2	-	2
التدريب الإنشائي	2	-	2
السكرتارية والإدارة المكتبية	1	-	1
السياحة والتجميل والأزياء	7	2	9
إجمالي المعاهد	23	2	25
الإجمالي العام	31	22	53

ب/ تقويم الأداء لأعضاء الهيئة التدريسية :

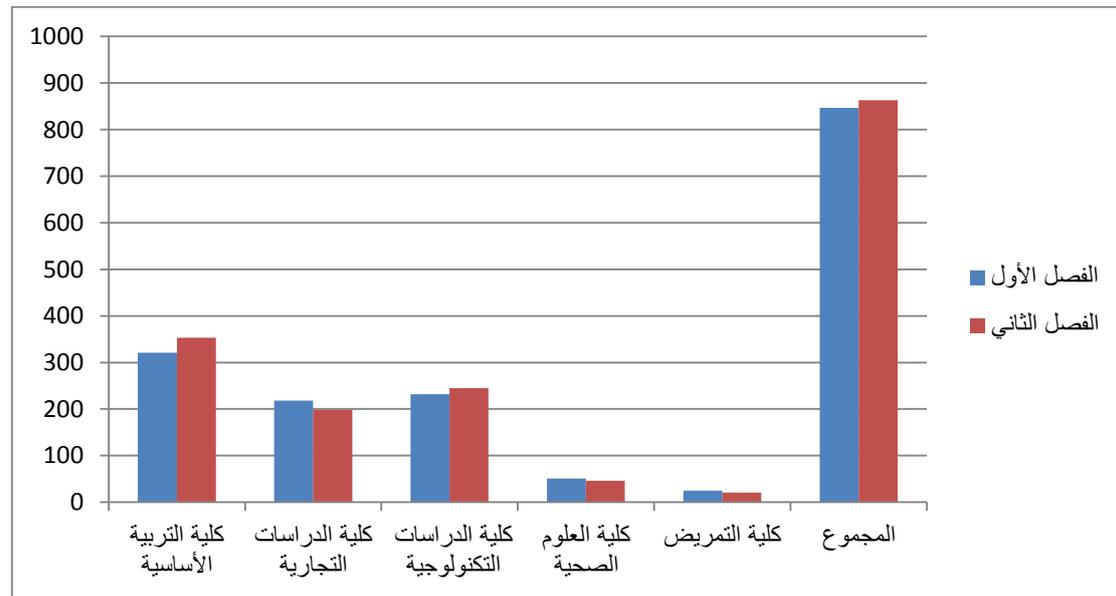
نظراً لأهمية الحصول على معلومات منتظمة تساعد عضو هيئة التدريس على تطوير أدائه وعلى تنميته مهنيًا ، فقد تم إستطلاع رأي الطالب في جميع كليات الهيئة من أجل الوقوف على مستوى الأداء التدريسي لأعضاء الهيئة التدريسية ومعرفة رأيهم في المقررات الدراسية ومحتواها العلمي وفي خلال عام 2014/2013 :-

- تقدم نحو (1710) عضو هيئة تدريس من مختلف كليات الهيئة خلال العام الدراسي 2014/2013 للمشاركة في نظام تقويم الأداء التدريسي (847) عضواً خلال الفصل الأول بينما تقدم (863) عضواً في الفصل الثاني وذلك وفقاً لما هو موضح بكل من الجدول (3-14) .

جدول (3-14)

عدد المشاركين من أعضاء هيئة التدريس في إستطلاع الرأي الطلابي

المجموع	الفصل الدراسي الثاني	الفصل الدراسي الأول	الكلية
674	353	321	التربية الأساسية
416	198	218	الدراسات التجارية
477	245	232	الدراسات التكنولوجية
97	46	51	العلوم الصحية
46	21	25	التمريض
1710	863	847	المجموع



ج / قوة العمل بالهيئة في (2014/6/30) :

بلغت قوة العمل بالهيئة في 2014/6/30 (4789) موظفا منهم (1899) كادر عام بنسبة (39.7 %) و(2890) كادر خاص بنسبة (60.3 %) ، وتشكل قوة العمل الكويتية نسبة (90.7 %) من إجمالي قوة العمل بالهيئة حيث بلغت هذا العام (4344) موظفا كويتياً .

ويوضح الجدول رقم (3-15) بيان بأعداد قوة العمل موزعة حسب الجنسية والنوع والكادر العام والكادر الخاص ومركز العمل .

جدول (3-15)

قوة العمل بالهيئة موزعة حسب الجنسية والنوع والكادر العام والكادر الخاص ومركز العمل في 2014/6/30

الإجمالي	غير كويتي						كويتي						الكلية / المعهد
	كادر خاص			كادر عام			كادر خاص			كادر عام			
	مجموع	أنثى	ذكر	مجموع	أنثى	ذكر	مجموع	أنثى	ذكر	مجموع	أنثى	ذكر	
1168	86	23	63	5	3	2	881	446	435	196	171	25	كلية التربية الاساسية
538	2	0	2	11	3	8	396	185	211	129	113	16	كلية الدراسات التجارية
216	3	1	2	5	3	2	116	65	51	92	78	14	كلية العلوم الصحية
552	51	3	48	10	0	10	406	92	314	85	60	25	كلية الدراسات التكنولوجية
76	14	13	1	0	0	1	31	23	8	30	29	1	كلية التمريض
2550	156	40	116	32	9	23	1830	811	1019	532	451	81	إجمالي الكليات
247	14	0	14	6	1	5	156	55	101	71	58	13	معهد الاتصالات والملاحة
124	24	0	24	4	0	4	73	0	73	23	16	7	معهد الكهرباء والماء
215	24	0	24	4	0	4	145	0	145	42	21	21	معهد التدريب الصناعي (الشويخ)
195	36	0	36	6	0	6	103	0	103	50	27	23	معهد التدريب الصناعي (صباح السالم)
57	5	5	0	12	10	2	34	27	7	6	5	1	معهد التمريض
90	8	0	8	9	0	9	68	0	68	5	0	5	معهد التدريب المهني
102	14	0	14	2	0	2	67	0	67	19	14	5	معهد التدريب الإنشائي
164	1	0	1	0	0	0	95	54	41	68	66	2	معهد السكرتارية والإدارة المكتبية
57	5	1	4	1	0	1	32	22	10	19	18	1	معهد السياحة والتجميل والأزياء
1251	131	6	125	44	11	33	773	158	615	303	225	78	إجمالي المعاهد
988	0	0	0	82	0	82	0	0	0	906	721	185	الديوان العام
4789	287	46	241	158	20	138	2603	969	1634	1741	1397	344	الإجمالي العام

2/ الانجازات في مجال توفير الرعاية للطلبة والمتدربين :

تقوم الهيئة بتوفير الرعاية للطلبة والمتدربين ليصبحوا أكثر قدرة على استكمال دراساتهم في ظروف ملائمة ، وتمثل هذه الرعاية في تقديم المكافأة الاجتماعية لمستحقيها بالإضافة إلى مكافأة التفوق ومكافأة التخصص النادر ومساعدات صندوق الطلبة وتكريم الخريجين والمتفوقين وكذلك تشكيل الإتحادات الطلابية والجمعيات العلمية ، وفيما يلي بيان ما تم انجازه في هذا المجال .

1/2 المكافأة الإجتماعية :

تقوم الهيئة بتنظيم عمليات الصرف من بند المكافأة الإجتماعية للطلبة والطالبات في الكليات التي لا تصرف لطلبتها مكافأة شهرية اخرى ، وذلك بعد اجراء بحث اجتماعي بواسطة الأخصائيين الاجتماعيين لضمان وصول المكافأة لمستحقيها وكذلك للتعرف على مستوى متوسط دخل الفرد بالأسرة وعلى أساسه يتم تحديد فئة الصرف خلال مدة الدراسة وفي حدود الميزانية المعتمدة ، ويوضح الجدول رقم (3-16) أعداد الطلبة والمتدربين الذين استحقوا صرف المكافأة الاجتماعية خلال العام الدراسي 2014/2013 موزعين على شهور العام الدراسي .

جدول (3-16)

أعداد الطلبة والمتدربين الذين استحقوا صرف المكافأة الاجتماعية موزعين على شهور العام الدراسي خلال العام 2014/2013

الفصل الدراسي الثاني					الفصل الدراسي الأول				
المعاهد		الكليات		الشهر	المعاهد		الكليات		الشهر
المبلغ	عدد الطلبة	المبلغ	عدد الطلبة		المبلغ	عدد الطلبة	المبلغ	عدد الطلبة	
1,257,900	6228	3,692,950	18413	فبراير	1,092,050	5419	3,319,950	16560	سبتمبر
1,155,000	5712	5,406,000	20371	مارس	973,100	4830	3,638,850	17322	اكتوبر
1,476,850	7322	5,137,200	21917	ابريل	1,287,700	6380	6,506,900	22201	نوفمبر
1,471,750	7289	4,572,450	21940	مايو	1,595,000	7891	4,754,300	22412	ديسمبر
1,453,450	7196	4,518,150	21864	يونيو	1,560,800	7726	4,550,650	22191	يناير

2/2 مكافأة التفوق :

تشجيعاً من الهيئة للطلبة المتفوقين فقد تم صرف مكافأة التفوق بمبلغ 80,500 د.ك لعدد 321 طالب بكليات الهيئة خلال الفصل الأول من العام الدراسي 2014/2013 وفقاً للجدول رقم (3-17) :

جدول (3-17)

أعداد الطلبة الذين تم صرف مكافأة التفوق لهم خلال الفصل الأول من عام 2014/2013

المجموع		بنات		بنين		الكلية
المبلغ دك	العدد	المبلغ دك	العدد	المبلغ دك	العدد	
73,500	294	53,500	214	20,000	80	التربية الاساسية
250	1	-	-	250	1	الدراسات التجارية
2,250	8	1,500	6	750	3	العلوم الصحية
4,500	18	250	1	4,250	17	الدراسات التكنولوجية
80,500	321	55,250	221	25,000	100	الإجمالي

3/2 مكافأة التخصص النادر (*) :

وفقاً للقرارات والضوابط بشأن التخصصات النادرة بكليات الهيئة ، فقد تم صرف مكافأة التخصص النادر للطلبة خلال الفصل الأول من العام الدراسي 2014 / 2013 على النحو المبين بالجدول رقم (3-18) :

4/2 صندوق طالب العلم :

تم إنشاء هذا الصندوق بالاتفاق مع بيت الزكاة لدراسة الحالات الطلابية المحتاجة لمساعدات مالية ولا تنطبق عليها لائحة المكافأة الإجتماعية بالهيئة ، وتم وضع ميزانية تقديرية يتحملها بيت الزكاة لتمويل هذا المشروع ، وقد بلغ عدد الطلبة الذين صرف لهم المساعدة المالية من صندوق الطالب (748) طالب /طالبة من جميع كليات ومعاهد الهيئة ودوراتها الخاصة خلال الفصل الثاني من عام 2014/2013 ويوضح الجدول رقم (3-19) بيان بأعداد الطلبة الذين تم صرف مساعدات لهم من صندوق طالب العلم خلال الفصل الثاني من العام الدراسي 2014/2013 .

(*) تصرف مكافأة التخصص النادر الخاصة بالفصل الدراسي الثاني في يناير 2015 لضمان استمرار الطالب بالدراسة .

جدول (3-18)

أعداد الطلبة الذين تم صرف مكافأة التخصص النادر لهم خلال الفصل الأول

من العام الدراسي 2013 / 2014

الفصل الأول 2013 / 2014						الكلية
المجموع		بنات		بنين		
المبلغ د.ك	العدد	المبلغ د.ك	العدد	المبلغ د.ك	العدد	
438000	1288	414000	1192	24000	96	التربية الأساسية
29500	59	22500	45	7000	14	الدراسات التجارية
23250	93	11000	44	12250	49	العلوم الصحية
7000	28	-	-	7000	28	الدراسات التكنولوجية
42750	26	39750	24	3000	2	كلية التمريض
540500	1494	487250	1305	53250	189	المجموع

جدول (3-19)

أعداد الطلبة الذين تم صرف مساعدات لهم من صندوق طالب العلم خلال الفصل الثاني

من العام الدراسي 2013 / 2014 موزعين على الكليات والمعاهد

الفصل الدراسي الثاني 2013/2014						الكلية / المعهد
بنات			بنين			
مجموع	مستجد	مستمر	مجموع	مستجد	مستمر	
89	14	75	40	7	33	التربية الأساسية
46	10	36	111	36	75	الدراسات التجارية
41	18	23	33	18	15	العلوم الصحية
23	11	12	67	23	44	الدراسات التكنولوجية
93	23	70	67	21	46	كلية التمريض
292	76	216	318	105	213	المجموع
28	27	1	68	44	24	معهد السكرتارية والإدارة المكتبية
-	-	-	4	1	3	معهد التدريب الإنشائي
11	-	11	-	-	-	معهد السياحة والتجميل والأزياء
-	-	-	4	1	3	معهد التدريب المهني
6	6	-	3	-	3	معهد التمريض
-	-	-	8	2	6	المعهد الصناعي الشويخ
6	1	5	-	-	-	معهد الاتصالات والملاحة الجوية
51	34	17	87	48	39	المجموع
343	110	233	405	153	252	الإجمالي العام

5/2 النشاطات الطلابية

أ - النشاطات الرياضية :

نظراً لما للنشاطات الرياضية من دور في البناء البدني والنفسي للإنسان ، فأُن الهئية تحرص على توفير كافة المتطلبات المادية للنشاطات الرياضية لكلياتها ومعاهدها وخلال العام 2014/2013 تم تنظيم عدد من البطولات الرياضية سواء بين كليات ومعاهد الهئية أو بين الهئية وبعض الجهات الخارجية بالإضافة إلى المسابقات الرياضية التي أقيمت بكل كلية وكل معهد ، وفي ما يلي ما تم تنفيذه من نشاطات رياضية خلال عام 2014/2013 كما هو مبين في جدول (3-20) .

جدول (3 - 20)

الأنشطة الرياضية خلال عام 2013 / 2014

الأنشطة الرياضية التي أقيمت بالكلية والمعهد			
نوع النشاط	التاريخ	عدد المشاركين	عدد المشاركين
كرة سلة بنات	2013/9/29	10	
يوم رياضي بنات	2013/12/16	50	
الإجمالي		60	
الأنشطة الرياضية التي أقيمت بين الكليات والمعاهد			
نوع النشاط	التاريخ	عدد المشاركين	كليات / معاهد
يوم رياضي للبنين	2013/11/29	50	كليات ومعاهد
كرة سلة بنات	2013/10/29	20	التجاري بنات
سداسيات كرة قدم بنين	2013/11/6-3	30	تجاري/تكنولوجيا/تربية أساسية
مهرجان رياضي في مخيم الهئية	2014/1/25	60	كليات ومعاهد البنين
مهرجان العيد الوطني	2014/2/17	50	كليات ومعاهد البنين والبنات
الإجمالي		210	
الأنشطة الرياضية بين الهئية والجهات الأخرى بالدولة			
نوع النشاط	الجهات المشاركة	التاريخ	عدد المشاركين
كرة طائرة بنات	جامعة الكويت/نادي الفتاة/نادي العيون/نادي سلوى الصباح/الهئية	2013/11/6	80
كرة قدم بنات	الهئية/جامعة الكويت/نادي العيون/نادي سلوى الصباح/فرق مشاركة أخرى	2013/12/9	70
بطولة جامعة الكويت لكرة الطائرة	كليات مختلفة بجامعة الكويت/الهئية/الجامعات الخاصة/نادي الفتاة	2013/12/10	100
بطولة جامعة الكويت كرة طاولة/ريشة/طائرة	الجامعة/جهات مختلفة/الهئية	2014/4/30	80
الإجمالي			330

ب - النشاطات الثقافية والأدبية والفنية والاجتماعية :

وتتمثل في المسابقات التي تطرحها الهيئة على مستوى الكليات والمعاهد للطلبة والمتدربين في شتى المجالات وتوضح الجداول من (3-21) إلى (3-23) المسابقات الثقافية والأدبية والفنية والاجتماعية التي نظمتها الهيئة للطلاب خلال عام 2014/2013 .

جدول (3 - 21)

الأنشطة الثقافية والأدبية والفنية والاجتماعية خلال عام 2014/2013

ب - 1 / الأنشطة الثقافية والأدبية :

م	نوع النشاط	التاريخ	عدد المشاركين	الهدف من النشاط
1	لقاءات تنويرية للفصلين كليات ومعاهد	أكتوبر مارس	3000	
2	رحلات علمية وثقافية كليات ومعاهد	الفصلين	250	
3	ندوات ثقافية كليات ومعاهد	الفصلين	200	
4	المسابقات الأدبية	ابريل	40	
5	المسابقات الدينية	ابريل	56	
6	الدوري الثقافي بنات	ابريل	24	
7	نشرات وإصدارات ثقافية مناسبات متعددة كليات ومعاهد	الفصلين		
8	حملات توعوية بمرض كورونا كلية العلوم الصحية بنات	نوفمبر	150	
9	اصبوحية شعرية التربية الأساسية	ديسمبر	70	
	الإجمالي		3790	

ب - 2 النشاطات الفنية :

جدول (3-22)

م	نوع النشاط	التاريخ	عدد المشاركين
1	المعرض الفني المشترك الخامس والعشرين	2013/12/15	50
2	المعرض الفني	2014/5/12	50
	المجموع		100

ب - 3 الأنشطة الاجتماعية :

جدول (3-23)

	نوع النشاط	التاريخ	عدد المشاركين	الهدف من النشاط
1	حفلات التعارف معاهد وكليات بنين وبنات	الفصلين	1500	
2	معارض مستلزمات الطالبات	الفصلين	4000	
3	رحلة خارجية للطالبات المتفوقات مانشستر	2014/6/14-4	10	
4	المخيم الربيعي لعمادة النشاط	يناير	450	
	المجموع		5960	

ج - التكريم الطلابي :

حرصاً من الهيئة على تشجيع الخريجين والمتفوقين فإن الهيئة تقوم بتنظيم الحفلات لتكريمهم ، وخلال عام 2014/2013 تم تنظيم عدد (3) حفلات لتكريم عدد (520) خريجاً / متفوقاً وبيانها كالتالي :

جدول (3-24)

حفلات تكريم الخريجين والمتفوقين خلال عام 2014/2013

تاريخ الحفل	عدد المكرمين	راعي الحفل	الحفل
2014/3/12	144 خريجاً	صاحب السمو أمير البلاد	الحفل الثامن والعشرون لتكريم الخريجين
2014/4/14	240 خريجاً	السيد مرزوق علي الغانم (رئيس مجلس الأمة)	الحفل الموحد الثامن لتكريم الخريجين
2014/4/22	136 خريجاً	الشيخ محمد صباح السالم الصباح	الحفل السادس عشر لتكريم المتفوقين

د - تشكيل الإتحاد العام لطلبة ومدربي الهيئة :

قامت الهيئة بتنظيم الانتخابات لإتحاد العام لطلبة ومدربي الهيئة والتي جرت يوم الإثنين الموافق 2013/10/7 حيث شارك في هذه الانتخابات عدد (5) قوائم على النحو التالي :

- قائمة المستقبل الطلابي .
- قائمة المستقلة .
- قائمة الوحدة الطلابية .
- قائمة الإتحاد الطلابي .
- عدد (4) مرشحين مستقلين .

وبعد الإنتهاء من عملية التصويت والفرز جاءت النتائج على النحو التالي :

1. المركز الأول : قائمة المستقلة .
2. المركز الثاني : قائمة الإتحاد الطلابي .
3. المركز الثالث : قائمة المستقبل الطلابي .
4. المركز الرابع : قائمة الوحدة الطلابية .

هـ - تشكيل الجمعيات العلمية :

تم تشكيل عدد (51) جمعية علمية بكليات ومعاهد الهيئة موزعة على النحو
المبين بالجدول التالي :

جدول (3-25)
الجمعيات العلمية بكليات ومعاهد الهيئة خلال عام 2014/2013

عدد الجمعيات العلمية	المعهد	عدد الجمعيات العلمية	الكلية
1	السكرتارية والإدارة المكتبية	15	التربية الأساسية
3	السياحة والتجميل والأزياء	3	الدراسات التجارية
5	التدريب الإنشائي	8	العلوم الصحية
3	الإتصالات والملاحة الجوية	9	الدراسات التكنولوجية
		4	كلية التمريض
12		39	الإجمالي

3 – الإنجازات في مجال البحوث التطبيقية :

تحرص الهيئة على تشجيع ودعم البحوث التطبيقية في مختلف المجالات ذات العلاقة بتطوير وتنمية المجتمع وفي خلال عام 2014/2013 بلغ عدد البحوث بالهيئة الجارية والتي تم إنجازها (83) بحثاً بتكلفة إجمالية (454,704 د.ك) وبلغ قيمة المنصرف على هذه الأبحاث (304,925 د.ك) بمعدل صرف بلغ (67.1%) من إجمالي التكلفة وذلك وفقاً للجدول التالي :

جدول (26-3)

الإنجازات في مجال الأبحاث موزعة حسب الجهة الممولة والجهة القائمة بالبحث خلال

عام 2014 / 2013

نسبة الصرف %	المنصرف على البحث (د.ك)	التكلفة الإجمالية (د.ك)	عدد الابحاث			الجهة القائمة بالبحث	الجهة الممولة للبحث
			مجموع	منجزة	جارية		
49.6	48,257	97,363	29	7	22	التربية الاساسية	الهيئة العامة للتعليم التطبيقي والتدريب
56.7	34,937	61,568	18	8	10	الدراسات التجارية	
78	198,092	254,003	27	6	21	الدراسات التكنولوجية	
60.4	20,781	34,388	7	4	3	العلوم الصحية	
38.7	2,858	7,382	2	-	2	كلية التمريض	
67.1	304,925	454,704	83	25	58	المجموع	

وتفعيلاً لنتائج البحوث التي أنجزتها قامت الهيئة بإرسال تلك البحوث إلى الجهات التي يمكن أن تستفيد من نتائجها ويوضح الملحق المرفق بيان هذه الأبحاث الجارية والمنجزة وتكلفتها الإجمالية والمنصرف عليها موزعة وكذلك الجهات المستفيدة من هذه البحوث .

3-4/ الإنجازات في مجال المشاريع الإنشائية و أعمال الصيانة والترميم :

بلغت قيمة المعتمد للمشاريع الإنشائية وأعمال الصيانة والترميم في ميزانية الهيئة للعام 2014/2013 مبلغ (51,150,000) دينار كويتي صرف منها مبلغ (42,574,113) دينار كويتي بمعدل (83.2%) من إجمالي المبالغ المعتمدة ويوضح الجدول رقم (3-27) إجمالي المبالغ المعتمدة والمنصرفة على المشاريع الإنشائية وأعمال الصيانة و الترميم .

جدول (3 - 27)

إجمالي المبالغ المعتمدة و المنصرفة على المشاريع الإنشائية وأعمال الصيانة والترميم

2014 / 2013

البيان	المبالغ المعتمدة (د.ك) 2014 / 2013	المبالغ المنصرفة (د.ك) 2014 / 2013	نسبة الصرف %
المجموعة الأولى : المشاريع الإنشائية			
مشاريع يمتد تنفيذها لعدة سنوات : (المشاريع الجديدة والمشاريع المعتمدة)	47,300,000	39,407,285.666	83.3
المجموعة الثانية : أعمال إنشائية صغيرة وصيانة المنشآت والمرافق			
أ- الأعمال الإنشائية الصغيرة	200,000	23,062	11.5
ب- ترميم وصيانة المنشآت والمرافق	3,650,000	3,143,765.381	86.1
إجمالي المجموعة الثانية	3,850,000	3,166,827.381	82.25
الإجمالي العام	51,150,000	42,574,113.047	83.2

أ. المشاريع الإنشائية (التصميم) :

1- فصول ومختبرات لكلية الدراسات التكنولوجية :

المكتب المصمم : دار الهدية للاستشارات الهندسية .

% 100 نسبة إنجاز التصميم :

وجاري الإعداد لطرح المشروع للتنفيذ **الموقف التنفيذي** : تم الانتهاء من التصميم .
خلال لجنة المناقصات المركزية، و الإعداد لعقد الإشراف على تنفيذ المشروع .

2- توسعة معهد تدريب الكهرباء و الماء :

المكتب المصمم : عالية الصايغ للاستشارات الهندسية .

% 100 نسبة إنجاز التصميم :

وجاري الإعداد لطرح المشروع للتنفيذ **الموقف التنفيذي** : تم الانتهاء من التصميم .
خلال لجنة المناقصات المركزية، و الإعداد لعقد الإشراف على تنفيذ المشروع .

3- توسعة معهد الاتصالات و الملاحة الجوية :

المكتب المصمم : عالية الصايغ للاستشارات الهندسية .

% 10 نسبة إنجاز التصميم :

الموقف التنفيذي : جاري العمل على التصميم و هو في المرحلة الاولى الطور الثاني

(تقديم بدائل التصميم)

4- معهد السياحة بنين بحولي :

المكتب المصمم : سامي البسام للاستشارات .

% 10 نسبة إنجاز التصميم :

الموقف التنفيذي : جاري العمل على التصميم و هو في المرحلة الاولى الطور الثاني

(تقديم بدائل التصميم)

5- مجمع تكنولوجياي تجاري صحي في الجهراء :

المكتب المصمم : باركنز استمتس

نسبة إنجاز التصميم : 0

الموقف التنفيذي : جاري اعداد عقد التصميم مع المكتب الاستشاري العالمي باركنز استمتس

6- إدارة تصميم عدد (3) مشاريع للهيئة بالشويخ ومشروع إدارة تصميم مجمع تكنولوجياي تجاري صحي تربوي بالجهراء :

تقوم المجموعة الإستشارية تيرنر بروجاكس بإدارة تصميم مشاريع الهيئة .

7- مبنى مطاعم للوجبات السريعة :

تم توقيع عقد التنفيذ و الاشراف و جاري العمل على التنفيذ

8- مكاتب وقاعات دراسية ومختبرات بالشويخ:

المكتب المصمم : مكتب انوار الغانم للاستشارات الهندسية

نسبة إنجاز التصميم : 0

الموقف التنفيذي : تمت الترسية على مكتب انوار الغانم للاستشارات الهندسية

2014/1/23

9- معاهد تدريبية للهيئة بمنطقة صباح الأحمد :

جاري تقييم العروض الفنية من قبل إدارة المستشارين .

10- فروع لكليات الهيئة بمنطقة صباح الأحمد :

جاري العمل على التفاوض مع المكتب الاستشاري الثاني كيو للاستشارات الهندسية

11- توسعة مبنى (7) بديوان عام الهيئة :

المكتب المصمم : مكتب الابداع للاستشارات الهندسية

نسبة إنجاز التصميم : 100%

الموقف التنفيذي : اتمام عمليات التصميم 2014/3/10 مع مكتي الابداع للاستشارات الهندسية

12- معهد التدريب المهني للبنين بمنطقة جابر الأحمد :

المكتب المصمم : مكتب معمار للاستشارات الهندسية

نسبة إنجاز التصميم : 0

الموقف التنفيذي : تمت الترسية على مكتب معمار للاستشارات الهندسية 2014/3/5 و
جاري اعداد عقد التصميم

13- مباني لتخصصات جديدة مستحدثة بكلية التربية الأساسية بالعارضية :

المكتب المصمم : مكتب أكرم الحربي للاستشارات الهندسية

نسبة إنجاز التصميم : 10%

الموقف التنفيذي : جاري العمل على التصميم و في المرحلة الاولى الطور الثاني
(تقديم بدائل التصميم)

ب. المشاريع الإنشائية (تنفيذ) :

1- كلية الدراسات التجارية بنين - بنات :-

تم الاستلام الابتدائي لمباني المشروع و التسليم النهائي 2014/9/3

2- كلية التربية الأساسية بنين/بنات بالعارضية :-

إنتهت أعمال المشروع وقامت الهيئة باستلام المشروع ابتدائياً في 15 / 4 / 2011
بالنسبة للبنين وبالنسبة للبنات فقد تم الإستلام الإبتدائي في 28 / 2 / 2012 ، والاستلام
النهائي بتاريخ 13 / 4 / 2013 .

3- مباني الخدمات التعليمية والطلابية لمجمع خدمات الهيئة بالشويخ :-

بدأت أعمال المشروع في 21 / 11 / 2010 ، و جاري استكمال الهيكل الخرساني لمبنى
الإدارة ومباني الخدمات الطلابية ومبنى المصادر التعليمية والمسرح والمسجد.

شرع المقاول في أعمال الطابوق الإسمنتي والمساح الإسمنتي ، وكذلك التشطيبات
والتמידات الكهروميكانيكية ، حيث بلغت نسبة أعمال الهيكل الخرساني إلى 95%

و التشطيبات 30% و التسلم المشروع الإبتدائي في 2014/5/19

4- مختبرات وورش بكلية الدراسات التكنولوجية بالشويخ :-

بدأت أعمال المشروع في 16 / 9 / 2010 وقد تم اعتماد جميع مقاولي الباطن و جاري
تقديم المواد والمخططات للإعتماد .

أتم المقاول الهيكل الخرساني لكلا المبنيين وكذلك مبنى المحطة المركزية وكذلك أعمال الطابوق الإسمنتي والمساح ، وجاري العمل في مختلف أعمال التشطيبات وكذلك الحال بالنسبة لأعمال التمديدات الكهروميكانيكية ، من المقرر تسلمه الإبتدائي في 2014/5/7.

5- توسعة كلية العلوم الصحية بنات :-

بدأت أعمال المشروع في 16 / 9 / 2010 ، حيث أكمل المقاول أعمال الهيكل الخرساني لجميع المباني وأعمال الطابوق الإسمنتي والمساح الداخلي والواجهات المعمارية وجاري العمل في مختلف أعمال التشطيبات وكذلك الحال بالنسبة لأعمال التمديدات الكهروميكانيكية ومن المقرر تسليمه الإبتدائي في 2014/6/16.

6- الاستاد الرياضي والمنشآت الرياضية بمجمع الهيئة بالشويخ :-

بدأت أعمال المشروع في 8 / 8 / 2011 ، جاري العمل في أعمال الهيكل الخرساني لمبنى المرافق الرياضية وللإستاد الرياضي في المنطقة الغربية ، حيث بدأ المقاول أعمال الطابوق الإسمنتي والمساح ، وصلت نسبة أعمال الهيكل الخرساني إلى 80% و من المقرر التسليم الإبتدائي للمشروع في 2015/10/21.

7- معهد التمرير بالشويخ :-

إنتهت أعمال المشروع وقامت الهيئة باستلام المشروع ابتداءً في 19 / 2 / 2013 حيث تقوم الهيئة بفرش الكلية تمهيداً لتشغيلها في شهر سبتمبر القادم .

8- معهد التدريب المهني للبنات في الجهراء :-

إنتهت أعمال المشروع وقامت الهيئة باستلام المشروع ابتداءً في 22 / 2 / 2013 حيث تقوم الهيئة بفرش المعهد تمهيداً لتشغيله .

9- إنشاء محطة تحويل رئيسية بالشويخ :-

قيد التنفيذ لدى وزارة الكهرباء والماء .

10- إدارة تنفيذ (5) مشاريع للهيئة في الشويخ وإدارة تنفيذ مشروع التدريب

المهني الجهراء :-

تم التعاقد مع المجموعة الاستشارية تيرنر بروجاكس لإدارة تنفيذ مشاريع الهيئة وبشرت المجموعة الاستشارية العمل .

11- تصميم وإنشاء مطبعة الهيئة :

تم الإنتهاء من التصميم (مكتب دار الكويت للإستشارات الفنية) ، كما تم طرح مناقصة التنفيذ لدى لجنة المناقصات المركزية ، و تم إعداد عقد الإشراف لتنفيذ المشروع وجاري توقيع العقد .

المجموعة الثانية :

ج . مشاريع إنشائية صغيرة :-

1. تصميم ورشتين للدراسة والمكتب ونجارة الخرسانة – معهد التدريب المهني .

– قيمة العقد : 262,605 د.ك .

– مدة العقد : 4 أشهر .

– نسبة الإنجاز : 100% .

2. تصميم وإنشاء كافيتيريا خاصة بكلية التمريض – الشويخ

– قيمة العقد : 17,800 د.ك .

– مدة العقد : 4 أشهر .

– نسبة الإنجاز : 100% .

3. تصميم وإنشاء مخزن لمواد الكيمياء – الشويخ

– قيمة العقد : 232,605 د.ك .

– مدة العقد : 4 أشهر .

– نسبة الإنجاز : 100% .

د . ترميم وصيانة المنشآت والمرافق :-

1. الصيانة المدنية والصحية الشاملة للكليات والمعاهد – منطقة أولى .

- قيمة العقد : 1,386,000 د.ك .
- مدة العقد : سنتان .
- نسبة الإنجاز : 65% .

2. الصيانة الكهربائية الشاملة للكليات والمعاهد – منطقة أولى .

- قيمة العقد : 400,000 د.ك .
- مدة العقد : سنتان .
- نسبة الإنجاز : 45% .

3. الصيانة الكهربائية الشاملة للكليات والمعاهد – منطقة ثانية .

- قيمة العقد : 400,000 د.ك .
- مدة العقد : سنتان .
- نسبة الإنجاز : 55% .

4. تشغيل وصيانة وإصلاح وحدات التكييف المركزي (الغربية) .

- قيمة العقد : 234,500 د.ك .
- مدة العقد : سنتان .
- نسبة الإنجاز : 55% .

5. تشغيل وصيانة وإصلاح وحدات التكييف المركزي (الشرقية) .

- قيمة العقد : 278,000 د.ك .
- مدة العقد : سنتان .
- نسبة الإنجاز : 75% .

6. أعمال صيانة التكييف الشاملة للكليات والمعاهد (منطقة ثانية) .

- قيمة العقد : 21,000 د.ك + 91,500 د.ك تعزيز .
- مدة العقد : سنتان .
- نسبة الإنجاز : 100% .

7. أعمال صيانة وإصلاح التكييف المركزي – منطقة أولى .

– قيمة العقد : 228,000 دك .

– مدة العقد : 3 سنوات .

– نسبة الإنجاز : 65% .

8. تشغيل وصيانة حمامات السباحة كلية التربية الأساسية (بنين- بنات) .

– قيمة العقد : 102,000 دك + 74,500 دك تعزيز .

– مدة العقد : 3 سنوات .

– نسبة الإنجاز : 100% .

9. تشغيل وصيانة وإصلاح الخدمات الهندسية لمحطة التبريد العالي للاتصالات والملاحة.

– قيمة العقد : 248,940 دك .

– مدة العقد : سنتان .

– نسبة الإنجاز : 15% .

10. تشغيل وصيانة وإصلاح نظام التكييف بمركز المعلومات والحاسب الآلي .

– قيمة العقد : 30,616 دك .

– مدة العقد : سنتان .

– نسبة الإنجاز : 18% .

11. تشغيل وصيانة حمامات السباحة كلية التربية الأساسية (بنين-بنات) .

– قيمة العقد : 75,900 دك + 56,700 دك تعزيز .

– مدة العقد : سنتان .

– نسبة الإنجاز : 90% .

12. تشغيل وصيانة وإصلاح الخدمات الهندسية والميكانيكية لمعهد التدريب الإنشائي

جنوب الصباحية .

– قيمة العقد : 195,800 دك + 73,425 دك تعزيز .

– مدة العقد : سنتان .

– نسبة الإنجاز : 100% .

13. تشغيل وصيانة وإصلاح المضخات والسخانات والفلاتر .

- قيمة العقد : 39,994 د.ك .
- مدة العقد : سنتان .
- نسبة الإنجاز : 65% .

14. توريد وتركيب وتشغيل سخان مركزي لحوض حمام السباحة .

- قيمة العقد : 1,700 د.ك .
- مدة العقد : أسبوع .
- نسبة الإنجاز : 18% .

15. توريد وتركيب عدد 2 فلتر رملي حوض حمام السباحة (كلية التربية الأساسية – بنين) .

- قيمة العقد : 14,990 د.ك .
- مدة العقد : 90 يوم .
- نسبة الإنجاز : 100% .

5 / الإنجازات في مجال تطوير واستحداث البرامج والمناهج بالكليات والمعاهد :

حرصاً من الهيئة على أن تتماشى برامجها ومناهجها التعليمية والتدريبية مع التطور المستمر في وسائل الإنتاج والخدمات وكذلك متطلبات سوق العمل فإن الهيئة تسعى بصفة مستمرة إلى تطوير برامجها ومناهجها وفي عام 2013/2014 تم إستحداث برنامج واحد بمعهد التدريب الصناعي الشويخ وكذلك تطوير برنامج واحد بمعهد التمريض بالإضافة إلى عدد (9) برامج بدأت إجراءات إستحداثها وعدد (4) برامج بدأت إجراءات تطويرها وذلك وفقاً للجدول التالي :

جدول (3-28)

البرامج التي تم استحداثها أو تطويرها بالكليات والمعاهد

م	الكلية / المعهد	البرنامج المستحدث / المطور	القسم التابع له البرنامج	ملاحظات
1	معهد التدريب الصناعي (الشويخ)	نظام تمديدات كهربائية ذكية (استحداث)	الكهرباء	إستحداث/ قيد المتابعة
2	معهد التمريض	التمريض الباطني- نظري وعملي (تطوير)	قسم التمريض	تطوير/ قيد المتابعة

جدول رقم (3-29)

برامج بدأت إجراءات استحداثها بالكليات والمعاهد

م	الكلية / المعهد	البرنامج	القسم التابع له البرنامج	تاريخ بدء التنفيذ	التاريخ المتوقع لانتهاج من الاستحداث
-1	كلية الدراسات التجارية	دبلوم مساعد باحث اقتصادي	قسم الاقتصاد	2013-2012	2015-2014
-2	معهد الاتصالات والملاحة	فني إضاءة استوديوهات تلفزيوني	قسم التراسل	2013-2012	2015-2014
-3	معهد الاتصالات والملاحة	فني مونتاج تلفزيوني وإذاعي	قسم التراسل	2013-2012	2015-2014
-4	معهد الاتصالات والملاحة	فني اتصالات	قسم التراسل	2013-2012	2015-2014
-5	المعهد العالي للطاقة	فني تكييف لصالح وزارة الأوقاف	قسم التكييف	2014-2013	2015-2014
-6	كلية الدراسات التكنولوجية	الهندسة المعمارية	قسم الهندسة المدنية	2013-2012	2015-2014
-7	كلية الدراسات التكنولوجية	تكنولوجيا هندسة القوى المحركة	قسم تكنولوجيا ميكانيكا إنتاج	2013-2012	2015-2014
-8	كلية الدراسات التكنولوجية	تكنولوجيا هندسة التصنيع	قسم تكنولوجيا ميكانيكا إنتاج	2013-2012	2015-2014
-9	كلية الدراسات التكنولوجية	تكنولوجيا هندسة السيارات	قسم تكنولوجيا ميكانيكا إنتاج	2013-2012	2015-2014

جدول رقم (3-30)

برامج بدأت إجراءات تطويرها بالكليات والمعاهد

م	الكلية / المعهد	البرنامج	القسم التابع له البرنامج	تاريخ بدء التنفيذ	التاريخ المتوقع لانتهاج من التطوير
-1	كلية الدراسات التكنولوجية	تكنولوجيا المعدات الثقيلة	قسم المعدات الثقيلة	2013-2012	2015-2014
-2	كلية الدراسات التكنولوجية	بكالوريوس تكنولوجيا الهندسة الكيميائية	قسم الهندسة الكيميائية	2013-2012	2015-2014
-3	كلية الدراسات التكنولوجية	بكالوريوس تكنولوجيا الهندسة الميكانيكية	قسم تكنولوجيا ميكانيكا إنتاج	2013-2012	2015-2014
-4	كلية العلوم الصحية	بكالوريوس علوم الأغذية والتغذية	قسم علوم الأغذية والتغذية	2013-2012	2015-2014

6 / تزويد المكتبات بالكليات والمعاهد بمصادر التعليم والتعلم :

تولي الهيئة أهمية كبيرة للمكتبات والمعاهد لما لها من دور كبير في تزويد الطلبة والمتدربين وكذلك أعضاء الهيئة التدريسية والتدريبية بالعلم والمعرفة في مختلف المجالات والتخصصات .

وخلال عام 2014/2013 بلغ عدد الكتب التي تم تزويد المكتبات بالكليات والمعاهد بها حوالي (541) كتاباً منها (411) كتاباً عربياً و (130) كتاباً أجنبياً ويوضح الجدول (31-3) بيان توزيع هذه الكتب على الكليات والمعاهد .

جدول (31-3)

عدد الكتب المضافة لمكتبات الكليات والمعاهد والديوان العام خلال عام 2014/2013

الكتب			الجهة
مجموع	كتب أجنبية	كتب عربية	
-	-	-	الديوان العام
283	52	231	كلية التربية الأساسية
50	10	40	كلية الدراسات التجارية
35	10	25	كلية العلوم الصحية
20	5	15	كلية الدراسات التكنولوجية
39	30	9	كلية التمريض
427	107	320	إجمالي الكليات والديوان
30	5	25	المعهد العالي للإتصالات والملاحة
-	-	-	المعهد العالي للطاقة
13	2	11	المعهد الصناعي (صباح سالم)
21	6	15	معهد التدريب الإنشائي
12	2	10	المعهد الصناعي (الشويخ)
14	2	12	معهد السكرتارية والأعمال المكتبية
-	-	-	معهد السياحة والتجميل والأزياء
14	4	10	معهد التمريض
10	2	8	معهد التدريب المهني
114	23	91	إجمالي المعاهد
541	130	411	الإجمالي العام

وبالإضافة إلى الكتب فإن الهيئة تقوم بتوفير قاعدة بيانات في مختلف المجالات على الأقراص المضغوطة بخدمة OnLine في كل من المجالات التربوية والتجارية والهندسية ومجال الطب ومجال المكتبات وكذلك بعض القواعد العامة .

ويوضح الجدول رقم (3-32) قائمة بقاعدة البيانات التي تم توفيرها خلال عام 2014/2013 .

جدول (3-32)

قاعدة البيانات التي وفرتها الهيئة العامة للتعليم التطبيقي والتدريب في مختلف المجالات
2014/2013

ملاحظات	المجال	عنوان القاعدة	م
Data bases	Multidisciplinary	Askezad Digital Library	1
Data bases	Business	ABI/ inform Global Complete	2
Data bases	Multidisciplinary	Academic Search Premier	3
Data bases	Business and economics	Business Source Premier	4
Data bases	Nursing	CINAHL Plus with Full Text	5
Data bases	Multidisciplinary	Dissertation Abstracts Full Text	6
Data bases	Education	ERIC	7
Journals	Engineering	IEEE / IEL	8
Data bases	Information computer science	InfoSci Online Ebooks L LEVEL -1	9
Data bases	Advanced technology	InfoSci Online Journals for Level -1	10
Data bases	Libraries and Information management	Library , Information Science &Technology Abstracts(LISTA)	11
Data bases	Library and Information Science	Lisa	12
Data bases	Mathematical sciences literature	Math Sci Net	13
Data bases	Medical	Medline With Full Text	14
Data bases	Psychology	Psyc ARTICLES	15
Data bases	Behavioral Science and Mental health	Psyc INFO	16
Data bases	Anatomy	Scopus	17
Data bases	Nursing	STAT! Ref Nursing Collection	18
Data bases	Anatomy	STAT !Ref Anatomy TV – All Titles	19
Data bases	Engineering	American Society of Civil Engineers (ASME)	20
Journals	-	Cambridge	21
Journals	Business and Management	Emerald	22
Journals	Science and health Information	Elsevier E-Journals	23
Journals	-	SAGE	24
Journals	-	Springer	25
Journals	-	Taylor & Francis	26
Journals	-	Wiley's Scientific	27

7 / الإجازات في مجال الإعلام والتعريف بالتعليم التطبيقي والتدريب :

تسعى الهيئة من خلال العلاقات العامة والإعلام بالتعاون مع الأجهزة الإعلامية إلى تغيير مفاهيم الشباب نحو التعليم التطبيقي والتدريب بهدف تشجيعهم للالتحاق بالمجالات الفنية والمهنية ، وتعتمد الهيئة في ذلك عدة أساليب منها :

1/7- إصدار مطبوعات متنوعة ودورية :

- مجلة صناع المستقبل .
- الأدلة والكتيبات للكليات والمعاهد .
- بروشور الكليات والمعاهد .
- الدليل العام .
- عمل مطبوعات وإصدارات لجميع المناسبات (التقويم الدراسي ، بطاقات الدعوة ، بوسترات ، بنرات ، كروت معايدة) .
- إصدارات ودوريات إعلامية .
- تصوير مناسبات الهيئة .
- إعلانات بالصحف والمجلات (القبول والتسجيل ، خدمة المجتمع والتعليم المستمر) .

2/7- عمل التغطيات الإعلامية والصحفية للنشاطات التعليمية والثقافية والاجتماعية بديوان عام الهيئة والكليات والمعاهد ومن النشاطات التي شملتها هذه التغطيات ما يلي :

- 1- تصريحات إذاعية وصحفية للمسؤولين بالهيئة .
- 2- تصريحات صحفية لعمداء الكليات ومديري المعاهد .
- 3- التنسيق مع الصحف المحلية والمجلات لعقد مؤتمرات ومقابلات صحفية وإعلامية مع المسؤولين بقطاعات الهيئة .
- 4- تنظيم حفل تكريم متفوقى الهيئة تحت رعاية أمير البلاد المفدى .
- 5- تنظيم بعض الحفلات في مناسبات مختلفة مثل حفلات التكريم للمتفوقين ، وحفل مرور 30 عام على إنشاء الهيئة وحفل الإعتماد الأكاديمي بكلية الدراسات التكنولوجية .
- 6- المساهمة في إعداد البرامج والندوات التلفزيونية الخاصة بالهيئة مثل (برنامج صناع المستقبل) .

7- عمل تغطيات صحفية وإعلامية للنشاطات التعليمية والثقافية والإجتماعية بالديوان العام وكليات ومعاهد الهيئة وشملت التغطيات كل من المعارض الفنية والبرامج والدورات التدريبية ، نشاطات الأقسام العلمية وعمادة القبول والتسجيل ومكتب قبول المتدربين وكذلك المؤتمرات والملتقيات وحفل تكريم الخريجين والمتفوقين .

8- إعداد لقاءات ومقابلات صحفية مع قيادات الهيئة .

3/7- التنظيم والمشاركة في بعض المعارض والملتقيات في مجال العلاقات العامة :

حيث قامت الهيئة بالمشاركة في تنظيم وكذلك تنفيذ بعض المعارض في مجال العلاقات العامة بهدف تعريف المواطنين بالهيئة ونشاطاتها وذلك على النحو المبين في الجدول رقم (3-33) :

جدول (3-33)

المعارض والأنشطة التي قامت الهيئة بالمشاركة في تنظيمها وتنفيذ البعض منها في مجال العلاقات العامة خلال عام 2013/2012

م	اسم المعرض / النشاط	المكان	التاريخ / الفترة
1	معرض التعليم 2014	أرض المعارض الدولية بمشرف قاعة رقم(7)	27-30 إبريل 2014
2	الملتقى الإعلامي الكويتي البحريني	المنامة	23-24 فبراير 2014
3	معرض الاستقلال 53	أرض المعارض الدولية بمشرف قاعة رقم(6)	9-13 فبراير 2014
4	المؤتمر العربي للسمنة والنشاط البدني	فندق ريجنسي	18-20 فبراير 2014
5	معرض كيف أحدد مستقبلي (4)	فندق كورت يارد ماريوت (قاعة الراية)	21-22 إبريل 2014
6	الملتقى السنوي الثالث للتوجيه والإرشاد	فندق ريجنسي	21-23 إبريل 2014
7	معرض الجامعات السنوي (نظرة مستقبلية 3)	ثانوية عبدالله عبداللطيف الرجيب - بنين	7-8 مايو 2014

10/ الإنجازات في مجال برامج تطوير الكفاءة الداخلية والخارجية للهيئة :

تسعى الهيئة إلى تطوير كفاءتها الداخلية والخارجية وتحقيق غاياتها من خلال عدد من المشروعات التي تشكل الوسائط التنفيذية لتحقيق الأهداف ، و جدير بالذكر أن بعض هذه المشروعات (أو البرامج) تم العمل فيها منذ فترة ويمتد تنفيذها إلى سنوات لاحقة ومن المشروعات التي تسعى الهيئة لتنفيذها بهدف تطوير كفاءتها ما يلي :

1/10- إتفاقية التعاون الثقافي في مجال التعليم الفني والتدريب المهني :

في سبيل دعم التعاون الثقافي في مجال التعليم الفني والتدريب المهني بين دولة الكويت وبين الدول العربية والأجنبية والصديقة .

موضوع الإتفاقية	الجهة / الدولة
مشروع البرنامج التنفيذي للتعاون التربوي والعمل والإعلامي بين حكومة دولة الكويت وحكومة مصر	جمهورية مصر العربية
إجتماعات اللجنة العليا المشتركة الكويتية الصينية	جمهورية الصين الشعبية
مشروع الجانب الأرميني لبرنامج التعاون في مجال التعليم العالي والبحث العلمي بين وزارة التربية والتعليم العالي لدولة الكويت للأعوام 2013-2017	أرمينيا
مسودة إتفاقية التعاون بين حكومة دولة الكويت وحكومة جمهورية سيراليون بشأن التعاون في مجال التعليم الفني والتدريب	سيراليون
إجتماع الدورة الأولى للجنة الكويتية – الإيطالية المشتركة بشهر نوفمبر 2013 في روما	إيطاليا
محضر إجتماع الدورة الأولى للجنة العليا الكويتية التركية والتي عقدت في الكويت يوم الخميس الموافق 2013/10/24	تركيا
محضر الإجتماع المشترك المنعقد في الأمانة العامة بالرياض خلال الفترة من 7-8/7/2013 والمتضمن نسخ من خطط العمل التفصيلية للتعاون مع الأردن والمغرب	الأردن والمغرب
محضر إجتماع الدورة الثامنة للجنة الوزارية الكويتية الجزائرية المشتركة	الجزائر

2/10- تعزيز شعور الإنتماء لدى موظفي الهيئة :

- تسعى الهيئة إلى الإرتقاء بمستوى موظفيها وتعزيز شعور الإنتماء للهيئة من خلال ما يلي :
- توفير المكان والإمكانيات اللازمة لتمكين العاملين لمزاولة هوايتهم الرياضية والثقافية والإجتماعية والفنية خلال تنظيم بعض الفعاليات مثل :
 - تقديم العديد من النشاطات الرياضية المختلفة على مدار العام للسادة منتسبي نادي العاملين من أعضاء هيئة التدريس والتدريب وموظفي الديوان العام .
 - المشاركة في الإحتفالات بالمناسبات الوطنية لدولة الكويت .
 - تنظيم يوم ترفيهي لموظفات الهيئة يشمل العديد من البرامج والنشاطات المختلفة .
 - عمل عروض شاليهات بأسعار مخففة لموظفي الهيئة .

3/10- تنظيم بعض الفعاليات في مجال ضبط الجودة والإعتماد الأكاديمي :

قامت الهيئة بتنظيم بعض الفعاليات في مجال ضبط الجودة والإعتماد الأكاديمي منها :

أ- رصد معايير الجودة التعليمية بالكليات والمعاهد :-

بناء على عملية التقييم الذاتي ، ووفقاً لمعايير هيئة الإعتماد الأكاديمي للهندسة والتقنية الامريكية (ABET) تم رصد معايير الجود التعليمية بكليات ومعاهد الهيئة ومنها :

- التحصيل المعرفي عند الطالب المتدرب واكتسابه للمهارات الأساسية اللازمة للتخصص .
- مستوى الخريج .
- مستوى أعضاء هيئة التدريس والتدريب .
- إدارة الهيكلة والخدمات التي تقدمها .
- البحث العلمي .
- المنهج الدراسي .
- تنوع مصادر التعلم .
- المختبرات و الورش .

ب- منح الإعتماد الأكاديمي لعدد من البرامج بالكليات والمعاهد :

وفقا لضوابط وشروط الإعتماد الأكاديمي للبرامج التعليمية والتدريبية بكليات ومعاهد الهيئة ، وفي إطار معايير الجودة التعليمية التي تم رصدها ثم فتح الإعتماد الأكاديمي لبعض البرامج التعليمية والتدريبية وبيانها كالتالي :

* المعهد العالي للطاقة :-

تم فتح الإعتقاد الأكاديمي لعدد (9) برامج تدريبية بالمعهد ، بالإحاطة إلى برنامج آخر في الفترة السابقة وبياناتها كالتالي :

- برنامج تكنولوجيا الشبكات الكهربائية
- برنامج طوارئ كهربائية وإنارة شوارع
- برنامج تركيب وصيانة خطوط نقل هوائية
- برنامج صيانة محطات التحويل الثانوية
- برنامج صيانة وتشغيل أجهزة الوقاية والتحكم
- برنامج تشغيل ومراقبة النظام الكهربائي
- برنامج تكنولوجيا تشغيل مراجل وتوربينات
- برنامج تكنولوجيا تشغيل القوى الكهربائية
- برنامج تكنولوجيا صيانة شبكات مائية

* كلية الدراسات التكنولوجية :-

تم فتح الإعتقاد الأكاديمي لعدد (3) برامج بالإضافة إلى تقديم طلب الإعتقاد الأكاديمي لعدد (3) برامج أخرى وبياناتها كالتالي :

1) برامج تم إعتقادها :

- برنامج تكنولوجيا هندسة القوى الميكانيكية
- برنامج تكنولوجيا هندسة الآلات الكهربائية
- برنامج تكنولوجيا هندسة المصافي

2) برامج تم تقديم الطلب لإعتقادها :

- برنامج تكنولوجيا ميكانيكا الإنتاج
- برنامج تكنولوجيا هندسة البترول – إنتاج وتصدير
- برنامج تكنولوجيا هندسة إنشاء المباني

لهذا بالإضافة إلى قيام الهيئة بمخاطبة الجهات المعنية لإتخاذ الإجراءات اللازمة لإعتقاد بعض البرامج بكل من معهد الإتصالات والملاحة وكلية التربية الأساسية (برنامج المكتبات والمعلومات) .

ج- الإستمرار في تنظيم دورات تدريبية عالية المستوى متخصصة في مجال ضمان الجودة والإعتقاد الأكاديمي لأعضاء الهيئة التدريسية منها :-

- التقييم والتفوييم لحاجة الإعتتماد الأكاديمي .
- الأساس المنطقي للمقارنة المعيارية وجهاً لوجه مع الأكاديمي .
- خصائص ومهارات المعلم الفعال .
- توصيف البرامج والمقررات الدراسية : ماذا ، لماذا ، وكيف .
- ضمان الجودة ماذا ، لماذا ، وكيف .
- خطوات البحث العلمي .

د- إجراء بعض الدراسات لتطوير إدارة التعليم التطبيقي والتدريب :-

تقوم الهيئة بإجراء بعض الدراسات التي من شأنها الإرتقاء بنظام إدارة التعليم التطبيقي والتدريب ، وفي خلال عام 2014/2013 تم إجراء الدراسات التالية :-

- دراسة مشروع ضمان الجودة العالمية (2008 : 9001) ISO بجميع الإدارات والمراكز والمعاهد والكليات التابعة للهيئة :-
وتتمحور الدراسة حول القيام بمراجعة وتقييم وتعديل الأساليب الإدارية المتبعة بالنظام الإداري بما يحقق متطلبات نظم الجودة وتمكين ذلك النظام الإداري من الحصول على شهادة المطابقة لمتطلبات المواصفات القياسية لنظام الجودة الإدارية (2008 : 9001) ISO وتجديدها لمن سبق له الحصول عليها .
- دراسة مشروع تقييم مخرجات التعليم في التعليم العالي (أهيلو) والمشروع عبارة عن مبادرة دولية لمنظمة التعاون الإقتصادي والتنمية ويستهدف المشروع :-
• تقييم مخرجات التعلم في التعليم العالي على نطاق عالمي عن طريق تقييم الخريجين (من مرحله البكالوريوس) وليس المؤسسة التعليمية التي درس بها الطالب .
- وضع معايير مرجعية لقياس مستوى خريجي التعليم العالي .
- إيجاد مقاييس تصلح لجميع المجتمعات والثقافات واللغات .
- نشر ثقافة تقييم مخرجات التعلم وتطوير منظومه التعليم العالي بالهيئة .
- مشروع دراسة التوأمة بين كلية التربية الأساسية وجامعه هل البريطانية :-
ويهدف المشروع إلى التطوير والإرتقاء بمستوى كلية التربية الأساسية كي تصبح في مصاف الكليات والجامعات المناظرة لها ليس إقليمياً فحسب بل وعلمياً .

وذلك من خلال تطوير بعض المحاور التالية بما يحقق معايير الجودة العالمية التي من شأنها تطوير مخرجات الكلية في سبيل تحقيق الإعتماد الأكاديمي الذي تصبو إليه الكلية :

1. التدريب (قبل وأثناء الخدمة) مع التركيز على برنامج التربية العملية الذي تقدمه الكلية (practicum) .
2. البحث العلمي .
3. تبادل الأساتذة والطلبة .
4. آلية وإجراءات قبول الطلبة في برنامج الكلية الدراسية .
5. التقويم (البرامج الدراسية اداء المعلم ، الخدمات النوعية وغيرها) .
6. برامج الدراسات العليا (الماجستير والدكتوراه) .
7. التنمية المهنية (الأكاديمية والإدارية والفنية) .
8. التعليم الإلكتروني .
9. متابعة الخريجين .
10. البرامج الدراسية على الشبكة العنكبوتية .
11. ضمان الجودة والإعتماد الأكاديمي .

- الإتصال بالجامعات والهيئات الاكاديمية العالمية لإعتماد الأنظمة الحديثة في شأن جوده التعليم :-

حيث قامت الهيئة بالتنسيق والتعاون مع بعض الجامعات والهيئات الأكاديمية العالمية للحصول على الاعتماد الاكاديمي لكلياتها ومعاهدها والبرامج التابعة لها وشهادات التخرج التي منحها الهيئة لخريجها ، وفي هذا المجال فقد تم الإتصال والتنسيق مع العديد من الجامعات والهيئات الاكاديمية العالمية ومنها :-

- هيئة الإعتماد للهندسة والتقنية الامريكية (ABET) .
- جامعة هل البريطانية UNIVERSITY OF HULL .
- المؤسسة الأمريكية للإعتماد الأكاديمي لإدارة الاعمال (AACSB) .
- اكاديمية باريس الجمهورية الفرنسية .

3/10- المشاريع التطويرية بخطة التنمية :

بهدف تعزيز تطوير كفاءة الأداء ، وتحقيق الغايات والطموحات فقد إقتترحت الهيئة بخطة التنمية عدد (12) مشروعاً تطويرياً في مختلف نشاطاتها ، ويوضح الجدول التالي بيان بهذه المشاريع وتكلفتها الإجمالية والموقف التنفيذي لها :

م	اسم المشروع	الهدف من المشروع	التاريخ المتوقع للإنتهاء من المشروع	البيانات المالية للمشروع		الموقف التنفيذي للمشروع حتى تاريخ 2014/3/31
				التكلفة الإجمالية	المنصرف حتى تاريخ 2014/3/31	
1	التعليم الإلكتروني	إستخدام التقنيات الحديثة في تطوير البرامج إلى صورة رقمية تنتج الفرصة أمام أكبر عدد من طالبي المعرفة	مارس 2016	2,750,000	86,000	-تم توقيع العقد مع شركة زاك لتنفيذ المشروع في 2012/10/22 -تقوم الشركة حالياً بجمع البيانات حول احتياجات الهيئة من التعليم الإلكتروني
2	النظام الأكاديمي الآلي	إستخدام التقنيات الحديثة ونظم المعلومات في إدارة نشاطات الهيئة	نوفمبر 2017	3,450,000	1,527,632	تم توقيع العقد مع الشركة المنفذة في 2010/8/10 والمشروع في مرحلة التنفيذ
3	التخطيط والإشراف وإدارة المشاريع لتكنولوجيا المعلومات	ميكنة إدارة نشاطات الهيئة وإيجاد الحلول لتطوير بيئة لا ورقية	مارس 2018	2,149,200	-	في 28 / 12 / 2012 تم إعادة طرح المناقصة بسبب تقدم شركة واحدة حين طرحت في أول مره
4	تعزيز دور الهيئة في مجال البحث العلمي	زيادة الإهتمام بالبحث العلمي التطبيقي وتعزيز قنوات التعاون بين الهيئة ومؤسسة البحث العلمي	مارس 2018 مستمر	5,500,000	43,345	تم تقييم العروض الفنية بتاريخ 2013/1/8 والعروض المالية بتاريخ 2013/1/15 و بانتظار الترسية على الشركة
5	تحسين فرص التوظيف لخريجي الهيئة	تحسين فرص التوظيف للخريجين من خلال إعادة صياغة نظم وسياسات التعليم والتدريب بالهيئة	مارس 2018 مستمر	2,615,000	-	تم مراسلة عدة جهات بالدولة لمعرفة احتياجاتهم من خريجي تخصصات الهيئة والآن في مرحلة جمع البيانات
6	ضمان الجودة والإعتماد الأكاديمي والمهني بالهيئة	تحسين وتطوير عمليتي التعليم والتدريب بكليات ومعاهد الهيئة	مارس 2018	4,205,280	89,414	المشروع في مرحلة التنفيذ
7	الإهتمام بالتعليم الفني في المجال الصحي	تطوير البرامج والمناهج في المجال الصحي لتتواءم مع إحتياجات سوق العمل	مارس 2016	669,000	-	تم ارسال كراسة الشروط المرجعية إلى لجنة اختيار البيوت الاستشارية بتاريخ 2011/12/1 ولا زال المشروع لدى لجنة اختيار البيوت الاستشارية
8	تطوير نشاط التدريب داخل الهيئة وحصر الإحتياجات التدريبية للمجتمع وتحديث قاعدة البيانات التدريبية كل عامين	تطوير نشاط التدريب بمركز ابن الهيثم للتدريب أثناء الخدمة بما يحقق أهداف الهيئة	مارس 2018	348,000	11,339	تم الإنتهاء من كراسة الشروط المرجعية في يونيو 2012 وتم رفعها للجهة المعنية لتأهيل المكاتب الاستشارية
9	تأسيس مركز المهارات المهنية	الإرتقاء بالمهارات المهنية للمتميزين من فئة الشباب وتمكينهم من المنافسة على المستوى العالمي	مارس 2016	2,534,750	85,107	تم ضم الكويت إلى عضوية منظمة المهارات وأصبحت الدولة رقم 64 التي تتمتع بالعضوية الكاملة وقد شاركت الكويت بهذه المسابقة التي أقيمت بدولة البحرين وجمهورية ألمانيا وتم إفتتاح المركز في يونيو 2014
10	إعادة هيكلة برامج التعليم والتدريب بكليات ومعاهد الهيئة بما يحقق رفع الكفاءة العملية التعليمية والتدريبية	إعادة هيكلة برامج الكليات والمعاهد لتناسب مخرجاتها مع الإحتياجات الفعلية لسوق العمل	مارس 2018	1,240,000	-	تم إعادة صياغة كراسة الشروط المرجعية للمشروع
11	استحداث وتطوير تخصصات جديدة في الهيئة بما يناسب وتوجيهات الدولة في تحويل الكويت إلى مركز مالي وتجاري	إستحداث تخصصات جديدة بالكليات والمعاهد تتوافق مع التوجهات العامة للدولة	نوفمبر 2016	19,915,000	-	-مرحلة تأهيل المكاتب الاستشارية. -أخذ موافقة لجنة المناقصات المركزية بتاريخ 2013/2/20 بشأن توريد أجهزة للمشروع. -لم يتم توقيع العقد قبل 2013 / 3 / 31
12	تطبيق نظم إدارة المرافق الشاملة	تحسين وتطوير نوعية الخدمات التي تقدمها الهيئة لمراكز العمل المختلفة	مارس 2018	2,000,000	-	المشروع أخذ موافقة الفتوى والتشريع وديوان المحاسبة وبقيت مرحلة توقيع العقد بسبب عدم وجود أي اعتماد مالي في 2013/2012 و 2014/2013
الإجمالي				47,376,230	1,842,837	

5/10- حاضنة الشويخ الحرفية :

يهدف هذا المشروع إلى تأهيل المبادرين الكويتيين من شباب الخريجين وإكسابهم المعارف والمهارات الفنية والإدارية ليصبحوا قادرين على تأسيس وإدارة مشروعاتهم الخاصة الأمر الذي يساعد على إعادة التوازن إلى سوق العمل ، وفي خلال عام 2014/2013 تم إنجاز ما يلي :

- 1- إقامة ورش فنية لمبادرات حاضنة المرأة المنتجة للأعمال .
 - 2- تنفيذ مخططات موقع حاضنة الشويخ الحرفية .
 - 3- تخصيص أرقام مدنية لوحدات حاضنة الشويخ الحرفية .
 - 4- إعداد مذكرة تفاهم مع وزارة التجارة لترخيص المشروعات المحتضنة .
 - 5- صيانة شاملة لمرافق الحاضنة وتكسية المباني من الخارج لتعزيز خطة تطوير الحاضنة .
 - 6- انشاء صفحة الكترونية خاص بالحاضنة على موقع الهيئة .
 - 7- التحاق 9 مشاريع جديدة بالحاضنة .
 - 8- تخريج 10 مبادرين من الحاضنة .
 - 9- التدريب الميداني لطلبة معاهد الهيئة .
 - 10- المشاركة بالمؤتمرات والمعارض :
- أ – مؤتمر المشروعات الصغيرة والمتوسطة لبرنامج إعادة الهيكلة .
- ب – منتدى التدريب أثناء الخدمة الثاني تحت شعار
- " استراتيجيات إدارة الموهبة والابتكار "

11/ فى مجال تزويد مراكز العمل بإحتياجاتها من أجهزة الحاسب الآلى ومستلزمات

التشغيل :

تسعى الهيئة بتأبعية إحتياجات مراكز العمل بها بإحتياجاتها من أجهزة الحاسب الآلى ومستلزمات التشغيل اللازمة ، وفى عام 2014/2013 تم تزويد حوالي (60) مركز عمل بإحتياجاتها من هذه الأجهزة على النحو المبين بالجدول (53/3) :-

الجدول رقم (35-3)

تزويد مراكز العمل بالهيئة بأجهزة الحاسب الآلى وملحقاتها ومستلزمات التشغيل خلال عام 2014/2013

م	الجهة المستفيدة	بيان بالأجهزة		
		طابعات	جهاز كمبيوتر	جهاز مسح ضوئي
1	عمادة القبول والتسجيل	19	15	5
2	مركز القياس والتقويم	1	8	2
3	مكتب المسجل العام	4	8	3
4	عمادة النشاط والرعاية الطلابية	16	23	5
5	المكتب الفني (المدير العام)	5	9	1
6	مركز تقنية المعلومات والحاسب الآلى	17	148	8
7	العلاقات العامة	2	14	3
8	إدارة قبول وتسجيل المتدربين	6	15	4
9	إدارة الشؤون المالية	25	71	8
10	إدارة الشؤون الإدارية	42	57	25
11	إدارة الخدمات العامة	1	16	1
12	إدارة البعثات	5	23	2
13	نائب المدير العام للشؤون الإدارية والمالية	16	21	9
14	إدارة البحوث	1	1	0
15	مكتب المدير العام	16	21	9
16	مركز دعم القرار	3	8	5
17	إدارة المعاهد الأهلية	0	2	0
18	ضبط الجودة	4	5	2
19	إدارة القبول والتسجيل	4	7	3
20	خدمة المجتمع	1	2	0
21	مركز ابن الهيثم للتدريب أثناء الخدمة	7	16	2
22	نائب المدير العام للخدمات الأكاديمية المساندة	6	5	6

تزويد مراكز العمل بالهيئة بأجهزة الحاسب الآلي وملحقاتها ومستلزمات التشغيل خلال عام 2014/2013

م	الجهة المستفيدة	بيان بالأجهزة		
		طابعات	جهاز كمبيوتر	جهاز ماسح ضوئي
23	إدارة التطوير الإداري	4	7	4
24	الصندوق الأهلي	0	1	1
25	نائب المدير العام لشئون التدريب	11	17	4
26	نائب المدير العام للتعليم التطبيقي والبحوث	4	4	2
27	إدارة متابعة الخريجين وسوق العمل	5	8	0
28	نائب المدير العام للتخطيط والتنمية	4	3	1
29	إدارة التخطيط والمتابعة	5	8	0
30	رابطة أعضاء هيئة التدريب	3	29	0
31	معهد السياحة والتجميل والأزياء	6	20	1
32	إدارة المصادر التعليمية	8	31	1
33	مكتبة الطالب	5	19	0
34	كلية التربية الأساسية (بنين)	20	250	0
35	كلية التربية الأساسية (بنات)	51	424	3
36	كلية الدراسات التجارية (بنين)	20	229	1
37	كلية الدراسات التجارية (بنات)	29	367	1
38	كلية العلوم الصحية	43	196	9
39	إدارة التوريدات	11	44	6
40	كلية التمريض	23	183	1
41	كلية الدراسات التكنولوجية	55	604	8
42	رابطة أعضاء هيئة التدريس	2	28	0
43	معهد التدريب الإنشائي	36	162	0
44	إدارة تطوير البرامج والمناهج	4	7	1
45	مطبعة الهيئة	0	0	0
46	المعهد العالي للطاقة	29	243	1
47	نادي العاملين	2	2	0
48	معهد التدريب الصناعي (الشويخ)	7	238	2
49	معهد التدريب الصناعي (صباح السالم)	17	219	2
50	المعهد العالي للاتصالات والملاحة	4	116	0
51	معهد التمريض	5	133	0
52	معهد السكرتارية والأعمال المكتبية (بنين)	12	145	1
53	معهد السكرتارية والأعمال المكتبية (بنات)	3	78	1
54	إدارة المكافآت	0	0	0
55	إدارة الشئون القانونية	18	26	3
56	الدورات التدريبية الخاصة (حولي)	0	0	0
57	المعهد العالي للاتصالات (بنات)	7	109	0
58	معهد التدريب المهني	2	45	0
59	إدارة التخطيط والتنسيق	1	19	5
60	الدورات التدريبية الخاصة (الشويخ)	1	19	5
	الإجمالي	658	4528	167

12 / الإنجازات في مجال التطوير الإداري :

تسعى الهيئة بصفة مستمرة إلى تطوير النظام الإداري بها وتنقيح وتعديل اللوائح والقوانين التي تحكم عملها بهدف تبسيط نظم وإجراءات العمل بالهيئة ، هذا بالإضافة إلى استحداث وتطوير الوحدات التنظيمية بالهيئة وفقاً لمتطلبات تنفيذ نشاطاتها ومهامها وفي هذا الشأن فقد تم إنجاز ما يلي :

1. التواصل مع ديوان الخدمة المدنية بشأن الهيكل التنظيمي لإضافة واستحداث وحدات تنظيمية مثل :
 - الصندوق الأهلي للتعليم التطبيقي والتدريب.
 - صندوق المكافآت للطلبة والمتدربين.
 - حاضنة الشويخ الحرفية.
 - مجلس النشر العلمي.
 - مطبعة الهيئة.
 - وحدة شئون دول مجلس التعاون الخليجي (ضمن إدارة البعثات والعلاقات الثقافية) .
 - مكتبة الطالب (ضمن إدارة المخازن) .
 - مركز المهارات.
2. دراسة ومراجعة اختصاصات الوحدات التنظيمية.
3. التنسيق مع مراكز عمل الهيئة لتعديل مسميات واختصاصات الاقسام في الإدارات مثل (مركز ابن الهيثم للتدريب أثناء الخدمة وإدارة تنسيق الدورات الخاصة).
4. مراجعة ومتابعة المقترحات ذات الشأن بتطبيق سياسة الإحلال.
5. المساهمة في مشروع دراسة استشارية للخدمات الحكومية المرتبطة بالخدمة المدنية.
6. إعداد مذكرة توضيحية بشأن توحيد المسمى الوظيفي والمستوى التنظيمي لوظيفية مدير إداري ومالي في جميع كليات ومعاهد الهيئة.
7. عمل دراسة حول مفهوم الإدارة المثالية وإمكانية تطبيقها طبقاً للنظم واللوائح.

13 / التعاون على المستويين الدولي والمحلي :

يعتبر التعاون بين الهيئة والجهات المناظرة سواء على المستوى المحلي أو الدولي أحد الوسائل الهامة لتبادل الخبرة والمعرفة والتي تساهم في رفع مستوى العملية التعليمية والتدريب وفيما يلي أوجه التعاون بين الهيئة والمؤسسات التعليمية والتدريبية :

أ – على المستوى الدولي :

- إيفاد المبعوثين للدراسة في الجامعات للحصول على درجات علمية أعلى .
- قبول طلبة المنح الدراسية من الدول العربية والأجنبية في كليات ومعاهد الهيئة.
- المشاركة في الدورات التدريبية والندوات العلمية .
- تبادل الزيارات مع الوفود العلمية والثقافية .
- المساهمة في تنفيذ الإتفاقيات الثقافية والتربوية التي تعقدها دولة الكويت .

ب – على المستوى المحلي :

- التعاون مع سوق العمل في دراسة احتياجاته من قوة العمل ومن برامج التدريب أثناء الخدمة .
- انتداب ذوي الخبرات العلمية والعملية للتدريس في الهيئة .
- انتداب الكثير من أعضاء هيئتي التدريس والتدريب بالهيئة للعمل في وزارات الدولة المختلفة طبقاً للاحتياجات والتخصص .
- الإستفادة من خبرات سوق العمل في تطوير البرامج والمناهج .
- مساهمة سوق العمل في تنفيذ برامج التدريب الميداني للطلبة والمتدربين .

14 / إنجازات مجلس الإدارة واللجنة التنفيذية :

يعمل مجلس إدارة الهيئة واللجنة التنفيذية على دفع مسيرة الهيئة نحو تحقيق الغرض من إنشائها وذلك من خلال ما تم إتخاذه من قرارات وتوصيات ولوائح كان لها الأثر الكبير في إرساء قواعد العمل بالهيئة .

وفيما يلي أهم إنجازات مجلس الإدارة واللجنة التنفيذية خلال عام 2013/2014 .

أولاً : إنجازات مجلس إدارة الهيئة :-

- وافق المجلس على تعديل مسمى القسم العلمي من " تكنولوجيا ميكانيكا الإنتاج " بشعبتيه " الانتاج واللحام " إلى " تكنولوجيا هندسة التصنيع " بشعبتيه " تكنولوجيا التصنيع " وتكنولوجيا اللحام ، بكلية الدراسات التكنولوجية ، على أن يبدأ التطبيق اعتباراً من الفصل الدراسي الثاني للعام 2013/2014 ، وعلى أن يتم دراسة مسمى القسم للطلبة المستمرين في الدراسة.
- وافق المجلس على مساواة مبعوثي الهيئة بمبعوثي جامعة الكويت في المخصصات المالية كما جاءت في المذكرة ، على أن يتم مخاطبة مجلس الخدمة المدنية .
- وافق المجلس على ترقية أعضاء هيئة التدريس:

أ. من درجة " أستاذ مشارك " إلى " أستاذ " لعدد [3 أعضاء] موزعين

على النحو التالي :

- ترقية عضوين هيئة تدريس من كلية التربية الأساسية.
- ترقية عضو تدريس من كلية الدراسات التجارية .

ب. من درجة " أستاذ مساعد " إلى " أستاذ مشارك " لعدد [10 أعضاء]

موزعين على النحو التالي :

- ترقية عدد 6 أعضاء هيئة تدريس من كلية التربية الأساسية.
- ترقية عضوين هيئة تدريس من كلية الدراسات التجارية.
- ترقية عضوين هيئة تدريس من كلية الدراسات التكنولوجية.

- وافق المجلس على استحداث تخصص (التمريض المدرسي) بكلية التمريض على أن يبدأ التطبيق في سبتمبر 2014 .

ثانياً : إنجازات اللجنة التنفيذية :-

وافقت اللجنة على ما يلي :

- الموافقة على إنشاء قسم تكنولوجيا هندسة الكمبيوتر بكلية الدراسات التكنولوجية، على ان يرفع الموضوع الى مجلس إدارة الهيئة لاعتماده.
- الموافقة على تأسيس مركز التعليم الإلكتروني والتعلم عن بعد، بإدارة قطاع الخدمات الأكاديمية المساندة على أن تكون كلية التمريض نواة التطبيق للتعليم الإلكتروني والتعلم عن بعد ويتم التنسيق مع إدارة التطوير الإداري لدراسة الهيكل التنظيمي للمركز.

- الموافقة على انشاء مركز المهارات وهيكله التنظيمي ويتبع المركز قطاع التدريب على أن يتم التنسيق بين قطاع التدريب وقطاع التخطيط والتنمية ومخاطبة ديوان الخدمة المدنية للاعتماد ، ويتم التنسيق مع قطاع التعليم التطبيقي والبحوث لتحديد آلية مشاركة القطاع في نشاطات المركز .
- الموافقة على تخفيض صرف المستحقات المالية لمحكمي الإنتاج العلمي للمتقدمين للترقية، اعتباراً من السنة المالية 2014/2013، كما جاء في مذكرة قطاع التعليم التطبيقي والبحوث .
- الموافقة على نقل قسمي التجميل والأزياء مع برامجهم نقلاً إدارياً إلى مبنى المعهد المهني بنات بالجهراء على أن يقوم قطاع التدريب بإعداد دراسة للهيكل التنظيمي لمعهد السياحة والضيافة والمعهد المهني بنات بالجهراء للعرض على اللجنة التنفيذية ومن ثم يرفع إلى مجلس الإدارة .
- وافقت اللجنة على استحداث برنامج دبلوم فني طب أسنان في كلية العلوم الصحية ، على أن يقوم قطاع التعليم التطبيقي والبحوث بالأخذ بملاحظات اللجنة التنفيذية ، تمهيداً لرفع الموضوع إلى مجلس الإدارة.
- وافقت اللجنة على استحداث برنامج دبلوم تكنولوجيا المعدات الثقيلة بكافة الدراسات التكنولوجية ، على أن تقوم اللجنة العلمية في الكلية بإعادة دراسة الوحدات الدراسية والخطة الدراسية لهذا البرنامج وتحديث بيانات سوق العمل ، ومن ثم يرفع إلى لجنة الشؤون العلمية بقطاع التعليم التطبيقي والبحوث ، لإعداد مذكرة للعرض على اللجنة التنفيذية للاعتماد .
- يقوم قطاع التدريب بدراسة إمكانية إنشاء مركز للمواد العامة و تحويل الأقسام إلى وحدات، وذلك أسوة بمركز اللغات في قطاع التعليم التطبيقي والبحوث.
- الموافقة على مقترح قطاع التعليم التطبيقي والبحوث برفع الحد الأدنى إلى 15 طالباً وطالبة في المجموعة الواحدة على أن يقوم القطاع بدراسة مقترح ديوان المحاسبة برفع الحد الأدنى من أعداد الطلبة في المجموعة الواحدة إلى 20 طالب وطالبة ، وترفع للعرض على اللجنة التنفيذية .
- وافقت اللجنة على مقترح قطاع الخدمات الأكاديمية المساندة في إنشاء وحدة إدارية لمراجعة العقود ومتابعة تنفيذها تتبع أحد أقسام إدارة التوريدات بقطاع الشؤون الإدارية والمالية .

- الموافقة على تعيين نواب لرؤساء الأقسام بمعاهد التدريب ، مع إضافة النص التالي { يقوم رئيس القسم برفع عدد 3 مرشحين لشغل وظيفة نائب رئيس قسم تدريبي إلى مدير المعهد الذي يقوم بدوره برفع أسماء المرشحين إلى السيد نائب المدير العام لشؤون التدريب ، ويصدر القرار من السيد المدير العام } على المذكرة، وأن تقوم الشؤون القانونية بمراجعة الموضوع تمهيداً للعرض على مجلس الإدارة .
- الموافقة على تعديل مسمى قسم تكنولوجيا ميكانيكا الإنتاج إلى تكنولوجيا هندسة التصنيع، على أن يرفع الموضوع للعرض على مجلس الإدارة للاعتماد.
- الموافقة على الضوابط المنظمة بشأن طلب تأجيل أو إلغاء (إجازة التفرغ العلمي) بعد صدور القرار وهي كالتالي :-
 1. أن يلتزم الزملاء أعضاء هيئة التدريس في القيام بإجازة التفرغ العلمي التي منحت لهم في مواعدها المحدد .
 2. في حالة إلغاء طلب إجازة التفرغ العلمي خلال الفترة المتاحة لتقديم التفرغ العلمي بموجب القرار رقم 2009/853 الصادر بتاريخ 2009/4/2 يحتفظ عضو هيئة التدريس بأولويته للقيام بالتفرغ العلمي في العام الدراسي الذي يليه .
 3. أما في حالة إلغاء طلب الإجازة بعد انتهاء فترة السماح للتقديم فلن يكون بإمكان عضو هيئة التدريس من الاحتفاظ بأولويته نظراً لأنه حرم زميل آخر من التقديم والتمتع بهذه الإجازة .
 4. يعمل بهذه الضوابط اعتباراً من العام الدراسي 2015/2014 .
- الموافقة على لائحة ترقيات أعضاء هيئة التدريب بصورتها النهائية بعد التعديل ، على أن ترفع إلى إدارة الشؤون القانونية للتبويب ، تمهيداً للعرض على مجلس الإدارة للاعتماد .
- الموافقة على إنشاء وحدة تنظيمية باسم (الإرشاد النفسي) .
- وافقت اللجنة على تعديل مسمى بكالوريوس العلوم الصحية " تخصص علوم البيئة - مساند سلامة وصحة صناعية " ليصبح بكالوريوس صحة بيئة "تخصص الصحة الصناعية والسلامة المهنية " - بكلية العلوم الصحية، ومخاطبة ديوان الخدمة المدنية، لاعتماد تعديل المسمى المقترح.
- الموافقة على منح إجازة أداء الامتحانات للمستمرين بالدراسة من أعضاء هيئة التدريب بالكليات التطبيقية .

- وافقت اللجنة معايير المفاضلة بين موظفي الكادر العام المتقدمين للإجازات

دراسية وفقاً للترتيب التالي :

1. الأعلى في السلم الوظيفي .
 2. الأقدم في عدد سنوات الخبرة في الهيئة.
 3. الأعلى مؤهل.
 4. الأقدم تخرجاً.
 5. الأعلى نسبة في تقارير الكفاءة بشرط ألا يقل التقدير عن جيد جداً.
 6. حاجة مركز العمل.
- على أن تضاف هذه المعايير إلى القرار الصادر بهذا الشأن.



قطاع التخطيط والتنمية
إدارة التخطيط والمتابعة

موجز التقرير السنوي

الهيئة العامة
للتعليم التطبيقي والتدريب
2014 / 2013

المحتوى

الصفحة	الموضوع
	أولاً :
(6-3)	أهداف الهيئة وتوصيف نشاطاتها
	ثانياً :
(10-7)	أهم الإنجازات في مجال النشاطات الأساسية
	ثالثاً :
(36-11)	أهم الإنجازات في مجال النشاطات المساعدة

موجز التقرير السنوي عن أعمال الهيئة لعام 2013 / 2014

أولاً: أهداف الهيئة وتوصيف نشاطاتها :

حدد القانون 63 لسنة 1982 في شأن إنشاء الهيئة هدفها العام في توفير وتنمية القوي العاملة الوطنية بما يكفل مواجهة القصور في القوي العاملة الفنية وتلبية إحتياجات التنمية في البلاد.

ومن خلال هذا الإطار تمت صياغة عناصر إستراتيجية التعليم التطبيقي والتدريب كما يلي :

- الرؤية المستقبلية للهيئة العامة للتعليم التطبيقي والتدريب .
- الرسالة الاستراتيجية للهيئة العامة للتعليم التطبيقي والتدريب .
- الغايات الاستراتيجية للهيئة العامة للتعليم التطبيقي والتدريب .
- الأهداف الاستراتيجية للهيئة العامة للتعليم التطبيقي والتدريب .
- السياسات العامة للهيئة العامة للتعليم التطبيقي والتدريب .

ولتحقيق أهدافها فإن الهيئة تمارس نشاطاتها الأساسية والمساعدة من خلال أجهزتها التالية :

1-1 : الأجهزة والوحدات التابعة للمدير العام :

تتولى الأجهزة والوحدات التابعة للمدير العام المسؤوليات التالية :

- دراسة وتحليل التقارير والدراسات الفنية المعروضة على المدير العام المقدمة من المستشارين ومعاونتهم في الحصول على البيانات المطلوبة لإنجاز مهامهم.
- إعداد أوراق العمل التي تشارك بها الهيئة في المؤتمرات والندوات الدولية والمحلية .
- التعاون مع أجهزة الإعلام المختلفة وأجهزة العلاقات العامة للتعريف بنشاطات الهيئة .
- الإشراف على تنفيذ سياسة الجودة في الهيئة وبناء نظام متكامل للأداء والإتصال بالجامعات العالمية لإعتماد الأنظمة الحديثة في شأن جودة التعليم واعتماد البرامج الأكاديمية بين الكليات والجامعات العالمية .

2-1 : قطاع التعليم التطبيقي والبحوث :

يهدف هذا القطاع إلى إعداد الطلبة منذ القبول حتى التخرج كقوى عاملة وطنية وتأهيلها على مستوى التعليم الوظيفي والفني ، ويتبع هذا القطاع خمس كليات هي :

- كلية التربية الأساسية
- كلية الدراسات التجارية
- كلية الدراسات التكنولوجية
- كلية العلوم الصحية
- كلية التمريض

3-1 : قطاع التدريب :

يهدف هذا القطاع إلى إعداد المتدربين منذ القبول حتى التخرج كقوى عاملة فنية وسطى مدربة وفقا لمستويات متعددة (فني متخصص، فني، مساعد فني، حرفي) وذلك من خلال مجموعة من المهارات والمعارف التي يحددها ويحتاجها سوق العمل، ويتبع هذا قطاع المعاهد والمراكز التالية :

- المعهد العالي للاتصالات والملاحة
- المعهد العالي للطاقة
- المعهد الصناعي (صباح السالم)
- المعهد الصناعي (الشويخ)
- التدريب الإنشائي
- السكرتارية والإدارة المكتبية
- التمريض
- التدريب المهني
- معهد السياحة والتجميل والأزياء
- الدورات التدريبية الخاصة
- مركز ابن الهيثم للتدريب أثناء الخدمة

4-1 : قطاع التخطيط والتنمية :

ويتولى القطاع المهام الأساسية التالية :

- إعداد الإطار العام والمؤشرات المتعلقة بخطط الهيئة بمراحلها الزمنية المختلفة ومتابعة تنفيذها ، هذا بالإضافة إلي اعداد برنامج عمل الحكومة وخطة التنمية فيما يخص الهيئة .
- تأسيس وإنشاء قاعدة من البيانات والمعلومات للنشاطات الأساسية بالهيئة والمساعدة للعملية التعليمية والتدريبية للمساهمة في تحديد الاستراتيجيات والسياسات وتوضيح الرؤية للمسؤولين لاتخاذ القرار المناسب .
- تطوير النظام الاداري بالهيئة وتنقيح وتعديل اللوائح والقوانين بهدف تبسيط إجراءات العمل ، هذا بالإضافة إلي استحداث وتطوير الوحدات التنظيمية بالهيئة.
- متابعة متطلبات سوق العمل من خريجي الهيئة والتعرف على مدى التطور في وسائل الإنتاج والخدمات وما يتطلبه ذلك من تطوير للبرامج والمناهج بالكليات والمعاهد .
- ربط مخرجات الهيئة مع الاحتياجات الفعلية لبرامج التنمية في البلاد وكذلك ربط المستوي المهني والمهاري بمتطلبات مزاولة المهن في سوق العمل أملاً في توفير فرص وظيفية أكبر لخريجي الهيئة .

5-1 : قطاع الخدمات الاكاديمية المساندة :

- ويتولى القطاع المهام الأساسية التالية :
- الإجراءات المتعلقة بقبول وتسجيل وتخريج الطلبة .
- الإشراف على تنفيذ برامج الرعاية والخدمات والنشاطات الطلابية .
- تنظيم برامج التنمية المهنية لأعضاء الهيئة التدريسية والتدريبية .
- توفير الاحتياجات من الخدمات المعلوماتية للطلبة والمتدربين والعاملين بالهيئة.
- تنظيم برامج لخدمة المجتمع والتعليم المستمر للمواطنين والمقيمين .

6-1 : قطاع الشؤون الإدارية والمالية :

- يتولى القطاع مسئولية :
- الإشراف على إعداد الميزانية وتطبيق ومتابعة الإجراءات المالية والإدارية وفقاً للقواعد المنظمة لذلك .
- إدارة الشؤون الهندسية وأعمال الصيانة وذلك لتوفير احتياجات الهيئة من الأجهزة والمعدات وإجراءات الصيانة لها ومتابعة تنفيذ الإنشاءات وفقاً للخطط الموضوعة والإشراف على أعمال الصيانة لمباني الهيئة .

- الإشراف على الإجراءات المتعلقة بإعداد العقود والممارسات والمناقصات ومتابعة تنفيذها .
- متابعة تنفيذ النشاطات المتعلقة بالخدمات الضرورية للهيئة متضمنة خدمات الإسكان والتأثيث والنقل والأمن والسلامة والتغذية .
- إدارة شئون أعضاء هيئتي التدريس والتدريب بما يتضمنه ذلك من إعداد قرارات التعيين والتقاعد ، وإعداد التكاليف والترقيات والنقل والندب والإحالة للتقاعد وحفظ حقوقهم لدى الجهات الحكومية الأخرى .
- تنفيذ الضوابط الخاصة بإجراءات وفئات وألوية صرف المكافآت الإجتماعية لطلبة ومدربي الهيئة .
- حفظ وترتيب الملفات الإدارية بصورة مركزية وتصنيفها وتبويبها وإدارتها .

2- التشريعات واللوائح التي تحكم عمل الهيئة :

تتضمن هذه التشريعات ما يلي :

- قانون إنشاء الهيئة رقم 63 لسنة 1982 .
- قانون ونظام الخدمة المدنية .
- قرارات مجلس الإدارة .
- قوانين وقرارات مجلس الوزراء ومجلس الخدمة المدنية فيما يخص تنظيم أمور التدريب وتعيين مخرجات التعليم التطبيقي والتدريب ، وتعاميم ديوان الخدمة المدنية الخاصة بشئون التوظيف .
- القرارات المعمول بها على مستوى الدولة في مجال البعثات والإجازات الدراسية .
- اللوائح المالية للهيئة والتي تنظم إجراءات الصرف على بعض بنود الميزانية في حدود الإعتمادات المتاحة وطبقاً للقواعد الموضوعة .
- القوانين والمراسيم الصادرة بشأن المؤسسات التعليمية بالكويت بصفة عامة، وبالأخص الهيئة العامة للتعليم التطبيقي والتدريب .

ثانياً : أهم الإنجازات في مجال النشاطات الأساسية :

1-2 : توفير بعض إحتياجات البلاد من العمالة الوطنية :

بلغ عدد المقبولين بالهيئة خلال عام 2014/2013 (19487) طالب / متدرباً ، كما بلغ عدد المقيدین (48178) طالب / متدرباً ، في حين بلغ عدد الخريجين (8482) خريجاً / خريجة .
ويوضح الجدول رقم (1) مقارنة بين أعداد الطلبة والمتدربين المقبولين والمقيدین والخريجين بكليات ومعاهد الهيئة خلال عامي (2013/2012 - 2014/2013) .

جدول (1)

مقارنة بين اعداد الطلبة والمتدربين المقبولين والمقيدین والخريجين بكليات ومعاهد الهيئة خلال عامي (2014/2013 - 2013/2012)

القطاع	المقبولون			المقيدون			الخريجون		
	معدل النمو %	2014/2013	2013/2012	معدل النمو %	2014/2013	2013/2012	معدل النمو %	2014/2013	2013/2012
التعليم التطبيقي	1.2	11160	11023	19.3	32816	27507	3.4	4966	4801
التدريب	8.9	8327	7647	-2.2	15362	15701	-20.1	* 3732	4668
الاجمالي	4.4	19487	18670	11.5	48178	43208	-8.1	8698	9469

ويلاحظ من بيانات الجدول وجود زيادة في اجمالي عدد المقبولين بكليات ومعاهد الهيئة خلال عام 2014/2013 بلغ معدلها 4.4% ، حيث ارتفع عدد المقبولين من (18670) طالب / متدرب خلال عام 2013/2012 الى (19487) طالب / متدرب خلال عام 2014/2013، وارتفع عدد المقيدین بكليات ومعاهد الهيئة من (43208) طالب / متدرب خلال عام 2013 / 2014 الى (48178) طالب / متدرب عام 2013 / 2014 بمعدل زيادة 11.5% ، في حين انخفض عدد الخريجين من (9469) خريجاً عام 2013/2012 إلى (8698) خريجاً عام 2014/2013 بمعدل انخفاض مقداره (8.1%) .

(* من غير خريجي الفصل الصيفي)

2-2 الإنجازات في مجال التدريب أثناء الخدمة للعاملين بالدولة :

يعتبر التدريب أثناء الخدمة للعاملين بالدولة أحد الأنشطة التي يتولاها قطاع التدريب بالهيئة ويساهم بفعالية في عملية التطوير الإداري والتنمية الشاملة للبلاد ، وتتنوع هذه البرامج لتشمل المجالات الإدارية والمالية والفنية ، ويلبي هذا التنوع معظم الاحتياجات لمختلف الهيئات والمؤسسات الحكومية .

وشارك في هذه البرامج خلال عام 2013 / 2014 (1334) موظفاً من مختلف العاملين بهيئات ومؤسسات الدولة (بما فيهم موظفي الهيئة) ، وبلغ عدد الدورات التدريبية التي تم تنفيذها خلال هذا العام (77) دورة .

ويوضح الجدول رقم (2) مقارنة بين عدد المشاركين في برامج التدريب أثناء الخدمة خلال عامي (2013/2012 ، 2014/2013) .

جدول (2)

مقارنة بين عدد المشاركين في برامج التدريب أثناء الخدمة خلال عامي
(2013/2012 ، 2014/2013)

المجال العام	الإدارة الوسطى والإشرافية	الإداري	نظم المعلومات (*)	الفني التخصصي	التدريب	القانون	علاقات عامة وإعلام	الإجمالي
2013 / 2012	102	325	115	130	368	-	40	1080
2014 / 2013	-	714	140	134	240	51	55	1334
معدل النمو %	-	119.7	21.7	3	-34.8	-	37.5	23.5

ويتضح من البيانات استحواذ البرامج الخاصة بالمجال الإداري والبرامج في مجال التدريب والبرامج في مجال نظم المعلومات على أعلى نسب للمشاركة من قبل المتدربين عام 2014/2013 حيث شارك في هذه البرامج ما نسبته (53.5% ، 18% ، 10.5%) على التوالي الأمر الذي يتطلب زيادة الاهتمام بهذه المجالات وتوفير كافة المتطلبات اللازمة للارتقاء بمستويات هذه البرامج .

(*) حاسب آلي سابقاً .

3-2 : الإنجازات في مجال برامج خدمة المجتمع والتعليم المستمر :

إدراكاً من الهيئة بأهمية هذه البرامج في التواصل مع المجتمع من المواطنين والمقيمين ومن كافة الفئات العمرية فإنها تقوم بتوفير جميع المتطلبات المادية لإنجاح هذه البرامج لكي تكون حافزاً لأفراد المجتمع للانخراط في هذه البرامج وزيادة معارفهم في المجالات المختلفة وخلال عام 2014/2013 شارك في هذه البرامج (1818) فرداً منهم (1467) كويتياً بنسبة 80.7% .

ويوضح الجدول رقم (3) مقارنة بين أعداد المشاركين في برامج خدمة المجتمع والتعليم المستمر خلال عامي (2013/2012 ، 2014/2013) .

جدول (3)

مقارنة بين أعداد المشاركين في برامج خدمة المجتمع والتعليم المستمر خلال عامي

(2014/2013 ، 2013/2012)

معدل النمو %	2014/2013	2013/2012	المجال
-13	235	270	برامج العلوم الإنسانية
-63.8	29	80	برامج تقنية المعلومات
-20.6	135	170	برامج اللغات
-23.8	211	277	برامج العلوم الصحية
-61.4	27	70	برامج العلوم الإدارية والمالية
11.5	253	227	برامج حرفية ومهنية
14.7	638	556	برامج الحالات الخاصة
-17.8	290	353	برامج أخرى
-9.2	1818	2003	الإجمالي

وبتحليل البيانات التفصيلية للمشاركين في برامج خدمة المجتمع والتعليم المستمر
لوحظ ما يلي (*):

- إنخفاض في إجمالي عدد المشاركين في برامج خدمة المجتمع والتعليم المستمر عام 2014/2013 بمعدل (9.2%) مقارنة بالعام السابق حيث إنخفض عدد المشاركين في هذه البرامج من (2003) متدرباً خلال عام 2013/2012 إلى (1818) خلال عام 2014/2013 .
- تقدمت كل من برامج الحالات الخاصة (الطب النفسي والسجون ورعاية الأحداث) ، والبرامج في المجالات المتنوعة الأخرى ، والبرامج في المجال الحرفي والمهني على جميع البرامج من حيث عدد المشاركين في عام 2014 / 2013 حيث شارك فيها (638 ، 290 ، 253) متدرباً على التوالي بما يمثل (35% ، 16% ، 13.9%) .
- يتقدم الفصل الصيفي جميع الفصول الأخرى من حيث عدد المشاركين حيث شارك في هذا الفصل (569) مشاركاً بنسبة (31.3%) من إجمالي المشاركين يليه الفصل الشتوي (456) مشاركاً بنسبة (25%) يليه الفصل الخريفي (443) مشاركاً بنسبة (24.4%) ، بينما بلغ عدد المشاركين في الفصل الربيعي (350) مشاركاً بنسبة (19.3%) .
- يشكل الإناث نسبة (45.8%) من إجمالي المشاركين في برامج خدمة المجتمع والتعليم المستمر حيث يشارك في هذه البرامج (832) متدربة من إجمالي عدد المشاركين و عددهم (1818) متدرباً .

(* تفاصيل البيانات في التقرير التفصيلي .

ثالثاً : أهم الإنجازات في مجال النشاطات المساعدة :

1-3 : تطوير وتنمية القوى العاملة بالهيئة :

بالإضافة إلى كون الهيئة إحدى الجهات المؤثرة في إحداث التطوير الإداري على مستوى الدولة من خلال ما تقدمه من برامج تدريبية في مختلف المجالات لموظفي الدولة ، فإن الهيئة تسعى إلى تطوير وتنمية القوى العاملة بها من خلال :

- أ- التدريب أثناء الخدمة لموظفي الهيئة .
 - ب- التنمية المهنية لأعضاء هيئتي التدريس والتدريب .
 - ج- الإضافة لقوة العمل بالهيئة .
- وفيما يلي الإنجازات التي تمت في المجالات سالفه الذكر .

أ- التدريب أثناء الخدمة لموظفي الهيئة (الدورات الداخلية والخارجية) :

شارك "840" موظفاً من العاملين بالهيئة من غير أعضاء هيئة التدريس والتدريب في دورات تدريبية داخلية وخارجية على النحو التالي :

- (808) موظفاً شاركوا في دورات تدريبية أثناء الخدمة التي قامت بتنظيمها الهيئة (التدريب الداخلي) .
- (32) موظفاً شاركوا في دورات تدريبية خارجية (التدريب الخارجي) .

ب- التنمية المهنية لأعضاء هيئتي التدريس والتدريب :

تسعى الهيئة إلى رفع مستوى الكفاءة المهنية لأعضاء هيئتي التدريس والتدريب من خلال :

- الدورات التدريبية
- تقويم أعضاء الهيئة التدريسية والتدريبية
- قوة العمل بالهيئة

- الدورات التدريبية :

شارك (848) عضواً من أعضاء هيئتي التدريس والتدريب في دورات تدريبية منهم (795) في دورات تدريبية داخلية نظمها مركز القياس والتقويم والتنمية المهنية و(53) في دورات تدريبية خارجية

- تقويم الأداء لأعضاء الهيئة التدريسية :

نظراً لأهمية الحصول على معلومات منتظمة تساعد عضو هيئة التدريس على تطوير أدائه وعلى تنميته مهنيًا ، فقد تم إستطلاع رأي الطالب في جميع كليات الهيئة من أجل الوقوف على مستوى الأداء التدريسي لأعضاء الهيئة التدريسية ومعرفة رأيهم في المقررات الدراسية ومحتواها العلمي وفي خلال عام 2014/2013 :-

- تقدم 1710 عضو هيئة تدريس من مختلف كليات الهيئة للمشاركة في نظام تقويم الأداء التدريسي (847 عضو خلال الفصل الأول بينما تقدم 863 عضو في الفصل الثاني) وذلك وفقاً للجدول التالي :

جدول (6)

عدد المشاركين من أعضاء هيئة التدريس في إستطلاع الرأي الطلابي

المجموع	الفصل الدراسي الثاني	الفصل الدراسي الأول	الكلية
674	353	321	التربية الأساسية
416	198	218	الدراسات التجارية
477	245	232	الدراسات التكنولوجية
97	46	51	العلوم الصحية
46	21	25	التمريض
1710	863	847	المجموع

- قوة العمل بالهيئة في 2014/6/30 :

بلغت قوة العمل بالهيئة في 2014/6/30 (4789) موظفا منهم (1899) كادر عام بنسبة (39.7 %) و(2890) كادر خاص بنسبة (60.3 %) ، وتشكل قوة العمل الكويتية نسبة (90.5 %) من إجمالي قوة العمل بالهيئة حيث بلغت هذا العام (4344) موظفا كويتياً .

ويوضح الجدول رقم (7) بيان بأعداد قوة العمل موزعة حسب الجنسية والنوع والكادر العام والكادر الخاص ومركز العمل .

جدول (7)

قوة العمل بالهيئة موزعة حسب الجنسية والنوع والكادر العام والكادر الخاص ومركز العمل في 2014/6/30

الإجمالي	غير كويتي						كويتي						الكلية / المعهد
	كادر خاص			كادر عام			كادر خاص			كادر عام			
	مجموع	أنثى	ذكر	مجموع	أنثى	ذكر	مجموع	أنثى	ذكر	مجموع	أنثى	ذكر	
1168	86	23	63	5	3	2	881	446	435	196	171	25	كلية التربية الأساسية
538	2	0	2	11	3	8	396	185	211	129	113	16	كلية الدراسات التجارية
216	3	1	2	5	3	2	116	65	51	29	78	14	كلية العلوم الصحية
552	51	3	48	10	0	10	406	92	314	85	60	25	كلية الدراسات التكنولوجية
76	14	13	1	0	0	1	31	23	8	30	29	1	كلية التمريض
2550	156	40	116	32	9	23	1830	811	1019	532	451	81	إجمالي الكليات
247	14	0	14	6	1	5	156	55	101	71	58	13	معهد الاتصالات والملاحة
124	24	0	24	4	0	4	73	0	73	23	16	7	معهد الكهرباء والماء
215	24	0	24	4	0	4	145	0	145	42	21	21	معهد التدريب الصناعي (الشويخ)
195	36	0	36	6	0	6	103	0	103	50	27	23	معهد التدريب الصناعي (صباح السالم)
57	5	5	0	12	10	2	34	27	7	6	5	1	معهد التمريض
90	8	0	8	9	0	9	68	0	68	5	0	5	معهد التدريب المهني
102	14	0	14	2	0	2	67	0	67	19	14	5	معهد التدريب الإنشائي
164	1	0	1	0	0	0	95	54	41	68	66	2	معهد السكرتارية والإدارة المكتبية
57	5	1	4	1	0	1	32	22	10	19	18	1	معهد السياحة والتجميل والأزياء
1251	131	6	125	44	11	33	773	158	615	303	225	78	إجمالي المعاهد
988	0	0	0	82	0	82	0	0	0	906	721	185	الديوان العام
4789	287	46	241	158	20	138	2603	969	1634	1741	1397	344	الإجمالي العام

2-3 : الإنجازات في مجال توفير الرعاية للطلبة والمتدربين :

تقوم الهيئة بتوفير الرعاية للطلبة والمتدربين ليصبحوا أكثر قدرة على استكمال دراساتهم في ظروف ملائمة وتتمثل هذه الرعاية في تقديم المكافآت الإجتماعية لمستحقيها بالإضافة إلى مكافأة التفوق ومكافأة التخصص النادر ومساعدات صندوق الطالب وتكريم الخريجين المتفوقين وكذلك تشكيل الإتحادات الطلابية والجمعيات العلمية .

أ- المكافأة الإجتماعية :

تقوم الهيئة بتنظيم عمليات الصرف من بند المكافأة الإجتماعية للطلبة والطالبات في الكليات التي لا تصرف لطلبتها مكافأة شهرية أخرى ، وذلك بعد اجراء بحث اجتماعي بواسطة الأخصائيين الاجتماعيين لضمان وصول المكافأة لمستحقيها وكذلك للتعرف على مستوى متوسط دخل الفرد بالأسرة وعلى أساسه يتم تحديد فئة الصرف خلال مدة الدراسة وفي حدود الميزانية المعتمدة ، ويوضح الجدول رقم (8) أعداد الطلبة والمتدربين الذين استحقوا صرف المكافأة الاجتماعية خلال العام الدراسي 2014/2013 موزعين على شهور العام الدراسي .

جدول (8)

أعداد الطلبة والمتدربين الذين استحقوا صرف المكافأة الاجتماعية موزعين على شهور العام الدراسي خلال العام 2014/2013

الفصل الدراسي الثاني					الفصل الدراسي الأول				
المعاهد		الكليات		الشهر	المعاهد		الكليات		الشهر
المبلغ	عدد الطلبة	المبلغ	عدد الطلبة		المبلغ	عدد الطلبة	المبلغ	عدد الطلبة	
1,257,900	6228	3,692,950	18413	فبراير	1,092,050	5419	3,319,950	16560	سبتمبر
1,155,000	5712	5,406,000	20371	مارس	973,100	4830	3,638,850	17322	أكتوبر
1,476,850	7322	5,137,200	21917	أبريل	1,287,700	6380	6,506,900	22201	نوفمبر
1,471,750	7289	4,572,450	21940	مايو	1,595,000	7891	4,754,300	22412	ديسمبر
1,453,450	7196	4,518,150	21864	يونيو	1,560,800	7726	4,550,650	22191	يناير

ب- مكافأة التفوق (*) :

تشجيعاً من الهيئة للطلبة المتفوقين فقد تم صرف مكافأة التفوق بمبلغ (80,500 د.ك) لعدد (321) طالب بكليات الهيئة خلال الفصل الأول من العام الدراسي 2014/2013 .

(*) لم يتم استخراج احصائيات الفصل الدراسي الثاني 2014/2013 وذلك بسبب مشاكل في نظام البانر ، مما اعاق عملية استخراج اسماء الطلبة المتفوقين .

ج- صندوق الطالب :

تم إنشاء هذا الصندوق بالاتفاق مع بيت الزكاة لدراسة الحالات الطلابية المحتاجة لمساعدات مالية ولا تنطبق عليها لائحة المكافأة الإجتماعية بالهيئة ، وتم وضع ميزانية تقديرية يتحملها بيت الزكاة لتمويل هذا المشروع ، وقد بلغ عدد الطلبة الذين صرف لهم المساعدة المالية من صندوق الطالب (748) طالب / طالبة من جميع كليات ومعاهد الهيئة ودوراتها الخاصة خلال الفصل الثاني من عام 2014/2013 .

د- مكافأة التخصص النادر :

وفقاً للقرارات والضوابط بشأن التخصصات النادرة بكليات ومعاهد الهيئة ، فقد تم صرف مكافأة التخصص النادر لعدد (1494) طالب / طالبة خلال الفصل الأول من العام الدراسي 2014 / 2013 .

هـ- النشاطات الرياضية :

نظراً لما للنشاطات الرياضية من دور في البناء البدني والنفسي للإنسان ، فأن الهيئة تحرص على توفير كافة المتطلبات المادية للنشاطات الرياضية لكلياتها ومعاهدها وخلال العام 2014/2013 تم تنظيم عدد من البطولات الرياضية سواء بين كليات ومعاهد الهيئة أو بين الهيئة وبعض الجهات الخارجية بالإضافة إلى المسابقات الرياضية التي أقيمت بكل كلية وكل معهد ، وفي ما يلي ما تم تنفيذه من نشاطات رياضية خلال عام 2014/2013 .

و- النشاطات الثقافية والأدبية والفنية والإجتماعية :

وتتمثل في المسابقات التي تطرحها الهيئة على مستوى الكليات والمعاهد للطلبة والمتدربين في شتى المجالات الثقافية والأدبية والفنية والإجتماعية ، واشتملت هذه النشاطات على إقامة معارض للكتاب والقرطاسية وإصدار النشرات ، وتنظيم المحاضرات والمسابقات بالإضافة إلى تنظيم رحلات علمية وثقافية للطلبة والمتدربين وتنظيم حفلات التعارف وبلغ مجموع الذين شاركوا في النشاطات الثقافية والأدبية الفنية والإجتماعية خلال عام 2014 / 2013 .

(**) تصرف مكافأة التخصص النادر الخاصة بالفصل الدراسي الثاني في يناير 2015 لضمان إستمرار الطالب بالدراسة .

• التكريم الطلابي :

حرصاً من الهيئة على تشجيع الخريجين والمتفوقين فإن الهيئة تقوم بتنظيم الحفلات لتكريمهم ، وخلال عام 2014/2013 تم تنظيم عدد (3) حفلات لتكريم عدد (520) خريجاً / متفوقاً وبيانها كالتالي :

جدول (9)
حفلات تكريم الخريجين والمتفوقين خلال عام 2014/2013

الحفل	راعي الحفل	عدد المكرمين	تاريخ الحفل
الحفل الثامن والعشرون لتكريم الخريجين	صاحب السمو أمير البلاد	144 خريجاً	2014/3/12
الحفل الموحد الثامن لتكريم الخريجين	السيد مرزوق علي الغانم (رئيس مجلس الأمة)	240 خريجاً	2014/4/14
الحفل السادس عشر لتكريم المتفوقين	الشيخ محمد صباح السالم الصباح	136 خريجاً	2014/4/22

• تشكيل الإتحاد العام لطلبة ومتدربي الهيئة :

قامت الهيئة بتنظيم الانتخابات لإتحاد العام لطلبة ومتدربي الهيئة والتي جرت يوم الإثنين الموافق 2013/10/7 حيث شارك في هذه الانتخابات عدد (5) قوائم على النحو التالي :

- قائمة المستقبل الطلابي .
- قائمة المستقلة .
- قائمة الوحدة الطلابية .
- قائمة الإتحاد الطلابي .
- عدد (4) مرشحين مستقلين .

وبعد الإنتهاء من عملية التصويت والفرز جاءت النتائج على النحو التالي :

1. المركز الأول : قائمة المستقلة .
2. المركز الثاني : قائمة الإتحاد الطلابي .
3. المركز الثالث : قائمة المستقبل الطلابي .
4. المركز الرابع : قائمة الوحدة الطلابية .

• تشكيل الجمعيات العلمية :

تم تشكيل عدد (51) جمعية علمية بكليات ومعاهد الهيئة موزعة على النحو المبين بالجدول التالي :

جدول (10)
الجمعيات العلمية بكليات ومعاهد الهيئة خلال عام 2014/2013

عدد الجمعيات العلمية	المعهد	عدد الجمعيات العلمية	الكلية
1	السكرتارية والإدارة المكتبية	15	التربية الأساسية
3	السياحة والتجميل والأزياء	3	الدراسات التجارية
5	التدريب الإنشائي	8	العلوم الصحية
3	الإتصالات والملاحة الجوية	9	الدراسات التكنولوجية
		4	كلية التمريض
12	الإجمالي	39	الإجمالي

الهيئة العامة
للتعليم التطبيقي والتدريب

3-3 – الإنجازات في مجال البحوث التطبيقية :

تحرص الهيئة على تشجيع ودعم البحوث التطبيقية في مختلف المجالات ذات العلاقة بتطوير وتنمية المجتمع وفي خلال عام 2014/2013 بلغ عدد البحوث بالهيئة الجارية والتي تم انجازها (83) بحثاً بتكلفة إجمالية (454,704 د.ك) وبلغ قيمة المنصرف على هذه الأبحاث (304,925 د.ك) بمعدل صرف بلغ (67.1%) من إجمالي التكلفة وذلك وفقاً للجدول التالي :

جدول (3-26)

الإنجازات في مجال الأبحاث موزعة حسب الجهة الممولة والجهة القائمة بالبحث خلال

عام 2014 / 2013

نسبة الصرف %	المنصرف على البحث (د.ك.)	التكلفة الإجمالية (د.ك.)	عدد الأبحاث			الجهة القائمة بالبحث	الجهة الممولة للبحث
			مجموع	منجزة	جارية		
49.6	48,257	97,363	29	7	22	التربية الأساسية	الهيئة العامة للتعليم التطبيقي والتدريب
56.7	34,937	61,568	18	8	10	الدراسات التجارية	
78	198,092	254,003	27	6	21	الدراسات التكنولوجية	
60.4	20,781	34,388	7	4	3	العلوم الصحية	
38.7	2,858	7,382	2	-	2	كلية التمريض	
67.1	304,925	454,704	83	25	58	المجموع	

❖ ويوضح الملحق المرفق بالتقرير التفصيلي بيان هذه الأبحاث الجارية والمنجزة وتكلفتها الإجمالية والمنصرف عليها موزعة حسب الجهة القائمة بالبحث .

4-3 - الإنجازات في مجال المشاريع الإنشائية و أعمال الصيانة والترميم :

بلغت قيمة المعتمد للمشاريع الإنشائية وأعمال الصيانة والترميم في ميزانية الهيئة للعام 2014/2013 مبلغ (51,150,000) دينار كويتي صرف منها مبلغ (42,574,113) دينار كويتي بمعدل (83.2%) من إجمالي المبالغ المعتمدة ويوضح الجدول رقم (3-20) إجمالي المبالغ المعتمدة والمنصرفة على المشاريع الإنشائية وأعمال الصيانة و الترميم .

جدول (10)

إجمالي المبالغ المعتمدة و المنصرفة على المشاريع الإنشائية وأعمال الصيانة والترميم

2014/2013

البيان	المبالغ المعتمدة (د.ك) 2014/2013	المبالغ المنصرفة (د.ك) 2014/2013	نسبة الصرف %
المجموعة الأولى : المشاريع الإنشائية			
مشاريع يمتد تنفيذها لعدة سنوات : (المشاريع الجديدة والمشاريع المعتمدة)	47,300,000	39,407,285,666	83.3
المجموعة الثانية : أعمال إنشائية صغيرة وصيانة المنشآت والمرافق			
أ- الأعمال الإنشائية الصغيرة	200,000	23,062	11.5
ب- ترميم وصيانة المنشآت والمرافق	3,650,000	3,143,765,381	86.1
إجمالي المجموعة الثانية	3,850,000	3,166,827,381	82.2
الإجمالي العام	51,150,000	42,574,113,047	83.2

المجموعة الأولى :

وفيما يلي الموقف التنفيذي لمشاريع الهيئة للعام 2013 / 2014 :

أ. المشاريع الإنشائية (التصميم) :

1- فصول ومختبرات لكلية الدراسات التكنولوجية :

المكتب المصمم : دار الهدية للاستشارات الهندسية .

نسبة إنجاز التصميم : 100% .

الموقف التنفيذي : تم الانتهاء من التصميم . و جاري الإعداد لطرح المشروع للتنفيذ خلال لجنة المناقصات المركزية، و الإعداد لعقد الإشراف على تنفيذ المشروع .

2- توسعة معهد تدريب الكهرباء و الماء :

المكتب المصمم : عالية الصايغ للاستشارات الهندسية .

نسبة إنجاز التصميم : 100% .

الموقف التنفيذي : تم الانتهاء من التصميم . و جاري الإعداد لطرح المشروع للتنفيذ خلال لجنة المناقصات المركزية، و الإعداد لعقد الإشراف على تنفيذ المشروع .

3- توسعة معهد الاتصالات و الملاحة الجوية (المرحلة الثانية):

المكتب المصمم : عالية الصايغ للاستشارات الهندسية .

نسبة إنجاز التصميم : 10% .

الموقف التنفيذي : جاري العمل على التصميم و هو في المرحلة الاولى الطور الثاني (تقديم بدائل التصميم)

4- معهد السياحة بنين بمنطقة حولي :

المكتب المصمم : سامي البسام للاستشارات .

نسبة إنجاز التصميم : 10% .

الموقف التنفيذي : جاري العمل على التصميم و هو في المرحلة الاولى الطور الثاني (تقديم بدائل التصميم)

5- مجمع تكنولوجي تجاري صحي بمحافظة الجهراء :

المكتب المصمم : باركنز استمتس

نسبة إنجاز التصميم : 0

الموقف التنفيذي : جاري اعداد عقد التصميم مع المكتب الاستشاري العالمي

باركنز استمتس

6- إدارة تصميم عدد (3) مشاريع للهيئة بالشويخ ومشروع إدارة تصميم مجمع تكنولوجي تجاري صحي تربوي بالجهراء :

المكتب الاستشاري : المجموعة الاستشارية تيرنر بروجاكس

نسبة إنجاز التصميم : 45%

الموقف التنفيذي : تم الانتهاء من الاشراف على مشروعين و باقي 3 مشاريع.

7- توسعة لقسم الهندسة الكيميائية بالشويخ:

المكتب المصمم : مكتب الفليج للاستشارات الهندسية

نسبة إنجاز التصميم : 0

الموقف التنفيذي : جاري العمل على العقد.

8- مكاتب وقاعات دراسية ومختبرات بالشويخ:

المكتب المصمم : مكتب انوار الغانم للاستشارات الهندسية

نسبة إنجاز التصميم : 0

الموقف التنفيذي : تمت الترسية على مكتب انوار الغانم للاستشارات الهندسية

2014/1/23

9- معاهد تدريبية للهيئة بمنطقة صباح الأحمد :

جاري تقييم العروض الفنية من قبل إدارة المستشارين .

10- فروع لكليات الهيئة بمنطقة صباح الأحمد :

جاري العمل على التفاوض مع المكتب الاستشاري الفائز بالمركز الثاني كيو للاستشارات الهندسية

11- توسعة مبنى (7) بديوان عام الهيئة :

المكتب المصمم : مكتب الابداع للاستشارات الهندسية

نسبة إنجاز التصميم : 100%

الموقف التنفيذي : اتمام عمليات التصميم 2014/3/10 مع مكتي الابداع
للاستشارات الهندسية

12- معهد التدريب المهني للبنين بمنطقة جابر الأحمد :

المكتب المصمم : مكتب معمار للاستشارات الهندسية

نسبة إنجاز التصميم : 0

الموقف التنفيذي : تمت الترسية على مكتب معمار للاستشارات الهندسية
2014/3/5 و جاري اعداد عقد التصميم

13- مباني لتخصصات جديدة مستحدثة بكلية التربية الأساسية بالعارضية :

المكتب المصمم : مكتب أكرم الحربي للإستشارات الهندسية

نسبة إنجاز التصميم : 10%

الموقف التنفيذي : جاري العمل على التصميم و في المرحلة الاولى الطور
الثاني (تقديم بدائل التصميم)

14- معاهد تدريبية للهيئة بمنطقة جابر الأحمد :

تم تقييم العروض الفنية و بانتظار فتح العروض المالية .

15- مباني الربط بين محطات التكيف الجديدة في الشويخ

تم اعداد الشروط المرجعية و جاري التنسيق مع ادارة المستشارين

16- ادارة تنفيذ مشاريع الهيئة

تم اعداد الشروط المرجعية و جاري التنسيق مع ادارة المستشارين

17- ادارة تصميم مشاريع الهيئة

تم اعداد الشروط المرجعية و جاري التنسيق مع ادارة المستشارين

18- البنية التحتية للالياف الضوئية للمعاهد و الكليات

تم اعداد الشروط المرجعية و جاري التنسيق مع ادارة المستشارين

ب. المشاريع الإنشائية (تنفيذ) :

1- كلية الدراسات التجارية بنين – بنات (المرحلة الاولى) :-

تم الاستلام الابتدائي لمباني المشروع و التسليم النهائي 2014/9/3

2- كلية التربية الأساسية بنين/بنات بالعارضية :-

تم الاستلام النهائي بتاريخ 13 / 4 / 2013 .

3- مباني الخدمات التعليمية والطلابية لمجمع خدمات الهيئة بالشويخ :-

بدأت أعمال المشروع في 21 / 11 / 2010 ، و جاري استكمال الهيكل الخرساني لمبنى الإدارة ومباني الخدمات الطلابية ومبنى المصادر التعليمية والمسرح والمسجد.

شرع المقاول في أعمال الطابوق الإسمنتي والمساح الإسمنتي ، وكذلك التشطيبات والتمديدات الكهروميكانيكية ، حيث بلغت نسبة أعمال الهيكل الخرساني إلى 95% و التشطيبات 30% و التسلم المشروع الإبتدائي في 2014\5\19

4- مختبرات وورش بكلية الدراسات التكنولوجية بالشويخ :-

بدأت أعمال المشروع في 16 / 9 / 2010 ، أتم المقاول الهيكل الخرساني لكلا المبنيين وكذلك مبنى المحطة المركزية وكذلك أعمال الطابوق الإسمنتي والمساح ، و جاري العمل في مختلف أعمال التشطيبات وكذلك الحال بالنسبة لأعمال التمديدات الكهروميكانيكية ، من المقرر تسلمه الإبتدائي في 2014\5\7.

5- توسعة كلية العلوم الصحية بنات :-

بدأت أعمال المشروع في 16 / 9 / 2010 ، حيث أكمل المقاول أعمال الهيكل الخرساني لجميع المباني وأعمال الطابوق الإسمنتي والمساح الداخلي والواجهات المعمارية و جاري العمل في مختلف أعمال التشطيبات وكذلك الحال بالنسبة لأعمال التمديدات الكهروميكانيكية ومن المقرر تسليمه الإبتدائي في 2014/6/16.

6- الاستاد الرياضي والمنشآت الرياضية بمجمع الهيئة بالشويخ :-

بدأت أعمال المشروع في 8 / 8 / 2011 ، جاري العمل في أعمال الهيكل الخرساني لمبنى المرافق الرياضية وللإستاد الرياضي في المنطقة الغربية ،

حيث بدأ المقاول أعمال الطابوق الإسمنتي والمساح ، وصلت نسبة أعمال الهيكل الخرساني إلى 80% و من المقرر التسليم الابتدائي للمشروع في 2015/10/21.

7- معهد التمريض بالشويخ :-

انتهت أعمال المشروع وقامت الهيئة باستلام المشروع ابتدائياً في 3 / 4 / 2013 حيث تقوم الهيئة بفرش الكلية تمهيداً لتشغيلها في شهر سبتمبر القادم .

8- معهد التدريب المهني للبنات في الجهراء :-

انتهت أعمال المشروع وقامت الهيئة باستلام المشروع ابتدائياً في 22 / 2 / 2013 حيث تقوم الهيئة بفرش المعهد تمهيداً لتشغيله .

9- إنشاء محطة تحويل رئيسية بالشويخ :-

قيد التنفيذ لدى وزارة الكهرباء والماء .

10- إدارة تنفيذ (5) مشاريع للهيئة في الشويخ وإدارة تنفيذ مشروع

التدريب المهني الجهراء :-

تم التعاقد مع المجموعة الاستشارية تيرنر بروجاكس لإدارة تنفيذ مشاريع الهيئة وباشرت المجموعة الاستشارية العمل .

11- تصميم وإنشاء مطبعة الهيئة :

تم الانتهاء من التصميم (مكتب دار الكويت للإستشارات الفنية) ، كما تم طرح مناقصة التنفيذ لدى لجنة المناقصات المركزية ، و تم إعداد عقد الإشراف لتنفيذ المشروع وجاري توقيع العقد .

12- مبنى مطاعم للوجبات السريعة :

تم توقيع عقد التنفيذ و الإشراف و جاري العمل على التنفيذ

المجموعة الثانية :

ج . مشاريع إنشائية صغيرة :-

1. تصميم ورشتين للدراسة والمكتب ونجارة الخرسانة – معهد التدريب المهني .

– قيمة العقد : 262,605 د.ك .

– مدة العقد : 4 أشهر .

– نسبة الإنجاز : 100% .

2. تصميم وإنشاء كافتيريا خاصة بكلية التمريض – الشويخ

– قيمة العقد : 17,800 د.ك .

– مدة العقد : 4 أشهر .

– نسبة الإنجاز : 100% .

3. تصميم وإنشاء مخزن لمواد الكيمياء – الشويخ

– قيمة العقد : 232,605 د.ك .

– مدة العقد : 4 أشهر .

– نسبة الإنجاز : 100% .



5-3 - الإنجازات في مجال تطوير واستحداث البرامج والمناهج بالكليات والمعاهد :

حرصاً من الهيئة على أن تتماشى برامجها ومناهجها التعليمية والتدريبية مع التطور المستمر في وسائل الإنتاج والخدمات وكذلك متطلبات سوق العمل فإن الهيئة تسعى بصفة مستمرة إلى تطوير برامجها ومناهجها وفي عام 2014/2013 تم إستحداث وتطوير عدد من البرامج والمناهج بالكليات والمعاهد وفقاً للجدولين التاليين :

جدول (13)

البرامج والمناهج التي تم إستحداثها وتطويرها بكليات ومعاهد الهيئة

خلال عام 2013 / 2014

الملاحظات	العمل الفعلي	البرامج التي تم استحداثها	الكلية / المعهد
إستحداث	قيد المتابعة	نظام تمديدات كهربائية ذكية	معهد التدريب الصناعي(الشويخ)
تطوير	قيد المتابعة	التمريرض الباطني- نظري وعملي	معهد التمريرض

جدول (14)

برامج بدأت اجراءات استحداثها بالكليات والمعاهد

م	الكلية / المعهد	البرنامج	القسم التابع له البرنامج	تاريخ بدء التنفيذ	التاريخ المتوقع لالنتهاء من الاستحداث
1	كلية الدراسات التجارية	دبلوم مساعد باحث اقتصادي	قسم الاقتصاد	2013-2012	2015-2014
2	معهد الاتصالات والملاحة	فني إضاءة استوديوهات تلفزيوني	قسم التراسل	2013-2012	2015-2014
3	معهد الاتصالات والملاحة	فني مونتاج تلفزيوني وإذاعي	قسم التراسل	2013-2012	2015-2014
4	معهد الاتصالات والملاحة	فني اتصالات	قسم التراسل	2013-2012	2015-2014
5	المعهد العالي للطاقة	فني تكييف لصالح وزارة الأوقاف	قسم التكييف	2014-2013	2015-2014
6	كلية الدراسات التكنولوجية	الهندسة المعمارية	قسم الهندسة المدنية	2013-2012	2015-2014
7	كلية الدراسات التكنولوجية	تكنولوجيا هندسة القوى المحركة	قسم تكنولوجيا ميكانيكا أنتاج	2013-2012	2015-2014
8	كلية الدراسات التكنولوجية	تكنولوجيا هندسة التصنيع	قسم تكنولوجيا ميكانيكا أنتاج	2013-2012	2015-2014
9	كلية الدراسات التكنولوجية	تكنولوجيا هندسة السيارات	قسم تكنولوجيا ميكانيكا أنتاج	2013-2012	2015-2014

جدول (15)

برامج بدأت اجراءات تطويرها بالكليات والمعاهد

م	الكلية / المعهد	البرنامج	القسم التابع له البرنامج	تاريخ بدء التنفيذ	التاريخ المتوقع لانتهاج من التطوير
1	كلية الدراسات التكنولوجية	تكنولوجيا المعدات الثقيلة	قسم المعدات الثقيلة	2013-2012	2015-2014
2	كلية الدراسات التكنولوجية	بكالوريوس تكنولوجيا الهندسة الكيميائية	قسم الهندسة الكيميائية	2013-2012	2015-2014
3	كلية الدراسات التكنولوجية	بكالوريوس تكنولوجيا الهندسة الميكانيكية	قسم تكنولوجيا ميكانيكا إنتاج	2013-2012	2015-2014
4	كلية العلوم الصحية	بكالوريوس علوم الأغذية والتغذية	قسم علوم الأغذية والتغذية	2013-2012	2015-2014

الهيئة العامة
للتعليم التطبيقي والتدريب

6-3 - تزويد المكتبات بالكليات والمعاهد بمصادر التعليم والتعلم :

تولي الهيئة أهمية كبيرة للمكتبات والمعاهد لما لها من دور كبير في تزويد الطلبة والمتدربين وكذلك أعضاء الهيئة التدريسية والتدريبية بالعلم والمعرفة في مختلف المجالات والتخصصات .

وخلال عام 2014/2013 بلغ عدد الكتب التي تم تزويد المكتبات بالكليات والمعاهد بها حوالي (541) كتاباً منها (411) كتاباً عربياً و (130) كتاباً أجنبياً ويوضح الجدول (16) بيان توزيع هذه الكتب على الكليات والمعاهد .

جدول (16)

عدد الكتب المضافة لمكتبات الكليات والمعاهد والديوان العام خلال عام 2014/2013

الكتب			الجهة
مجموع	كتب أجنبية	كتب عربية	
-	-	-	الديوان العام
283	52	231	كلية التربية الأساسية
50	10	40	كلية الدراسات التجارية
35	10	25	كلية العلوم الصحية
20	5	15	كلية الدراسات التكنولوجية
39	30	9	كلية التمريض
427	107	320	إجمالي الكليات والديوان
30	5	25	المعهد العالي للإتصالات والملاحة
-	-	-	المعهد العالي للطاقة
13	2	11	المعهد الصناعي (صباح السالم)
21	6	15	معهد التدريب الإنشائي
12	2	10	المعهد الصناعي (الشويخ)
14	2	12	معهد السكرتارية والأعمال المكتبية
-	-	-	معهد السياحة والتجميل والأزياء
14	4	10	معهد التمريض
10	2	8	معهد التدريب المهني
114	23	91	إجمالي المعاهد
541	130	411	الإجمالي العام

وبالإضافة إلى الكتب فإن الهيئة تقوم بتوفير قاعدة بيانات في مختلف المجالات على الأقراص المضغوطة بخدمة OnLine في كل من المجالات التربوية والتجارية والهندسية ومجال الطب ومجال المكتبات وكذلك بعض القواعد العامة .

ويوضح الجدول رقم (17) قائمة بقاعدة البيانات التي تم توفيرها خلال عام 2014/2013 .

جدول (14)

قاعدة البيانات التي وفرتها الهيئة العامة للتعليم التطبيقي والتدريب في مختلف المجالات
2014/2013

ملاحظات	المجال	عنوان القاعدة	م
Data bases	Multidisciplinary	Askezd Digital Library	1
Data bases	Business	ABI/ inform Global Complete	2
Data bases	Multidisciplinary	Academic Search Premier	3
Data bases	Business and economics	Business Source Premier	4
Data bases	Nursing	CINAHL Plus with Full Text	5
Data bases	Multidisciplinary	Dissertation Abstracts Full Text	6
Data bases	Education	ERIC	7
Journals	Engineering	IEEE / IEL	8
Data bases	Information computer science	InfoSci Online Ebooks L LEVEL -1	9
Data bases	Advanced technology	InfoSci Online Journals for Level -1	10
Data bases	Libraries and Information management	Library , Information Science &Technology Abstracts(LISTA)	11
Data bases	Library and Information Science	Lisa	12
Data bases	Mathematical sciences literature	Math Sci Net	13
Data bases	Medical	Medline With Full Text	14
Data bases	Psychology	Psyc ARTICLES	15
Data bases	Behavioral Science and Mental health	Psyc INFO	16
Data bases	Anatomy	Scopus	17
Data bases	Nursing	STAT! Ref Nursing Collection	18
Data bases	Anatomy	STAT !Ref Anatomy TV – All Titles	19
Data bases	Engineering	American Society of Civil Engineers (ASME)	20
Journals	-	Cambridge	21
Journals	Business and Management	Emerald	22
Journals	Science and health Information	Elsevier E-Journals	23
Journals	-	SAGE	24
Journals	-	Springer	25
Journals	-	Taylor & Francis	26
Journals	-	Wiley's Scientific	27

7-3 - الإنجازات في مجال الإعلام والتعريف بالتعليم التطبيقي والتدريب :

- تسعى الهيئة من خلال العلاقات العامة والإعلام بالتعاون مع الأجهزة الإعلامية إلى تغيير مفاهيم الشباب نحو التعليم التطبيقي والتدريب بهدف تشجيعهم للالتحاق بالمجالات الفنية والمهنية ، وتعتمد الهيئة في ذلك عدة أساليب منها :
- إصدار مطبوعات متنوعة ودورية مثل (مجلة صناعات المستقبل) .
 - عمل التغطيات الإعلامية والصحفية للنشاطات التعليمية والثقافية والاجتماعية بديوان عام الهيئة والكليات والمعاهد .
 - التنظيم والمشاركة في الكثير من المعارض والملتقيات في مجال العلاقات العامة والإعلام .

8-3 - توفير الخدمات العامة للكليات والمعاهد والديوان العام (*) :

- بلغت التكلفة الإجمالية لتوفير الخدمات العامة للكليات والمعاهد والديوان ومختلف المرافق التابعة للهيئة (4947803) وزعت على النحو التالي :
- النقلات والسيارات والباصات (1681541) . - التغذية (327937) .
 - الزراعة (505889) . - الإسكان والتأثيث (327937) .
 - الأمن والسلامة (965948) . - النظافة (115116) .
 - الكهرباء والماء (312234) . - البرق والهاتف (3138) .

9-3 - الإنجازات في مجال برامج تطوير الكفاءة الداخلية والخارجية للهيئة :

- تسعى الهيئة إلى تطوير كفاءتها الداخلية والخارجية وتحقيق غاياتها من خلال عدد من المشروعات التي تشكل الوسائط التنفيذية لتحقيق الأهداف ، و جدير بالذكر أن بعض هذه المشروعات (أو البرامج) تم العمل فيها منذ فترة ويمتد تنفيذها إلى سنوات لاحقة ومن المشروعات التي تسعى الهيئة لتنفيذها بهدف تطوير كفاءتها ما يلي :

- إتفاقية التعاون الثقافي في مجال التعليم الفني والتدريب المهني .
- تعزيز شعور الانتماء لدى موظفي الهيئة .
- تنظيم بعض الفعاليات في مجال ضبط الجودة والاعتماد الاكاديمي .
- تنفيذ بعض المشاريع التطويرية بخطة التنمية .
- حاضنة الشويخ الحرفية .
- (*) البيان حتى تاريخه لم يرد من القطاعات .

10-3 - الإنجازات في مجال ميكنة العمل وتطوير نظم المعلومات (*):

تسعى الهيئة بصفة مستمرة إلى ميكنة العمل وتطوير نظم المعلومات بها حرصاً على سهولة وسرعة تناول المعلومات واتخاذ القرار وفي عام 2014/2013 تم تزويد بعض الجهات بأنظمة الحاسب الآلي ، وكذلك تطوير بعض الأنظمة المستخدمة وتزويد الجهات باحتياجاتها من أجهزة الحاسب الآلي وملحقاتها ومستلزمات التشغيل بما يوازي (658) طابعة ، (4528) جهاز كمبيوتر ، (167) جهاز ماسح ضوئي .

11-3 - الإنجازات في مجال التطوير الإداري :

تسعى الهيئة بصفة مستمرة إلى تطوير النظام الإداري بها وتنقيح وتعديل اللوائح والقوانين التي تحكم عملها بهدف تبسيط نظم وإجراءات العمل بالهيئة ، هذا بالإضافة إلى استحداث وتطوير الوحدات التنظيمية بالهيئة وفقاً لمتطلبات تنفيذ نشاطاتها ومهامها وفي هذا الشأن فقد تم إنجاز ما يلي :

1. التواصل مع ديوان الخدمة المدنية بشأن الهيكل التنظيمي لإضافة واستحداث وحدات تنظيمية مثل :
 - الصندوق الأهلي للتعليم التطبيقي والتدريب.
 - صندوق المكافآت للطلبة والمتدربين.
 - حاضنة الشيوخ الحرفية.
 - مجلس النشر العلمي.
 - مطبعة الهيئة.
 - وحدة شئون دول مجلس التعاون الخليجي (ضمن إدارة البعثات والعلاقات الثقافية) .
 - مكتبة الطالب (ضمن إدارة المخازن) .
 - مركز المهارات.
2. دراسة ومراجعة اختصاصات الوحدات التنظيمية.
3. التنسيق مع مراكز عمل الهيئة لتعديل مسميات واختصاصات الاقسام في الإدارات مثل (مركز ابن الهيثم للتدريب أثناء الخدمة وإدارة تنسيق الدورات الخاصة).
4. مراجعة ومتابعة المقترحات ذات الشأن بتطبيق سياسة الإحلال.
5. المساهمة في مشروع دراسة استشارية للخدمات الحكومية المرتبطة بالخدمة المدنية.

6. إعداد مذكرة توضيحية بشأن توحيد المسمى الوظيفي والمستوى التنظيمي لوظيفية مدير إداري ومالي في جميع كليات ومعاهد الهيئة.
7. عمل دراسة حول مفهوم الإدارة المثالية وإمكانية تطبيقها طبقاً للنظم واللوائح.

12-3 - التعاون على المستويين الدولي والمحلي :

يعتبر التعاون بين الهيئة والجهات المناظرة سواء على المستوى المحلي أو الدولي أحد الوسائل الهامة لتبادل الخبرة والمعرفة والتي تساهم في رفع مستوى العملية التعليمية والتدريب وفيما يلي أوجه التعاون بين الهيئة والمؤسسات التعليمية والتدريبية :

أ - على المستوى الدولي :

- إيفاد المبعوثين للدراسة في الجامعات للحصول على درجات علمية أعلى .
- قبول طلبة المنح الدراسية من الدول العربية والأجنبية في كليات ومعاهد الهيئة.
- المشاركة في الدورات التدريبية والندوات العلمية .
- تبادل الزيارات مع الوفود العلمية والثقافية .
- المساهمة في تنفيذ الإتفاقيات الثقافية والتربوية التي تعقدها دولة الكويت مع الدول العربية والإسلامية والصديقة .

ب - على المستوى المحلي :

- التعاون مع سوق العمل في دراسة احتياجاته من قوة العمل ومن برامج التدريب أثناء الخدمة .
- انتداب ذوي الخبرات العلمية والعملية للتدريس في الهيئة .
- انتداب الكثير من أعضاء هيئتي التدريس والتدريب بالهيئة للعمل في وزارات الدولة المختلفة طبقاً للاحتياجات والتخصص .
- الإستفادة من خبرات سوق العمل في تطوير البرامج والمناهج .
- مساهمة سوق العمل في تنفيذ برامج التدريب الميداني للطلبة والمتدربين .

13-3 - إنجازات مجلس الإدارة واللجنة التنفيذية :

يعمل مجلس إدارة الهيئة واللجنة التنفيذية على دفع مسيرة الهيئة نحو تحقيق الغرض من إنشائها وذلك من خلال ما تم إتخاذه من قرارات وتوصيات ولوائح كان لها الأثر الكبير في إرساء قواعد العمل بالهيئة .

وفيما يلي أهم إنجازات مجلس الإدارة واللجنة التنفيذية خلال عام 2014/2013 .

أولاً : إنجازات مجلس إدارة الهيئة :-

- وافق المجلس على تعديل مسمى القسم العلمي من " تكنولوجيا ميكانيكا الإنتاج " بشعبتيه " الانتاج واللحام " إلى " تكنولوجيا هندسة التصنيع " بشعبتيه " تكنولوجيا التصنيع " وتكنولوجيا اللحام ، بكلية الدراسات التكنولوجية ، على أن يبدأ التطبيق اعتباراً من الفصل الدراسي الثاني للعام 2014/2013 ، وعلى أن يتم دراسة مسمى القسم للطلبة المستمرين في الدراسة.

- وافق المجلس على مساواة مبعوثي الهيئة بمبعوثي جامعة الكويت في المخصصات المالية كما جاءت في المذكرة ، على أن يتم مخاطبة مجلس الخدمة المدنية .

- وافق المجلس على ترقية أعضاء هيئة التدريس:

أ. من درجة " أستاذ مشارك " إلى " أستاذ " لعدد [3 أعضاء] موزعين

على النحو التالي :

- ترقية عضوين هيئة تدريس من كلية التربية الأساسية.
- ترقية عضو تدريس من كلية الدراسات التجارية.

ب. من درجة " أستاذ مساعد " إلى " أستاذ مشارك " لعدد [10 أعضاء]

موزعين على النحو التالي :

- ترقية عدد 6 أعضاء هيئة تدريس من كلية التربية الأساسية.
- ترقية عضوين هيئة تدريس من كلية الدراسات التجارية.
- ترقية عضوين هيئة تدريس من كلية الدراسات التكنولوجية.

- وافق المجلس على استحداث تخصص (التمريض المدرسي) بكلية التمريض

على أن يبدأ التطبيق في سبتمبر 2014 .

14-3- إنجازات اللجنة التنفيذية :-

وافقت اللجنة على ما يلي :

- الموافقة على إنشاء قسم تكنولوجيا هندسة الكمبيوتر بكلية الدراسات التكنولوجية، على ان يرفع الموضوع الى مجلس إدارة الهيئة لاعتماده.
- الموافقة على تأسيس مركز التعليم الإلكتروني والتعلم عن بعد، بإدارة قطاع الخدمات الأكاديمية المساندة على أن تكون كلية التمريض نواة التطبيق للتعليم الإلكتروني والتعلم عن بعد ويتم التنسيق مع إدارة التطوير الإداري لدراسة الهيكل التنظيمي للمركز.
- الموافقة على إنشاء مركز المهارات وهيكله التنظيمي ويتبع المركز قطاع التدريب على أن يتم التنسيق بين قطاع التدريب وقطاع التخطيط والتنمية ومخاطبة ديوان الخدمة المدنية للاعتماد ، ويتم التنسيق مع قطاع التعليم التطبيقي والبحوث لتحديد آلية مشاركة القطاع في نشاطات المركز .
- الموافقة على تخفيض صرف المستحقات المالية لمحكمي الإنتاج العلمي للمتقدمين للترقية، اعتباراً من السنة المالية 2014/2013، كما جاء في مذكرة قطاع التعليم التطبيقي والبحوث .
- الموافقة على نقل قسمي التجميل والأزياء مع برامجهم نقلاً إدارياً إلى مبنى المعهد المهني بنات بالجهراء على أن يقوم قطاع التدريب بإعداد دراسة للهيكل التنظيمي لمعهد السياحة والضيافة والمعهد المهني بنات بالجهراء للعرض على اللجنة التنفيذية ومن ثم يرفع إلى مجلس الإدارة .
- وافقت اللجنة على استحداث برنامج دبلوم فني طب أسنان في كلية العلوم الصحية ، على أن يقوم قطاع التعليم التطبيقي والبحوث بالأخذ بملاحظات اللجنة التنفيذية ، تمهيداً لرفع الموضوع إلى مجلس الإدارة.
- وافقت اللجنة على استحداث برنامج دبلوم تكنولوجيا المعدات الثقيلة بكلية الدراسات التكنولوجية ، على أن تقوم اللجنة العلمية في الكلية بإعادة دراسة الوحدات الدراسية والخطة الدراسية لهذا البرنامج وتحديث بيانات سوق العمل ، ومن ثم يرفع إلى لجنة الشؤون العلمية بقطاع التعليم التطبيقي والبحوث ، لإعداد مذكرة للعرض على اللجنة التنفيذية للاعتماد .
- يقوم قطاع التدريب بدراسة إمكانية إنشاء مركز للمواد العامة و تحويل الأقسام إلى وحدات، وذلك أسوة بمركز اللغات في قطاع التطبيقي والبحوث.

- الموافقة على مقترح قطاع التعليم التطبيقي والبحوث برفع الحد الأدنى إلى 15 طالباً وطالبة في المجموعة الواحدة على أن يقوم القطاع بدراسة مقترح ديوان المحاسبة برفع الحد الأدنى من أعداد الطلبة في المجموعة الواحدة إلى 20 طالب وطالبة ، وترفع للعرض على اللجنة التنفيذية .
- وافقت اللجنة على مقترح قطاع الخدمات الأكاديمية المساندة في إنشاء وحدة إدارية لمراجعة العقود ومتابعة تنفيذها تتبع أحد أقسام إدارة التوريدات بقطاع الشؤون الإدارية والمالية .
- الموافقة على تعيين نواب لرؤساء الأقسام بمعاهد التدريب ، مع إضافة النص التالي { يقوم رئيس القسم برفع عدد 3 مرشحين لشغل وظيفة نائب رئيس قسم تدريبي إلى مدير المعهد الذي يقوم بدوره برفع أسماء المرشحين إلى السيد نائب المدير العام لشؤون التدريب ، ويصدر القرار من السيد المدير العام } على المذكرة، وأن تقوم الشؤون القانونية بمراجعة الموضوع تمهيداً للعرض على مجلس الإدارة .
- الموافقة على تعديل مسمى قسم تكنولوجيا ميكانيكا الإنتاج إلى تكنولوجيا هندسة التصنيع، على أن يرفع الموضوع للعرض على مجلس الإدارة للاعتماد.
- الموافقة على الضوابط المنظمة بشأن طلب تأجيل أو إلغاء (إجازة التفرغ العلمي) بعد صدور القرار وهي كالتالي :-
 1. أن يلتزم الزملاء أعضاء هيئة التدريس في القيام بإجازة التفرغ العلمي التي منحت لهم في موعدها المحدد .
 2. في حالة إلغاء طلب إجازة التفرغ العلمي خلال الفترة المتاحة لتقديم التفرغ العلمي بموجب القرار رقم 2009/853 الصادر بتاريخ 2009/4/2 يحتفظ عضو هيئة التدريس بأولويته للقيام بالتفرغ العلمي في العام الدراسي الذي يليه .
 3. أما في حالة إلغاء طلب الإجازة بعد انتهاء فترة السماح للتقديم فلن يكون بإمكان عضو هيئة التدريس من الاحتفاظ بأولويته نظراً لأنه حرم زميل آخر من التقديم والتمتع بهذه الإجازة .
 4. يعمل بهذه الضوابط اعتباراً من العام الدراسي 2015/2014 .
- الموافقة على لائحة ترقيات أعضاء هيئة التدريس بصورتها النهائية بعد التعديل ، على أن ترفع إلى إدارة الشؤون القانونية للتبويب ، تمهيداً للعرض على مجلس الإدارة للاعتماد .
- الموافقة على إنشاء وحدة تنظيمية باسم (الإرشاد النفسي) .

- وافقت اللجنة على تعديل مسمى بكالوريوس العلوم الصحية " تخصص علوم البيئة - مساند سلامة وصحة صناعية " ليصبح بكالوريوس صحة بيئة "تخصص الصحة الصناعية والسلامة المهنية " - بكلية العلوم الصحية، ومخاطبة ديوان الخدمة المدنية، لاعتماد تعديل المسمى المقترح.
- الموافقة على منح إجازة أداء الامتحانات للمستمرين بالدراسة من أعضاء هيئة التدريب بالكليات التطبيقية .
- وافقت اللجنة معايير المفاضلة بين موظفي الكادر العام المتقدمين للإجازات دراسية وفقاً للترتيب التالي :

1. الأعلى في السلم الوظيفي .
 2. الأقدم في عدد سنوات الخبرة في الهيئة.
 3. الأعلى مؤهل.
 4. الأقدم تخرجاً.
 5. الأعلى نسبة في تقارير الكفاءة بشرط ألا يقل التقدير عن جيد جداً.
 6. حاجة مركز العمل.
- على أن تضاف هذه المعايير إلى القرار الصادر بهذا الشأن.

الهيئة العامة
للتعليم التطبيقي والتدريب

محتويات التقرير

1	الفصل الأول : إستراتيجية التعليم التطبيقي والتدريب وتوصيف نشاطات الهيئة
2	أولاً / إستراتيجية التعليم التطبيقي والتدريب :
2	1. الرؤية المستقبلية للهيئة العامة للتعليم التطبيقي والتدريب
2	2. الرسالة الإستراتيجية للهيئة العامة للتعليم التطبيقي والتدريب
3	3. الغايات الإستراتيجية للهيئة العامة للتعليم التطبيقي والتدريب
4	4. الأهداف الإستراتيجية للهيئة العامة للتعليم التطبيقي والتدريب
9	5. السياسات العامة للهيئة العامة للتعليم التطبيقي والتدريب
13	ثانياً / توصيف نشاطات الهيئة :
13	1. توصيف قطاعات الهيئة :-
13	1/أ. الأجهزة والوحدات التابعة للمدير العام
14	1/ب. قطاع التعليم التطبيقي والبحوث
17	1/ج. قطاع التدريب
23	1/د. قطاع التخطيط والتنمية
23	1/هـ. قطاع الخدمات الأكاديمية المساندة
24	1/و. قطاع الشؤون الإدارية والمالية
25	– الهيكل التنظيمي للهيئة العامة للتعليم التطبيقي والتدريب
26	2. التشريعات واللوائح التي تحكم عمل الهيئة
27	الفصل الثاني : أهم الإنجازات في مجال النشاطات الأساسية للهيئة
28	أولاً / الإنجازات في مجال توفير بعض إحتياجات البلاد من العمالة الوطنية :
28	1. مقارنة بين أعداد الطلبة والمتدربين خلال عامي (2011/2012 - 2012/2013)
31	2. البيانات التفصيلية لأعداد الطلبة والمتدربين خلال العام (2012/2013)
31	1/2 . أعداد الطلبة بكليات التعليم التطبيقي
37	2/2 . أعداد المتدربين بمعاهد التدريب
47	ثانياً / الإنجازات في مجال التدريب أثناء الخدمة للعاملين بالدولة :
47	1. إجمالي عدد المشاركين في برامج التدريب أثناء الخدمة
51	2. توزيع متدربي الهيئة على مراكز العمل
53	3. التوزيع النسبي للمتدربين وفقاً للجنسية والنوع
54	4. توزيع المتدربين أثناء الخدمة على الجهات المستفيدة
55	5. توزيع المشاركين في برامج التدريب أثناء الخدمة وفقاً للمجال واسم الدورة والنوع والجنسية

62	ثالثاً / الإنجازات في مجال برامج خدمة المجتمع والتعليم المستمر :
62	1. مقارنة بين أعداد المشاركين في برامج خدمة المجتمع خلال عامي (2012/2011 ، 2013/2012)
67	2. توزيع المشاركين في برامج خدمة المجتمع والتعليم المستمر على البرامج
76	الفصل الثالث : أهم الإنجازات في مجال النشاطات المساعدة للعملية التعليمية والتدريبية
77	1. الإنجازات في مجال تطوير وتنمية القوى العاملة بالهيئة :
77	1/1 . التدريب أثناء الخدمة لموظفي الهيئة (الدورات الداخلية والخارجية)
82	2/1 . التنمية المهنية لأعضاء هيئتي التدريس والتدريب
89	3/1 . قوة العمل بالهيئة في (2013/6/30)
90	2. الإنجازات في مجال توفير الرعاية للطلبة والمتدربين
97	3. الإنجازات في مجال البحوث التطبيقية (يتضمن التقرير ملحق بالإنجازات في مجال البحوث التطبيقية موزعة حسب الجهات الممولة والجهات القائمة بالبحث)
98	4. الإنجازات في مجال المشاريع الإنشائية وأعمال الصيانة والترميم
107	5. الإنجازات في مجال تطوير واستحداث البرامج والمناهج بالكليات والمعاهد
109	6. تزويد المكتبات بالكليات والمعاهد بمصادر التعليم والتعلم
111	7. الإنجازات في مجال توثيق وتسجيل فعاليات التعليم والتدريب
111	8. الإنجازات في مجال الإعلام والتعريف بالتعليم التطبيقي والتدريب
113	9. توفير الخدمات للكليات والمعاهد والديوان العام
115	10. الإنجازات في مجال برامج تطوير الكفاءة الداخلية والخارجية للهيئة
122	11. الإنجازات في مجال ميكنة العمل وتطوير نظم المعلومات
126	12. الإنجازات في مجال التطوير الإداري
126	13. التعاون على المستويين الدولي والمحلي
127	14. إنجازات مجلس الإدارة واللجنة التنفيذية
131	- ملحق : الإنجازات في مجال البحوث التطبيقية موزعة حسب الجهات الممولة والجهات القائمة بالبحث

بيان جداول التقرير

رقم الصفحة	عنوان الجدول	رقم الجدول
28	مقارنة بين اعداد الطلبة والمتدربين المقبولين والمقيدين والخريجين بكليات ومعاهد الهيئة خلال عامي (2013/2012 - 2012/2011)	(1-2)
31	اعداد الطلبة المقبولين في كليات التعليم التطبيقي 2013/2012	(2-2)
33	أعداد الطلبة المقيدون في كليات التعليم التطبيقي 2013/2012	(3-2)
35	اعداد الخريجين من كليات التعليم التطبيقي خلال العام الدراسي 2013/2012	(4-2)
37	اعداد المتدربين المقبولين في معاهد التدريب والدورات الخاصة للعام التدريبي 2013/2012	(5-2)
40	اعداد المتدربين المقيدون في معاهد التدريب والدورات التدريبية الخاصة للعام التدريبي 2013/2012	(6-2)
43	اعداد الخريجين في معاهد التدريب والدورات الخاصة للعام التدريبي 2013/2012	(7-2)
47	نشاط التدريب أثناء الخدمة لعام 2013/2012	(8-2)
48	عدد المشاركين في برامج التدريب أثناء الخدمة خلال عامي (2013/2012 - 2012/2011)	(9-2)
50	التوزيع النسبي للمتدربين بين جهات العمل بالدولة والهيئة خلال عام 2013/2012	(10-2)
51	توزيع موظفي الهيئة المشاركين في برامج التدريب أثناء الخدمة على مراكز العمل المختلفة بالهيئة خلال عام 2013/2012	(11-2)
53	التوزيع النسبي للمشاركين في برامج التدريب أثناء الخدمة من مختلف جهات الدولة وفقاً للجنسية والنوع خلال عام 2013/2012	(12-2)
54	توزيع المتدربين المشاركين في برامج التدريب أثناء الخدمة على الجهات المستفيدة خلال عام 2013/2012	(13-2)
55	المشاركون في التدريب أثناء الخدمة في مجال الإدارة الوسطى والإشرافية 2013/2012	(14-2)
56	المشاركون في برامج التدريب أثناء الخدمة في المجال الإداري والمالي 2013/2012	(15-2)
58	المشاركون في برامج التدريب أثناء الخدمة في مجال الحاسب الآلي 2013/2012	(16-2)
59	المشاركون في برامج التدريب أثناء الخدمة في المجال الفني التخصصي 2013/2012	(17-2)
60	المشاركون في برامج التدريب أثناء الخدمة في مجال التدريب 2013/2012	(18-2)
61	المشاركون في برامج التدريب أثناء الخدمة في مجال العلاقات العامة والإعلام 2013/2012	(19 - 2)
62	مقارنة بين أعداد المشاركين في برامج خدمة المجتمع والتعليم المستمر خلال عامي (2013/2012 - 2012/2011)	(20-2)
65	توزيع المشاركين في برامج خدمة المجتمع والتعليم المستمر وفقاً للفصل الدراسي والنوع والجنسية 2013/2012	(21-2)
68	توزيع المشاركين في برامج العلوم الإنسانية خلال عام 2013/2012	(22-2)

رقم الصفحة	عنوان الجدول	رقم الجدول
69	توزيع المشاركين في برامج تقنية المعلومات خلال عام 2013/2012	(23-2)
70	توزيع المشاركين في برامج اللغات خلال عام 2013/2012	(24-2)
71	توزيع المشاركين في برامج العلوم الصحية خلال عام 2013/2012	(25-2)
72	توزيع المشاركين في برامج العلوم الإدارية والمالية خلال عام 2013/2012	(26-2)
73	توزيع المشاركين في برامج العلوم الحرفية والمهنية خلال عام 2013/2012	(27-2)
74	توزيع المشاركين في برامج أخرى خلال عام 2013/2012	(28-2)
75	توزيع المشاركين في برامج الحالات الخاصة (السجون والطب النفسي والأحداث) خلال عام 2013/2012	(29-2)
78	التوزيع النسبي لأعداد المشاركين من موظفي الهيئة (من غير أعضاء هيئة التدريس والتدريب) على برامج التدريب أثناء الخدمة ((التدريب الداخلي)) خلال عام 2013/2012	(1-3)
79	توزيع متدربي الهيئة على مراكز العمل خلال العام التدريبي 2013/2012	(2-3)
80	توزيع المشاركين من موظفي الهيئة في برامج التدريب الخارجي وفقاً لاسم الدورة ومكان انعقادها للعام 2013/2012	(3-3)
81	توزيع المشاركين في الدورات الخارجية من العاملين في الهيئة من غير أعضاء الهيئة التدريسية والتدريبية في مراكز العمل خلال عام 2013/2012	(4-3)
82	الدورات التدريبية الداخلية لأعضاء هيئتي التدريس والتدريب خلال عام 2013/ 2012	(5-3)
83	الدورات التدريبية الخارجية التي تنظمها جهات غير الهيئة سواء داخل أو خارج الكويت لعام 2013/2012	(6-3)
84	توزيع المشاركين في الدورات التدريبية الخارجية من العاملين في الهيئة من أعضاء الهيئة التدريسية والتدريبية عن مراكز العمل خلال عام 2013/2012	(7-3)
85	أعداد المبعوثين من الكليات والديوان العام خلال عام 2013 / 2012	(8-3)
87	بأعداد أعضاء هيئة التدريس الذين تم ترقيتهم بالكليات خلال العام الدراسي 2013/2012	(9-3)
88	بأعداد هيئة التدريس الذين تم ترقيتهم بمعاهد التدريب خلال عام 2013/2012	(10-3)
89	قوة العمل بالهيئة موزعة حسب الجنسية والكادر العام والكادر الخاص ومركز العمل في 2013/6/30	(11-3)
90	أعداد الطلبة الذين استحقوا صرف المكافأة الاجتماعية موزعين على كليات الهيئة خلال العام الدراسي الأول 2013/2012	(12-3)
92	أعداد الطلبة الذين تم صرف مكافأة التفوق لهم خلال الفصل الأول من عام 2013/2012	(13-3)
93	أعداد الطلبة الذين تم صرف مكافأة التخصص النادر لهم خلال العام الدراسي 2013 / 2012	(14-3)
94	الأنشطة الرياضية خلال عام 2013 / 2012	(15 - 3)
95	الأنشطة الثقافية والأدبية والفنية خلال عام 2013/2012	(16-3)
96	الأنشطة الفنية خلال عام 2013/2012	(17 - 3)

رقم الصفحة	عنوان الجدول	رقم الجدول
96	الأنشطة الإجتماعية خلال عام 2013/2012	(18-3)
97	الإنجازات في مجال الأبحاث موزعة حسب الجهة الممولة والجهة القائمة بالبحث خلال عام 2013 / 2012	(19-3)
98	إجمالي المبالغ المعتمدة و المنصرفة على المشاريع الإنشائية وأعمال الصيانة والترميم 2013 / 2012	(20-3)
107	البرامج والمناهج التي تم إستحداثها بكليات ومعاهد الهيئة خلال عام 2013 / 2012	(21 - 3)
108	التخصصات التي تم تطويرها بالتعاون مع الجهات المستفيدة المختصة ليكون عدد الساعات الأسبوعية لها (30) ساعة وفقاً لللائحة الأساسية للدراسة والتدريب بمعاهد الهيئة خلال عام 2013/2012	(22-3)
109	عدد الكتب المضافة لمكتبات الكليات والمعاهد والديوان العام خلال عام 2013 / 2012	(23- 3)
110	قاعدة البيانات التي وفرتها الهيئة العامة للتعليم التطبيقي والتدريب في مختلف المجالات 2013/2012	(24-3)
113	المعارض والأنشطة التي قامت الهيئة بالمشاركة في تنظيمها وتنفيذ البعض منها في مجال العلاقات العامة خلال عام 2013/2012	(25-3)
114	التكلفة الإجمالية لتوفير الخدمات وتوزيعها على الكليات والمعاهد وديوان عام الهيئة ومختلف المرافق التابعة للهيئة خلال عام 2013/2012	(26-3)
115	الإتفاقيات الثقافية مع الجهات المناظرة على المستوى الخليجي والعربي والدولي	(27-3)
122	تزويد الجهات المستفيدة بأنظمة الحاسب الآلي خلال عام 2013/2012	(28-3)
123	تزويد الجهات بأجهزة الحاسب الآلي وملحقاتها ومستلزمات التشغيل خلال عام 2013 / 2012	(29-3)
125	بيان بالعقود وقيمتها والجهة المبرم معها العقد والجهة المستفيدة وموضوع العقد	(30-3)

بيان بأشكال التقرير

رقم الصفحة	عنوان الشكل	رقم الشكل
29	اعداد الطلبة بكليات التعليم التطبيقي خلال عامي (2013/2012-2012/2011)	(1-2)
30	أعداد المتدربين بمعاهد التدريب خلال عامي (2013/2012-2012/2011)	(2-2)
32	نسب توزيع الطلبة المقبولين بكليات التعليم التطبيقي خلال عام 2013/2012	(3-2)
34	نسب توزيع الطلبة المقيدون بكليات التعليم التطبيقي خلال عام 2013/2012	(4-2)
36	نسب توزيع الخريجين بكليات التعليم التطبيقي خلال عام 2013/2012	(5-2)
39	نسب توزيع المتدربين المقبولين بمعاهد التدريب والدورات الخاصة خلال عام 2013/2012	(6-2)
42	نسب توزيع المتدربين المقيدون بمعاهد التدريب والدورات الخاصة خلال عام 2013/2012	(7-2)
46	نسب توزيع الخريجين بمعاهد التدريب والدورات الخاصة خلال عام 2013/2012	(8-2)
49	أعداد المشاركين في برامج التدريب أثناء الخدمة خلال عامي (2013/2012-2012/2011)	(9-2)
52	التوزيع النسبي لمتدربي الهيئة على مراكز العمل خلال عام 2013/2012	(10-2)
63	أعداد المشاركين في كل من مجالات برامج خدمة المجتمع والتعليم المستمر خلال عامي (2013/2012-2012/2011)	(11-2)
64	التوزيع النسبي لأعداد المشاركين في مجالات برامج خدمة المجتمع والتعليم المستمر خلال عام 2013/2012	(12 - 2)
66	التوزيع النسبي للمشاركين في برامج خدمة المجتمع والتعليم المستمر على الفصول الدراسية خلال عام 2013/2012	(13 - 2)

الفصل الأول

استراتيجية التعليم التطبيقي
والتدريب وتوصيف نشاطات الهيئة

أولاً : استراتيجية التعليم التطبيقي والتدريب :

في أواخر عام 1982 صدر المرسوم بقانون رقم 63 / 82 بإنشاء الهيئة العامة للتعليم التطبيقي والتدريب الذي قضى بضم كل من إدارة التعليم الفني والمهني بوزارة التربية والإدارة المركزية للتدريب في كيان واحد هو الهيئة وكان الغرض الرئيسي من إنشاء الهيئة (مادة 2 من القانون) [توفير وتنمية القوى العاملة الوطنية بما يكفل مواجهة القصور في القوى العاملة الفنية وتلبية احتياجات التنمية في البلاد] .

وفي هذا الإطار تمت صياغة استراتيجية التعليم التطبيقي والتدريب كما يلي :-

1. الرؤية المستقبلية للهيئة العامة للتعليم التطبيقي والتدريب .
2. الرسالة الإستراتيجية للهيئة العامة للتعليم التطبيقي والتدريب .
3. الغايات الإستراتيجية للهيئة العامة للتعليم التطبيقي والتدريب .
4. الأهداف الاستراتيجية للهيئة العامة للتعليم التطبيقي والتدريب .
5. السياسات العامة للهيئة العامة للتعليم التطبيقي والتدريب .

وفيما يلي استعراض لعناصر الإستراتيجية كما جاءت بالخطة الخمسية للهيئة للفترة (2015 / 2016 – 2019 / 2020) .

1- الرؤية المستقبلية للهيئة العامة للتعليم التطبيقي والتدريب :

مؤسسة تشرف على نظام تعليمي وتربوي تستجيب للمتغيرات الإقتصادية والإجتماعية والمعرفية وإعداد قوة عمل مواطنة بمؤهلات وقدرات عالية الأداء ومتعددة المعارف تلبي إحتياجات التنمية .

2- الرسالة الإستراتيجية للهيئة العامة للتعليم التطبيقي والتدريب :

المساهمة بفاعلية في إعادة التوازن لعملية التنمية الإجتماعية والإقتصادية بوجه عام وإعادة التوازن لسوق العمل في دولة الكويت بوجه خاص .

3- الغايات الإستراتيجية للهيئة العامة للتعليم التطبيقي والتدريب :

1. الغاية الأولى : توفير فرص التعليم والتدريب لجميع المتقدمين الكويتيين .
2. الغاية الثانية : الإستمرار في إعادة هيكلة مؤسسات التعليم التطبيقي والتدريب بما يتماشى مع التطورات التكنولوجية والعلمية العالمية ومتطلبات النشاط الاقتصادي وبما يحقق معايير الجودة العالمية.
3. الغاية الثالثة : الارتقاء بقدرات القوي العاملة الوطنية بمختلف قطاعات الدولة لمواكبة التطور الإداري والتكنولوجي وتحسين مستويات الإدارة الإشرافية.
4. الغاية الرابعة : تحسين فرص التوظيف لمخرجات الهيئة وإكسابهم القدرة التنافسية في سوق العمل.
5. الغاية الخامسة : تحقيق فرص استكمال الدراسة للمتميزين من خريجي التعليم الفني والمهني للحصول علي درجات علمية أعلى .
6. الغاية السادسة : تشجيع ودعم المشروعات الصغيرة من خلال التوسع في إنشاء حاضنات الأعمال وتأهيل المبادرين من الشباب الكويتي لإدارة أعمالهم الحرة .
7. الغاية السابعة : ربط التعليم التطبيقي والتدريب بقطاع الإنتاج والمؤسسات الاقتصادية بالدولة .
8. الغاية الثامنة : التطوير المستمر لبرامج التعليم التطبيقي والتدريب وتقييمها بما يتلاءم مع متطلبات التنمية والاحتياجات المتجددة لسوق العمل .
9. الغاية التاسعة : رفع مستوي الكفاءة لأعضاء الهيئتين التدريسية والتدريبية .
10. الغاية العاشرة : تطوير كليات ومعاهد الهيئة وتحديث تجهيزاتها وأساليب إدارتها .
11. الغاية الحادية عشر : دعم وتطوير البحث العلمي وتنويع مساراته في المجالات التطبيقية والفنية بما يخدم متطلبات خطة التنمية .
12. الغاية الثانية عشر : تنمية إسهام كليات ومعاهد الهيئة في إنتاج المعرفة وتوثيقها ونشرها .
13. الغاية الثالثة عشر : تطوير أوجه التنسيق والتعاون مع الجهات المناظرة داخليا وخارجيا لتحقيق أهداف التعليم التطبيقي والتدريب .
14. الغاية الرابعة عشر : تطوير نظام شامل لإدارة نشاطات التعليم التطبيقي والتدريب .
15. الغاية الخامسة عشر : تنويع مصادر تمويل التعليم التطبيقي والتدريب.

4- الأهداف الإستراتيجية للهيئة العامة للتعليم التطبيقي والتدريب :

• الأهداف النوعية في مجال الغاية الأولى / توفير فرص التعليم والتدريب لجميع المتقدمين الكويتيين :

1. إتباع سياسة قبول مرنة يراعي فيها احتياجات سوق العمل وتوجهات الدولة وتستهدف تقليل معدلات الرسوب والتسرب بالكليات والمعاهد .
2. تشجيع المتقدمين علي الالتحاق بالتخصصات التكنولوجية والصحية وكذلك التخصصات النادرة .
3. زيادة الطاقة الاستيعابية لكليات ومعاهد الهيئة بما يتناسب مع الزيادة المطردة في أعداد المتقدمين للالتحاق بالهيئة مع مراعاة عدالة التوزيع الجغرافي لخدمات التعليم والتدريب وتوفيرها لكل مواطن في مختلف محافظات دولة الكويت .
4. فتح مسارات تعليمية وتدريبية جديدة للمرأة الكويتية تتناسب مع قدراتها ومؤهلاتها مع مراعاة العادات والتقاليد السائدة في المجتمع .
5. التعاون مع وزارة التربية لإدراج مناهج عن التعليم الفني والمهني ضمن برامج التعليم العام .
6. الإستمرار عمل برامج وندوات إرشادية وتوعويه لطلبة المرحلة الثانوية للتعريف ببرامج وأهمية التعليم الفني والتدريب المهني والمزايا التي تقدمها الدولة لمنتسبي التعليم التطبيقي والتدريب
7. الإستمرار في التعاون مع الأجهزة الإعلامية بالدولة لتعريف أفراد المجتمع الكويتي بالبرامج والتخصصات التي تقدمها الهيئة وتطوير النظرة الاجتماعية للتعليم الفني والمهني لدي أفراد المجتمع .

• الأهداف النوعية في مجال الغاية الثانية / الإستمرار في إعادة هيكلة مؤسسات التعليم التطبيقي والتدريب بما يتماشى مع التطورات التكنولوجية والعلمية العالمية ومتطلبات النشاط الاقتصادي وبما يحقق معايير الجودة العالمية :

1. التقييم المستمر لبرامج التعليم التطبيقي والتدريب وتطويرها بما يتلاءم مع متطلبات التنمية والاحتياجات المتجددة لسوق العمل بقطاعية الحكومي والخاص .
2. تقييم البرامج التعليمية والتدريبية وتوزيعها علي الكليات والمعاهد التابعة للهيئة لتحقيق التوافق والانسجام بين البرامج التي تقدمها كل كلية ومعهد .

3. استحداث المؤسسات والبرامج التعليمية والتدريبية الجديدة اللازمة لاستكمال النواقص في مجالات مصفوفة المؤهلات والمجالات المهنية اللازمة لعملية التنمية .
4. إستحداث وتطوير تخصصات جديدة بما يتناسب مع توجهات الدولة في تحويل الكويت إلي مركز مالي وتجاري .
5. الاهتمام بالمجالات التكنولوجية خاصة في مجالات (النفط ، الغاز ، الصناعات البتروكيماوية، الالكترونيات) .
6. توجيه مزيد من الإهتمام للمجالات الغير نفطية كالزراعة ، والبيطرة ، والصناعات التحويلية، والخدمات .
7. مراجعة مؤسسات التعليم التطبيقي والتدريب لقائمة برامجها التعليمية والتدريبية بالمقارنة بمصفوفة المؤهلات المهنية .

● **الأهداف النوعية في مجال الغاية الثالثة / الارتقاء بقدرات القوى العاملة الوطنية بمختلف قطاعات الدولة لمواكبة التطور الإداري والتكنولوجي وتحسين مستويات الإدارة الإشرافية :**

1. تطوير برامج التدريب أثناء الخدمة بما يتلاءم واحتياجات مختلف القطاعات بالدولة لتنمية القدرات المهنية والوظيفية للعاملين بها ولمواكبة التطورات التكنولوجية المتسارعة في سوق العمل .
2. استقطاب أفضل الكفاءات لإعداد وتطوير برامج التدريب أثناء الخدمة في مختلف المجالات وخاصة في المجالات ذات الطبيعة الإنتاجية والفنية .
3. تنظيم برامج تدريب أثناء الخدمة للعاملين بمختلف مؤسسات الدولة وفقاً لإحتياجاتها الفعلية تستهدف الإرتقاء بمستوى الأداء الفني والمهني .
4. الاستمرار في تنمية وتطوير برامج التدريب أثناء الخدمة وبرامج خدمة المجتمع والتعليم المستمر .

● **الأهداف النوعية في مجال الغاية الرابعة / تحسين فرص التوظيف لمخرجات الهيئة وإكسابهم القدرة التنافسية في سوق العمل :**

1. الرصد الدوري لاحتياجات سوق العمل الراهنة واستشراف متغيراته المهنية والمهارية لتمكين الهيئة من التجاوب مع هذه المتغيرات .

2. تحقيق الموازنة بين مخرجات الهيئة وأهداف الرؤية الإستراتيجية لدولة الكويت للتحويل إلى مركز مالي وتجاري .

3. تطوير وتفعيل نظام المتابعة والتقييم المهني لمخرجات الهيئة .

4. تحديد معايير قياس الجودة لمخرجات التعليم التطبيقي والتدريب وربطها بالمعايير الدولية .

5. تفعيل برامج الاعتماد الأكاديمي من خلال مؤسسات عالمية معتمدة وذلك لتمكين خريجي الهيئة من التوظيف في سوق العمل علي المستوى المحلي والإقليمي والدولي دون عوائق أكاديمية أو عملية .

6. التطوير المستمر لسياسات التعليم التطبيقي والتدريب لمواكبة التطور في وسائل الإنتاج والخدمات و احتياجات سوق العمل .

7. الاستمرار في التواصل مع المؤسسات الإقليمية والدولية المناظرة وتكثيف التعاون معها بهدف تبادل واكتساب الخبرات في مجال التعليم التطبيقي والتدريب .

8. إخضاع البرامج والمناهج بكليات ومعاهد الهيئة وكذا أعضاء هيئتي التدريس والتدريب للتقييم المستمر بالإضافة إلى كافة نشاطات التعليم التطبيقي والتدريب .

• الأهداف النوعية في مجال الغاية الخامسة / تحقيق فرص استكمال الدراسة للمتميزين من خريجي التعليم الفني والمهني للحصول علي درجات علميه أعلى :

1. إتاحة الفرص لخريجي التعليم الفني والمهني للالتحاق ببعض التخصصات الجامعية داخل الكويت .

2. التوسع في برامج البعثات للخريجين المتميزين من كليات ومعاهد الهيئة .

• الأهداف النوعية في مجال الغاية السادسة / تشجيع ودعم المشروعات الصغيرة من خلال التوسع في إنشاء حاضنات الأعمال وتأهيل المبادرين من الشباب الكويتي لإدارة أعمالهم الحرة :

1. نشر ثقافة العمل الحر و بث روح المبادرة لدى خريجي وخريجات الهيئة في مختلف التخصصات مع التركيز علي المناطق الحرفية التي تخدم توجهات الدولة في تنويع القاعدة الإنتاجية .

2. تقديم الدعم اللازم لإنشاء حاضنات أعمال تناسب القدرات الحرفية للمرأة الكويتية وتشجيعها علي دخول مجالات العمل الحر .

3. توفير البيئة المناسبة والدعم الفني والإداري والخدمات التسويقية لتحسين فرص نجاح هذه المشروعات والتعاون مع الجهات الحكومية وغير الحكومية المهتمة بهذا المجال .

● **الأهداف النوعية في مجال الغاية السابعة / ربط التعليم التطبيقي والتدريب بقطاع الإنتاج والمؤسسات الاقتصادية بالدولة :**

1. الاستفادة من الإمكانيات المادية والبشرية للشركات والمؤسسات الإنتاجية في تنفيذ برامج التدريب الميداني ونظام التدريب الثنائي (المزدوج) للطلبة والمتدربين .

2. إشراك مسؤولي قطاع العمل والإنتاج بالشركات والمؤسسات بالدولة في تطوير برامج ومناهج التعليم والتدريب .

3. الاستعانة بالخبرات العملية بقطاعات العمل والإنتاج لتنفيذ بعض برامج التعليم التطبيقي والتدريب .

● **الأهداف النوعية في مجال الغاية الثامنة / التطوير المستمر لبرامج التعليم التطبيقي والتدريب وتقييمها بما يتلاءم مع متطلبات التنمية والاحتياجات المتجددة لسوق العمل :**

1. تحديد وتوجيه برامج التطوير لمجالات التعليم التطبيقي والتدريب التي تراعي متطلبات العصر وتخدم خطة التنمية بالدولة .

2. إدخال نظام الحاسوب في مختلف الاختصاصات وربط التعليم التطبيقي والتدريب بأنظمة المعلومات الحديثة .

3. إدخال مفهوم ثقافة العمل المنتج ضمن مناهج التعليم التطبيقي والتدريب .

4. توجيه المزيد من الاهتمام نحو التدريب الميداني للطلبة و المتدربين في أماكن العمل والإنتاج .

5. الاعتماد علي منظومة المؤهلات المهنية الكويتية في تطوير البرامج والمناهج وإحكام عملية توزيع المواد الدراسية بحيث لا تقل نسبة مواد التخصصي عن 60% من مجموع المادة الدراسية .

6. توجيه مزيد من الدعم والاهتمام لنظام المرشد التعليمي والساعات المعتمدة بما يمكن الطلبة والمتدربين من تلقي التعليم والتدريب كل حسب قدراته وسرعة تحصيله .

● الأهداف النوعية في مجال الغاية التاسعة / رفع مستوي الكفاءة لأعضاء الهيئة التدريسية والتدريبية :

1. إعادة النظر في المواصفات والمؤهلات العلمية والعملية لعضو هيئة التدريس والتدريب التي تكفل له التجاوب مع متطلبات العصر والتطور في مجال التعليم التطبيقي والتدريب ، ووضع أسس موضوعية لاختيارهم وتقييم تطورهم المهني والعلمي وإدخال نظام الرخص المهنية لأعضاء الهيئة التدريسية والتدريب .

2. إعداد برامج / دورات تدريبية / ندوات – لأعضاء الهيئة التدريسية والتدريبية تهدف إلي :

- أ- تأهيلهم تربويا وتمكينهم من طرق التدريس والتدريب واكتسابهم القدرة علي صياغة البرامج والمناهج التعليمية والتدريبية .
- ب- تزويدهم بأخر التطورات في مجال اختصاصاتهم نظريا وعمليا .
- ت- إلمامهم بالمحيط الاجتماعي والاقتصادي وتحدياته .
- ث- القابلية للتعليم المستمر والتدريب أثناء الخدمة بمواقع العمل والإنتاج .
- ج- تنمية قدراتهم لإجراء البحوث العلمية التطبيقية المرتبطة بخدمة المجتمع .

● الأهداف النوعية في مجال الغاية العاشرة / تطوير كليات ومعاهد الهيئة وتحديث تجهيزاتها وأساليب إدارتها :

1. الإعتماد على مرجعية حديثة للمواصفات الإنشائية والمعمارية للكليات والمعاهد ومراكز التدريب يتم تطبيقها علي الإنشاءات الجديدة .
2. تطوير نظام صيانة مباني ومرافق الهيئة ومعداتاها وتجهيزاتها وتحديد آليات تنفيذه ومتابعته .
3. القيام بتقويم شامل للكليات والمعاهد والمراكز التدريبية القديمة لتحديد أوجه النقص فيها واحتياجاتها من برامج الصيانة والتجديد .
4. تحديث المختبرات والمعامل والورش وقاعات التدريس وتجهيزها بالآلات و المعدات الحديثة .
5. التأكيد علي الاستفادة من التجهيزات المتاحة في تدريب الطلبة والمتدربين .
6. تطوير الأجهزة الإدارية المنفذة والمشرفة علي النشاطات ذات العلاقة باستخدام الموارد البشرية والمالية والمرافق والتجهيزات بالكليات والمعاهد .

7. التأكيد علي مشاركة التعليم العالي والقطاع الخاص في المجالس العلمية للكليات والمعاهد .

8. استمرار المراجعة الدورية للتجديد والمحافظة علي شهادة ISO للوحدات التنظيمية بالهيئة وبقية الكليات والمعاهد .

9. المرونة في إعادة استخدام المباني والمرافق بمؤسسات الهيئة وفقاً لإحتياجاتها وبما يخدم أهداف ونشاطات التعليم التطبيقي والتدريب .

● **الأهداف النوعية في مجال الغاية الحادية عشر / دعم وتطوير البحث العلمي وتنويع مساراته في المجالات التطبيقية والفنية بما يخدم متطلبات خطة التنمية :**

1. تفعيل البحث العلمي التطبيقي وزيادة مخصصاته المالية وتوجيهه لخدمة المجتمع ومؤسساته الاقتصادية والاجتماعية خاصة في مجال تكنولوجيا النفط والغاز وتكنولوجيا المعلومات والاتصالات .

2. تطوير البحث العلمي التطبيقي للمساهمة في رفع كفاءة العناصر البشرية العاملة في الهيئة .

3. توظيف مخرجات البحث العلمي التطبيقي وتسويقها لقطاعات الإنتاج والخدمات .

4. زيادة التفاعل والمشاركة بين كل من القطاع الخاص والهيئة لإجراء البحوث العلمية التطبيقية.

5. تعزيز التعاون بين الهيئة والجهات المناظرة في مجال البحوث العملية التطبيقية علي المستوي المحلي والإقليمي والدولي .

6. توجيه البحث العلمي التطبيقي نحو إمكانية تنويع المجالات الاقتصادية بخلاف تلك القائمة على الصناعات البترولية والغاز .

● **الأهداف النوعية في مجال الغاية الثانية عشر / تنمية إسهام كليات ومعاهد الهيئة في إنتاج المعرفة وتوثيقها ونشرها :**

1. تطوير نظم التعاملات الإلكترونية بكليات ومعاهد الهيئة وتسخير تقنية المعلومات والاتصالات الحديثة لتوفير المزيد من فرص التعليم والتدريب .

2. تشجيع الكليات والمعاهد بالهيئة لتطوير تواجدها الالكتروني علي شبكة الإنترنت .

3. تطوير المكتبات بالكليات والمعاهد بما يحقق التحول إلي المكتبات الرقمية .

4. توفير مصادر التعلم وبنوك للمعلومات في مختلف مجالات التعليم والتدريب .

5. تدريب وتأهيل العاملين في مجال التعليم الالكتروني ومجال المكتبات الرقمية علي استحداث التقنيات الحديثة في مجال التعليم و التدريب .

- الأهداف النوعية في مجال الغاية الثالثة عشر / تطوير أوجه التنسيق والتعاون مع الجهات المناظرة داخليا وخارجيا لتحقيق أهداف التعليم التطبيقي والتدريب :
 1. الاستفادة من تجارب الدول المتقدمة في استخدام التقنيات الحديثة في مجال التعليم التطبيقي والتدريب .
 2. الاستفادة من نتائج البحوث المتخصصة في مجال تطوير وتحديث البرامج والمناهج الدراسية .
 3. التوسع في برامج البعثات الدراسية والمهمات العلمية بما يتناسب واحتياج الهيئة من أعضاء الهيئة التدريسية والتدريبية والارتقاء وتطوير المعارف والمهارات لديهم .
 4. تكثيف برامج تبادل الزيارات للوفود العلمية .
 5. الاهتمام بعقد الاتفاقيات الثقافية التي من شأنها تحقيق أهداف الهيئة علي المستوي الإقليمي و الدولي .
- الأهداف النوعية في مجال الغاية الرابعة عشر / تطوير نظام شامل لإدارة نشاطات التعليم التطبيقي والتدريب :
 1. تنمية وتطوير أجهزة التخطيط والرقابة المشرفة علي تنفيذ نشاطات التعليم التطبيقي والتدريب .
 2. تطوير نظم التقييم المستمر لفئات الموارد البشرية العاملة في مجال التعليم التطبيقي والتدريب .
 3. تطوير إجراءات التوظيف والتطوير الوظيفي المعمول بها في الهيئة .
 4. تطوير نظام المعلومات وشبكات الاتصالات بالهيئة وقواعد البيانات الخاصة بالتعليم التطبيقي والتدريب وربطها بقواعد المعلومات الأخرى بالدولة .
 5. تطوير وتفعيل نظام دعم اتخاذ القرارات واستخدام تقنياته الحديثة لدعم اتخاذ القرارات علي كافة المستويات والمجالات .
 6. تطوير النشاط الإعلامي للهيئة في إطار إستراتيجية قائمة علي استخدام التكنولوجيا الحديثة في الاتصال والتواصل الجماهيري لدعم أهداف التعليم التطبيقي والتدريب .

- الأهداف النوعية في مجال الغاية الخامسة عشر / تنويع مصادر تمويل التعليم
التطبيقي والتدريب :
 1. إعطاء الفرصة للقطاع الخاص للمساهمة في تكلفة إعداد الموارد البشرية واليد العاملة التي يحتاجها
 2. التركيز على تنمية الإيرادات الذاتية للهيئة والموارد التطوعية التي تقدمها سواء مؤسسات القطاع الخاص أو الأفراد .
 3. تكثيف التعاون مع المؤسسات الإقليمية والدولية التي تساهم الدولة في ميزانيتها لاستثمار هذه المساهمات في صالح تنمية وتطوير نشاطات التعليم التطبيقي والتدريب .
 4. فرض رسوم رمزية علي بعض الخدمات التي تقدمها الهيئة سواء للأفراد أو الشركات والمؤسسات .



5- السياسات العامة للهيئة العامة للتعليم التطبيقي والتدريب :

أولاً : في مجال القبول :

1. رسم سياسة القبول بما يستجيب لاحتياجات القطاعين الحكومي وغير الحكومي من مخرجات التعليم التطبيقي والتدريب .
2. تحويل اتجاه سياسة القبول من التركيز على التخصصات الموجهة نحو الوظائف الإدارية الحكومية إلى الإهتمام بالتخصصات التي تساعد على إعادة التوازن إلى عمليات التنمية وسوق العمل .
3. العناية بفتح قنوات التعليم التطبيقي والتدريب وبمرونة تحرك الدارسين فيما بين بعضهم البعض وفيما بينهم وبين الأنظمة التعليمية الأخرى .
4. وضع معايير انتقائية للقبول في كليات ومعاهد الهيئة بما يتناسب وطاقتها الإستيعابية وخطتها في توجيه الشباب الكويتي نحو ما يساعد على إعادة التوازن في سوق العمل .
5. التمييز في وسائل التشجيع والحوافز بين الطلبة والمتدربين بحسب ندرة التخصصات والحاجة إليها .
6. التمييز في سياسة الدعم الموجهة لمؤسسات التعليم التطبيقي والتدريب غير الحكومية بحسب درجة تجاوبها مع سياسة القبول التي تقرها الهيئة .

ثانياً : في مجال تطوير برامج التعليم التطبيقي والتدريب :

1. التأكيد على حق كل متعلم ومتدرب في الحصول على التأهيل الجيد سواء كان في مؤسسة حكومية أو غير حكومية من مؤسسات التعليم التطبيقي والتدريب .
2. العناية بتطوير مناهج وبرامج التعليم والتدريب عن طريق إدخال عناصر فيها تشجع الخريجين على التوجه إلى أنشطة إنتاجية وخدمية جديدة على الشباب الكويتي والإقتصاد الوطني .
3. توجيه برامج التطوير نحو إكساب الهيئة وأجهزتها القدرة على الإستجابة السريعة لمتغيرات البيئتين الداخلية والخارجية للهيئة .

4. بناء مناهج وبرامج التعليم المهني بما يتلاءم مع التوصيف المهني للوظائف التي يحتاجها سوق العمل والمعتمد من منظومة المؤهلات المهنية الكويتية لأغراض بناء المناهج وبرامج تفي مكوناتها بمتطلبات تزويد الدارسين بالمعارف والمهارات والقدرات الوظيفية اللازمة للإنخراط الفعلي في سوق العمل حال التخرج ، وتصميم الاختبارات المطلوبة لتقييم مستوى الأداء .

ثالثاً : في مجال التفاعل مع المجتمع :

1. تنمية روح المواطنة لدى الدارسين وربط مفهوم المواطنة بمشاركة الخريجين في معالجة مشكلات العمالة والتنمية في البلاد .
2. الإهتمام بالتعاون والمشاركة في المشروعات مع كافة الجهات الحكومية وغير الحكومية المهتمة بقضايا التعليم التطبيقي والتدريب بما في ذلك برامج التدريب أثناء الخدمة وبرامج خدمة المجتمع وتوجيه الشباب نحو العمل في المهن التطبيقية والفنية والنشاط الحر والعمل في القطاع الخاص .
3. تفعيل نشاط الإعلام كأداة لتحقيق التواصل بين الهيئة والمجتمع ومؤسساته .
4. السعي لإقرار التشريعات ووضع الإجراءات المنظمة لمساهمة المجتمع في أعباء التعليم التطبيقي والتدريب .
5. توجيه عمليات البحث العلمي التطبيقي نحو تلبية احتياجات المجتمع ومختلف القطاعات الاقتصادية والإنتاجية .
6. تنظيم عقد المؤتمرات والندوات المحلية واستثمار نتائجها في مشروعات التطوير ونشر الوعي بقضايا التعليم التطبيقي والتدريب .

رابعاً : في مجال التنمية المؤسسية :

1. تحقيق التوازن بين مركزية عمليات التخطيط والتنسيق والإشراف وبين لا مركزية عمليات التنفيذ .
2. تعزيز البنى المؤسسية الداعمة للتعليم التطبيقي والتدريب بما يتناسب مع ما طرأ من تطورات إقتصادية وإجتماعية وبما يتفق مع متطلبات ملاحقة التطورات العالمية في مجالات التعليم والتكنولوجيا .

3. التركيز على استخدام تكنولوجيا المعلومات والاتصالات كعامل رئيسي في تطوير العمل المؤسسي بالهيئة .
4. الالتزام بالتخطيط العلمي كمنهج أساسي في العمل والإهتمام بتصميم آليات التنفيذ والمتابعة والتحكم بنفس القدر الذي يوجه لوضع الخطط والمشروعات .
5. العناية بتطوير الأداء في مختلف أجهزة الهيئة وكلياتها ومعاهدها مع الإهتمام بصفة خاصة بالتنمية المهنية للعاملين فيها في مختلف التخصصات والمجالات .
6. مواصلة بناء نظم ترشيد الإنفاق وإحكام نظم تقدير وتنفيذ الميزانيات واستكمال نظام محاسبة التكاليف ترشيداً لإجراءات اتخاذ القرارات وتحقيقاً للاستخدام الأمثل للموارد البشرية والإمكانات والمرافق والتجهيزات المتوفرة لدى كليات ومعاهد ومراكز الهيئة وبصيانتها .
7. البحث العلمي التطبيقي والدراسات والمسوحات الميدانية كانت ويجب أن تستمر كأحد قواعد التطوير والتحديث لجميع أنشطة وفعاليات الهيئة.
8. الإهتمام بالتعاون مع الجامعات والكليات والمراكز التكنولوجية المناظرة على المستويين الإقليمي والعالمي كقناة لتبادل الخبرة التخصصية بينها وبين الهيئة .

خامساً : في مجال الثقافة الداخلية لأجهزة الهيئة والعاملين بها :

1. نشر فكر التطوير المستمر بين أجهزة الهيئة والعاملين بها .
2. يجب أن يحتل فكر العمل الحر مكانته والسعي إلى نشره داخل الهيئة وخارجها قمة أولويات الإدارة العليا للهيئة .
3. تلتزم أسرة الهيئة بتعميق الإيمان برسالة التعليم التطبيقي والتدريب بين جميع أفرادها .
4. تشجيع الإبداع واعتباره الطريق الأكيد لتحقيق رسالة الهيئة .
5. تحقيق تجانس الأداء المؤسسي لأجهزة الهيئة والعاملين فيها بما يوفر قوة دفع لعملية تحقيق رؤيتها ورسالتها وغايتها وأهدافها الإستراتيجية .

6. تكوين قاعدة معرفية مشتركة بين العاملين حول دور التعليم التطبيقي والتدريب في المجتمع والتوجهات الإستراتيجية للهيئة والأنظمة التي تعمل من خلالها والمبادئ العامة التي تحكم السلوك الداخلي فيها .
7. شيوع منظومة للقيم المؤسسية بين العاملين تميزهم عن غيرهم في المؤسسات الأخرى.
8. انتظام أنماط السلوك المؤسسي للعاملين في الهيئة بما يتناسب مع دورها في المجتمع وتوجهاتها الاستراتيجية والقيم التي ارتضتها للتفاعل مع البيئة الداخلية والبيئة الخارجية .

سادساً : في مجال تنمية الموارد المالية :

1. التركيز على تنمية الإيرادات الذاتية لمؤسسات الهيئة والموارد التطوعية التي تقدمها مؤسسات القطاعين الأهلي والخاص .
2. التدرج في تحمل الأفراد والجهات المستفيدة من خدمات الهيئة لكلفة هذه الخدمات .
3. تكثيف الاتصالات والتواصل والتعاون مع مؤسسات القطاعين الأهلي والخاص بهدف تشجيعهم للمساهمة في مشروعات تنمية وتطوير التعليم التطبيقي والتدريب ودعم خريجه .
4. تكثيف التعاون مع المؤسسات الإقليمية والدولية التي تساهم الدولة في ميزانياتها لإستثمار هذه المساهمات في صالح تنمية وتطوير أنشطة التعليم التطبيقي والتدريب .

ثانياً : توصيف نشاطات الهيئة :

1. توصيف قطاعات الهيئة :

في سبيل تحقيق الأهداف سالفة الذكر ، فإن الهيئة تمارس العديد من ألوان النشاط في إطار هدفها العام من خلال أجهزتها والوحدات التالية :-

- الأجهزة والوحدات التابعة للمدير العام .
- قطاع التعليم التطبيقي والبحوث .
- قطاع التدريب .
- قطاع التخطيط والتنمية .
- قطاع الخدمات الأكاديمية المساندة .
- قطاع الشؤون الإدارية والمالية .

وتحرص الإدارة العليا للهيئة على توفير المرونة الكاملة في العمل لكل من قطاعات الهيئة في إطار التشريعات والنظم واللوائح الاساسية التي تكفل تنسيق أداء العاملين .

وسوف يقتصر استعراض النشاطات التي يتولاها كل قطاع بالهيئة على الأمور الأساسية دون الخوض في التفاصيل .

1 / أ الأجهزة والوحدات التابعة للمدير العام :

تتولى الأجهزة والوحدات التابعة للمدير العام المهام التالية :-

- دراسة وتحليل التقارير والدراسات الفنية المعروضة على المدير العام المقدمة من المستشارين ومعاونتهم في الحصول على البيانات المطلوبة لإنجاز مهامهم .
- إعداد أوراق العمل التي تشارك بها الهيئة في المؤتمرات والندوات الدولية والمحلية .
- التعاون مع أجهزة الإعلام المختلفة وأجهزة العلاقات العامة للتعريف بنشاطات الهيئة .
- الإشراف على تنفيذ سياسة الجودة في الهيئة وبناء نظام متكامل للأداء والاتصال بالجامعات العالمية لاعتماد الأنظمة الحديثة في شأن جودة التعليم واعتماد البرامج الأكاديمية بين الكليات والجامعات العالمية .

1 / ب / قطاع التعليم التطبيقي والبحوث :

يهدف هذا القطاع إلى إعداد القوى العاملة الوطنية وتأهيلها في مستوى الدبلوم فقط ، فيما عدا كليتي التربية الأساسية والتمريض اللتان تعدان لمستوى البكالوريوس ، ويتولى هذا القطاع النشاطات الرئيسية التالية :-

1 / ب / 1- المهام الأساسية التي يتولاها قطاع التعليم التطبيقي والبحوث :

- الإعداد المهني للطلبة من مخرجات المرحلة الثانوية ويتم ذلك من خلال برامج التعليم التطبيقي التي تخرج قوى عاملة جديدة .
- حصر احتياجات الهيئة من البعثات ومتابعة الموفدين والتأكد من تقدمهم في البرامج الموفدين إليها .
- الإشتراك مع الجهات المعنية في إعداد ومتابعة تنفيذ الإتفاقيات الثقافية المعقودة بين دولة الكويت والدول الأخرى فيما يخص التعليم التطبيقي والتدريب .
- الإهتمام بالبحوث العلمية التطبيقية وتقديم الاستشارات الفنية لطلبيها من المؤسسات الحكومية والأهلية .
- استحداث الشعب والتخصصات الجديدة لكليات التعليم التطبيقي وتوسيع مجالات تعليم المرأة .

1 / ب / 2- الكليات التابعة لقطاع التعليم التطبيقي والبحوث :

كلية الدراسات التكنولوجية :

تهدف الكلية إلى إعداد قوى عاملة وطنية في المجالات الصناعية والتكنولوجية المختلفة .

وتضم الكلية الأقسام التالية :

- تكنولوجيا ميكانيكا الإنتاج .
- تكنولوجيا السيارات والبحرية .
- تكنولوجيا الهندسة الإلكترونية .
- تكنولوجيا الهندسة الكيميائية .
- تكنولوجيا المختبرات .
- تكنولوجيا الهندسة الكهربائية .
- تكنولوجيا القوى والتبريد .
- تكنولوجيا الهندسة المدنية .
- تكنولوجيا هندسة البترول .

كلية الدراسات التجارية :

تهدف الكلية إلى إعداد قوى عاملة وطنية في المجالات المالية والإدارية والتجارية للعمل في كل من القطاع الحكومي والمشارك والأهلي ، وتأهيلها علمياً وسلوكياً للممارسة الفعلية في التخصصات اللازمة لتلك المجالات ، إضافة إلى التخصصات التي تظهر الحاجة إليها لتلبية احتياجات خطط التنمية الإقتصادية والإجتماعية .

وتضم الأقسام التالية :

- المحاسبة .
- الإدارة .
- الحاسب الآلي .
- التأمين والبنوك .
- القانون .
- مركز اللغات .

بالإضافة إلى الأقسام المساندة التالية :

- الإقتصاد .
- الآلة الكاتبة .
- التدريب المكتبي .
- الإحصاء .

كلية العلوم الصحية :

تهدف الكلية إلى إعداد قوى عاملة وطنية لسد العجز في القوى العاملة الوطنية في مجال الخدمات الطبية المساعدة .

وتضم الكلية الأقسام التالية :

- العلوم الصيدلانية .
- علوم الأغذية والتغذية .
- تكنولوجيا المختبرات الطبية .
- العلوم الطبية التطبيقية .
- السجلات الطبية .
- صحة البيئة .
- صحة الفم والأسنان .

كما يتبع الكلية قسماً للعلوم الطبيعية كقسم مساند ، بالإضافة إلى وحدة اللغة الإنجليزية .

كلية التربية الأساسية :

تهدف الكلية إلى :

- إعداد المعلمين والمعلمات المؤهلين تأهيلاً علمياً ومهنيًا للمرحلة الابتدائية .
- إعداد معلمات رياض الأطفال .
- إعداد معلمات للمرحلة المتوسطة والثانوية في تخصصات الإقتصاد المنزلي والتصميم الداخلي والكهرباء .
- إعداد خريجين وخريجات لتقديم الخدمات التعليمية الأخرى مثل أخصائي مكنتبات وتقنيات التعلم .

وتضم الكلية الأقسام التالية :-

- الدراسات الإسلامية .
- اللغة العربية وآدابها .
- العلوم .
- الرياضيات .
- التربية الفنية .
- التربية الموسيقية .
- المناهج وطرق التدريس .
- الأصول والإدارة التربوية .
- الإقتصاد المنزلي .
- تكنولوجيا التعليم .
- اللغة الإنجليزية .
- اللغة الفرنسية .
- التربية البدنية والرياضية .
- معلم الحاسوب .
- علوم المكتبات والمعلومات .
- التصميم الداخلي .
- التربية الخاصة .
- الدراسات الإجتماعية .
- الكهرباء .

كلية التمريض :

في نوفمبر 2002 صدر قرار بإنشاء خامس كلية من كليات الهيئة والتي تهدف إلى إعداد قوى عاملة وطنية لسد العجز في القوى العاملة الوطنية في مجال التمريض .

وتضم الكلية الأقسام العلمية التالية :

- دبلوم التمريض .
- بكالوريوس التمريض .
- العلوم الطبية الحيوية .
- بالإضافة إلى وحدة العلوم العامة ووحدة اللغة الإنجليزية .

1 / ب / 3- الشروط العامة للقبول بكليات التعليم التطبيقي :

لا بد من توفر عدة شروط للقبول في كليات التعليم التطبيقي من أهمها :-

1. أن يكون الطالب كويتي الجنسية .
2. يقبل أبناء دول مجلس التعاون لدول الخليج العربي وطلبة المنح الدراسية من الدول العربية والإسلامية وأبناء الوافدين العرب بنسبة لا تتجاوز 15% من مجموع الطلبة المقبولين سنوياً طبقاً للقواعد والنظم التي تضعها الهيئة في هذا الشأن .
3. أن يكون الطالب حاصلاً على شهادة الدراسة الثانوية العامة أو ما يعادلها ، بحسب طبيعة الدراسة بالتخصص الذي يرغب في الإلتحاق به بشرط ألا يكون قد مضى على حصوله على المؤهل الدراسي أكثر من سنتين .
4. أن يتفرغ الطالب للدراسة تفرغاً تاماً .
5. أن يكون لائقاً صحياً للدراسة في التخصص الذي سيلتحق به .
6. أن يجتاز بنجاح الاختبارات التي تجريها بعض الكليات كشرط للقبول في بعض التخصصات .

1 / ج قطاع التدريب :

يعتبر قطاع التدريب أحد القطاعات المهمة بالهيئة ، وهو يساهم في تنمية القوى العاملة الوطنية وفقاً لمجموعة من المعارف والمهارات الأساسية التي يحددها سوق العمل ويختلف في ذلك عن قطاع التعليم التطبيقي والبحوث الذي يقوم بإعداد القوى العاملة الوطنية وتأهيلها وفقاً لمعارف ومهارات عامة تؤهل الخريج للعمل في أكثر من تخصص في مجال المهنة ، ويتولى قطاع التدريب النشاطات الأساسية التالية :

1 / ج / 1 - المهام الأساسية التي يتولاها قطاع التدريب :

- التدريب الأساسي المنظم لإعداد كوادر جديدة .
- تنظيم برامج التدريب أثناء الخدمة لبعض العاملين بالدولة ، حيث يعد التدريب أثناء الخدمة من الجوانب الفعالة في تطوير القوى العاملة الوطنية، وتخصص هذه الدورات للعاملين بالقطاعات المختلفة بالدولة (حكومي أو خاص) ، وتهدف في الأساس إلى تطوير مستوى الأداء وإثراء المعارف والمهارات للعاملين ، وإطلاعهم على الأساليب الحديثة في وسائل الإنتاج والخدمات .
- ولقد أكدت الفقرة (8) من المادة (4) من القانون رقم (63) لسنة 1982 في شأن الهيئة العامة للتعليم التطبيقي والتدريب على دور الهيئة في نشر التدريب أثناء الخدمة .
- المشاركة في تدريب العاملين بالهيئة ، حيث تولي الهيئة اهتماماً خاصاً لتدريب العاملين بها من خلال دورات تدريبية تخصصية يتم تنظيمها محلياً أو خارج البلاد .

1 / ج / 2- المعاهد والمراكز التابعة لقطاع التدريب :

المعهد العالي للاتصالات والملاحة :

يقوم المعهد بإعداد فئة الفنيين المتخصصين ومساعدتهم في مجالات الاتصالات السلكية واللاسلكية والملاحة الجوية والبحرية والكمبيوتر ، ومدخلات برامج الفنيين المتخصصين من الطلبة الحاصلين على شهادة الثانوية العامة أو ما يعادلها ، ومدة الدراسة في المعهد سنتان تدريبيتان على الأقل ، أما مدخلات برامج المساعدين الفنيين فهم من الطلبة الذين أنهوا الصف شهادة الصف التاسع (الأول ثانوي سابقاً) كحد أدنى ومدة الدراسة والتدريب سنة واحدة على الأقل .

ويضم المعهد الأقسام التدريبية التالية :

- السنترالات .
- الكمبيوتر .
- التراسل .
- الملاحة .
- بالإضافة إلى قسم اللغة الإنجليزية والمواد الأساسية والمواد العامة .

المعهد العالي للطاقة :

يقوم المعهد بإعداد فئة الفنيين المتخصصين ومساعدتهم في مجالات تقطير المياه وتوليد القوى الكهربائية ومدخلات برامج الفنيين المتخصصين من الحاصلين على شهادة الثانوية العامة وما يعادلها ، ومدة الدراسة سنتان تدريبيتان ، أما مدخلات برامج مساعدي الفنيين فهم من حملة الشهادة المتوسطة ، ومدة الدراسة سنة تدريبية واحدة .

ويضم المعهد الأقسام التالية :

- القوى الكهربائية .
- القوى الميكانيكية .
- الشبكات الكهربائية .
- المصادر المائية .
- العمليات الكيميائية .
- بالإضافة إلى قسم المواد العامة .

المعهد الصناعي (الشويخ) :

يقوم المعهد بإعداد فئة الفنيين في مجالات صناعية مختلفة ، ومدخلاته من حملة شهادة الصف التاسع (الأول ثانوي سابقاً) ومدة التدريب ثلاث سنوات .

ويضم المعهد الأقسام والتخصصات التالية :

- اللحام .
- الإنتاج وتشكيل المعادن .
- النجارة والديكور .
- هندسة السيارات .
- الهندسة الكهربائية .
- الخرابة وأنظمة التشغيل .

المعهد الصناعي (صباح السالم) :

يقوم المعهد بإعداد فئة الفنيين في مجالات صناعية مختلفة ، ومدخلات المعهد من حملة الشهادات المتوسطة ومدة الدراسة به ثلاث سنوات .
ويختلف هذا المعهد عن نظيره الكائن بالشويخ في أنه يوفر للخريج تبعاً لقدراته عدداً من الخيارات التدريبية الإضافية إذا ما أتم سنة تحضيرية ، حيث يسمح له بعد ذلك بالإلتحاق بالكليات التكنولوجية .

ويضم المعهد الأقسام التالية :

- قسم السيارات .
- قسم ميكانيكا المعادن .
- قسم الكهرباء .
- قسم الإنشاءات .
- قسم الإلكترونيات .
- بالإضافة إلى قسم المواد العامة .

معهد التمريض :

يهتم المعهد بإعداد قوى عاملة في مجال التمريض العام ، ومدخلاته من الطلاب الناجحين في الصف التاسع (الأول ثانوي سابقاً) ، ومدة الدراسة ثلاث سنوات .

معهد التدريب الإنشائي :

يقوم المعهد بإعداد فئة فنيين في مجال الإنشاءات ومدخلاته :
1 - من حملة شهادة الصف التاسع (الأول ثانوي سابقاً) ومدة التدريب ثلاث سنوات .
2 - من حملة شهادة الثانوية العامة بشقيها الأدبي والعلمي ومدة الدراسة بها أربعة فصول دراسية (للعلمي) خمسة فصول دراسية (للأدبي) .

ويضم الأقسام التالية :

- الهندسة المدنية .
- إنشاء المباني .
- التشطيبات المعمارية .
- الأعمال الميكانيكية .
- بالإضافة إلى قسم المواد العامة .

معهد السكرتارية والإدارة المكتبية :

يهدف المعهد إلى المساهمة في توفير العمالة اللازمة القادرة على الوفاء بدورها في تحقيق التوازن في بناء شخصية المتدرب والحفاظ على قيمة المجتمع ومقوماته الأساسية .

ويضم المعهد الأقسام التالية :

- السكرتارية والإدارة المكتبية .
- الحاسب الآلي .
- بالإضافة إلى قسم اللغة الإنجليزية وقسم المواد العامة .

معهد السياحة والتجميل والأزياء :

الهدف من إنشاء هذا المعهد هو تلبية احتياجات السوق المحلي من العمالة الوطنية الماهرة في مجال السياحة والتجميل والأزياء ، ومدخلاته من الحاصلين على شهادة الثانوية (وما يعادلها) بالنسبة لقسم السياحة ، وشهادة النجاح للصف الأول الثانوي كحد أدنى لقسم التجميل ومدة الدراسة بالمعهد سنتان .

ويضم المعهد الأقسام التالية :

- تصميم الأزياء :
- تخصص تصميم : لخريجي المرحلة الثانوية ومدة الدراسة به سنتان .
- تخصص تنفيذ : لخريجي الصف التاسع ومدة الدراسة به ثلاث سنوات .
- التجميل :
- لخريجي الصف التاسع ومدة الدراسة به ثلاث سنوات .
- السياحة :
- لخريجي المرحلة الثانوية ومدة الدراسة به سنتان .

بالإضافة إلى قسم المواد العامة وقسم اللغة الإنجليزية .

معهد التدريب المهني :

يقوم معهد التدريب المهني بإعداد فئة الصناعات الماهرة والحرفيين في مجالات مختلفة ومدخلاته من فئة المتسربين من التعليم العام ما قبل الصف الثامن وممن أكملوا المرحلة الابتدائية ، ومدة الدراسة فيه أربع سنوات تدريبية .

ويضم المعهد الأقسام التالية :

- الكهرباء .

- قسم المواد العامة .
- ميكانيكا السيارات .
- ميكانيكا الإنتاج .
- العمارة .

مركز الدورات التدريبية الخاصة :

إنطلاقاً من دور الهيئة في توفير احتياجات مختلف قطاعات الدولة من الكوادر الفنية المدربة ، فإن الهيئة تقوم بتنظيم دورات تدريبية لإعداد الفنيين ومساعدتهم في مجالات متنوعة وفقاً لاحتياجات سوق العمل ، وتتركز بصفة أساسية في المجالات الإدارية والتجارية والفنية والهندسية والتكنولوجية والصحية ومجال الخدمات والمجال الزراعي، كما يقوم قطاع التدريب - كما سبق ذكره - بتنظيم برامج لخدمة المجتمع والتعليم المستمر في مجالات متنوعة .

مركز ابن الهيثم للتدريب أثناء الخدمة :

ويهدف هذا المركز إلى تطوير مستوى الأداء وإثراء المعارف والمهارات للعاملين بالمؤسسات المختلفة بالدولة وذلك من خلال ما يقدمه المركز من برامج تدريب أثناء الخدمة للعاملين بالدولة .

الهيئة العامة
للتعليم التقني والتدريب

1 / د قطاع التخطيط والتنمية :

من القطاعات التي تم استحداثها في الهيكل التنظيمي الجديد بالهيئة ويتولى المهام الأساسية التالية :

- إعداد الإطار العام والمؤشرات المتعلقة بخطط الهيئة بمراحلها الزمنية المختلفة ومتابعة تنفيذها ، هذا بالإضافة إلى اعداد برنامج عمل الحكومة وخطة التنمية فيما يخص الهيئة .
- تأسيس وإنشاء قاعدة البيانات والمعلومات للنشاطات الأساسية بالهيئة والمساعدة للعملية التعليمية والتدريبية للمساهمة في تحديد الاستراتيجيات والسياسات وتوضيح الرؤية للمسؤولين لاتخاذ القرار المناسب .
- تطوير النظام الإداري بالهيئة وتنقيح وتعديل اللوائح والقرارات والقوانين بهدف تبسيط إجراءات العمل هذا بالإضافة إلى استحداث وتطوير الوحدات التنظيمية بالهيئة .
- متابعة متطلبات سوق العمل من خريجي الهيئة والتعرف على مدى التطور في وسائل الإنتاج والخدمات وما يتطلبه ذلك من تطوير للبرامج والمناهج بالكليات والمعاهد .
- ربط مخرجات الهيئة مع الاحتياجات الفعلية لبرامج التنمية في البلاد ، وكذلك ربط المستوى المهني والمهاري بمتطلبات مزاولة المهن في سوق العمل أملاً في توفير فرص وظيفية أكبر لخريجي الهيئة .

1 / هـ قطاع الخدمات الأكاديمية المساندة :

من القطاعات التي تم استحداثها بالهيكل التنظيمي الجديد بالهيئة ويتولى القطاع المهام الأساسية التالية :

- الإشراف على تنفيذ برامج الرعاية والخدمات والنشاطات الطلابية .
- إجراءات التسجيل والقبول للطلبة .
- تنظيم برامج التنمية المهنية لأعضاء الهيئة التدريسية والتدريبية .
- توفير الاحتياجات من الخدمات المعلوماتية للطلبة والمتدربين والعاملين بالهيئة .
- تنظيم برامج لخدمة المجتمع والتعليم المستمر للمواطنين والمقيمين .

وتتنوع برامج خدمة المجتمع والتعليم المستمر لتلبي متطلبات أفراد المجتمع
فتشمل :

- برامج في مجال العلوم التكنولوجية .
- برامج في مجال العلوم التجارية .
- برامج في مجال الحاسب الآلي .
- برامج في مجال العلوم الصحية .
- برامج في مجال الفنون والإنسانيات .
- برامج أخرى متنوعة .

ومدة الدراسة في هذه البرامج شهران يتم خلالها التركيز على المعارف
والمهارات الاساسية الخاصة بمجال البرنامج .

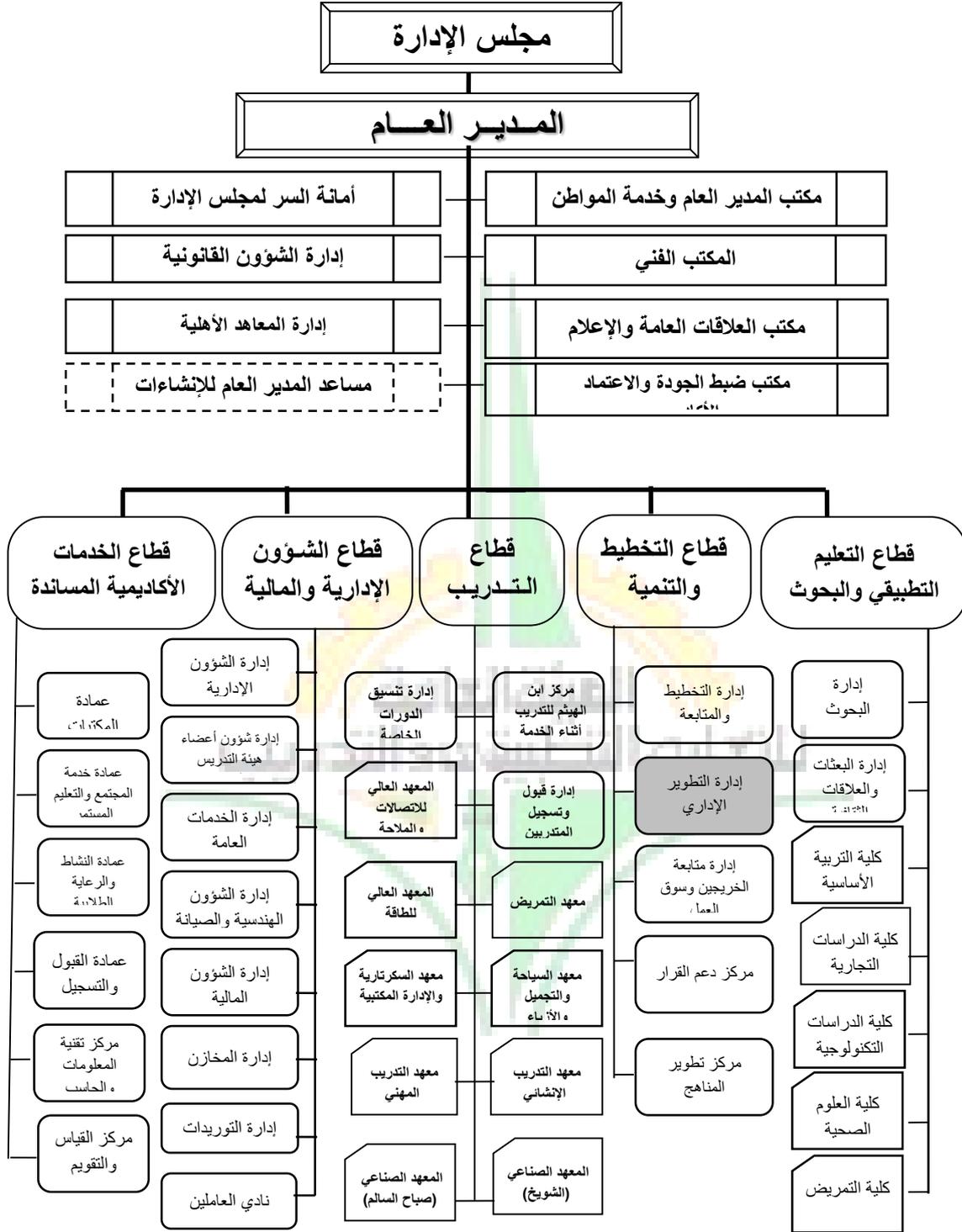
1 / و قطاع الشؤون الإدارية والمالية

يتولى القطاع مسئولية :

- حفظ وترتيب الملفات الإدارية بصورة مركزية وتصنيفها وتبويبها وإدارتها .
- إدارة شؤون أعضاء هيئتي التدريس والتدريب بما يتضمنه ذلك من إعداد قرارات التعيين والتقاعد ، وإعداد التكاليف والترقيات والنقل والندب والإحالة للتقاعد وحفظ حقوقهم لدى الجهات الحكومية الأخرى .
- متابعة تنفيذ النشاطات المتعلقة بالخدمات الضرورية للهيئة متضمنة خدمات الإسكان والتأثيث والنقل والأمن والسلامة والتغذية .
- إدارة الشؤون الهندسية وأعمال الصيانة وذلك لتوفير احتياجات الهيئة من الأجهزة والمعدات وإجراءات الصيانة لها ومتابعة تنفيذ الإنشاءات وفقاً للخطط الموضوعة والإشراف على أعمال الصيانة لمباني الهيئة .
- الإشراف على إعداد الميزانية وتطبيق ومتابعة الإجراءات المالية والإدارية وفقاً للقواعد المنظمة لذلك .

ويوضح الرسم التالي الكليات والمعاهد وكذلك الوحدات الإدارية والمراكز الفنية
التابعة لكل قطاع .

الهيكل التنظيمي للهيئة العامة للتعليم التطبيقي والتدريب



ملاحظة: تفصيل اللجان الدائمة للمدير العام : اللجنة العليا للقبول / اللجنة التنفيذية / اللجنة العليا للتخطيط / اللجنة العامة للبعثات / اللجنة العليا للتعيينات .

ملاحظة: تفصيل اللجان الدائمة للنواب : لجنة الشؤون العلمية / لجنة البحوث / لجنة الترقبات / لجنة التخطيط / لجنة شؤون التدريب .

2- التشريعات واللوائح التي تحكم عمل الهيئة :

تتضمن هذه التشريعات ما يلي :-

1. قانون إنشاء الهيئة رقم 63 لسنة 1982 .
2. قانون ونظام الخدمة المدنية .
3. قرارات ولوائح مجلس الإدارة .
4. قرارات مجلس الوزراء ومجلس الخدمة المدنية فيما يخص تنظيم أمور التدريب وتعيين مخرجات التعليم التطبيقي والتدريب ، وتعاميم ديوان الخدمة المدنية الخاصة بشئون التوظيف .
5. القرارات المعمول بها على مستوى الدولة في مجال البعثات والإجازات الدراسية .
6. اللوائح المالية للهيئة والتي تنظم إجراءات الصرف على بعض بنود الميزانية في حدود الإعتمادات المتاحة وطبقاً للقواعد الموضوعية وأهم هذه اللوائح تلك التي تنظم صرف المكافآت الخاصة بالمنتدبين للتدريس والتدريب ، ومكافآت التدريس والتدريب في برامج خدمة المجتمع والتعليم المستمر ، ومكافآت المشاركين في البحوث والدراسات التطبيقية ، ومكافآت الأساتذة الزائرين والمحاضرين والخبراء الخارجيين ، وكذلك مكافآت أعمال التأليف والترجمة والنشر بالإضافة إلى القوانين والمراسيم الصادرة بشأن المؤسسات التعليمية بالكويت بصفة عامة ، وبالأخص الهيئة العامة للتعليم التطبيقي والتدريب .

الفصل الثاني
أهم الانجازات في مجال النشاطات
الأساسية للهيئة

أولاً : الانجازات في مجال توفير بعض احتياجات البلاد من العمالة الوطنية :

تحقيقاً لأهداف الهيئة في مجال اعداد وتأهيل القوى العاملة الوطنية من مستوى الفنيين ومساعدتهم والحرفيين فان كلا من قطاع التعليم التطبيقي والبحوث وقطاع التدريب وما يتبعهما من كليات ومعاهد يقومان بتوفير احتياجات سوق العمل في كثير من التخصصات التكنولوجية والتجارية والصحية والتربوية، وكذلك في مجال الدورات الخاصة .

وفي عام 2014/2013 بلغ عدد المقبولين بالهيئة (19487) طالب / متدرب ، كما بلغ عدد المقيدين (48178) طالب / متدرب ، في حين بلغ عدد الخريجين (8482) خريجاً .

وتوضح الجداول التالية البيانات الاجمالية والتفصيلية لأعداد الطلبة والمتدربين بكليات ومعاهد الهيئة .

1- مقارنة بين أعداد الطلبة والمتدربين خلال عامي 2013/2012 ، 2014/2013 :

يوضح الجدول رقم (1-2) مقارنة بين أعداد الطلبة والمتدربين المقبولين والمقيدين والخريجين بكليات ومعاهد الهيئة خلال عامي 2013/2012 ، 2014/2013 .

جدول (1-2)

مقارنة بين أعداد الطلبة والمتدربين المقبولين والمقيدين والخريجين بكليات ومعاهد الهيئة خلال عامي

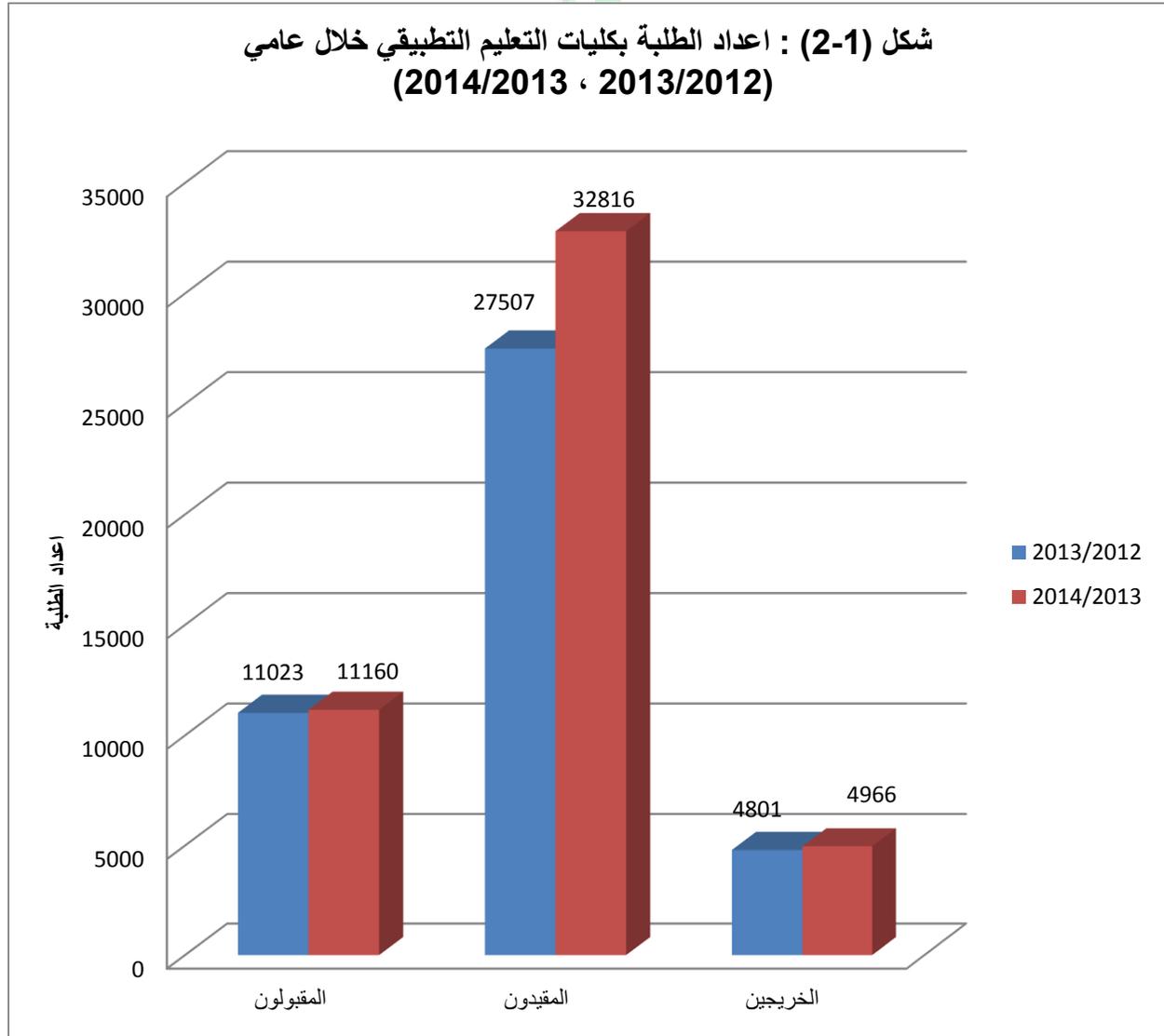
(2014/2013 - 2013/2012)

الخريجون		المقيدون			المقبولون			القطاع	
معدل النمو %	2014/2013	2013/2012	معدل النمو %	2014/2013	2013/2012	معدل النمو %	2014/2013		2013/2012
3.4	4966	4801	19.3	32816	27507	1.2	11160	11023	التعليم التطبيقي
-20.1	*3732	4668	-2.2	15362	15701	8.9	8327	7647	التدريب
-8.1	8698	9469	11.5	48178	43208	4.4	19487	18670	الاجمالي

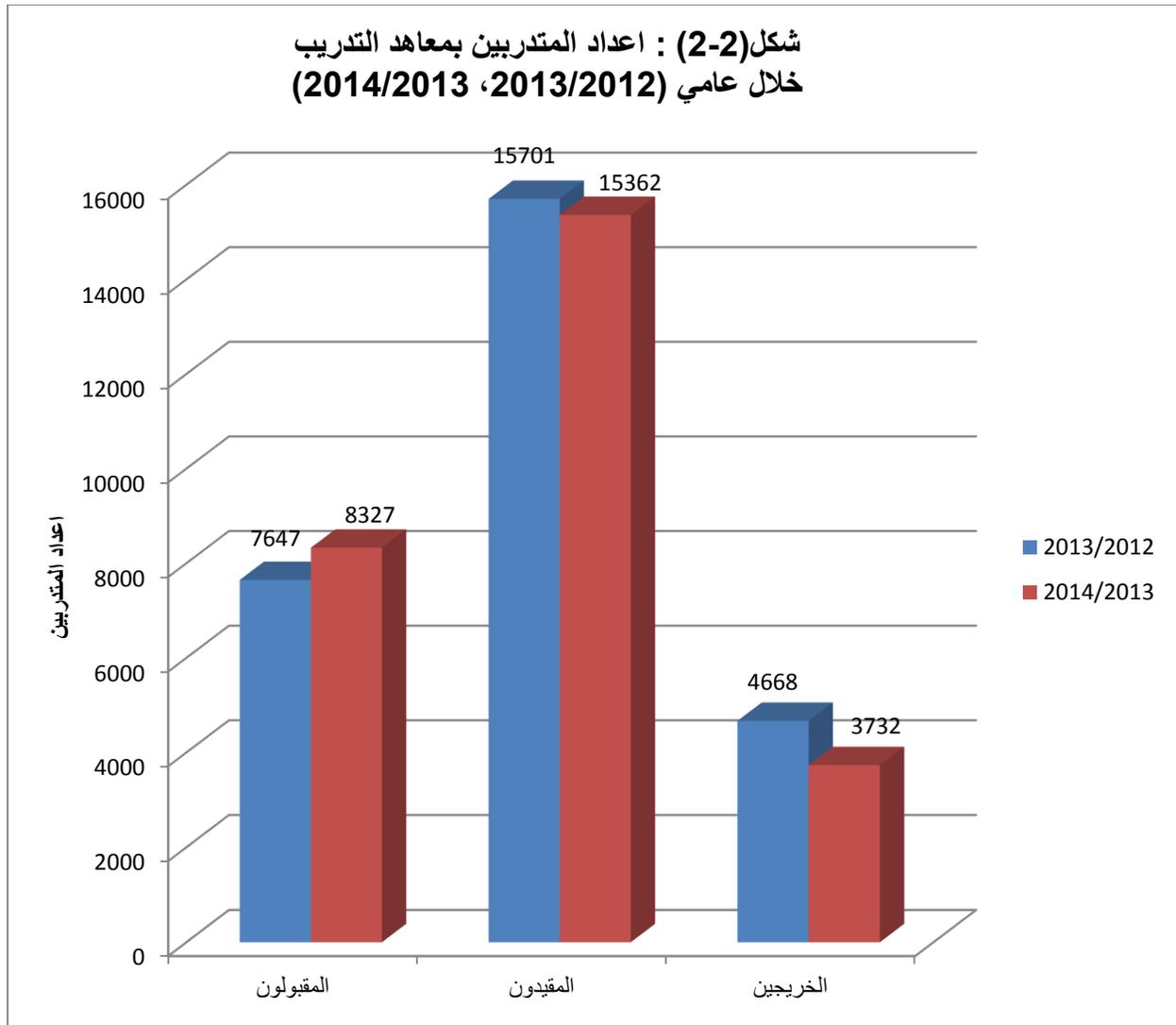
(*) بدون الفصل الصيفي

ويلاحظ من بيانات الجدول وجود زيادة في اجمالي عدد المقبولين بكليات ومعاهد الهيئة خلال عام 2014/2013 بلغ معدلها 4.4% ، حيث ارتفع عدد المقبولين من (18670) طالب / متدرب خلال عام 2013/2012 الى (19487) طالب / متدرب خلال عام 2014/2013 ، وارتفع عدد المقيدون بكليات ومعاهد الهيئة من (43208) طالب / متدرب خلال عام 2013 / 2014 الى (48178) طالب / متدرب عام 2013 / 2014 بمعدل زيادة 11.5% ، في حين انخفض عدد الخريجين من (9469) خريجاً عام 2012 / 2013 إلى (8698) خريجاً خلال عام 2013 / 2014 بمعدل إنخفاض 8.1% .

ويبين الشكل (1-2) اعداد الطلبة بكليات التعليم التطبيقي ، كما يبين الشكل (2-2) أعداد المتدربين بمعاهد التدريب خلال عامي (2014/2013، 2013/2012) :



شكل (2-2) : اعداد المتدربين بمعاهد التدريب
خلال عامي (2013/2012 ، 2014/2013)



2- البيانات التفصيلية لأعداد الطلبة والمتدربين خلال عام 2014/2013 :

1/2 - أعداد الطلبة بكليات التعليم التطبيقي :

1/1/2 أ - المقبولون :

بلغ عدد المقبولين بكليات التعليم التطبيقي خلال عام 2014/2013 (11160) طالب / طالبة منهم (7665) طالب / طالبة خلال الفصل الدراسي الأول بنسبة (68.7%) ، ويوضح الجدول رقم (2-2) توزيع الطلبة المقبولين بكليات التعليم التطبيقي وفقا للكلية والنوع والجنسية والفصل الدراسي .

جدول (2-2)

أعداد الطلبة المقبولين في كليات التعليم التطبيقي 2014/2013

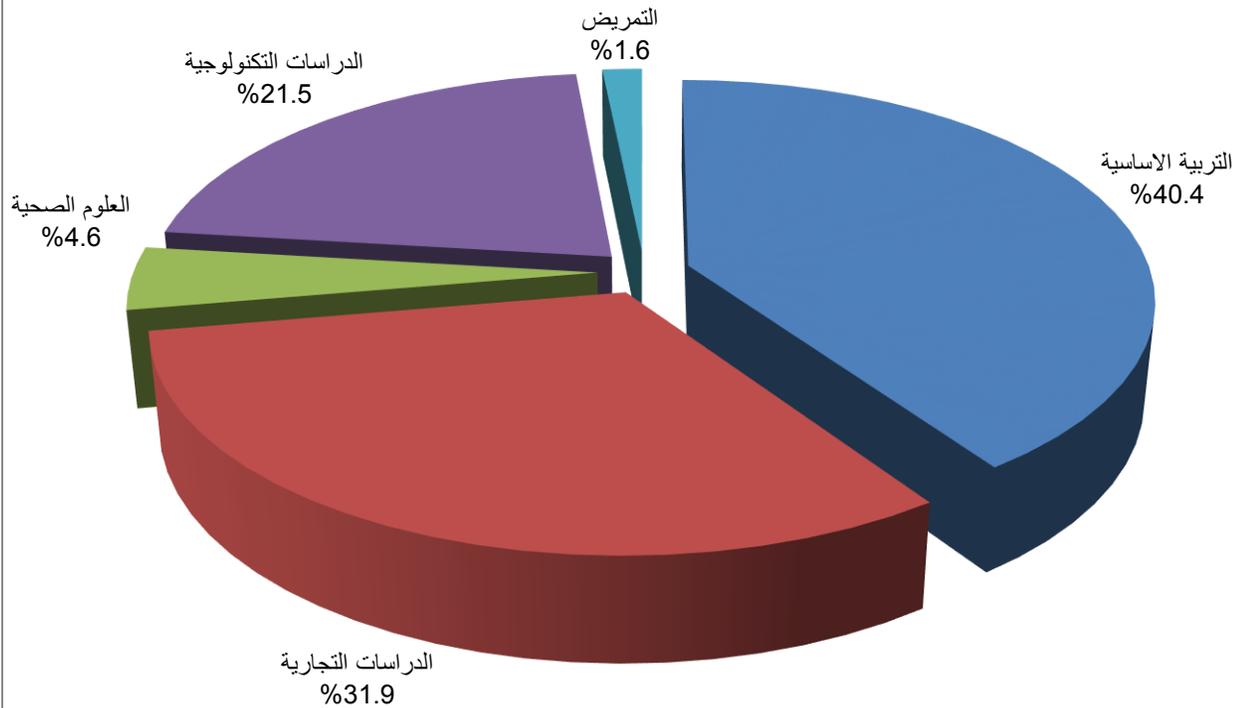
المجموع			الفصل الدراسي الثاني			الفصل الدراسي الأول			الكليات	
مج	غ ك	ك	مج	غ ك	ك	مج	غ ك	ك		
1420	159	1261	514	84	430	906	75	831	ذ	كلية التربية الاساسية
3084	477	2607	771	210	561	2313	267	2046	أ	
4504	636	3868	1285	294	991	3219	342	2877	مج	
1594	219	1375	603	106	497	991	113	878	ذ	كلية الدراسات التجارية
1965	191	1774	470	91	379	1495	100	1395	أ	
3559	410	3149	1073	197	876	2486	213	2273	مج	
199	115	84	72	66	6	127	49	78	ذ	كلية العلوم الصحية
312	108	204	115	35	80	197	73	124	أ	
511	223	288	187	101	86	324	122	202	مج	
1963	228	1735	694	122	572	1269	106	1163	ذ	كلية الدراسات التكنولوجية
442	70	372	182	39	143	260	31	229	أ	
2405	298	2107	876	161	715	1529	137	1392	مج	
92	80	12	36	33	3	56	47	9	ذ	كلية التمريض
89	63	26	38	29	9	51	34	17	أ	
181	143	38	74	62	12	107	81	26	مج	
5268	801	4467	1919	411	1508	3349	390	2959	ذ	الاجمالي
5892	909	4983	1576	404	1172	4316	505	3811	أ	
11160	1710	9450	3495	815	2680	7665	895	6770	مج	

وبمقارنة اجمالي المقبولين خلال عام 2014/2013 بإجمالي المقبولين خلال العام الماضي 2013/2012 يلاحظ وجود زيادة في اجمالي المقبولين هذا العام بمعدل (1.2%) حيث ارتفع عدد المقبولين بكليات التعليم التطبيقي من (11023) طالب / طالبة خلال عام 2013/2012 الى (11160) طالب / طالبة عام 2014/2013 .

كما يلاحظ أن المقبولين بكلية التربية الاساسية يشكلون حوالي (40.4%) من اجمالي المقبولين بكليات التعليم التطبيقي تليها كلية الدراسات التجارية بنسبة (31.9%). في حين لم تتجاوز نسبة المقبولين بكلية التمريض (1.6%) من اجمالي المقبولين بكليات التعليم التطبيقي .

ويبين الشكل (2-3) نسب توزيع الطلبة المقبولين بكليات التعليم التطبيقي خلال عام 2014/2013 .

شكل (2-3) : نسب توزيع الطلبة المقبولين بكليات التعليم التطبيقي خلال عام 2014/2013



1/2 ب- المقيدون :

بلغ عدد المقيدون بكليات التعليم التطبيقي (32816) طالب / طالبة خلال 2014/2013 .

ويوضح الجدول رقم (2-3) توزيع الطلبة المقيدون بكليات التعليم التطبيقي وفقاً للكلية والنوع والجنسية والفصل الدراسي .

جدول (2-3)

أعداد الطلبة المقيدون في كليات التعليم التطبيقي 2014/2013

المقيدون خلال العام *			الفصل الدراسي الثاني			الفصل الدراسي الأول			الكليات	
مج	غ ك	ك	مج	غ ك	ك	مج	غ ك	ك		
4397	604	3793	4101	604	3497	4366	573	3793	ذ	كلية التربية الاساسية
12062	1821	10241	11831	1821	10010	12012	1771	10241	أ	
16459	2425	14034	15932	2425	13507	16378	2344	14034	مج	
3299	964	2335	2851	874	1977	3299	964	2335	ذ	كلية الدراسات التجارية
5582	932	4650	5011	846	4165	5582	932	4650	أ	
8881	1896	6985	7862	1720	6142	8881	1896	6985	مج	
452	296	156	412	296	116	418	262	156	ذ	كلية العلوم الصحية
816	387	429	765	387	378	794	365	429	أ	
1268	683	585	1177	683	494	1212	627	585	مج	
4366	710	3656	4366	710	3656	4322	704	3618	ذ	كلية الدراسات التكنولوجية
1252	225	1027	1239	222	1017	1252	225	1027	أ	
5618	935	4683	5605	932	4673	5574	929	4645	مج	
223	207	16	212	200	12	223	207	16	ذ	كلية التمريض
367	283	84	345	277	68	367	283	84	أ	
590	490	100	557	477	80	590	490	100	مج	
12737	2781	9956	11942	2684	9258	12628	2710	9918	ذ	الإجمالي
20079	3648	16431	19191	3553	15638	20007	3576	16431	أ	
32816	6429	26387	31133	6237	24896	32635	6286	26349	مج	

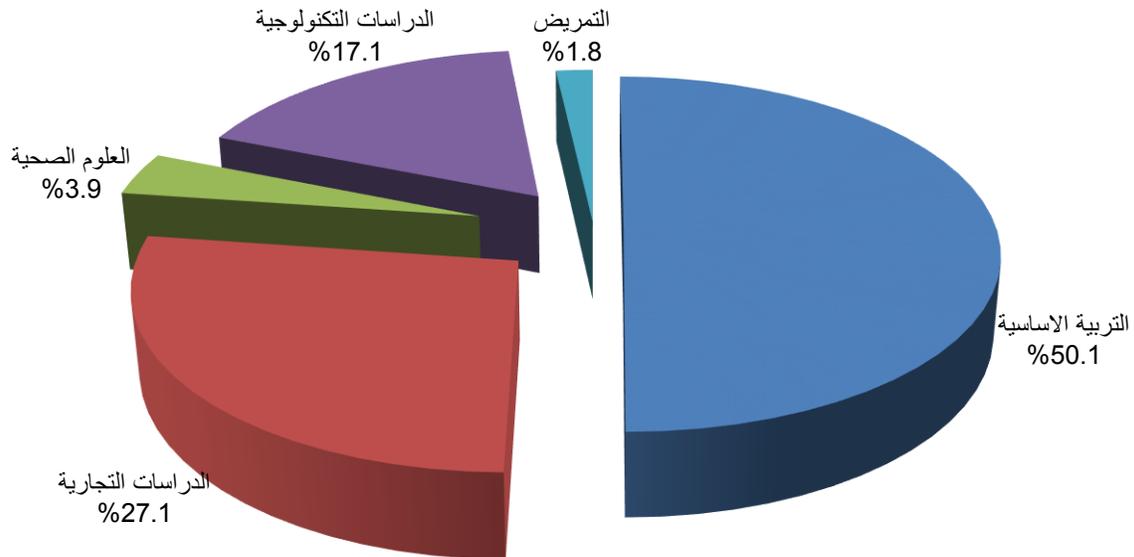
* المقيدون خلال العام أيهما أكبر من الفصل الدراسي الأول والثاني .

ويلاحظ ارتفاع اجمالي المقيدون بكليات التعليم التطبيقي هذا العام مقارنة بالعام الماضي بمعدل (19.3%) حيث ارتفع اجمالي المقيدون من (27507) طالب / طالبة خلال عام 2013/2012 إلى (32816) طالب / طالبة خلال عام 2014 / 2013 .

وتستحوذ كل من كلية التربية الاساسية وكلية الدراسات التجارية على اعلى معدل للمقيدون من بين كليات التعليم التطبيقي حيث بلغت نسبة المقيدون بكل منهما حوالي (50.1%) ، (27.1%) على التوالي من اجمالي المقيدون بكليات التعليم التطبيقي .

ويبين شكل (4-2) نسب توزيع الطلبة المقيدون بكليات التعليم التطبيقي خلال عام 2014 / 2013 .

شكل (4-2) : نسب توزيع الطلبة المقيدون بكليات التعليم التطبيقي خلال عام 2014/2013



1/2ج- الخريجون :

بلغ عدد الخريجين من كليات التعليم التطبيقي (4966) خريجاً خلال عام 2014/2013 ، ويوضح الجدول رقم (2-4) بيان توزيع الخريجين على كليات التعليم التطبيقي وفقاً للجنسية النوع والفصل الدراسي .

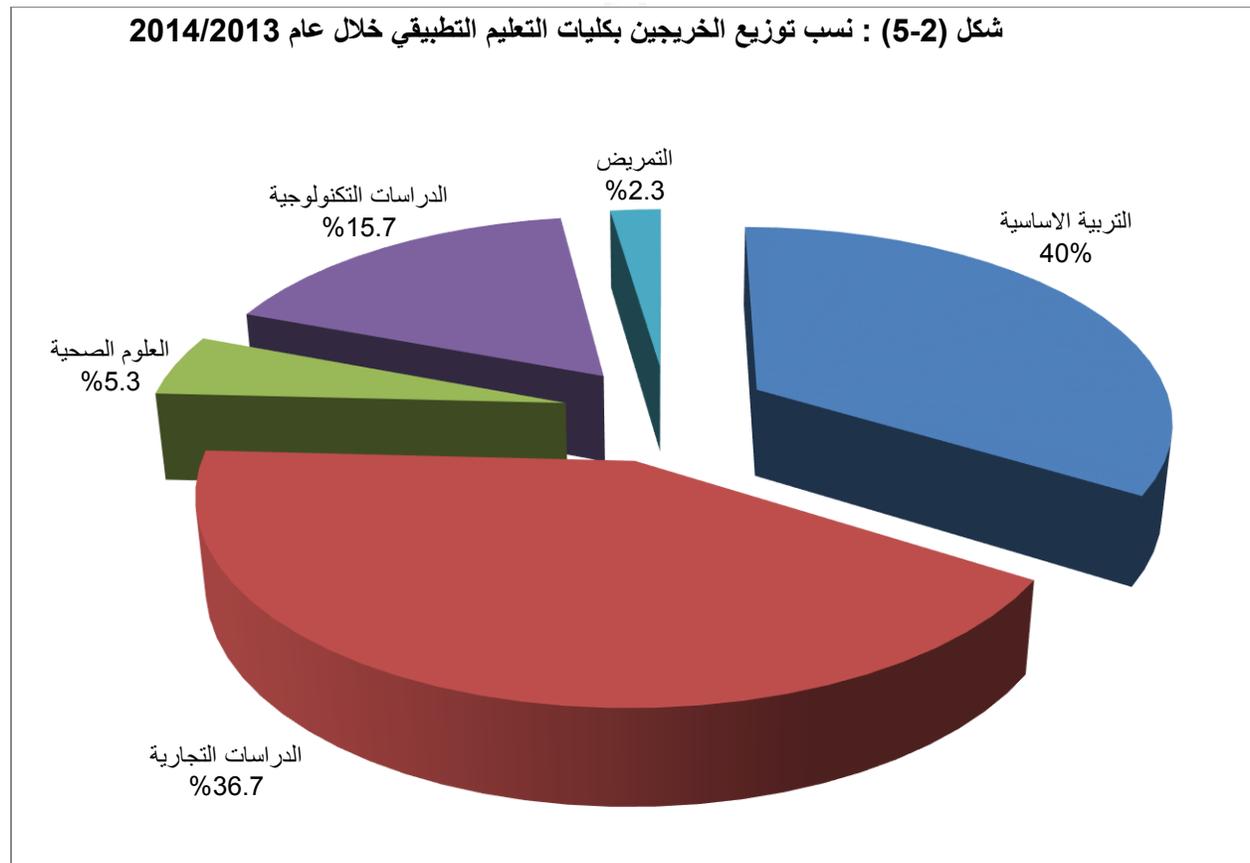
جدول (2-4)

اعداد الخريجين من كليات التعليم التطبيقي خلال العام الدراسي 2014/2013

المجموع			الفصل الدراسي الصيفي			الفصل الدراسي الثاني			الفصل الدراسي الاول			الكليات	
مج	غ ك	ك	مج	غ ك	ك	مج	غ ك	ك	مج	غ ك	ك		
392	58	334	68	8	60	142	25	117	182	25	157	ذ	كلية التربية الاساسية
1595	285	1310	270	60	210	620	124	496	705	101	604	أ	
1987	343	1644	338	68	270	762	149	613	887	126	761	ج	
613	191	422	207	68	139	153	50	103	253	73	180	ذ	كلية الدراسات التجارية
1209	216	993	364	54	310	378	69	309	467	93	374	أ	
1822	407	1415	571	122	449	531	119	412	720	166	554	ج	
65	44	21	32	27	5	18	8	10	15	9	6	ذ	كلية العلوم الصحية
198	117	81	75	45	30	57	32	25	66	40	26	أ	
263	161	102	107	72	35	75	40	35	81	49	32	ج	
567	126	441	96	17	79	229	56	173	242	53	189	ذ	كلية الدراسات التكنولوجية
214	61	153	36	4	32	89	31	58	89	26	63	أ	
781	187	594	132	21	111	318	87	231	331	79	252	ج	
32	30	2	4	4	0	14	13	1	14	13	1	ذ	كلية التمريض
81	67	14	12	11	1	37	32	5	32	24	8	أ	
113	97	16	16	15	1	51	45	6	46	37	9	ج	
1669	449	1220	407	124	283	556	152	404	706	173	533	ذ	المجموع
3297	746	2551	757	174	583	1181	288	893	1359	284	1075	أ	
4966	1195	3771	1164	298	866	1737	440	1297	2065	457	1608	الاجمالي	

ويشكل الخريجون من كلية التربية الأساسية وكلية الدراسات التجارية أعلى نسبة من بين الكليات حيث تصل نسبة الخريجين في هاتين الكليتين الى (40% ، 36.7%) على التوالي من اجمالي خريجي كليات التعليم التطبيقي .

ويبين الشكل (5-2) نسب توزيع الخريجين بكليات التعليم التطبيقي خلال عام (2014/2013) .



2/2- أعداد المتدربين بمعاهد التدريب :

2/2أ- المقبولون :

بلغ عدد المقبولون بمعاهد التدريب والدورات الخاصة خلال عام 2014/2013 (8327) متدرب / متدربة ، منهم (2478) من البنات بنسبة 29.8% من اجمالي المقبولين ويوضح الجدول رقم (2-5) توزيع المقبولين بمعاهد التدريب وفقاً للمعهد والنوع والجنسية والفصل الدراسي .

أولاً: البنون :-

جدول (2-5)

أعداد المتدربين المقبولين في معاهد التدريب والدورات الخاصة للعام التدريبي 2014/2013

المعهد	مستوى التدريب	فصل اول			فصل ثاني			مجموع		
		ك	غ.ك	مجموع	ك	غ.ك	مجموع	ك	غ.ك	مجموع
المعهد العالي للاتصالات والملاحة	دبلوم تدريب	555	1	556	196	0	196	751	1	752
المعهد العالي للطاقة	دبلوم تدريب	765	1	766	299	0	299	1064	1	1065
معهد السكرتارية والإدارة المكتبية	دبلوم تدريب	92	131	223	60	37	97	152	168	320
معهد السياحة والتجميل والأزياء	دبلوم تدريب	0	0	0	0	0	0	0	0	0
الدورات التدريبية الخاصة	دبلوم تدريب	115	0	115	48	0	48	163	0	163
	شهادة تدريب مستوى مساعد فني	284	4	288	0	0	0	284	4	288
	مجموع	399	4	403	48	0	48	447	4	451
معهد التمريض	الثانوية التمريضية	14	61	75	0	0	0	14	61	75
المعهد الصناعي صباح السالم	الثانوية الصناعية	224	0	224	0	0	0	224	0	224
	شهادة تدريب مستوى فني	672	29	701	0	0	0	672	29	701
	مجموع	896	29	925	0	0	0	896	29	925
معهد التدريب الانشائي	دبلوم تدريب	290	3	293	133	0	133	423	3	426
	ثانوية صناعية	194	0	194	0	0	0	194	0	194
	شهادة تدريب مستوى فني	327	82	409	0	0	0	327	82	409
المعهد الصناعي الشويخ	مجموع	811	85	896	133	0	133	944	85	1029
	الثانوية الصناعية	173	0	173	0	0	0	173	0	173
	شهادة تدريب مستوى فني	686	98	784	0	0	0	686	98	784
معهد التدريب المهني	مجموع	859	98	957	0	0	0	859	98	957
	شهادة التأهيل المهني مستوى حرفي	188	87	275	0	0	0	188	87	275
	دبلوم تدريب	1817	136	1953	773	37	736	2553	173	2726
المجموع	الثانوية الصناعية والثانوية التمريضية	605	61	666	0	0	0	605	61	666
	شهادة تدريب مستوى فني	1685	209	1894	0	0	0	1685	209	1894
	شهادة تدريب مستوى مساعد فني	284	4	288	0	0	0	284	4	288
	التأهيل المهني(حرفي)	188	87	275	0	0	0	188	87	275
	المجموع	4579	497	5076	773	37	736	5315	534	5849

ثانياً: البنات :-

تابع جدول (5-2)

أعداد المتدربات المقبولات في معاهد التدريب والدورات الخاصة للعام التدريبي 2014/2013

المعهد	مستوى التدريب	فصل اول			فصل ثاني			مجموع	
		ك	غ.ك	مجموع	ك	غ.ك	مجموع	ك	غ.ك
المعهد العالي للاتصالات والملاحة	دبلوم تدريب	503	4	507	164	0	164	667	4
معهد السكرتارية والإدارة المكتبية	دبلوم تدريب	674	62	736	306	6	300	974	68
معهد السياحة والتجميل والأزياء	دبلوم تدريب	12	47	59	106	84	190	118	131
	شهادة تدريب مستوى مساعد فني	40	16	56	0	0	0	40	16
	مجموع	52	63	115	106	84	190	158	147
الدورات التدريبية الخاصة	دبلوم تدريب	160	1	161	91	0	91	251	1
	شهادة تدريب مستوى مساعد فني	60	2	62	0	0	0	60	2
	مجموع	220	3	223	91	0	91	311	3
معهد التمريض	الثانوية التمريضية	70	76	146	0	0	0	70	76
المجموع	دبلوم تدريب	1349	114	1463	751	90	661	2010	204
	الثانوية التمريضية	70	76	146	0	0	0	70	76
	شهادة تدريب مستوى مساعد فني	100	18	118	0	0	0	100	18
	المجموع	1519	208	1727	751	90	661	2180	298

المجموع الكلي لأعداد المتدربين المقبولين للعام التدريبي 2014/2013

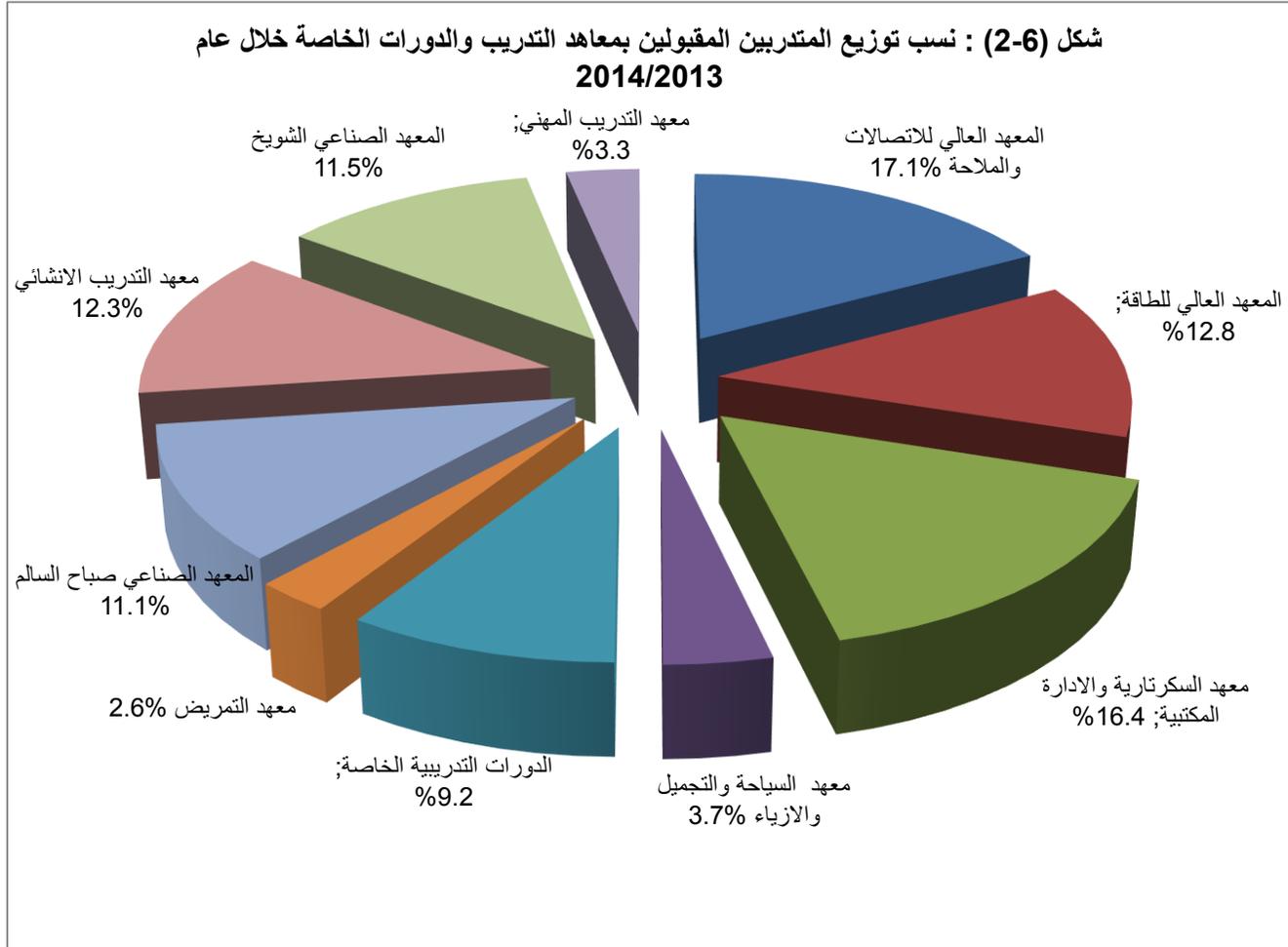
مجموع	التأهيل المهني	شهادة تدريب مستوى مساعد فني	شهادة تدريب مستوى فني	ثانوية صناعية وتمريرية	دبلوم تدريب	مستوى التدريب
5849	275	288	1894	666	2726	بنين
2478	0	118	0	146	2214	بنات
8327	275	406	1894	812	4940	مجموع

فني متخصص : مدخلات حملة الشهادة الثانوية .

فني + م. فني : مدخلات من حملة الشهادات دون الشهادة الثانوية .

حرفي : مدخلات من حملة الشهادات مادون الصف التاسع .

ويبين الشكل رقم (2-6) نسب توزيع المتدربين المقبولين بمعاهد التدريب والدورات الخاصة خلال عام 2014/2013 .



2/2 ب- المقيدون :

بلغ عدد المقيدون بمعاهد التدريب والدورات الخاصة خلال عام 2014/2013 (15362)
متدرب / متدربة منهم (5678) من البنات بنسبة (37%) من اجمالي المقيدون ، ويوضح الجدول رقم
(6-2) توزيع المقيدون بمعاهد التدريب وفقاً للمعهد والنوع والجنسية والفصل الدراسي .

أولاً : - البنون :-

جدول (6-2)

اعداد المتدربين المقيدون في معاهد التدريب والدورات التدريبية الخاصة للعام التدريبي 2014/2013

المقيدون خلال العام			فصل ثاني			فصل اول			مستوى التدريب	المعهد
مجموع	غ.ك	ك	مجموع	غ.ك	ك	مجموع	غ.ك	ك		
1587	1	1586	1259	0	1259	1587	1	1586	دبلوم تدريب	المعهد العالي للاتصالات والملاحة
1339	1	1338	1323	0	1323	1339	1	1338	دبلوم تدريب	المعهد العالي للطاقة
586	131	455	492	37	455	474	131	343	دبلوم تدريب	معهد السكرتارية والإدارة المكتبية
0	0	0	0	0	0	0	0	0	دبلوم تدريب	معهد السياحة والتجميل والأزياء
631	0	631	179	0	179	631	0	631	دبلوم تدريب	الدورات التدريبية الخاصة
326	4	322	259	0	259	326	4	322	شهادة تدريب مستوى مساعد فني	
957	4	953	438	0	438	957	4	953	مجموع	
172	61	111	89	0	89	172	61	111	الثانوية التمريضية	معهد التمريض
224	0	224	157	0	157	224	0	224	الثانوية الصناعية	المعهد الصناعي صباح السالم
1242	29	1213	608	0	608	1242	29	1213	شهادة تدريب مستوى فني	
1466	29	1437	765	0	765	1466	29	1437	مجموع	
589	3	586	586	0	586	553	3	550	دبلوم تدريب	معهد التدريب الانشائي
194	0	194	124	0	124	194	0	194	ثانوية صناعية	
614	82	532	468	0	468	614	82	532	شهادة تدريب مستوى فني	
1397	85	1312	1178	0	1178	1361	85	1276	مجموع	المعهد الصناعي الشويخ
173	0	173	0	0	0	173	0	173	الثانوية الصناعية	
1206	98	1108	558	0	558	1206	98	1108	شهادة تدريب مستوى فني	
1379	98	1281	558	0	558	1379	98	1281	مجموع	معهد التدريب المهني
801	87	714	522	0	522	801	87	714	شهادة التأهيل المهني مستوى حرفي	
4732	136	4596	3859	37	3802	4031	133	3898	دبلوم تدريب	المجموع
763	61	702	370	0	370	569	61	508	الثانوية الصناعية والثانوية التمريضية	
3062	209	2853	1634	0	1634	3001	130	2871	شهادة تدريب مستوى فني	
326	4	322	259	0	259	326	4	322	شهادة تدريب مستوى مساعد فني	
801	87	714	522	0	522	801	87	714	التأهيل المهني(حرفي)	
9684	497	9187	6624	37	6587	8728	415	8313	المجموع	

ثانياً : البنات :-

تابع جدول (6-2)

اعداد المتدربات المقيدات في معاهد التدريب والدورات الخاصة للعام التدريبي 2014/2013

المعهد	مستوى التدريب	فصل اول			فصل ثاني			المقيدات خلال العام		
		ك	غ.ك	مجموع	ك	غ.ك	مجموع	ك	غ.ك	مجموع
المعهد العالي للاتصالات والملاحة	دبلوم تدريب	1650	4	1654	1393	0	1393	1650	4	1654
	دبلوم تدريب	2237	62	2299	1954	6	1948	2237	62	2299
معهد السياحة والتجميل والأزياء	دبلوم تدريب	79	47	126	243	84	327	243	84	327
	شهادة تدريب مستوى مساعد فني	123	16	139	104	0	104	123	16	139
	مجموع	202	63	265	347	84	431	366	100	466
	دبلوم تدريب	752	1	753	166	0	166	752	1	753
الدورات التدريبية الخاصة	شهادة تدريب مستوى مساعد فني	101	2	103	180	0	180	180	2	182
	مجموع	853	3	856	346	0	346	932	3	935
	الثانوية التمريضية	248	76	324	162	0	162	248	76	324
المجموع	دبلوم تدريب	4718	114	4832	3750	90	3840	4882	151	5033
	الثانوية التمريضية	248	76	324	162	0	162	248	76	324
	شهادة تدريب مستوى مساعد فني	224	18	242	284	0	284	303	18	321
	المجموع	5190	208	5398	4196	90	4286	5433	245	5678

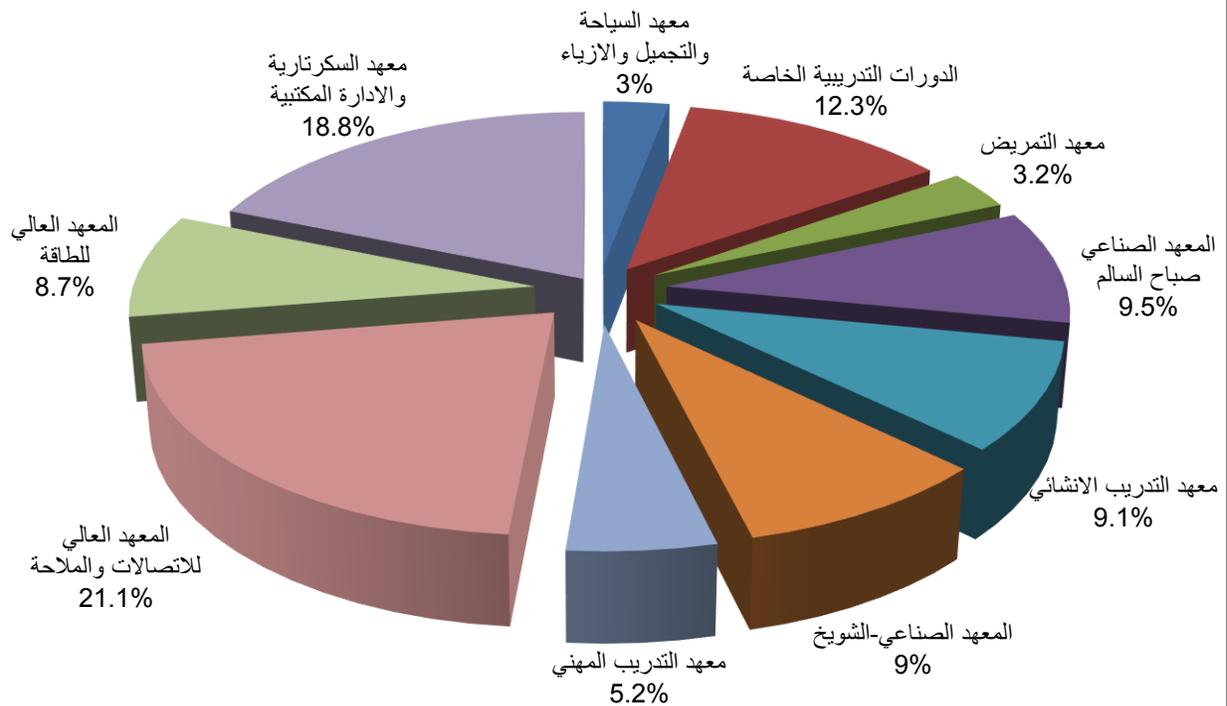
(* المقيدات في الفصل الأول أو الفصل الثاني أيهما أكبر .

المجموع الكلي لأعداد المقيدون للعام التدريبي 2014/2013

مستوى التدريب	دبلوم تدريب	ثانوية صناعية وتمريرية	شهادة تدريب مستوى فني	شهادة تدريب مستوى مساعد فني	التأهيل المهني (حرفي)	مجموع
بنين	4732	763	3062	326	801	9684
بنات	5033	324	0	321	0	5678
مجموع	9765	1087	3062	647	801	15362

ويبين الشكل رقم (2-7) نسب توزيع المتدربين المقيدين بمعاهد التدريب والدورات الخاصة خلال عام 2014/2013 .

شكل (2-7) : نسب توزيع المتدربين المقيدين بمعاهد التدريب والدورات الخاصة خلال عام 2014/2013



ج/2/2- الخريجون :-

بلغ عدد الخريجين بمعاهد التدريب والدورات الخاصة خلال عام 2014/2013 (3732*) خريجاً منهم (1482) من الخريجات بنسبة (39.7%) من اجمالي الخريجين ، ويوضح الجدول رقم (2-7) توزيع الخريجين بمعاهد التدريب وفقاً للمعهد والنوع والجنسية والفصل التدريبي .

أولاً : البنون :-

جدول (2-7)
اعداد الخريجين في معاهد التدريب والدورات الخاصة للعام التدريبي (2014/2013)

المعهد	مستوى التدريب	الفصل التدريبي الأول			الفصل التدريبي الثاني			الإجمالي		
		ك	غ.ك	مجموع	ك	غ.ك	مجموع	ك	غ.ك	مجموع
العالي للاتصالات والملاحة	دبلوم تدريب	137	1	138	142	1	143	279	2	281
العالي للطاقة	دبلوم تدريب	89	0	89	94	0	94	183	0	183
السكرتارية والإدارة المكتبية	دبلوم تدريب	9	19	28	27	31	58	36	50	86
الدورات التدريبية الخاصة	دبلوم تدريب	379	102	481	217	0	217	596	102	698
	شهادة تدريب مستوى مساعد فني	0	0	0	32	4	36	32	4	36
	مجموع	379	102	481	249	4	253	628	106	734
التمريض	الثانوية التمريضية	0	0	0	3	34	37	3	34	37
الصناعي صباح السالم	الثانوية الصناعية	0	0	0	161	5	166	161	5	166
	شهادة تدريب مستوى فني	0	0	1	183	9	192	183	9	192
	مجموع	0	0	1	344	14	358	344	14	358
التدريب الإنشائي	الثانوية الصناعية	0	0	0	103	30	133	103	30	133
	شهادة تدريب مستوى فني	0	0	0	37	27	64	37	27	64
	مجموع	0	0	0	140	57	197	140	57	197
الصناعي الشويخ	الثانوية الصناعية	0	0	0	128	5	133	128	5	133
	شهادة تدريب مستوى فني	0	0	0	102	44	146	102	44	146
	مجموع	0	0	0	230	49	279	230	49	279
التدريب المهني	شهادة التأهيل المهني مستوى حرفي	0	0	0	72	23	95	72	23	95
الإجمالي	دبلوم تدريب	614	122	736	480	32	512	1094	154	1248
	الثانوية الصناعية والثانوية التمريضية	0	0	0	395	74	469	395	74	469
	شهادة تدريب مستوى فني	614	0	614	322	80	402	322	80	402
	شهادة تدريب مستوى مساعد فني	0	0	0	32	4	36	32	4	36
	التأهيل المهني (حرفي)	0	0	0	72	23	95	72	23	95
	المجموع	614	122	736	1301	213	1514	1915	335	2250

(*) بدون الفصل الصيفي

تابع جدول (7-2)

اعداد الخريجات في معاهد التدريب والدورات الخاصة للعام التدريبي 2014/2013

الإجمالي			الفصل التدريبي الثاني			الفصل التدريبي الأول			مستوى التدريب	المعهد
مجموع	غ ك	ك	مجموع	غ ك	ك	مجموع	غ ك	ك		
394	0	394	194	0	194	200	0	200	دبلوم تدريب	العالى للاتصالات والملاحة
478	2	476	305	0	305	173	2	171	دبلوم تدريب	السكرتارية والإدارة المكتبية
19	16	3	19	16	3	0	0	0	دبلوم تدريب	السياحة والتجميل والأزياء
29	11	18	29	11	18	0	0	0	شهادة تدريب مستوى مساعد فني	
48	27	21	48	27	21	0	0	0	مجموع	
477	131	346	57	2	55	420	129	291	دبلوم تدريب	الدورات التدريبية الخاصة
38	3	35	38	3	35	0	0	0	شهادة تدريب مستوى مساعد فني	
515	134	381	95	5	90	420	129	291	مجموع	
47	26	21	47	26	21	0	0	0	الثانوية التمريضية	التمريض
1368	149	1219	575	18	557	793	131	662	دبلوم تدريب	الإجمالي
47	26	21	47	26	21	0	0	0	الثانوية التمريضية	
2	1	0	0	0	0	0	0	0	شهادة تدريب مستوى فني	
67	14	53	67	14	53	0	0	0	شهادة تدريب مستوى مساعد فني	
1482	189	1293	689	58	631	793	131	662	المجموع	

تابع جدول (7-2)

المجموع الكلي لأعداد الخريجين (*) للعام التدريبي 2014/2013

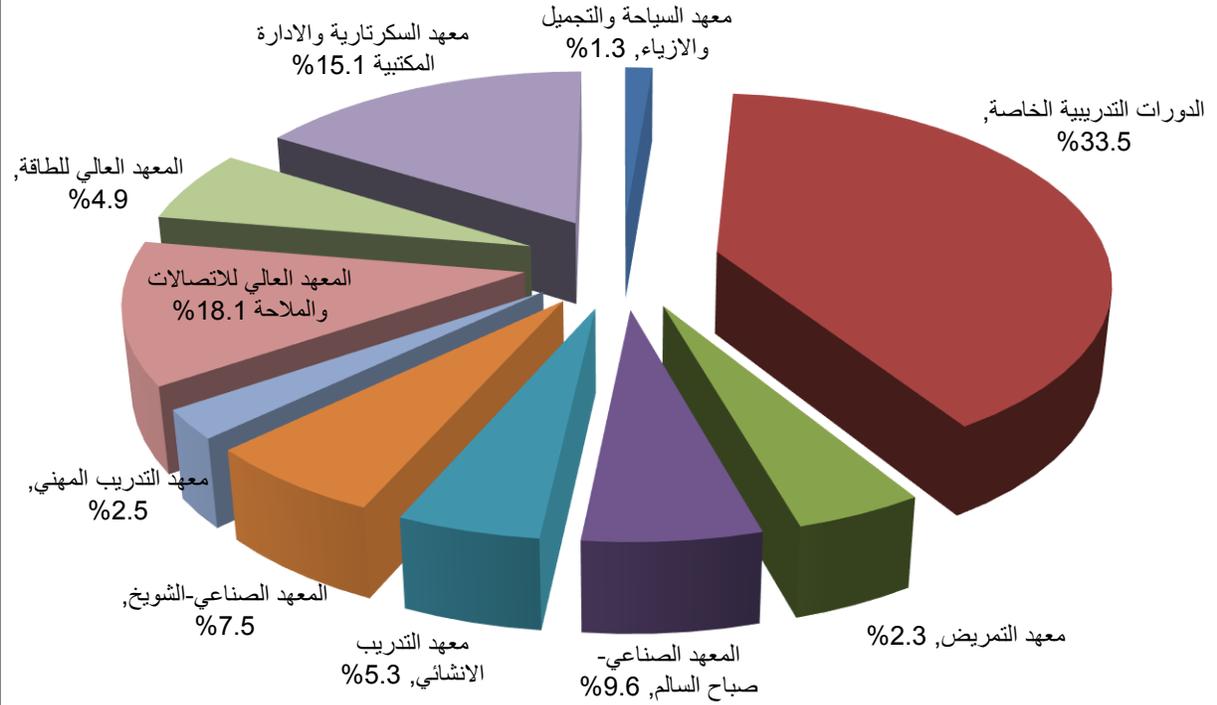
النوع	مستوى التدريب	دبلوم تدريب	ثانوية صناعية وتمريرية	شهادة تدريب مستوى فني	شهادة تدريب مستوى مساعد فني	التأهيل المهني (حرفي)	مجموع
بنين	1248	469	402	36	95	2250	
بنات	1368	47	0	67	0	1482	
مجموع	2616	516	402	103	95	3732	

ملاحظات :

- دبلوم تدريب لمستوى فني متخصص .
 - الثانوية الصناعية لخريجي السنة الرابعة التكميلية للمعهد الصناعي صباح السالم .
 - الثانوية التمريضية لخريجي معهد التمريض .
 - شهادة تدريب مستوى فني لمخرجات الثلاث سنوات لكل من المعهد الصناعي صباح السالم والمعهد الصناعي الشويخ ومعهد التدريب الانتشائي .
 - شهادة تدريب مستوى مساعد فني لمخرجات السنتين لمدخلات ما دون الثانوية بأي من معاهد التدريب والدورات الخاصة .
 - شهادة التأهيل المهني لمخرجات معهد التدريب لمستوى حرفي .
- ويبين الشكل رقم (8-2) نسب توزيع الخريجين بمعاهد التدريب والدورات الخاصة خلال عام (2014/2013) .

(*) بدون الفصل الصيفي

شكل (2-8) : نسب توزيع الخريجين من معاهد التدريب والدورات الخاصة خلال عام 2014/2013



الهيئة العامة
للتنظيم والتدريب

ثانياً : الإنجازات في مجال التدريب أثناء الخدمة للعاملين بالدولة :

يعتبر التدريب أثناء الخدمة للعاملين بالدولة أحد الأنشطة التي يتولاها قطاع التدريب بالهيئة ويساهم بفعالية في عملية التطوير الإداري والتنمية الشاملة للبلاد وتتنوع هذه البرامج لتشمل المجالات الإدارية والمالية والفنية ، ويلبي هذا التنوع معظم الاحتياجات لمختلف الهيئات والمؤسسات الحكومية .

وفيما يلي البيانات الإجمالية والتفصيلية للمشاركين في برامج التدريب أثناء الخدمة للعاملين بالدولة .

1- إجمالي عدد المشاركين في برامج التدريب أثناء الخدمة :

شارك في البرامج (1334) موظفاً من مختلف العاملين بهيئات ومؤسسات الدولة ، وبلغ عدد الدورات التدريبية التي تم تنفيذها خلال هذا العام (77) دورة وتجدر الإشارة إلى أن عدد المشاركين في هذه البرامج يتأثر بعوامل العرض والطلب على هذا النوع من البرامج ، ويوضح الجدول رقم (2-8) نشاط التدريب أثناء الخدمة خلال عام 2014/2013 .

جدول (2-8)

نشاط التدريب أثناء الخدمة لعام 2014/2013

م	أنواع البرامج	عدد الدورات المنفذة		مدة التدريب		المتدربون	
		العدد	%	باليوم	%	العدد	%
1	برامج في المجال الإداري	42	55	206	48	714	54
2	برامج في المجال الفني التخصصي	3	4	19	4	134	10
3	برامج في مجال التدريب	15	20	112	26	240	18
4	برامج في نظم المعلومات	9	12	47	11	140	11
5	برامج في مجال العلاقات العامة والإعلام	5	5	34	8	55	4
6	برامج في مجال القانون	3	4	14	3	51	3
	إجمالي	77	100	432	100	1334	100

ويوضح الجدول رقم (2-9) عدد المشاركين في برامج مجال التدريب أثناء الخدمة خلال عامي (2013/2012 – 2014/2013) .

جدول (2-9)

عدد المشاركين في برامج التدريب أثناء الخدمة خلال عامي (2013/2012 – 2014/2013)

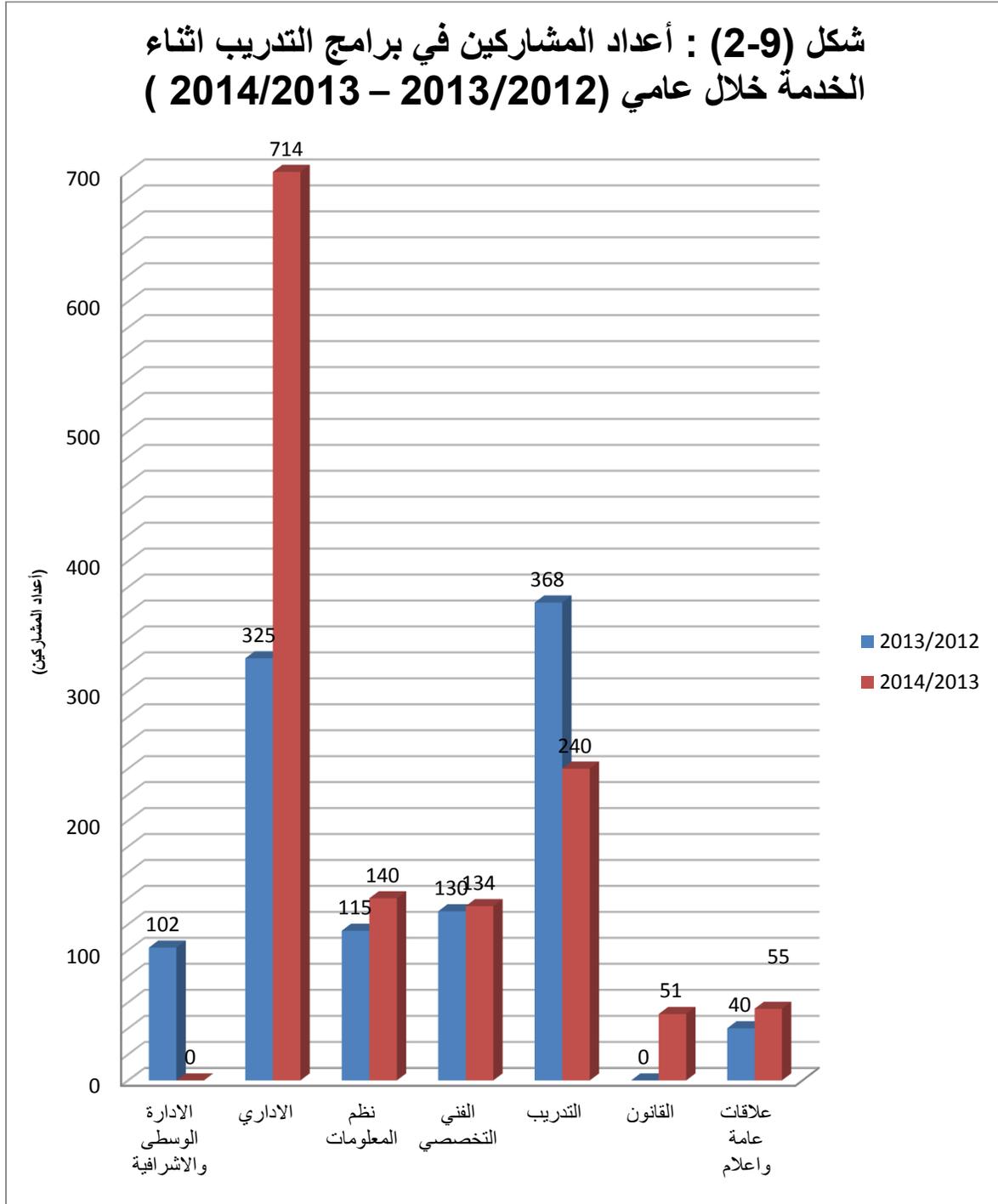
الإجمالي	علاقات عامة وإعلام	القانون	التدريب	الفني التخصصي	نظم المعلومات	الإداري	الإدارة الوسطى والإشرافية	المجال العام
1080	40	-	368	130	115	325	102	2013 / 2012
1334	55	51	240	134	140	714	-	2014 / 2013
23.5	37.5	-	-34.8	3	21.7	119.7	-	معدل النمو %

ويتضح من البيانات استحواذ البرامج الخاصة بالمجال الإداري والبرامج في المجال التدريب والبرامج في نظم المعلومات على أعلى نسب للمشاركة من قبل المتدربين عام 2014/2013 حيث شارك في هذه البرامج ما نسبته (53.5% ، 18% ، 10.5%) على التوالي الأمر الذي يتطلب زيادة الاهتمام بهذه المجالات وتوفير كافة المتطلبات اللازمة للارتقاء بمستويات هذه البرامج.

الهيئة العامة
للتنظيم والتطبيق والتدريب

كما يلاحظ وجود إنخفاض في أعداد المشاركين في مجال التدريب مقارنة بأعداد المشاركين في العام السابق .

ويوضح الشكل رقم (2-9) أعداد المشاركين في برامج التدريب أثناء الخدمة خلال عامي (2014/2013 – 2013/2012) :



ويوضح الجدول رقم (2-10) التوزيع النسبي للمتدربين بين جهات العمل بالدولة والهيئة .

جدول (10-2)

التوزيع النسبي للمتدربين بين جهات العمل بالدولة والهيئة خلال عام 2014/2013

م	أنواع البرامج	إجمالي المتدربين				من جهات العمل بالدولة				الهيئة			
		%	مج	أ	ذ	%	مج	أ	ذ	%	مج	أ	ذ
1	برامج في المجال الإداري	53.5	714	444	270	67.1	352	147	205	45.8	362	297	65
2	برامج في المجال الفني التخصصي	10.1	134	88	46	13.7	72	65	7	7.7	62	23	39
3	برامج في مجال نظم المعلومات	10.5	140	67	73	3.8	20	8	12	14.9	120	59	61
4	برامج في مجال التدريب	18	240	98	142	0.2	1	1	-	29.5	239	97	142
5	برامج في مجال العلاقات العامة والإعلام	4.1	55	9	46	9.2	48	2	46	0.9	7	7	-
6	برامج في مجال القانون	3.8	51	40	11	6.3	33	24	9	2.2	18	16	2
	الإجمالي	100	1334	746	588	100	526	247	279	100	808	499	309

ويلاحظ من بيانات الجدول ما يلي :

- بلغ عدد المشاركين من موظفي الهيئة في برامج التدريب أثناء الخدمة (808) موظفاً بما نسبته حوالي (60.6 %) من إجمالي المشاركين ، في حين بلغ عدد المشاركين في هذه البرامج من موظفي الدولة (526) موظفاً بنسبة (39.4 %) من إجمالي المشاركين .
- تأتي البرامج في المجال الإداري في مقدمة البرامج التي التحق بها متدربين من جهات العمل بالدولة وكذلك من الهيئة حيث شارك فيها :
 - 67.1% من إجمالي المشاركين من جهات عمل بالدولة .
 - 45.8% من إجمالي المشاركين من الهيئة .

2- التوزيع النسبي للمتدربين وفقاً للجنسية والنوع :

يوضح الجدول رقم (11-2) بيان التوزيع النسبي للمشاركين في برامج التدريب أثناء الخدمة وفقاً للجنسية والنوع .

جدول (11-2)

التوزيع النسبي للمشاركين في برامج التدريب أثناء الخدمة من مختلف جهات الدولة وفقاً للجنسية والنوع خلال عام 2013 / 2014

م	أنواع البرامج	كويتي				غير كويتي				الإجمالي			
		%	مج	أ	ذ	%	مج	أ	ذ	%	مج	أ	ذ
1	برامج في المجال الإداري	54	706	440	266	35	8	4	4	54	714	444	270
2	برامج في مجال نظم المعلومات	10	131	63	68	39	9	4	5	11	140	67	73
3	برامج في المجال الفني التخصصي	10	131	86	45	13	3	2	1	10	134	88	46
4	برامج في مجال التدريب	18	237	98	139	13	3	-	3	18	240	98	142
5	برامج في مجال العلاقات العامة والإعلام	4	55	9	46	-	-	-	-	4	55	9	46
6	برامج في مجال القانون	4	51	40	11	-	-	-	-	3	51	40	11
	الإجمالي	100	1311	736	575	100	23	10	13	100	1334	746	588

ويلاحظ من الجدول :

يشكل الكويتيين نسبة (98.3%) من إجمالي المشاركين في برامج التدريب أثناء الخدمة للعاملين بالدولة ، في حين لم تزد نسبة مشاركة غير الكويتيين عن (1.7%) من إجمالي المشاركين .

يشكل الإناث حوالي (55.9%) من إجمالي المشاركين وهذه النسبة تقل عن نظيرتها في العام السابق والتي بلغت (60%) .

3- توزيع المتدربين أثناء الخدمة على الجهات المستفيدة (*):

يوضح الجدول رقم (2-12) توزيع المتدربين المشاركين في برامج التدريب أثناء الخدمة على الجهات المستفيدة بالدولة .

جدول (2-12)
توزيع المتدربين المشاركين في برامج التدريب أثناء الخدمة على الجهات المستفيدة
خلال عام 2014/2013

م	الجهة	عدد المتدربين			النسبة %
		المجموع	إناث	ذكور	
1	الإدارة العامة للإطفاء	155	-	155	28
2	وزارة الصحة	126	98	28	23
3	وزارة الشؤون الاجتماعية والعمل	82	26	56	15
4	وزارة التربية	72	65	7	13
5	الديوان الأميري	32	22	10	6
6	وزارة الكهرباء والماء	12	5	7	2
7	الهيئة العامة لشئون الزراعة والثروة السمكية	12	10	2	2
8	وزارة النفط	12	10	2	2
9	وزارة الداخلية	11	1	10	2
10	الأمانة العامة لمجلس الوزراء	11	4	7	2
11	وكالة الأنباء كونا	6	1	5	1
12	الهيئة العامة للشباب والرياضة	6	5	1	1
13	وزارة الدفاع	5	2	3	1
14	الجهاز المركزي لتكنولوجيا المعلومات	2	2	-	0.5
15	صندوق الكويت للتنمية	2	2	-	0.5
16	وزارة المالية	2	2	-	0.5
17	الإدارة العامة للطيران المدني	2	2	-	0.5
18	الهيئة العامة للمعلومات المدنية	1	1	-	0.0
	الإجمالي	551	258	293	100

ويلاحظ من الجدول ما يلي :-

- تأتي الإدارة العامة للإطفاء في مقدمة الجهات المستفيدة من برامج التدريب أثناء الخدمة حيث بلغ عدد موظفيها المشاركين في هذه البرامج (155) موظفاً بنسبة 28% من إجمالي عدد المشاركين من جهات العمل بالدولة تليها وزارة الصحة حيث بلغ عدد موظفيها المشاركين في هذه البرامج (126) موظفاً بنسبة 23% من إجمالي المشاركين ، في حين تأتي الهيئة العامة للمعلومات المدنية في مؤخرة الجهات المستفيدة من هذه البرامج (شارك فيها متدربة واحدة) .
- (*) باستثناء الهيئة العامة للتعليم التطبيقي .

5- توزيع المشاركين في برامج التدريب أثناء الخدمة وفقاً للمجال وأسم الدورة والنوع والجنسية :

أ - المجال الإداري :

شارك في هذه البرامج (355) موظفاً من مختلف جهات العمل بالدولة منهم (362) من العاملين بالهيئة ، ويوضح الجدول رقم (2-13) بيان بعدد المشاركين في هذه البرامج .

جدول (2-13)

المشاركون في برامج التدريب أثناء الخدمة في المجال الإداري (2013/2014)

المجموع الكلي	من الهيئة							من جهات عمل بالدولة						اسم الدورة	م	
	أجمالي	غير كويتي			كويتي			اجمالي	غير كويتي			كويتي				
		مج	إ	ذ	مج	إ	ذ		مج	إ	ذ	مج	إ			ذ
18	18	-	-	-	18	3	15	-	-	-	-	-	-	-	1	المنظمة وإدارة الجودة الشاملة
20	12	-	-	-	12	11	1	8	-	-	-	8	6	2	2	الإدارة والعقل الإستراتيجي
25	25	-	-	-	25	20	5	-	-	-	-	-	-	-	3	الإدارة والعقل الإستراتيجي
20	-	-	-	-	-	-	-	20	-	-	-	20	-	20	4	اتخاذ القرارات وحل المشكلات م1
20	-	-	-	-	-	-	-	20	-	-	-	20	-	20	5	اتخاذ القرارات وحل المشكلات م2
18	-	-	-	-	-	-	-	18	-	-	-	18	-	18	6	اتخاذ القرارات وحل المشكلات م3
13	11	2	1	1	9	7	2	2	-	-	-	2	1	1	7	السكرتير المحترف
15	6	-	-	-	6	3	3	9	-	-	-	9	4	5	8	كتابة الرسائل والتقارير باللغة العربية
19	-	-	-	-	-	-	-	19	-	-	-	19	-	19	9	مهارات التعامل مع الجمهور م1
19	-	-	-	-	-	-	-	19	-	-	-	19	-	19	10	مهارات التعامل مع الجمهور م2
19	-	-	-	-	-	-	-	19	-	-	-	19	-	19	11	مهارات التعامل مع الجمهور م3

تابع جدول (13-2)

المجموع الكلي	من الهيئة							من جهات عمل الدولة							اسم الدورة	م
	إجمالي	غير كويتي			كويتي			إجمالي	غير كويتي			كويتي				
		مج	إ	ذ	مج	إ	ذ		مج	إ	ذ	مج	إ	ذ		
10	10	-	-	-	10	9	1	-	-	-	-	-	-	-	التفكير الفعال	12
7	4	1	-	1	3	2	1	3	-	-	-	3	3	-	تطبيقات الجودة الشاملة في بيئة العمل	13
16	9	-	-	-	9	9	-	7	-	-	-	7	5	2	التميز في خدمة الجمهور	14
14	-	-	-	-	-	-	-	14	-	-	-	14	12	2	التعامل مع الضغوط	15
18	18	-	-	-	18	18	-	-	-	-	-	-	-	-	التعامل مع الضغوط	16
18	11	-	-	-	11	11	-	7	-	-	-	7	4	3	التعامل مع الضغوط	17
19	19	-	-	-	19	18	1	-	-	-	-	-	-	-	التعامل مع الضغوط	18
26	22	-	-	-	22	22	-	4	-	-	-	4	2	2	أسرار النجاح الوظيفي	19
29	23	-	-	-	23	23	-	6	-	-	-	6	6	-	بناء الشخصية الناجحة	20
11	9	-	-	-	9	9	-	2	-	-	-	2	2	-	المشروعات الصغيرة للمبادرين	21
6	4	-	-	-	4	2	2	2	-	-	-	2	-	2	أسس إعداد الموازنات الحكومية وإفقال الحسابات	22
21	9	-	-	-	9	9	-	12	-	-	-	12	9	3	إستراتيجيات التفكير الإبداعي	23
9	6	-	-	-	6	4	2	3	-	-	-	3	3	-	التميز والإبتكار لأعمال السكرتارية ومدراء المكاتب	24
12	10	1	-	1	9	8	1	2	-	-	-	2	1	1	سيكولوجية التفاوض الفعال	25
15	9	-	-	-	9	8	1	6	-	-	-	6	4	2	تنمية المهارات القيادية	26
10	10	-	-	-	10	10	-	-	-	-	-	-	-	-	القيادة متكاملة الجودة	27

تابع جدول (13-2)

المجموع الكلي	من الهيئة							من جهات عمل الدولة							اسم الدورة	م
	إجمالي	غير كويتي			كويتي			إجمالي	غير كويتي			كويتي				
		مج	إ	ذ	مج	إ	ذ		مج	إ	ذ	مج	إ	ذ		
25	25	-	-	-	25	11	14	-	-	-	-	-	-	-	الشخصية المغناطيسية	28
14	-	-	-	-	-	-	-	14	-	-	-	14	12	2	اتخاذ القرارات وحل المشكلات	29
12	-	-	-	-	-	-	-	12	-	-	-	12	8	4	كيف تخلق لنفسك الشخصية الإدارية الناجحة	30
24	-	-	-	-	-	-	-	24	-	-	-	24	11	13	الإدارة المالية للذات	31
18	-	-	-	-	-	-	-	18	-	-	-	18	3	15	تطوير الذات	32
15	-	-	-	-	-	-	-	15	-	-	-	15	1	14	اختبار شريك الحياة	33
11	8	3	3	-	5	4	1	3	1	-	1	2	1	1	ثقافة وتطبيقات حول مبادئ تغذية الإنسان	34
16	5	-	-	-	5	2	3	11	-	-	-	11	8	3	قانون وبناء فرق العمل	35
24	7	-	-	-	7	7	-	17	-	-	-	17	16	1	الإدارة والعقل الإستراتيجي	36
21	18	-	-	-	18	18	-	3	-	-	-	3	3	-	اتخاذ القرارات وحل المشكلات	37
13	7	-	-	-	7	7	-	6	-	-	-	6	3	3	تنمية مهارات القيادة في إدارة الأزمات	38
21	13	-	-	-	13	11	2	8	-	-	-	8	6	2	القيادة والذكاء الإجتماعي	39
15	8	-	-	-	8	6	2	7	-	-	-	7	4	3	إدارة المشاريع PMP	40
15	9	-	-	-	9	6	3	6	-	-	-	6	4	2	كن متميزاً	41
23	17	-	-	-	17	15	2	6	-	-	-	6	5	1	الإبحار في التكفير الإيجابي	42
714	362	7	4	3	355	293	62	352	1	-	1	351	147	204	الإجمالي	

ب – مجال نظم المعلومات :

شارك في هذه البرامج (140) موظفاً منهم (120) من العاملين بالهيئة ، ويوضح الجدول رقم (2-14) بيان بعدد المشاركين في هذه البرامج .

جدول (2-14)

المشاركون في برامج التدريب أثناء الخدمة في مجال الحاسب الآلي (2013/2014)

المجموع الكلي	من الهيئة						من جهات عمل بالدولة						اسم الدورة	م		
	إجمالي	غير كويتي			كويتي			إجمالي	غير كويتي			كويتي				
		مج	إ	ذ	مج	إ	ذ		مج	إ	ذ	مج			إ	ذ
16	16	-	-	-	16	3	13	-	-	-	-	-	-	-	1 مهارات التقديم باستخدام البوربوينت	
17	17	-	-	-	17	7	10	-	-	-	-	-	-	-	2 العرض التقديمي وقواعده باستخدام برنامج بريزي prezi	
17	10	-	-	-	10	5	5	7	-	-	-	7	-	7	3 التوعية الأمنية الالكترونية	
22	16	-	-	-	16	13	3	6	-	-	-	6	5	1	4 تنمية المهارات بتكنولوجيا المعلومات	
19	19	1	1	-	18	6	12	-	-	-	-	-	-	-	5 العرض التقديمي وقواعده باستخدام برنامج بريزي prezi	
14	14	8	3	5	6	5	1	-	-	-	-	-	-	-	6 PL/SQL (program with PL/SQL workshop)	
18	18	-	-	-	18	9	9	-	-	-	-	-	-	-	7 PL/SQL (program with PL/SQL workshop)	
7	5	-	-	-	5	5	-	2	-	-	-	2	1	1	8 الأمن الإلكتروني	
10	5	-	-	-	5	2	3	5	-	-	-	5	2	3	9 الإدارة الإلكترونية أفكار وتطبيقات للأجهزة الذكية (الأيفون/الأيباد)	
140	120	9	4	5	111	55	56	20	-	-	-	20	8	12	الإجمالي	

ج - المجال الفني التخصصي :

شارك في هذه البرامج (134) موظفاً من جهات مختلفة بالدولة منهم (62) من العاملين بالهيئة ، ويوضح الجدول رقم (2-15) بيان بعدد المشاركين في هذه البرامج .

جدول (2-15)

المشاركون في برامج التدريب أثناء الخدمة في المجال الفني التخصصي (2014/2013)

المجموع الكلي	من الهيئة						من جهات عمل بالدولة						اسم الدورة	م		
	إجمالي	غير كويتي			كويتي			إجمالي	غير كويتي			كويتي				
		مج	إ	ذ	مج	إ	ذ		مج	إ	ذ	مج			إ	ذ
96	24	1	1	-	23	16	7	72	1	1	-	71	64	7	1	ملتقى العلوم للتكنولوجيا STEAM
25	25	1	-	1	24	6	18	-	-	-	-	-	-	-	2	ورشة عمل الإعتماد الأكاديمي ETAC/ABET
13	13	-	-	-	13	-	13	-	-	-	-	-	-	-	3	اللحام بالكروود التنجستن بواسطة القوس المحجب
134	62	2	1	1	60	22	38	72	1	1	-	71	64	7		الإجمالي

د - مجال التدريب :

شارك في هذه البرامج (240) موظفاً منهم (239) من العاملين بالهيئة ، ويوضح الجدول رقم (2-16) بيان بعدد المشاركين في هذه البرامج .

جدول (2-16)

المشاركون في برامج التدريب أثناء الخدمة في مجال التدريب (2014/2013)

المجموع الكلي	من الهيئة						من جهات عمل بالدولة						اسم الدورة	م		
	إجمالي	غير كويتي			كويتي			إجمالي	غير كويتي			كويتي				
		مج	إ	ذ	مج	إ	ذ		مج	إ	ذ	مج			إ	ذ
16	16	-	-	-	16	14	2	-	-	-	-	-	-	-	اعداد مدرب	1
15	15	-	-	-	15	10	5	-	-	-	-	-	-	-	اعداد مدرب	2
21	21	-	-	-	21	9	12	-	-	-	-	-	-	-	التدريب الفعال	3
22	22	-	-	-	22	9	13	-	-	-	-	-	-	-	فن الإلقاء في التدريب	4
9	9	-	-	-	9	-	9	-	-	-	-	-	-	-	اعداد مدرب	5
11	11	1	-	1	10	5	5	-	-	-	-	-	-	-	التدريب الفعال	6
11	10	-	-	-	10	9	1	1	-	-	-	1	1	-	تدريب المستجيب الأول	7
13	13	-	-	-	13	-	13	-	-	-	-	-	-	-	اعداد مدرب	8
13	13	-	-	-	13	7	6	-	-	-	-	-	-	-	تحديد الإحتياجات التدريبية	9
14	14	-	-	-	14	3	11	-	-	-	-	-	-	-	استراتيجيات التفاؤل في العملية التدريبية	10
15	15	-	-	-	15	6	9	-	-	-	-	-	-	-	التدريب الفعال	11
25	25	-	-	-	25	3	22	-	-	-	-	-	-	-	إدارة الوقت في العملية التدريبية	12
19	19	-	-	-	19	12	7	-	-	-	-	-	-	-	اعداد مدرب	13
14	14	1	-	1	13	9	4	-	-	-	-	-	-	-	الإتجاهات الحديثة في إدارة التدريب	14
22	22	1	-	1	21	1	20	-	-	-	-	-	-	-	تأسيس اللغة العربية للتدريس والبحث العلمي	15
240	239	3	-	3	236	97	139	1	-	-	-	1	1	-	الإجمالي	

هـ مجال العلاقات العامة والإعلام :

شارك في هذه البرامج (55) موظفاً من مختلف الجهات بالدولة منهم (7) من العاملين بالهيئة ، ويوضح الجدول رقم (2-17) بيان بعدد المشاركين في هذه البرامج .

جدول (2 - 17)

المشاركون في برامج التدريب أثناء الخدمة في مجال العلاقات العامة والإعلام (2014/2013)

المجموع الكلي	من الهيئة						من جهات عمل بالدولة						اسم الدورة	م		
	إجمالي	غير كويتي			كويتي			إجمالي	غير كويتي			كويتي				
		مج	إ	ذ	مج	إ	ذ		مج	إ	ذ	مج			إ	ذ
12	-	-	-	-	-	-	-	12	-	-	-	12	-	12	1	الأنماط القيادية الفعالة ومهارات التعامل مع وسائل الإعلام
8	2	-	-	-	2	2	-	6	-	-	-	6	1	5	2	التسويق والعلاقات العامة
12	-	-	-	-	-	-	-	12	-	-	-	12	-	12	3	الإعلام والاتصال الفعال وتنمية الموارد البشرية
7	5	-	-	-	5	5	-	2	-	-	-	2	1	1	4	تخطيط وإدارة الحملات الإعلامية
16	-	-	-	-	-	-	-	16	-	-	-	16	-	16	5	العلاقات العامة والتعامل مع وسائل الإعلام وإتخاذ القرارات وحل المشكلات
55	7	-	-	-	7	7	-	48	-	-	-	48	2	46		الإجمالي

و - مجال القانون :

شارك في هذه البرامج (51) موظفاً من مختلف الجهات بالدولة منهم (18) من العاملين بالهيئة ، ويوضح الجدول رقم (2-18) بيان بعدد المشاركين في هذه البرامج .

جدول (2 - 18)

المشاركون في برامج التدريب أثناء الخدمة في مجال العلاقات العامة والإعلام (2014/2013)

المجموع الكلي	من الهيئة						من جهات عمل بالدولة						اسم الدورة	م		
	إجمالي	غير كويتي			كويتي			إجمالي	غير كويتي			كويتي				
		مج	إ	ذ	مج	إ	ذ		مج	إ	ذ	مج			إ	ذ
11	1	-	-	-	1	-	1	10	-	-	-	10	7	3	1	قانون ونظام الخدمة المدنية
18	-	-	-	-	-	-	-	18	-	-	-	18	13	5	2	قانون الخدمة المدنية
22	17	-	-	-	17	16	1	5	-	-	-	5	4	1	3	مبادئ قانونية في الحقوق والواجبات
51	18	-	-	-	18	16	2	33	-	-	-	33	24	9		الإجمالي

ثالثاً : الإنجازات في مجال برامج خدمة المجتمع والتعليم المستمر :

1- مقارنة بين أعداد المشاركين في برامج خدمة المجتمع خلال عامي 2013/2012 ،
2014/2013 :

إدراكاً من الهيئة بأهمية هذه البرامج في التواصل مع المجتمع من المواطنين والمقيمين ومن كافة الفئات العمرية فإنها تقوم بتوفير جميع المتطلبات المادية لإنجاح هذه البرامج لكي تكون حافزاً لأفراد المجتمع للانخراط في هذه البرامج وزيادة معارفهم في المجالات المختلفة وخلال عام 2014/2013 شارك في هذه البرامج (1818) فرداً منهم (1467) كويتياً بنسبة 80.7% .

ويوضح الجدول رقم (2-19) والشكل (2-11) مقارنة بين أعداد المشاركين في كل من المجالات المختلفة لهذه البرامج خلال عامي (2013/2012 ، 2014/2013) ، ويوضح الشكل (2-12) التوزيع النسبي لهم على المجالات المختلفة .

كما يبين جدول رقم (2-21) توزيع هؤلاء المشاركين في هذه البرامج وفقاً للفصل الدراسي والنوع والجنسية ، ويوضح الشكل رقم (2-13) التوزيع النسبي للمشاركين حسب الفصول الدراسية .

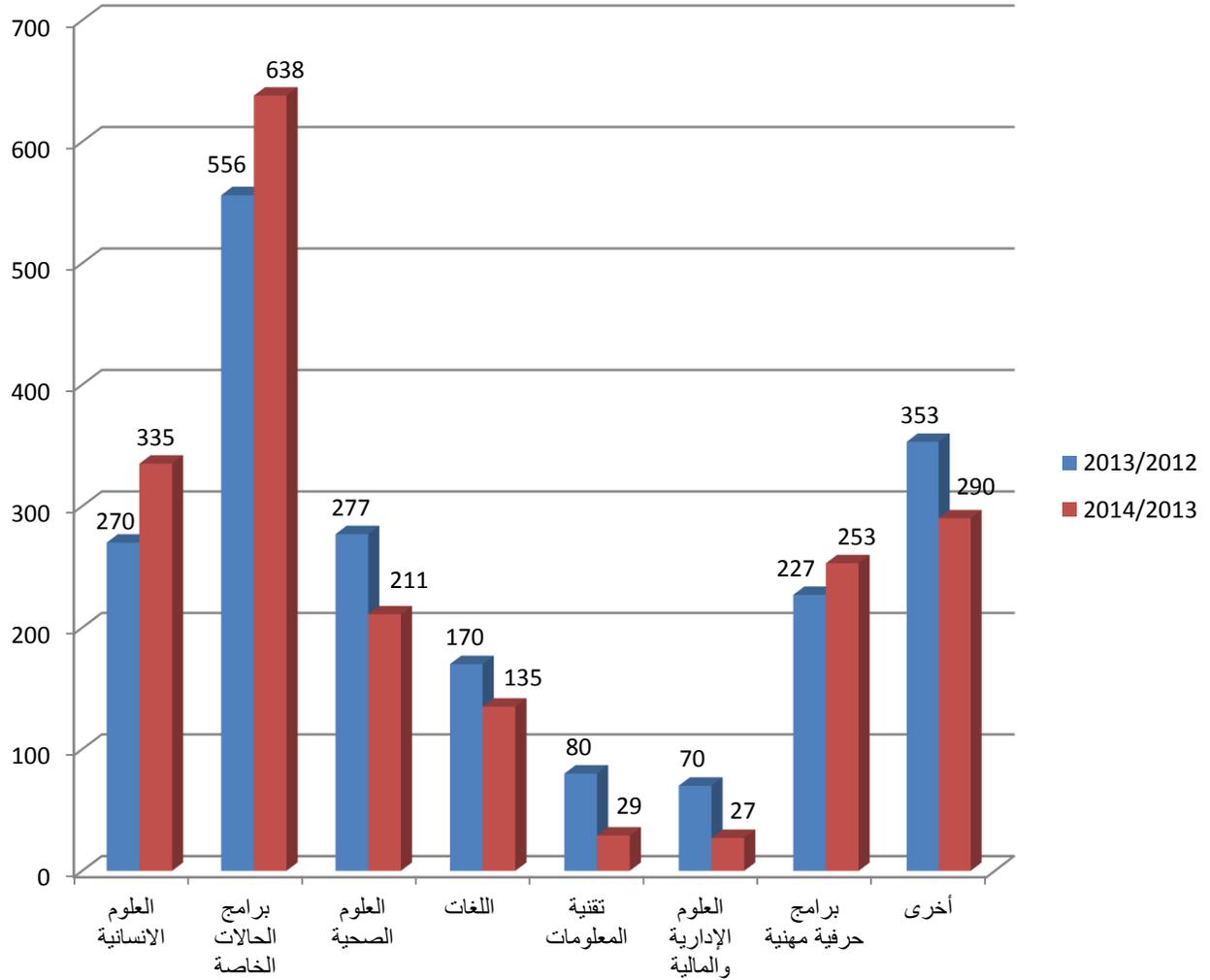
جدول (2-19)

مقارنة بين أعداد المشاركين في برامج خدمة المجتمع والتعليم المستمر خلال عامي

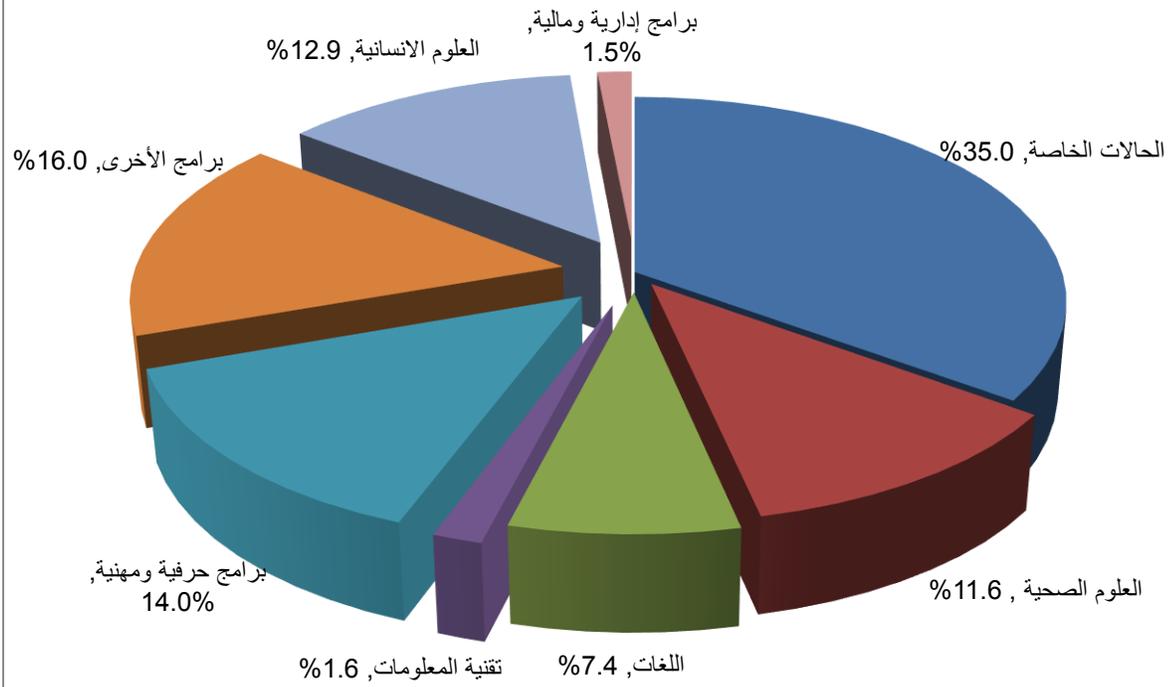
2014/2013 ، 2013/2012

المجال	2013/2012	2014/2013	معدل النمو %
برامج العلوم الإنسانية	270	235	-13
برامج تقنية المعلومات	80	29	-63.8
برامج اللغات	170	135	-20.6
برامج العلوم الصحية	277	211	-23.8
برامج العلوم الإدارية والمالية	70	27	-61.4
برامج حرفية ومهنية	227	253	11.5
برامج أخرى	353	290	-17.8
برامج الحالات الخاصة	556	638	14.7
الإجمالي	2003	1818	-9.2

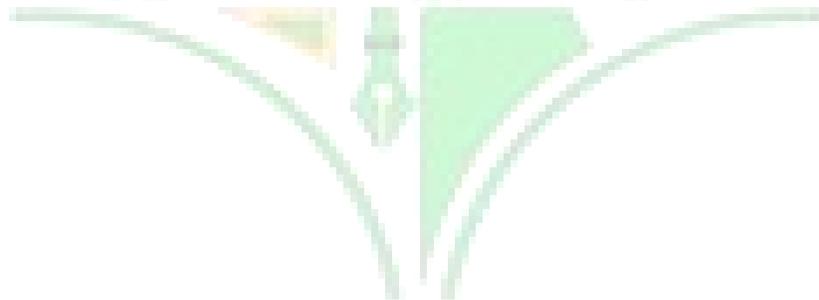
شكل (2-11): اعداد المشاركين في برامج خدمة المجتمع والتعليم المستمر خلال عامي (2013/2012 ، 2014/2013)



شكل (12-2) : التوزيع النسبي لاعداد المشاركين في مجالات برامج خدمة المجتمع والتعليم المستمر خلال عام 2014/2013



الجامعة العامة
للتنمية التطبيقية والتدريب

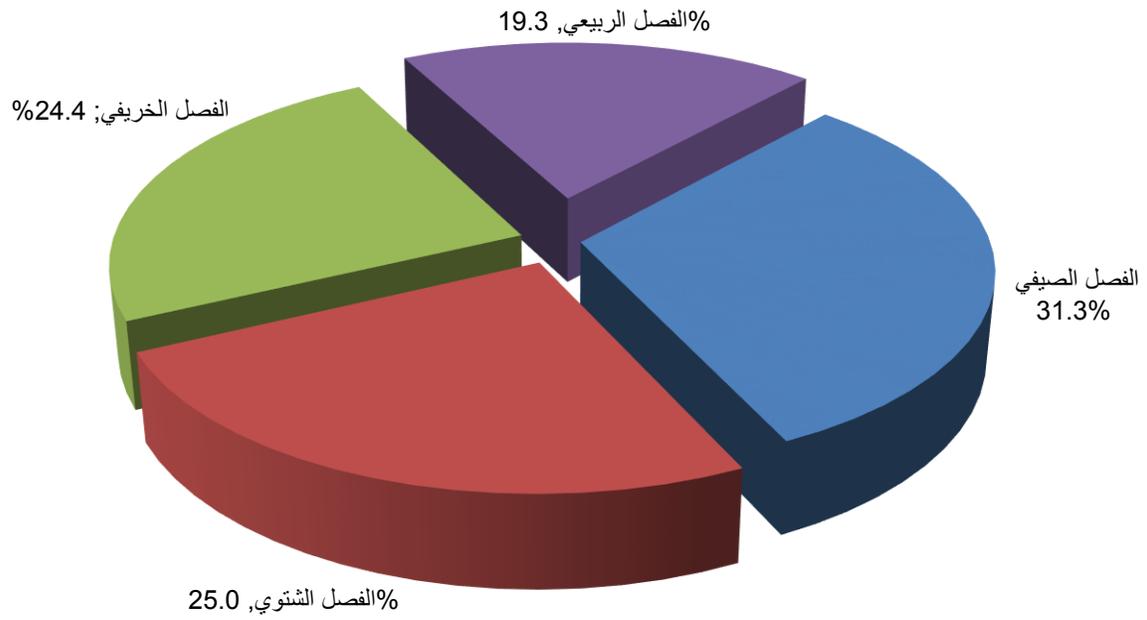


جدول (2 - 20)

توزيع المشاركين في برامج خدمة المجتمع والتعليم المستمر وفقا للفصل الدراسي والنوع والجنسية 2014/2013

الإجمالي			الفصل الربيعي			الفصل الشتوي			الفصل الخريفي			الفصل الصيفي			مجموعة البرامج	
مج	غ ك	ك	مج	غ ك	ك	مج	غ ك	ك	مج	غ ك	ك	مج	غ ك	ك		
29	3	26	0	0	0	13	2	11	10	0	10	6	1	5	بنين	برامج العلوم الإنسانية
206	23	183	0	0	0	44	7	37	75	7	68	87	9	78	بنات	
235	26	209	0	0	0	57	9	48	85	7	78	93	10	83	مجموع	
14	8	6	1	1	0	6	3	3	0	0	0	7	4	3	بنين	برامج تقنية المعلومات
15	6	9	5	3	2	1	0	1	0	0	0	9	3	6	بنات	
29	14	15	6	4	2	7	3	4	0	0	0	16	7	9	مجموع	
41	19	22	12	4	8	9	4	5	11	8	3	9	3	6	بنين	برامج اللغات
94	23	71	19	7	12	17	4	13	28	8	20	30	4	26	بنات	
135	42	93	31	11	20	26	8	18	39	16	23	39	7	32	مجموع	
35	9	26	12	6	6	4	1	3	12	2	10	7	0	7	بنين	برامج العلوم الصحية
176	18	158	50	7	43	45	4	41	11	3	8	70	4	66	بنات	
211	27	184	62	13	49	49	5	44	23	5	18	77	4	73	مجموع	
18	5	13	11	1	10	4	2	2	0	0	0	3	2	1	بنين	برامج العلوم الإدارية والمالية
9	1	8	6	0	6	1	0	1	0	0	0	2	1	1	بنات	
27	6	21	17	1	16	5	2	3	0	0	0	5	3	2	مجموع	
227	27	200	47	7	40	47	5	42	57	7	50	76	8	68	بنين	برامج حرفية ومهنية
26	5	21	7	1	6	0	0	0	9	1	8	10	3	7	بنات	
253	32	221	54	8	46	47	5	42	66	8	58	86	11	75	مجموع	
53	11	42	18	3	15	15	3	12	8	0	8	12	5	7	بنين	برامج أخرى
237	33	204	53	15	38	54	4	50	62	7	55	68	7	61	بنات	
290	44	246	71	18	53	69	7	62	70	7	63	80	12	68	مجموع	
569	148	421	91	28	63	178	51	127	140	30	110	160	39	121	بنين	برامج الحالات الخاصة
69	12	57	18	3	15	18	4	14	20	2	18	13	3	10	بنات	
638	160	478	109	31	78	196	55	141	160	32	128	173	42	131	مجموع	
986	230	756	192	50	142	276	71	205	238	47	191	280	62	218	بنين	الإجمالي
832	121	711	158	36	122	180	23	157	205	28	177	289	34	255	بنات	
1818	351	1467	350	86	264	456	94	362	443	75	368	569	96	473	مجموع	

شكل (13-2) : التوزيع النسبي للمشاركين في برامج خدمة المجتمع والتعليم المستمر على الفصول الدراسية خلال عام 2014/2013



من بيانات الجدولين رقم (2 - 19) و (2 - 20) يلاحظ ما يلي :

- إنخفاض في إجمالي عدد المشاركين في برامج خدمة المجتمع والتعليم المستمر عام 2014/2013 بمعدل (9.2%) مقارنة بالعام السابق حيث إنخفض عدد المشاركين في هذه البرامج من (2003) متدرجاً خلال عام 2013/2012 إلى (1818) خلال عام 2014/2013 .

- تقدمت كل من برامج الحالات الخاصة (الطب النفسي والسجون ورعاية الأحداث) ، والبرامج في المجالات المتنوعة (الأخرى) ، والبرامج في المجال الحرفي والمهني على جميع البرامج من حيث عدد المشاركين في عام 2014 / 2013 حيث شارك فيها (638 ، 290 ، 253) متدرجاً على التوالي بما يمثل (35% ، 16% ، 13.9%) .

- يتقدم الفصل الصيفي جميع الفصول الأخرى من حيث عدد المشاركين حيث شارك في هذا الفصل (569) مشاركاً بنسبة (31.3%) من إجمالي المشاركين يليه الفصل الشتوي (456) مشاركاً بنسبة (25%) يليه الفصل الخريفي (443) مشاركاً بنسبة (24.4%) ، بينما بلغ عدد المشاركين في الفصل الربيعي (350) مشاركاً بنسبة (19.3%) .

- يشكل الإناث نسبة (45.8%) من إجمالي المشاركين في برامج خدمة المجتمع والتعليم المستمر حيث يشارك في هذه البرامج (832) متدرجاً من إجمالي عدد المشاركين وعددهم (1818) متدرجاً .

2/ توزيع المشاركين في برامج خدمة المجتمع والتعليم المستمر على البرامج :-

تبين الجداول من رقم (2-22) إلى رقم (2-28) توزيع المشاركين في برامج خدمة المجتمع والتعليم المستمر على البرامج الرئيسية والفرعية خلال عام 2013 / 2014 .

د- برامج العلوم الصحية :

شارك في هذه البرامج (211) متدرباً منهم (184) كويتياً بنسبة (87.2%) من إجمالي المشاركين عام 2014/2013 موزعين على البرامج وفقاً للجدول رقم (2 - 24) .

جدول (2 - 24)

توزيع المشاركين في برامج العلوم الصحية خلال عام 2014/2013

الاجمالي					الفصل الربيعي				الفصل الشتوي				الفصل الخريفي				الفصل الصيفي				البرامج				
رقم	غ ك		ك		رقم	غ ك		ك		رقم	غ ك		ك		رقم	غ ك		ك							
	إ	ذ	إ	ذ		إ	ذ	إ	ذ		إ	ذ	إ	ذ		إ	ذ	إ	ذ						
129	7	0	122	0	36	2	0	34	0	30	2	0	28	0	0	0	0	0	0	63	3	0	60	0	السباحة مستوى 1
82	11	9	36	26	26	5	6	9	6	19	2	1	13	3	23	3	2	8	10	14	1	0	6	7	كنوز النباتات الطبيعية وإستخداماتها
211	18	9	158	26	62	7	6	43	6	49	4	1	41	3	23	3	2	8	10	77	4	0	66	7	الاجمالي

الكلية التطبيقية والتدريب



هـ برامج العلوم الإدارية والمالية :

شارك في هذه البرامج (27) متدرباً منهم (21) كويتياً بنسبة (77.8%) من إجمالي المشاركين عام 2014/2013 موزعين على البرامج وفقاً للجدول رقم (2 - 25) .

جدول (2 - 25)

توزيع المشاركين في برامج العلوم الإدارية والمالية خلال عام 2014/2013

البرامج	الفصل الصيفي					الفصل الخريفي					الفصل الشتوي					الفصل الربيعي					الإجمالي				
	ك		غ ك			ك		غ ك			ك		غ ك			ك		غ ك			ك		غ ك		
	م	ز	إ	ذ	إ	م	ز	إ	ذ	إ	م	ز	إ	ذ	إ	م	ز	إ	ذ	إ	م	ز	إ	ذ	
محاسبة الشركات	1	1	1	2	1	5	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
التحليل الفني للأسهم الأوراق المالية	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
استثمار في سوق الأوراق المالية تداول إلكتروني	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
التحليل المالي	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
التحليل الإحصائي باستخدام برنامج spss	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
السكرتارية التنفيذية وإدارة المكاتب	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
إدارة وتسويق المشاريع الصغيرة	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
الإجمالي	1	1	1	2	1	5	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

ز- البرامج الحرفية والمهنية :

شارك في هذه البرامج (253) متدرباً منهم (221) كويتياً بنسبة (87.4%) من إجمالي المشاركين عام 2014/2013 موزعين على البرامج وفقاً للجدول رقم (2 - 26) .

جدول (2 - 26)

توزيع المشاركين في البرامج الحرفية والمهنية خلال عام 2014/2013

البرامج	الفصل الصيفي					الفصل الخريفي					الفصل الشتوي					الفصل الربيعي					الإجمالي				
	ك		غ ك			ك		غ ك			ك		غ ك			ك		غ ك			ك		غ ك		
	م	ن	إ	ذ	إ	م	ن	إ	ذ	إ	م	ن	إ	ذ	إ	م	ن	إ	ذ	إ	م	ن	إ	ذ	
تمديدات كهربية م1	0	0	0	0	0	0	0	2	0	11	14	0	2	0	12	0	0	0	0	0	0	0	4	0	23
تمديدات كهربية م2	14	0	0	0	0	14	0	0	0	0	0	0	0	0	0	6	0	0	0	6	0	0	0	20	
اللحام والتشكيل بالحدادة م1	7	0	0	0	0	7	0	0	0	0	0	0	0	0	0	6	0	1	0	5	5	0	0	17	
اللحام والتشكيل بالحدادة م2	5	0	2	0	0	7	0	1	0	10	11	0	1	0	0	5	0	2	0	3	0	0	0	18	
صيانة الأجهزة المنزلية الكهربائية م1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	6	0	1	0	5	0	0	0	5	
صيانة وإصلاح المحركات البحرية الصغيرة	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
النجارة المنزلية بنين م1	8	0	0	0	0	8	0	0	0	0	0	0	0	0	0	6	0	0	0	6	6	0	0	20	
النجارة المنزلية بنين م2	0	0	0	0	0	0	0	1	0	5	6	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	5	
التحكم في القوى الكهربائية	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	6	0	0	0	6	0	0	0	6	
الحدادة واللحام	5	0	1	0	0	6	0	1	0	7	8	0	1	0	0	6	0	0	0	6	6	0	0	23	
تبريد وتكييف الهواء	6	0	1	0	0	7	0	2	0	4	6	0	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	10	
ميكانيكا وكهرباء السيارات م1	13	0	3	0	0	16	0	0	0	6	6	0	0	0	0	11	0	2	0	9	5	0	3	2	30
ميكانيكا وكهرباء السيارات م2	6	0	0	0	0	6	0	0	0	6	6	0	0	0	0	6	0	0	0	6	0	0	0	18	
صناعة العطور وخط البخور	4	7	1	3	15	9	1	0	8	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	5	
الاجمالي	68	7	8	3	86	66	1	7	8	50	42	0	5	0	42	47	0	5	0	40	54	1	7	6	200

س- برامج أخرى :

شارك في هذه البرامج (290) متدرّباً منهم (246) كويتياً بنسبة (84.8%) من إجمالي المشاركين عام 2013/2014 موزعين على البرامج وفقاً للجدول رقم (2 - 27) .

جدول (2 - 27)

الإجمالي					الفصل الربيعي				الفصل الشتوي				الفصل الخريفي				الفصل الصيفي				البرامج					
مج	غ ك		ك		مج	غ ك		ك		مج	غ ك		ك		مج	غ ك		ك								
	إ	ذ	إ	ذ		إ	ذ	إ	ذ		إ	ذ	إ	ذ		إ	ذ	إ	ذ	إ		ذ				
61	10	0	51	0	11	5	0	6	0	9	1	0	8	0	25	1	0	24	0	16	3	0	13	0	الخياطة والتفصيل (بنات) م1	
0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	الخياطة والتفصيل (بنات) م2	
0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	الرسم الزخرفي على المواد م1	
32	3	0	29	0	12	1	0	11	0	7	0	0	7	0	6	0	0	6	0	7	2	0	5	0	التطريز اليدوي والتريكو م1	
0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	العلاقات العامة بنين - بنات	
0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	الأساليب الحديثة لتربية نحل العسل	
67	15	0	52	0	26	9	0	17	0	22	3	0	19	0	8	3	0	5	0	11	0	0	11	0	دورة فن المكياج م1	
0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	دورة فن المكياج م2	
14	3	0	11	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	8	3	0	5	0	6	0	0	6	0	0	تصنيف الشعر م1
6	2	2	1	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	6	2	2	1	1	0	صناعة الإكسسوارات والأحجار الكريمة
0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	تشكيل الخزف بنين م 1	
0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	أشغال فنية وتغليف هدايا
16	0	9	0	7	5	0	3	0	2	5	0	3	0	2	0	0	0	0	0	6	0	3	0	3	0	الخط العربي والزخرفة
0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	الإعلام وفن التحرير الصحفي
0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	التصوير الضوئي م1
28	0	0	24	4	0	0	0	0	0	8	0	0	6	2	8	0	0	6	2	12	0	0	12	0	0	المستوى الأول NLP البرمجة العصبية
24	0	0	13	11	7	0	0	2	5	6	0	0	3	3	5	0	0	3	2	6	0	0	5	1	0	اللغة العربية (أطفال)
0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	تنمية مهارات من 7-8 سنوات مشترك (أطفال)
21	0	0	12	9	5	0	0	1	4	6	0	0	4	2	5	0	0	3	2	5	0	0	4	1	0	رياضيات حديثة للمرحلة الابتدائية (أطفال)
21	0	0	11	10	5	0	0	1	4	6	0	0	3	3	5	0	0	3	2	5	0	0	4	1	0	اللغة الإنجليزية محادثة (أطفال)
0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	الخط العربي (أطفال)
0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	اللغة الإنجليزية (أطفال)
290	33	11	204	42	71	15	3	38	15	69	4	3	50	12	70	7	0	55	8	80	7	5	61	7	0	الإجمالي

الفصل الثالث

أهم الإنجازات في مجال النشاطات

المساعدة للعملية التعليمية والتدريبية

1/ الإنجازات في مجال تطوير وتنمية القوى العاملة بالهيئة :

بالإضافة إلى كون الهيئة إحدى الجهات المساهمة في إحداث التطوير الإداري على مستوى الدولة من خلال ما تقدمه من برامج تدريبية في مختلف المجالات لموظفي الدولة ، فإن الهيئة تسعى إلى تطوير وتنمية القوى العاملة بها من خلال :

- التدريب أثناء الخدمة لموظفي الهيئة .
 - التنمية المهنية لأعضاء هيئتي التدريس والتدريب .
 - الإضافة لقوة العمل بالهيئة .
- وفيما يلي وصفاً لما تم إنجازه في المجالات سالفة الذكر .

1/1 – التدريب أثناء الخدمة لموظفي الهيئة ((الدورات الداخلية والخارجية)) :

شارك "840" موظفاً من العاملين بالهيئة من غير أعضاء هيئة التدريس والتدريب " في دورات تدريبية داخلية وخارجية على النحو التالي :

- ((808)) موظفاً شاركوا في دورات التدريب أثناء الخدمة التي قامت بتنظيمها الهيئة ((التدريب الداخلي)) .
 - ((32)) موظفاً شاركوا في دورات تدريبية خارجية ((التدريب الخارجي)) .
- وفيما يلي بيان مجال هذه الدورات وأعداد المشاركين فيها :

أ/ التدريب الداخلي لموظفي الهيئة :

شارك ((808)) موظفاً بالهيئة في دورات تدريبية نظمها مركز ابن الهيثم للتدريب أثناء الخدمة في المجالات المختلفة ، ويوضح الجدول رقم (1-3) توزيع المشاركين في هذه الدورات على المجالات التدريبية .

جدول (1-3)

التوزيع النسبي لأعداد المشاركين من موظفي الهيئة (من غير أعضاء هيئة التدريس والتدريب) على برامج التدريب أثناء الخدمة ((التدريب الداخلي)) خلال عام 2014/2013

م	أنواع البرامج	ذكور	إناث	مجموع	التوزيع النسبي (%)
1	برامج في المجال الإداري	65	297	362	45.8
2	برامج في مجال نظم المعلومات	61	59	120	14.9
3	برامج في المجال الفني التخصصي	39	23	62	7.7
4	برامج في مجال التدريب	142	97	239	29.5
5	برامج العلاقات العامة والإعلام	-	7	7	0.9
6	برامج في القانون	2	16	18	2.2
	الإجمالي	309	499	808	%100

ب / التدريب الخارجي لموظفي الهيئة :

وهي تلك الدورات التي تنظمها جهات أخرى غير الهيئة سواء داخل أو خارج الكويت وقد شارك (32) من موظفي الهيئة في هذه الدورات ، على النحو المبين بالجدول التالي :

جدول (3-3)

توزيع المشاركين من موظفي الهيئة في برامج التدريب الخارجي وفقاً لاسم الدورة ومكان انعقادها للعام 2014/2013

م	إسم الدورة	القطاع	مكان الإنعقاد	عدد المشاركين	
				ذكور	إناث
1	مبادئ واساسيات التكييف والتبريد	الإدارية والمالية	فيينا	1	-
2	الجوانب التقنية والقانونية للمناقصات	إدارية والمالية	المملكة المتحدة	-	1
3	المنظومة القانونية والإدارية للعقود	إدارية والمالية	المملكة المتحدة	-	1
4	إعداد مدير موارد بشرية	إدارية والمالية	فيينا	1	-
5	الاتجاهات الحديثة لمحاسبة الرواتب	إدارية والمالية	المملكة المتحدة	-	1
6	World of concrete	إدارية والمالية	المملكة المتحدة	1	-
7	تهيئة بيئة العمل	إدارية والمالية	إيطاليا	-	1
8	السكرتارية	إدارية والمالية	المملكة المتحدة	-	1
9	أليات الإتصال القيادي	الأكاديمية المساندة	الأردن	1	-
10	صياغة اللوائح التنفيذية	الأكاديمية المساندة	دبي	1	-
11	Project management	الأكاديمية المساندة	إيطاليا	1	-
12	العادات السبع للناس	الأكاديمية المساندة	لندن	-	1
13	تطبيقات الحاسب الآلي	الأكاديمية المساندة	اسطنبول	-	1
14	القيادات الإدارية الحديثة	المدير العام	المملكة المتحدة	-	2
15	التوقيع الإلكتروني	المدير العام	دبي	-	1
16	التحكيم والمنازعات	المدير العام	المملكة المتحدة	1	-
17	العلاقات العامة وفن التعامل	المدير العام	المملكة المتحدة	1	-
18	إدارة الأداء	تخطيط وتنمية	تركيا	1	-
19	إدارة الحملات الإعلامية	تخطيط وتنمية	دبي	-	1
20	قيادة وتطوير فرق العمل	تخطيط وتنمية	دبي	-	1
21	ISO Standard for food	تخطيط وتنمية	المملكة المتحدة	-	1
22	صياغة النظم واللوائح	التعليم التطبيقي والبحوث	ماليزيا	1	-
23	إدارة الحملات الإعلامية	التعليم التطبيقي والبحوث	دبي	-	1
24	تنمية القدرات الإشرافية	تدريب - م السكرتارية	الأردن	-	1
25	التحفيز والإبداع في العمل	تدريب - مكتب نائب	المملكة المتحدة	-	1
26	مهارات الإتصال والتعامل	تدريب - قبول المتدربين	سويسرا	1	-
27	القيادة الفعلية	الإدارية والمالية	الكويت	-	1
28	موارد بشرية معتمدة	الإدارية والمالية	الكويت	-	1
29	الاسرار العشرة	الإدارية والمالية	الكويت	-	2
30	شئون موظفين	الإدارية والمالية	الكويت	-	1
		المجموع		11	21

جدول (4-3)

توزيع المشاركين في الدورات التدريبية الخارجية من العاملين في الهيئة من غير أعضاء
الهيئة التدريسية والتدريبية على مراكز العمل خلال عام 2014/2013

مكان العمل	أعداد المشاركين	
	ذكور	إناث
الديوان العام	11	20
التربية الأساسية	-	-
الدراسات التجارية	-	-
العلوم الصحية	-	-
الدراسات التكنولوجية	-	-
التمريض	-	-
إجمالي الكليات والديوان	11	20
إجمالي المعاهد	0	1
الإجمالي العام	11	21

2/1 التنمية المهنية لأعضاء هيئتي التدريس والتدريب :

تسعى الهيئة إلى رفع مستوى الكفاءة المهنية لأعضاء هيئتي التدريس والتدريب من خلال :

أ- الدورات التدريبية

ب- تقويم أعضاء الهيئة التدريسية والتدريبية

ج- قوة العمل بالهيئة في 2013/6/30

أ/ الدورات التدريبية :

شارك "848" عضواً من أعضاء هيئتي التدريس والتدريب في دورات تدريبية منهم "795" في دورات تدريبية داخلية نظمتها مركز القياس والتقويم والتنمية المهنية و(53) في دورات تدريبية خارجية ، وفيما بيان كل منهما .

أ/1 الدورات التدريبية الداخلية " دورات مركز القياس والتقويم والتنمية المهنية " :

وهي تلك الدورات التي تنظمها الهيئة لأعضاء الهيئة التدريسية والتدريبية من خلال مركز القياس والتقويم والتنمية المهنية ، وعقدت هذه الدورات بمركز ابن الهيثم للتدريب أثناء الخدمة وشارك فيها "305" من أعضاء هيئتي التدريس والتدريب بالفصل الأول ، و"254" بالفصل الثاني ، ودورات في المجال الفني شارك فيها "131" بالفصل الأول ، و"105" بالفصل الثاني وفقاً للجدول رقم (3-3) :

جدول (3-3)

الدورات التدريبية الداخلية لأعضاء هيئتي التدريس والتدريب خلال عام 2014/2013

الإجمالي		الفصل الثاني		الفصل الأول		مجال الدورة
عدد المشاركين	عدد الدورات	عدد المشاركين	عدد الدورات	عدد المشاركين	عدد الدورات	
559	24	254	12	305	12	الدورات التخصصية
236	14	105	7	131	7	الدورات الفنية
795	38	359	19	436	19	الإجمالي

وتوضح الجداول التفصيلية التالية عدد المشاركين ومجال هذه الدورات وتوزيعهم على مراكز العمل .

جدول (3-أ)

بيان بأعضاء الهيئة التدريسية والتدريبية بالكليات والمعاهد المشاركين في الدورات التخصصية للعام التدريبي 2014/2013 الفصل الدراسي الأول

النسبة	المجموع	توظيف الأيرون والأبياد بالعملية التعليمية	تصميم التدريب باستخدام مدخل النظم	القيادة الإشرافية	مهارات العرض الفعال	كيف تنجز أكثر في وقت أقل	فن التعامل مع الطلبة	التدريس الإيجابي الإبداع بالأساليب التدريبية	المدرّب الناجح	إشراح بإيجاز ليحصلوا على الامتياز	التوازن بين العمل و الحياة الخاصة	إدارة الضغوط النفسية	فن إدارة المحاضرات	
19.3%	59	2	9	6	9	5	3	4	3	4	0	12	2	كلية التربية الأساسية
6.9%	21	1	4	0	3	3	1	4	0	3	1	0	1	كلية الدراسات التكنولوجية
7.2%	22	1	1	1	3	2	1	1	0	2	2	1	7	كلية الدراسات التجارية
3.3%	10	1	1	1	0	0	0	2	1	1	0	2	1	كلية العلوم الصحية
4.9%	15	0	0	1	3	0	4	2	1	0	4	0	0	كلية التمريض
8.5%	26	1	2	3	2	1	2	1	8	0	0	2	4	معهد الاتصالات و الملاحة
6.9%	21	2	0	2	1	5	1	4	3	0	0	2	1	المعهد الصناعي (ص.س)
12.8%	39	5	3	5	2	4	4	6	1	0	3	2	4	المعهد الصناعي (ش)
3.9%	12	4	1	0	0	0	5	0	0	0	1	0	1	المعهد العالي للطاقة
6%	18	0	1	2	1	2	3	1	2	2	1	0	3	معهد التدريب الإنشائي
3%	9	1	1	0	0	0	2	0	0	0	1	0	4	معهد التمريض
6.2%	19	2	0	1	3	0	3	0	0	6	4	0	0	معهد السياحة و التجميل و الأزياء
3.6%	11	1	3	3	0	2	0	0	1	0	0	0	1	معهد التدريب المهني
7.5%	23	0	2	2	0	1	0	3	2	8	1	2	2	معهد الإدارة و السكرتارية
100%	305	21	28	27	27	25	29	28	22	26	18	23	31	إجمالي المشاركين

جدول (3-ج)

بيان بأعضاء الهيئة التدريسية والتدريبية بالكليات والمعاهد المشاركين في الدورات الفنية للعام التدريبي 2013/2014 الفصل الدراسي الأول

النسبة	المجموع	فن فهرسة الكمبيوتر	SOLID WORKS	AUTO CAD	الشبكات الاجتماعية العملية التدريبية	SKECH UP	الفصول الافتراضية	MICROSOFT	
5.3%	7	2	0	1	0	0	2	2	كلية التربية الأساسية
20.6%	27	3	15	2	0	1	2	4	كلية الدراسات التكنولوجية
6.9%	9	1	0	0	4	3	1	0	كلية الدراسات التجارية
1.5%	2	1	0	0	0	0	0	1	كلية العلوم الصحية
0.8%	1	1	0	0	0	0	0	0	كلية التمريض
5.3%	7	2	0	1	3	0	1	0	معهد الاتصالات و الملاحة
3.1%	4	0	1	0	2	0	0	1	المعهد الصناعي (ص.س)
19.8%	26	6	5	2	0	5	3	5	المعهد الصناعي (ش)
5.3%	7	0	3	3	0	1	0	0	المعهد العالي للطاقة
10.7%	14	1	3	3	0	0	5	2	معهد التدريب الإنشائي
2.3%	3	0	0	0	3	0	0	0	معهد التمريض
3.1%	4	1	0	0	0	1	1	1	معهد السياحة و التجميل و الأزياء
8.4%	11	1	1	2	1	1	1	4	معهد التدريب المهني
6.9%	9	0	0	0	5	1	3	0	معهد الإدارة و السكرتارية
100%	131	19	28	14	18	13	19	20	إجمالي المشاركين

جدول (3-د)

بيان بأعضاء الهيئة التدريسية والتدريبية بالكليات والمعاهد المشاركين في الدورات التخصصية للعام التدريبي 2014/2013 الفصل الدراسي الثاني

النسبة	المجموع	القيادة الإشرافية	فن التعامل مع الطلبة	المدرّب الناجح	الإبداع بالأساليب التدريبية	أخلاقيات البحث العلمي	القيادة الإشرافية	تصميم التدريب باستخدام مدخل النظم	فن إدارة الوقت	كيف تنجز أكثر في وقت أقل	البحث العلمي	مهارات العرض الفعال	فنون الاتصال الناجح	
29.1%	74	13	17	7	3	7	6	2	3	3	2	6	5	كلية التربية الأساسية
8.3%	21	4	3	1	4	1	0	1	1	0	3	1	2	كلية الدراسات التكنولوجية
8.3%	21	2	2	1	0	1	0	0	0	1	13	1	0	كلية الدراسات التجارية
3.5%	9	3	0	1	1	3	1	0	0	0	0	0	0	كلية العلوم الصحية
3.2%	8	3	1	0	0	0	0	0	0	0	3	1	0	كلية التمريض
5.1%	13	1	1	4	3	1	0	2	1	0	0	0	0	معهد الاتصالات و الملاحة
8.3%	21	0	0	3	1	2	3	10	1	1	0	0	0	المعهد الصناعي (ص.س)
11.4%	29	0	3	6	4	0	3	3	2	1	0	1	6	المعهد الصناعي (ش)
3.5%	9	0	0	4	0	0	1	1	0	2	0	0	1	المعهد العالي للطاقة
3.5%	9	2	1	2	2	0	0	1	1	0	0	0	0	معهد التدريب الإنشائي
2.8%	7	0	0	2	0	0	1	0	1	0	0	0	3	معهد التمريض
3.2%	8	0	2	0	0	1	0	0	0	1	0	4	0	معهد السياحة و التجميل و الأزياء
4.7%	12	0	1	1	2	0	1	2	1	1	0	0	3	معهد التدريب المهني
5.1%	13	0	0	2	0	0	0	0	0	5	0	6	0	معهد الإدارة و السكرتارية
100%	254	28	31	34	20	16	16	22	11	15	21	20	20	إجمالي المشاركين

جدول (9-3)

بيان بأعضاء الهيئة التدريسية والتدريبية بالكليات والمعاهد المشاركين في الدورات الفنية للعام التدريبي 2014/2013 الفصل الدراسي الثاني

النسبة	المجموع	فن فهرسة الكمبيوتر	SOLID WORKS	AUTO CAD	إستراتيجيات البحث على الوب	SKECH UP	الفصول الافتراضية	MICROSOFT	
17.1%	18	5	0	2	3	5	3	0	كلية التربية الأساسية
9.5%	10	1	3	0	0	4	2	0	كلية الدراسات التكنولوجية
4.8%	5	1	0	0	1	0	0	3	كلية الدراسات التجارية
1%	1	0	0	0	1	0	0	0	كلية العلوم الصحية
6.7%	7	3	0	0	4	0	0	0	كلية التمريض
9.5%	10	1	0	0	4	2	1	2	معهد الاتصالات و الملاحه
2.9%	3	0	2	0	1	0	0	0	المعهد الصناعي (ص.س)
20%	21	0	7	1	2	3	2	6	المعهد الصناعي (ش)
7.6%	8	1	1	4	0	0	0	2	المعهد العالي للطاقة
9.5%	10	0	1	1	0	3	4	1	معهد التدريب الإنشائي
0%	0	0	0	0	0	0	0	0	معهد التمريض
1.9%	2	0	0	1	0	1	0	0	معهد السياحة و التجميل و الأزياء
3.8%	4	1	0	0	1	0	2	0	معهد التدريب المهني
5.9%	6	0	0	0	0	1	1	4	معهد الإدارة و السكرتارية
100%	105	13	14	9	17	19	15	18	إجمالي المشاركين

أ/2 الدورات التدريبية الخارجية :

وهي تلك الدورات التي تنظمها جهات غير الهيئة سواء داخل أو خارج الكويت وقد شارك " 53 " من أعضاء هيئتي التدريس والتدريب بالهيئة في هذه الدورات ، ويوضح الجدول رقم (3-10) بيان هذه الدورات وأماكن انعقادها ، كما يبين الجدول رقم (3-7) توزيع هؤلاء المشاركين في هذه الدورات على مراكز العمل بالهيئة خلال عام (2013/2014) .

جدول (3-10)

الدورات التدريبية الخارجية لأعضاء هيئتي التدريس والتدريب التي تنظمها جهات غير الهيئة سواء داخل أو خارج الكويت لعام (2013/2014)

م	إسم الدورة	القطاع	مكان الإنعقاد	عدد المشاركين	
				ذكور	إناث
1	ASTD	تدريب	الولايات المتحدة	7	2
2	نظم المعلومات	تدريب - م اتصالات	ماليزيا	1	-
3	ورش النجارة	تدريب - م صباح السالم	ماليزيا	1	-
4	المعدات والأنظمة الميكانيكية	تدريب - م صباح السالم	دبي	1	-
5	Training	تدريب - م صباح السالم	المملكة المتحدة	1	-
6	مهارات مدرس الرياضيات	تدريب - م صباح السالم	دبي	1	-
7	تحلية المياه بالطاقة الشمسية	تدريب - م الطاقة	القاهرة	1	-
8	التقنيات المتناهية في الصغر	تدريب - م الطاقة	دبي	1	-
9	Auto CAD	تدريب - م إنشائي	دبي	1	-
10	Achieving leadership	تدريب - م المهني	سنغافورة	1	-
11	الاساسيات والإستراتيجيات الحديثة في التدريب	تدريب - م المهني	دبي	1	-
12	المهارات الإشرافية	تدريب - سكرتارية	تونس	1	-
13	KNX basic	تدريب - مكتب نائب	دبي	1	-
14	Boyesian disease	تعليم تطبيقي وبحوث - ك التمريض	المملكة المتحدة	1	-
15	الإحتياجات التدريبية	تعليم تطبيقي وبحوث - ك التجارية	المملكة المتحدة	-	1
16	إدارة الجودة	تعليم تطبيقي وبحوث - ك التجارية	فرنسا	1	1
17	التربية العملية	تعليم تطبيقي وبحوث - ك الأساسية	جدة	1	-
18	التدريب التربوي	تعليم تطبيقي وبحوث - ك الأساسية	الدوحة	1	-
19	Shell and the heat	تعليم تطبيقي وبحوث - ك تكنولوجيا	دبي	2	-
20	التسويق السياحي	تدريب - م السياحة	الكويت	6	2
21	السلامة الكيميائية والمختبرات	تطبيقي وبحوث - تكنولوجيا	الكويت	-	8
22	السلامة الكيميائية والمختبرات	تطبيقي وبحوث - العلوم الصحية	الكويت	-	2
23	السلامة الكيميائية والمختبرات	تطبيقي وبحوث - الأساسية	الكويت	-	6
22		الإجمالي		31	22

جدول (11-3)

توزيع المشاركين في الدورات التدريبية الخارجية من العاملين في الهيئة من أعضاء الهيئة التدريسية والتدريبية على مراكز العمل خلال عام 2014/2013

المعهد / الكلية	أعداد المشاركين		مجموع
	ذكور	إناث	
الديوان العام	2	3	5
التربية الأساسية	2	5	7
الدراسات التجارية	1	2	3
العلوم الصحية	1	2	3
الدراسات التكنولوجية	2	8	10
التمريض	-	-	-
إجمالي الكليات والديوان	8	20	28
الاتصالات والملاحة	2	-	2
المعهد العالي الطاقة	3	-	3
التدريب الصناعي (الشويخ)	1	-	1
التدريب الصناعي (صباح السالم)	5	-	5
التمريض	-	-	-
التدريب المهني	2	-	2
التدريب الإنشائي	2	-	2
السكرتارية والإدارة المكتبية	1	-	1
السياحة والتجميل والأزياء	7	2	9
إجمالي المعاهد	23	2	25
الإجمالي العام	31	22	53

ب/ تقويم الأداء لأعضاء الهيئة التدريسية :

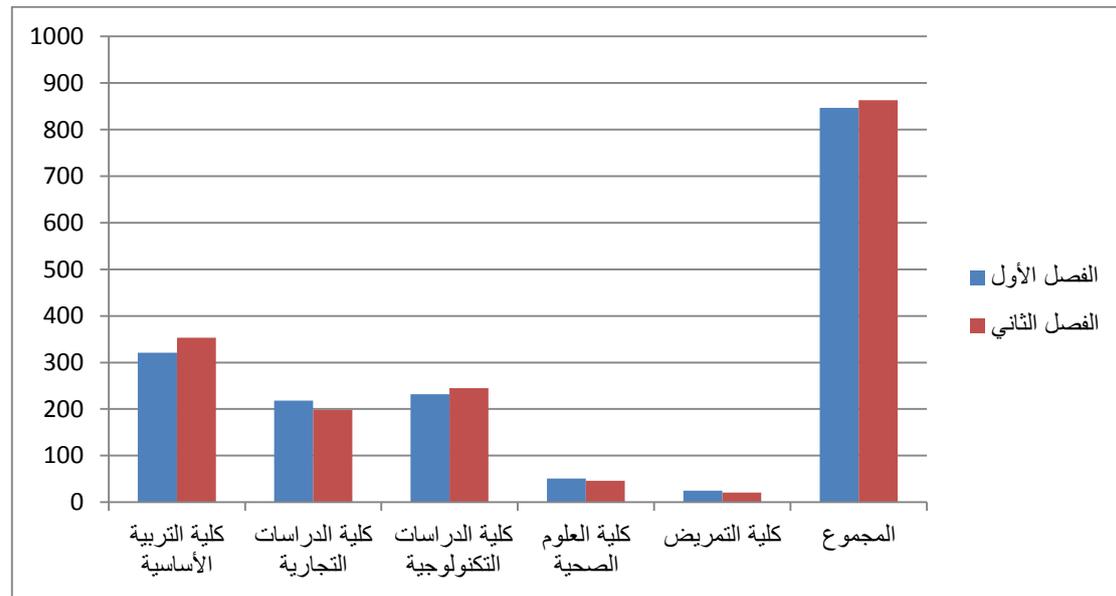
نظراً لأهمية الحصول على معلومات منتظمة تساعد عضو هيئة التدريس على تطوير أدائه وعلى تنميته مهنيًا ، فقد تم إستطلاع رأي الطالب في جميع كليات الهيئة من أجل الوقوف على مستوى الأداء التدريسي لأعضاء الهيئة التدريسية ومعرفة رأيهم في المقررات الدراسية ومحتواها العلمي وفي خلال عام 2014/2013 :-

- تقدم نحو (1710) عضو هيئة تدريس من مختلف كليات الهيئة خلال العام الدراسي 2014/2013 للمشاركة في نظام تقويم الأداء التدريسي (847) عضواً خلال الفصل الأول بينما تقدم (863) عضواً في الفصل الثاني وذلك وفقاً لما هو موضح بكل من الجدول (3-14) .

جدول (3-14)

عدد المشاركين من أعضاء هيئة التدريس في إستطلاع الرأي الطلابي

المجموع	الفصل الدراسي الثاني	الفصل الدراسي الأول	الكلية
674	353	321	التربية الأساسية
416	198	218	الدراسات التجارية
477	245	232	الدراسات التكنولوجية
97	46	51	العلوم الصحية
46	21	25	التمريض
1710	863	847	المجموع



ج / قوة العمل بالهيئة في (2014/6/30) :

بلغت قوة العمل بالهيئة في 2014/6/30 (4789) موظفا منهم (1899) كادر عام بنسبة (39.7 %) و(2890) كادر خاص بنسبة (60.3 %) ، وتشكل قوة العمل الكويتية نسبة (90.7 %) من إجمالي قوة العمل بالهيئة حيث بلغت هذا العام (4344) موظفا كويتياً .

ويوضح الجدول رقم (3-15) بيان بأعداد قوة العمل موزعة حسب الجنسية والنوع والكادر العام والكادر الخاص ومركز العمل .

جدول (3-15)

قوة العمل بالهيئة موزعة حسب الجنسية والنوع والكادر العام والكادر الخاص ومركز العمل في 2014/6/30

الإجمالي	غير كويتي						كويتي						الكلية / المعهد
	كادر خاص			كادر عام			كادر خاص			كادر عام			
	مجموع	أنثى	ذكر	مجموع	أنثى	ذكر	مجموع	أنثى	ذكر	مجموع	أنثى	ذكر	
1168	86	23	63	5	3	2	881	446	435	196	171	25	كلية التربية الاساسية
538	2	0	2	11	3	8	396	185	211	129	113	16	كلية الدراسات التجارية
216	3	1	2	5	3	2	116	65	51	92	78	14	كلية العلوم الصحية
552	51	3	48	10	0	10	406	92	314	85	60	25	كلية الدراسات التكنولوجية
76	14	13	1	0	0	1	31	23	8	30	29	1	كلية التمريض
2550	156	40	116	32	9	23	1830	811	1019	532	451	81	إجمالي الكليات
247	14	0	14	6	1	5	156	55	101	71	58	13	معهد الاتصالات والملاحة
124	24	0	24	4	0	4	73	0	73	23	16	7	معهد الكهرباء والماء
215	24	0	24	4	0	4	145	0	145	42	21	21	معهد التدريب الصناعي (الشويخ)
195	36	0	36	6	0	6	103	0	103	50	27	23	معهد التدريب الصناعي (صباح السالم)
57	5	5	0	12	10	2	34	27	7	6	5	1	معهد التمريض
90	8	0	8	9	0	9	68	0	68	5	0	5	معهد التدريب المهني
102	14	0	14	2	0	2	67	0	67	19	14	5	معهد التدريب الإنشائي
164	1	0	1	0	0	0	95	54	41	68	66	2	معهد السكرتارية والإدارة المكتبية
57	5	1	4	1	0	1	32	22	10	19	18	1	معهد السياحة والتجميل والأزياء
1251	131	6	125	44	11	33	773	158	615	303	225	78	إجمالي المعاهد
988	0	0	0	82	0	82	0	0	0	906	721	185	الديوان العام
4789	287	46	241	158	20	138	2603	969	1634	1741	1397	344	الإجمالي العام

2/ الانجازات في مجال توفير الرعاية للطلبة والمتدربين :

تقوم الهيئة بتوفير الرعاية للطلبة والمتدربين ليصبحوا أكثر قدرة على استكمال دراساتهم في ظروف ملائمة ، وتمثل هذه الرعاية في تقديم المكافأة الاجتماعية لمستحقيها بالإضافة إلى مكافأة التفوق ومكافأة التخصص النادر ومساعدات صندوق الطلبة وتكريم الخريجين والمتفوقين وكذلك تشكيل الإتحادات الطلابية والجمعيات العلمية ، وفيما يلي بيان ما تم انجازه في هذا المجال .

1/2 المكافأة الإجتماعية :

تقوم الهيئة بتنظيم عمليات الصرف من بند المكافأة الإجتماعية للطلبة والطالبات في الكليات التي لا تصرف لطلبتها مكافأة شهرية اخرى ، وذلك بعد اجراء بحث اجتماعي بواسطة الأخصائيين الاجتماعيين لضمان وصول المكافأة لمستحقيها وكذلك للتعرف على مستوى متوسط دخل الفرد بالأسرة وعلى أساسه يتم تحديد فئة الصرف خلال مدة الدراسة وفي حدود الميزانية المعتمدة ، ويوضح الجدول رقم (3-16) أعداد الطلبة والمتدربين الذين استحقوا صرف المكافأة الاجتماعية خلال العام الدراسي 2014/2013 موزعين على شهور العام الدراسي .

جدول (3-16)

أعداد الطلبة والمتدربين الذين استحقوا صرف المكافأة الاجتماعية موزعين على شهور العام الدراسي خلال العام 2014/2013

الفصل الدراسي الثاني					الفصل الدراسي الأول				
المعاهد		الكليات		الشهر	المعاهد		الكليات		الشهر
المبلغ	عدد الطلبة	المبلغ	عدد الطلبة		المبلغ	عدد الطلبة	المبلغ	عدد الطلبة	
1,257,900	6228	3,692,950	18413	فبراير	1,092,050	5419	3,319,950	16560	سبتمبر
1,155,000	5712	5,406,000	20371	مارس	973,100	4830	3,638,850	17322	اكتوبر
1,476,850	7322	5,137,200	21917	ابريل	1,287,700	6380	6,506,900	22201	نوفمبر
1,471,750	7289	4,572,450	21940	مايو	1,595,000	7891	4,754,300	22412	ديسمبر
1,453,450	7196	4,518,150	21864	يونيو	1,560,800	7726	4,550,650	22191	يناير

2/2 مكافأة التفوق :

تشجيعاً من الهيئة للطلبة المتفوقين فقد تم صرف مكافأة التفوق بمبلغ 80,500 د.ك لعدد 321 طالب بكليات الهيئة خلال الفصل الأول من العام الدراسي 2014/2013 وفقاً للجدول رقم (3-17) :

جدول (3-17)

أعداد الطلبة الذين تم صرف مكافأة التفوق لهم خلال الفصل الأول من عام 2014/2013

المجموع		بنات		بنين		الكلية
المبلغ د.ك	العدد	المبلغ د.ك	العدد	المبلغ د.ك	العدد	
73,500	294	53,500	214	20,000	80	التربية الاساسية
250	1	-	-	250	1	الدراسات التجارية
2,250	8	1,500	6	750	3	العلوم الصحية
4,500	18	250	1	4,250	17	الدراسات التكنولوجية
80,500	321	55,250	221	25,000	100	الإجمالي

3/2 مكافأة التخصص النادر (*) :

وفقاً للقرارات والضوابط بشأن التخصصات النادرة بكليات الهيئة ، فقد تم صرف مكافأة التخصص النادر للطلبة خلال الفصل الأول من العام الدراسي 2013 / 2014 على النحو المبين بالجدول رقم (3-18) :

4/2 صندوق طالب العلم :

تم إنشاء هذا الصندوق بالاتفاق مع بيت الزكاة لدراسة الحالات الطلابية المحتاجة لمساعدات مالية ولا تنطبق عليها لائحة المكافأة الإجتماعية بالهيئة ، وتم وضع ميزانية تقديرية يتحملها بيت الزكاة لتمويل هذا المشروع ، وقد بلغ عدد الطلبة الذين صرف لهم المساعدة المالية من صندوق الطالب (748) طالب /طالبة من جميع كليات ومعاهد الهيئة ودوراتها الخاصة خلال الفصل الثاني من عام 2014/2013 ويوضح الجدول رقم (3-19) بيان بأعداد الطلبة الذين تم صرف مساعدات لهم من صندوق طالب العلم خلال الفصل الثاني من العام الدراسي 2014/2013 .

(*) تصرف مكافأة التخصص النادر الخاصة بالفصل الدراسي الثاني في يناير 2015 لضمان استمرار الطالب بالدراسة .

جدول (3-18)

أعداد الطلبة الذين تم صرف مكافأة التخصص النادر لهم خلال الفصل الأول

من العام الدراسي 2013 / 2014

الفصل الأول 2013 / 2014						الكلية
المجموع		بنات		بنين		
المبلغ د.ك	العدد	المبلغ د.ك	العدد	المبلغ د.ك	العدد	
438000	1288	414000	1192	24000	96	التربية الأساسية
29500	59	22500	45	7000	14	الدراسات التجارية
23250	93	11000	44	12250	49	العلوم الصحية
7000	28	-	-	7000	28	الدراسات التكنولوجية
42750	26	39750	24	3000	2	كلية التمريض
540500	1494	487250	1305	53250	189	المجموع

جدول (3-19)

أعداد الطلبة الذين تم صرف مساعدات لهم من صندوق طالب العلم خلال الفصل الثاني

من العام الدراسي 2013 / 2014 موزعين على الكليات والمعاهد

الفصل الدراسي الثاني 2013/2014						الكلية / المعهد
بنات			بنين			
مجموع	مستجد	مستمر	مجموع	مستجد	مستمر	
89	14	75	40	7	33	التربية الأساسية
46	10	36	111	36	75	الدراسات التجارية
41	18	23	33	18	15	العلوم الصحية
23	11	12	67	23	44	الدراسات التكنولوجية
93	23	70	67	21	46	كلية التمريض
292	76	216	318	105	213	المجموع
28	27	1	68	44	24	معهد السكرتارية والإدارة المكتبية
-	-	-	4	1	3	معهد التدريب الإنشائي
11	-	11	-	-	-	معهد السياحة والتجميل والأزياء
-	-	-	4	1	3	معهد التدريب المهني
6	6	-	3	-	3	معهد التمريض
-	-	-	8	2	6	المعهد الصناعي الشويخ
6	1	5	-	-	-	معهد الاتصالات والملاحة الجوية
51	34	17	87	48	39	المجموع
343	110	233	405	153	252	الإجمالي العام

5/2 النشاطات الطلابية

أ - النشاطات الرياضية :

نظراً لما للنشاطات الرياضية من دور في البناء البدني والنفسي للإنسان ، فأُن الهئنة تحرص على توفير كافة المتطلبات المادية للنشاطات الرياضية لكلياتها ومعاهدها وخلال العام 2014/2013 تم تنظيم عدد من البطولات الرياضية سواء بين كليات ومعاهد الهئنة أو بين الهئنة وبعض الجهات الخارجية بالإضافة إلى المسابقات الرياضية التي أقيمت بكل كلية وكل معهد ، وفي ما يلي ما تم تنفيذه من نشاطات رياضية خلال عام 2014/2013 كما هو مبين في جدول (3-20) .

جدول (3 - 20)

الأنشطة الرياضية خلال عام 2013 / 2014

الأنشطة الرياضية التي أقيمت بالكلية والمعهد			
نوع النشاط	التاريخ	عدد المشاركين	عدد المشاركين
كرة سلة بنات	2013/9/29	10	
يوم رياضي بنات	2013/12/16	50	
الإجمالي		60	
الأنشطة الرياضية التي أقيمت بين الكليات والمعاهد			
نوع النشاط	التاريخ	عدد المشاركين	كليات / معاهد
يوم رياضي للبنين	2013/11/29	50	كليات ومعاهد
كرة سلة بنات	2013/10/29	20	التجاري بنات
سداسيات كرة قدم بنين	2013/11/6-3	30	تجاري/تكنولوجيا/تربية أساسية
مهرجان رياضي في مخيم الهئنة	2014/1/25	60	كليات ومعاهد البنين
مهرجان العيد الوطني	2014/2/17	50	كليات ومعاهد البنين والبنات
الإجمالي		210	
الأنشطة الرياضية بين الهئنة والجهات الأخرى بالدولة			
نوع النشاط	الجهات المشاركة	التاريخ	عدد المشاركين
كرة طائرة بنات	جامعة الكويت/نادي الفتاة/نادي العيون/نادي سلوى الصباح/الهئنة	2013/11/6	80
كرة قدم بنات	الهئنة/جامعة الكويت/نادي العيون/نادي سلوى الصباح/فرق مشاركة أخرى	2013/12/9	70
بطولة جامعة الكويت لكرة الطائرة	كليات مختلفة بجامعة الكويت/الهئنة/الجامعات الخاصة/نادي الفتاة	2013/12/10	100
بطولة جامعة الكويت كرة طاولة/ريشة/طائرة	الجامعة/جهات مختلفة/الهئنة	2014/4/30	80
الإجمالي			330

ب - النشاطات الثقافية والأدبية والفنية والاجتماعية :

وتتمثل في المسابقات التي تطرحها الهيئة على مستوى الكليات والمعاهد للطلبة والمتدربين في شتى المجالات وتوضح الجداول من (3-21) إلى (3-23) المسابقات الثقافية والأدبية والفنية والاجتماعية التي نظمتها الهيئة للطلاب خلال عام 2014/2013 .

جدول (3 - 21)

الأنشطة الثقافية والأدبية والفنية والاجتماعية خلال عام 2014/2013

ب - 1 / الأنشطة الثقافية والأدبية :

م	نوع النشاط	التاريخ	عدد المشاركين	الهدف من النشاط
1	لقاءات تنويرية للفصلين كليات ومعاهد	أكتوبر مارس	3000	
2	رحلات علمية وثقافية كليات ومعاهد	الفصلين	250	
3	ندوات ثقافية كليات ومعاهد	الفصلين	200	
4	المسابقات الأدبية	ابريل	40	
5	المسابقات الدينية	ابريل	56	
6	الدوري الثقافي بنات	ابريل	24	
7	نشرات وإصدارات ثقافية مناسبات متعددة كليات ومعاهد	الفصلين		
8	حملات توعوية بمرض كورونا كلية العلوم الصحية بنات	نوفمبر	150	
9	اصبوحية شعرية التربية الأساسية	ديسمبر	70	
	الإجمالي		3790	

ب - 2 النشاطات الفنية :

جدول (3-22)

م	نوع النشاط	التاريخ	عدد المشاركين
1	المعرض الفني المشترك الخامس والعشرين	2013/12/15	50
2	المعرض الفني	2014/5/12	50
	المجموع		100

ب - 3 الأنشطة الاجتماعية :

جدول (3-23)

م	نوع النشاط	التاريخ	عدد المشاركين	الهدف من النشاط
1	حفلات التعارف معاهد وكليات بنين وبنات	الفصلين	1500	
2	معارض مستلزمات الطالبات	الفصلين	4000	
3	رحلة خارجية للطالبات المتفوقات مانشستر	2014/6/14-4	10	
4	المخيم الربيعي لعمادة النشاط	يناير	450	
	المجموع		5960	

ج - التكريم الطلابي :

حرصاً من الهيئة على تشجيع الخريجين والمتفوقين فإن الهيئة تقوم بتنظيم الحفلات لتكريمهم ، وخلال عام 2014/2013 تم تنظيم عدد (3) حفلات لتكريم عدد (520) خريجاً / متفوقاً وبيانها كالتالي :

جدول (3-24)
حفلات تكريم الخريجين والمتفوقين خلال عام 2014/2013

تاريخ الحفل	عدد المكرمين	راعي الحفل	الحفل
2014/3/12	144 خريجاً	صاحب السمو أمير البلاد	الحفل الثامن والعشرون لتكريم الخريجين
2014/4/14	240 خريجاً	السيد مرزوق علي الغانم (رئيس مجلس الأمة)	الحفل الموحد الثامن لتكريم الخريجين
2014/4/22	136 خريجاً	الشيخ محمد صباح السالم الصباح	الحفل السادس عشر لتكريم المتفوقين

د – تشكيل الإتحاد العام لطلبة ومدربي الهيئة :

قامت الهيئة بتنظيم الانتخابات لإتحاد العام لطلبة ومدربي الهيئة والتي جرت يوم الإثنين الموافق 2013/10/7 حيث شارك في هذه الانتخابات عدد (5) قوائم على النحو التالي :

- قائمة المستقبل الطلابي .
- قائمة المستقلة .
- قائمة الوحدة الطلابية .
- قائمة الإتحاد الطلابي .
- عدد (4) مرشحين مستقلين .

وبعد الإنتهاء من عملية التصويت والفرز جاءت النتائج على النحو التالي :

1. المركز الأول : قائمة المستقلة .
2. المركز الثاني : قائمة الإتحاد الطلابي .
3. المركز الثالث : قائمة المستقبل الطلابي .
4. المركز الرابع : قائمة الوحدة الطلابية .

هـ – تشكيل الجمعيات العلمية :

تم تشكيل عدد (51) جمعية علمية بكليات ومعاهد الهيئة موزعة على النحو
المبين بالجدول التالي :

جدول (3-25)
الجمعيات العلمية بكليات ومعاهد الهيئة خلال عام 2014/2013

عدد الجمعيات العلمية	المعهد	عدد الجمعيات العلمية	الكلية
1	السكرتارية والإدارة المكتبية	15	التربية الأساسية
3	السياحة والتجميل والأزياء	3	الدراسات التجارية
5	التدريب الإنشائي	8	العلوم الصحية
3	الإتصالات والملاحة الجوية	9	الدراسات التكنولوجية
		4	كلية التمريض
12		39	الإجمالي

3 – الإنجازات في مجال البحوث التطبيقية :

تحرص الهيئة على تشجيع ودعم البحوث التطبيقية في مختلف المجالات ذات العلاقة بتطوير وتنمية المجتمع وفي خلال عام 2014/2013 بلغ عدد البحوث بالهيئة الجارية والتي تم إنجازها (83) بحثاً بتكلفة إجمالية (454,704 د.ك) وبلغ قيمة المنصرف على هذه الأبحاث (304,925 د.ك) بمعدل صرف بلغ (67.1%) من إجمالي التكلفة وذلك وفقاً للجدول التالي :

جدول (26-3)

الإنجازات في مجال الأبحاث موزعة حسب الجهة الممولة والجهة القائمة بالبحث خلال

عام 2014 / 2013

نسبة الصرف %	المنصرف على البحث (د.ك)	التكلفة الإجمالية (د.ك)	عدد الابحاث			الجهة القائمة بالبحث	الجهة الممولة للبحث
			مجموع	منجزة	جارية		
49.6	48,257	97,363	29	7	22	التربية الاساسية	الهيئة العامة للتعليم التطبيقي والتدريب
56.7	34,937	61,568	18	8	10	الدراسات التجارية	
78	198,092	254,003	27	6	21	الدراسات التكنولوجية	
60.4	20,781	34,388	7	4	3	العلوم الصحية	
38.7	2,858	7,382	2	-	2	كلية التمريض	
67.1	304,925	454,704	83	25	58	المجموع	

وتفعيلاً لنتائج البحوث التي أنجزتها قامت الهيئة بإرسال تلك البحوث إلى الجهات التي يمكن أن تستفيد من نتائجها ويوضح الملحق المرفق بيان هذه الأبحاث الجارية والمنجزة وتكلفتها الإجمالية والمنصرف عليها موزعة وكذلك الجهات المستفيدة من هذه البحوث .

3-4/ الإنجازات في مجال المشاريع الإنشائية و أعمال الصيانة والترميم :

بلغت قيمة المعتمد للمشاريع الإنشائية وأعمال الصيانة والترميم في ميزانية الهيئة للعام 2014/2013 مبلغ (51,150,000) دينار كويتي صرف منها مبلغ (42,574,113) دينار كويتي بمعدل (83.2%) من إجمالي المبالغ المعتمدة ويوضح الجدول رقم (3-27) إجمالي المبالغ المعتمدة والمنصرفة على المشاريع الإنشائية وأعمال الصيانة و الترميم .

جدول (3 - 27)

إجمالي المبالغ المعتمدة و المنصرفة على المشاريع الإنشائية وأعمال الصيانة والترميم

2014 / 2013

البيان	المبالغ المعتمدة (د.ك) 2014 / 2013	المبالغ المنصرفة (د.ك) 2014 / 2013	نسبة الصرف %
المجموعة الأولى : المشاريع الإنشائية			
مشاريع يمتد تنفيذها لعدة سنوات : (المشاريع الجديدة والمشاريع المعتمدة)	47,300,000	39,407,285.666	83.3
المجموعة الثانية : أعمال إنشائية صغيرة وصيانة المنشآت والمرافق			
أ- الأعمال الإنشائية الصغيرة	200,000	23,062	11.5
ب- ترميم وصيانة المنشآت والمرافق	3,650,000	3,143,765.381	86.1
إجمالي المجموعة الثانية	3,850,000	3,166,827.381	82.25
الإجمالي العام	51,150,000	42,574,113.047	83.2

أ. المشاريع الإنشائية (التصميم) :

1- فصول ومختبرات لكلية الدراسات التكنولوجية :

المكتب المصمم : دار الهدية للاستشارات الهندسية .

% 100 نسبة إنجاز التصميم :

وجاري الإعداد لطرح المشروع للتنفيذ **الموقف التنفيذي** : تم الانتهاء من التصميم .
خلال لجنة المناقصات المركزية، و الإعداد لعقد الإشراف على تنفيذ المشروع .

2- توسعة معهد تدريب الكهرباء و الماء :

المكتب المصمم : عالية الصايغ للاستشارات الهندسية .

% 100 نسبة إنجاز التصميم :

وجاري الإعداد لطرح المشروع للتنفيذ **الموقف التنفيذي** : تم الانتهاء من التصميم .
خلال لجنة المناقصات المركزية، و الإعداد لعقد الإشراف على تنفيذ المشروع .

3- توسعة معهد الاتصالات و الملاحة الجوية :

المكتب المصمم : عالية الصايغ للاستشارات الهندسية .

% 10 نسبة إنجاز التصميم :

الموقف التنفيذي : جاري العمل على التصميم و هو في المرحلة الاولى الطور الثاني

(تقديم بدائل التصميم)

4- معهد السياحة بنين بحولي :

المكتب المصمم : سامي البسام للاستشارات .

% 10 نسبة إنجاز التصميم :

الموقف التنفيذي : جاري العمل على التصميم و هو في المرحلة الاولى الطور الثاني

(تقديم بدائل التصميم)

5- مجمع تكنولوجياي تجاري صحي في الجهراء :

المكتب المصمم : باركنز استمتس

نسبة إنجاز التصميم : 0

الموقف التنفيذي : جاري اعداد عقد التصميم مع المكتب الاستشاري العالمي باركنز

استمتس

6- إدارة تصميم عدد (3) مشاريع للهيئة بالشويخ ومشروع إدارة تصميم مجمع تكنولوجياي

تجاري صحي تربوي بالجهراء :

تقوم المجموعة الإستشارية تيرنر بروجاكس بإدارة تصميم مشاريع الهيئة .

7- مبنى مطاعم للوجبات السريعة :

تم توقيع عقد التنفيذ و الاشراف و جاري العمل على التنفيذ

8- مكاتب وقاعات دراسية ومختبرات بالشويخ:

المكتب المصمم : مكتب انوار الغانم للاستشارات الهندسية

نسبة إنجاز التصميم : 0

الموقف التنفيذي : تمت الترسية على مكتب انوار الغانم للاستشارات الهندسية

2014/1/23

9- معاهد تدريبية للهيئة بمنطقة صباح الأحمد :

جاري تقييم العروض الفنية من قبل إدارة المستشارين .

10- فروع لكليات الهيئة بمنطقة صباح الأحمد :

جاري العمل على التفاوض مع المكتب الاستشاري الثاني كيو للاستشارات الهندسية

11- توسعة مبنى (7) بديوان عام الهيئة :

المكتب المصمم : مكتب الابداع للاستشارات الهندسية

نسبة إنجاز التصميم : 100%

الموقف التنفيذي : اتمام عمليات التصميم 2014/3/10 مع مكتي الابداع للاستشارات

الهندسية

12- معهد التدريب المهني للبنين بمنطقة جابر الأحمد :

المكتب المصمم : مكتب معمار للاستشارات الهندسية

نسبة إنجاز التصميم : 0

الموقف التنفيذي : تمت الترسية على مكتب معمار للاستشارات الهندسية 2014/3/5 و
جاري اعداد عقد التصميم

13- مباني لتخصصات جديدة مستحدثة بكلية التربية الأساسية بالعارضية :

المكتب المصمم : مكتب أكرم الحربي للاستشارات الهندسية

نسبة إنجاز التصميم : 10%

الموقف التنفيذي : جاري العمل على التصميم و في المرحلة الاولى الطور الثاني
(تقديم بدائل التصميم)

ب. المشاريع الإنشائية (تنفيذ) :

1- كلية الدراسات التجارية بنين - بنات :-

تم الاستلام الابتدائي لمباني المشروع و التسليم النهائي 2014/9/3

2- كلية التربية الأساسية بنين/بنات بالعارضية :-

إنتهت أعمال المشروع وقامت الهيئة باستلام المشروع ابتدائياً في 15 / 4 / 2011
بالنسبة للبنين وبالنسبة للبنات فقد تم الإستلام الإبتدائي في 28 / 2 / 2012 ، والاستلام
النهائي بتاريخ 13 / 4 / 2013 .

3- مباني الخدمات التعليمية والطلابية لمجمع خدمات الهيئة بالشويخ :-

بدأت أعمال المشروع في 21 / 11 / 2010 ، و جاري استكمال الهيكل الخرساني لمبنى
الإدارة ومباني الخدمات الطلابية ومبنى المصادر التعليمية والمسرح والمسجد.

شرع المقاول في أعمال الطابوق الإسمنتي والمساح الإسمنتي ، وكذلك التشطيبات
والتמידات الكهروميكانيكية ، حيث بلغت نسبة أعمال الهيكل الخرساني إلى 95%

و التشطيبات 30% و التسلم المشروع الإبتدائي في 2014/5/19

4- مختبرات وورش بكلية الدراسات التكنولوجية بالشويخ :-

بدأت أعمال المشروع في 16 / 9 / 2010 وقد تم اعتماد جميع مقاولي الباطن و جاري
تقديم المواد والمخططات للإعتماد .

أتم المقاول الهيكل الخرساني لكلا المبنيين وكذلك مبنى المحطة المركزية وكذلك أعمال الطابوق الإسمنتي والمساح ، وجاري العمل في مختلف أعمال التشطيبات وكذلك الحال بالنسبة لأعمال التمديدات الكهروميكانيكية ، من المقرر تسلمه الإبتدائي في 2014/5/7.

5- توسعة كلية العلوم الصحية بنات :-

بدأت أعمال المشروع في 16 / 9 / 2010 ، حيث أكمل المقاول أعمال الهيكل الخرساني لجميع المباني وأعمال الطابوق الإسمنتي والمساح الداخلي والواجهات المعمارية وجاري العمل في مختلف أعمال التشطيبات وكذلك الحال بالنسبة لأعمال التمديدات الكهروميكانيكية ومن المقرر تسليمه الإبتدائي في 2014/6/16.

6- الاستاد الرياضي والمنشآت الرياضية بمجمع الهيئة بالشويخ :-

بدأت أعمال المشروع في 8 / 8 / 2011 ، جاري العمل في أعمال الهيكل الخرساني لمبنى المرافق الرياضية وللإستاد الرياضي في المنطقة الغربية ، حيث بدأ المقاول أعمال الطابوق الإسمنتي والمساح ، وصلت نسبة أعمال الهيكل الخرساني إلى 80% و من المقرر التسليم الإبتدائي للمشروع في 2015/10/21.

7- معهد التمرير بالشويخ :-

إنتهت أعمال المشروع وقامت الهيئة باستلام المشروع ابتداءً في 19 / 2 / 2013 حيث تقوم الهيئة بفرش الكلية تمهيداً لتشغيلها في شهر سبتمبر القادم .

8- معهد التدريب المهني للبنات في الجهراء :-

إنتهت أعمال المشروع وقامت الهيئة باستلام المشروع ابتداءً في 22 / 2 / 2013 حيث تقوم الهيئة بفرش المعهد تمهيداً لتشغيله .

9- إنشاء محطة تحويل رئيسية بالشويخ :-

قيد التنفيذ لدى وزارة الكهرباء والماء .

10- إدارة تنفيذ (5) مشاريع للهيئة في الشويخ وإدارة تنفيذ مشروع التدريب

المهني الجهراء :-

تم التعاقد مع المجموعة الاستشارية تيرنر بروجاكس لإدارة تنفيذ مشاريع الهيئة وبشرت المجموعة الاستشارية العمل .

11- تصميم وإنشاء مطبعة الهيئة :

تم الإنتهاء من التصميم (مكتب دار الكويت للإستشارات الفنية) ، كما تم طرح مناقصة التنفيذ لدى لجنة المناقصات المركزية ، و تم إعداد عقد الإشراف لتنفيذ المشروع وجاري توقيع العقد .

المجموعة الثانية :

ج . مشاريع إنشائية صغيرة :-

1. تصميم ورشتين للدراسة والمكتب ونجارة الخرسانة – معهد التدريب المهني .

– قيمة العقد : 262,605 د.ك .

– مدة العقد : 4 أشهر .

– نسبة الإنجاز : 100% .

2. تصميم وإنشاء كافيتيريا خاصة بكلية التمريض – الشويخ

– قيمة العقد : 17,800 د.ك .

– مدة العقد : 4 أشهر .

– نسبة الإنجاز : 100% .

3. تصميم وإنشاء مخزن لمواد الكيمياء – الشويخ

– قيمة العقد : 232,605 د.ك .

– مدة العقد : 4 أشهر .

– نسبة الإنجاز : 100% .

د . ترميم وصيانة المنشآت والمرافق :-

1. **الصيانة المدنية والصحية الشاملة للكليات والمعاهد – منطقة أولى .**
 - قيمة العقد : 1,386,000 د.ك .
 - مدة العقد : سنتان .
 - نسبة الإنجاز : 65% .
2. **الصيانة الكهربائية الشاملة للكليات والمعاهد – منطقة أولى .**
 - قيمة العقد : 400,000 د.ك .
 - مدة العقد : سنتان .
 - نسبة الإنجاز : 45% .
3. **الصيانة الكهربائية الشاملة للكليات والمعاهد – منطقة ثانية .**
 - قيمة العقد : 400,000 د.ك .
 - مدة العقد : سنتان .
 - نسبة الإنجاز : 55% .
4. **تشغيل وصيانة وإصلاح وحدات التكييف المركزي (الغربية) .**
 - قيمة العقد : 234,500 د.ك .
 - مدة العقد : سنتان .
 - نسبة الإنجاز : 55% .
5. **تشغيل وصيانة وإصلاح وحدات التكييف المركزي (الشرقية) .**
 - قيمة العقد : 278,000 د.ك .
 - مدة العقد : سنتان .
 - نسبة الإنجاز : 75% .
6. **أعمال صيانة التكييف الشاملة للكليات والمعاهد (منطقة ثانية) .**
 - قيمة العقد : 21,000 د.ك + 91,500 د.ك تعزيز .
 - مدة العقد : سنتان .
 - نسبة الإنجاز : 100% .

7. أعمال صيانة وإصلاح التكييف المركزي – منطقة أولى .

- قيمة العقد : 228,000 دك .
- مدة العقد : 3 سنوات .
- نسبة الإنجاز : 65% .

8. تشغيل وصيانة حمامات السباحة كلية التربية الأساسية (بنين- بنات) .

- قيمة العقد : 102,000 دك + 74,500 دك تعزيز .
- مدة العقد : 3 سنوات .
- نسبة الإنجاز : 100% .

9. تشغيل وصيانة وإصلاح الخدمات الهندسية لمحطة التبريد العالي للاتصالات والملاحة.

- قيمة العقد : 248,940 دك .
- مدة العقد : سنتان .
- نسبة الإنجاز : 15% .

10. تشغيل وصيانة وإصلاح نظام التكييف بمركز المعلومات والحاسب الآلي .

- قيمة العقد : 30,616 دك .
- مدة العقد : سنتان .
- نسبة الإنجاز : 18% .

11. تشغيل وصيانة حمامات السباحة كلية التربية الأساسية (بنين-بنات) .

- قيمة العقد : 75,900 دك + 56,700 دك تعزيز .
- مدة العقد : سنتان .
- نسبة الإنجاز : 90% .

12. تشغيل وصيانة وإصلاح الخدمات الهندسية والميكانيكية لمعهد التدريب الإنشائي

جنوب الصباحية .

- قيمة العقد : 195,800 دك + 73,425 دك تعزيز .
- مدة العقد : سنتان .
- نسبة الإنجاز : 100% .

13. تشغيل وصيانة وإصلاح المضخات والسخانات والفلاتر .

- قيمة العقد : 39,994 د.ك .
- مدة العقد : سنتان .
- نسبة الإنجاز : 65% .

14. توريد وتركيب وتشغيل سخان مركزي لحوض حمام السباحة .

- قيمة العقد : 1,700 د.ك .
- مدة العقد : أسبوع .
- نسبة الإنجاز : 18% .

15. توريد وتركيب عدد 2 فلتر رملي حوض حمام السباحة (كلية التربية الأساسية – بنين) .

- قيمة العقد : 14,990 د.ك .
- مدة العقد : 90 يوم .
- نسبة الإنجاز : 100% .

5 / الإنجازات في مجال تطوير واستحداث البرامج والمناهج بالكليات والمعاهد :

حرصاً من الهيئة على أن تتماشى برامجها ومناهجها التعليمية والتدريبية مع التطور المستمر في وسائل الإنتاج والخدمات وكذلك متطلبات سوق العمل فإن الهيئة تسعى بصفة مستمرة إلى تطوير برامجها ومناهجها وفي عام 2013/2014 تم إستحداث برنامج واحد بمعهد التدريب الصناعي الشويخ وكذلك تطوير برنامج واحد بمعهد التمريض بالإضافة إلى عدد (9) برامج بدأت إجراءات إستحداثها وعدد (4) برامج بدأت إجراءات تطويرها وذلك وفقاً للجدول التالي :

جدول (3-28)

البرامج التي تم استحداثها أو تطويرها بالكليات والمعاهد

م	الكلية / المعهد	البرنامج المستحدث / المطور	القسم التابع له البرنامج	ملاحظات
1	معهد التدريب الصناعي (الشويخ)	نظام تمديدات كهربائية ذكية (استحداث)	الكهرباء	إستحداث/ قيد المتابعة
2	معهد التمريض	التمريض الباطني- نظري وعملي (تطوير)	قسم التمريض	تطوير/ قيد المتابعة

جدول رقم (3-29)

برامج بدأت إجراءات استحداثها بالكليات والمعاهد

م	الكلية / المعهد	البرنامج	القسم التابع له البرنامج	تاريخ بدء التنفيذ	التاريخ المتوقع لانتهاج من الاستحداث
-1	كلية الدراسات التجارية	دبلوم مساعد باحث اقتصادي	قسم الاقتصاد	2013-2012	2015-2014
-2	معهد الاتصالات والملاحة	فني إضاءة استوديوهات تلفزيوني	قسم التراسل	2013-2012	2015-2014
-3	معهد الاتصالات والملاحة	فني مونتاج تلفزيوني وإذاعي	قسم التراسل	2013-2012	2015-2014
-4	معهد الاتصالات والملاحة	فني اتصالات	قسم التراسل	2013-2012	2015-2014
-5	المعهد العالي للطاقة	فني تكييف لصالح وزارة الأوقاف	قسم التكييف	2014-2013	2015-2014
-6	كلية الدراسات التكنولوجية	الهندسة المعمارية	قسم الهندسة المدنية	2013-2012	2015-2014
-7	كلية الدراسات التكنولوجية	تكنولوجيا هندسة القوى المحركة	قسم تكنولوجيا ميكانيكا إنتاج	2013-2012	2015-2014
-8	كلية الدراسات التكنولوجية	تكنولوجيا هندسة التصنيع	قسم تكنولوجيا ميكانيكا إنتاج	2013-2012	2015-2014
-9	كلية الدراسات التكنولوجية	تكنولوجيا هندسة السيارات	قسم تكنولوجيا ميكانيكا إنتاج	2013-2012	2015-2014

جدول رقم (30-3)

برامج بدأت إجراءات تطويرها بالكليات والمعاهد

م	الكلية / المعهد	البرنامج	القسم التابع له البرنامج	تاريخ بدء التنفيذ	التاريخ المتوقع لانتهاء من التطوير
1-	كلية الدراسات التكنولوجية	تكنولوجيا المعدات الثقيلة	قسم المعدات الثقيلة	2013-2012	2015-2014
2-	كلية الدراسات التكنولوجية	بكالوريوس تكنولوجيا الهندسة الكيميائية	قسم الهندسة الكيميائية	2013-2012	2015-2014
3-	كلية الدراسات التكنولوجية	بكالوريوس تكنولوجيا الهندسة الميكانيكية	قسم تكنولوجيا ميكانيكا إنتاج	2013-2012	2015-2014
4-	كلية العلوم الصحية	بكالوريوس علوم الأغذية والتغذية	قسم علوم الأغذية والتغذية	2013-2012	2015-2014

6 / تزويد المكتبات بالكليات والمعاهد بمصادر التعليم والتعلم :

تولي الهيئة أهمية كبيرة للمكتبات والمعاهد لما لها من دور كبير في تزويد الطلبة والمتدربين وكذلك أعضاء الهيئة التدريسية والتدريبية بالعلم والمعرفة في مختلف المجالات والتخصصات .

وخلال عام 2014/2013 بلغ عدد الكتب التي تم تزويد المكتبات بالكليات والمعاهد بها حوالي (541) كتاباً منها (411) كتاباً عربياً و (130) كتاباً أجنبياً ويوضح الجدول (31-3) بيان توزيع هذه الكتب على الكليات والمعاهد .

جدول (31-3)

عدد الكتب المضافة لمكتبات الكليات والمعاهد والديوان العام خلال عام 2014/2013

الكتب			الجهة
مجموع	كتب أجنبية	كتب عربية	
-	-	-	الديوان العام
283	52	231	كلية التربية الأساسية
50	10	40	كلية الدراسات التجارية
35	10	25	كلية العلوم الصحية
20	5	15	كلية الدراسات التكنولوجية
39	30	9	كلية التمريض
427	107	320	إجمالي الكليات والديوان
30	5	25	المعهد العالي للإتصالات والملاحة
-	-	-	المعهد العالي للطاقة
13	2	11	المعهد الصناعي (صباح السالم)
21	6	15	معهد التدريب الإنشائي
12	2	10	المعهد الصناعي (الشويخ)
14	2	12	معهد السكرتارية والأعمال المكتبية
-	-	-	معهد السياحة والتجميل والأزياء
14	4	10	معهد التمريض
10	2	8	معهد التدريب المهني
114	23	91	إجمالي المعاهد
541	130	411	الإجمالي العام

وبالإضافة إلى الكتب فإن الهيئة تقوم بتوفير قاعدة بيانات في مختلف المجالات على الأقراص المضغوطة بخدمة OnLine في كل من المجالات التربوية والتجارية والهندسية ومجال الطب ومجال المكتبات وكذلك بعض القواعد العامة .

ويوضح الجدول رقم (3-32) قائمة بقاعدة البيانات التي تم توفيرها خلال عام 2014/2013 .

جدول (3-32)

قاعدة البيانات التي وفرتها الهيئة العامة للتعليم التطبيقي والتدريب في مختلف المجالات
2014/2013

ملاحظات	المجال	عنوان القاعدة	م
Data bases	Multidisciplinary	Askezad Digital Library	1
Data bases	Business	ABI/ inform Global Complete	2
Data bases	Multidisciplinary	Academic Search Premier	3
Data bases	Business and economics	Business Source Premier	4
Data bases	Nursing	CINAHL Plus with Full Text	5
Data bases	Multidisciplinary	Dissertation Abstracts Full Text	6
Data bases	Education	ERIC	7
Journals	Engineering	IEEE / IEL	8
Data bases	Information computer science	InfoSci Online Ebooks L LEVEL -1	9
Data bases	Advanced technology	InfoSci Online Journals for Level -1	10
Data bases	Libraries and Information management	Library , Information Science &Technology Abstracts(LISTA)	11
Data bases	Library and Information Science	Lisa	12
Data bases	Mathematical sciences literature	Math Sci Net	13
Data bases	Medical	Medline With Full Text	14
Data bases	Psychology	Psyc ARTICLES	15
Data bases	Behavioral Science and Mental health	Psyc INFO	16
Data bases	Anatomy	Scopus	17
Data bases	Nursing	STAT! Ref Nursing Collection	18
Data bases	Anatomy	STAT !Ref Anatomy TV – All Titles	19
Data bases	Engineering	American Society of Civil Engineers (ASME)	20
Journals	-	Cambridge	21
Journals	Business and Management	Emerald	22
Journals	Science and health Information	Elsevier E-Journals	23
Journals	-	SAGE	24
Journals	-	Springer	25
Journals	-	Taylor & Francis	26
Journals	-	Wiley's Scientific	27

7 / الإجازات في مجال الإعلام والتعريف بالتعليم التطبيقي والتدريب :

تسعى الهيئة من خلال العلاقات العامة والإعلام بالتعاون مع الأجهزة الإعلامية إلى تغيير مفاهيم الشباب نحو التعليم التطبيقي والتدريب بهدف تشجيعهم للالتحاق بالمجالات الفنية والمهنية ، وتعتمد الهيئة في ذلك عدة أساليب منها :

1/7- إصدار مطبوعات متنوعة ودورية :

- مجلة صناع المستقبل .
- الأدلة والكتيبات للكليات والمعاهد .
- بروشور الكليات والمعاهد .
- الدليل العام .
- عمل مطبوعات وإصدارات لجميع المناسبات (التقويم الدراسي ، بطاقات الدعوة ، بوسترات ، بنرات ، كروت معايدة) .
- إصدارات ودوريات إعلامية .
- تصوير مناسبات الهيئة .
- إعلانات بالصحف والمجلات (القبول والتسجيل ، خدمة المجتمع والتعليم المستمر) .

2/7- عمل التغطيات الإعلامية والصحفية للنشاطات التعليمية والثقافية والاجتماعية بديوان عام الهيئة والكليات والمعاهد ومن النشاطات التي شملتها هذه التغطيات ما يلي :

- 1- تصريحات إذاعية وصحفية للمسؤولين بالهيئة .
- 2- تصريحات صحفية لعمداء الكليات ومديري المعاهد .
- 3- التنسيق مع الصحف المحلية والمجلات لعقد مؤتمرات ومقابلات صحفية وإعلامية مع المسؤولين بقطاعات الهيئة .
- 4- تنظيم حفل تكريم متفوقى الهيئة تحت رعاية أمير البلاد المفدى .
- 5- تنظيم بعض الحفلات في مناسبات مختلفة مثل حفلات التكريم للمتفوقين ، وحفل مرور 30 عام على إنشاء الهيئة وحفل الإعتماد الأكاديمي بكلية الدراسات التكنولوجية .
- 6- المساهمة في إعداد البرامج والندوات التلفزيونية الخاصة بالهيئة مثل (برنامج صناع المستقبل) .

7- عمل تغطيات صحفية وإعلامية للنشاطات التعليمية والثقافية والإجتماعية بالديوان العام وكليات ومعاهد الهيئة وشملت التغطيات كل من المعارض الفنية والبرامج والدورات التدريبية ، نشاطات الأقسام العلمية وعمادة القبول والتسجيل ومكتب قبول المتدربين وكذلك المؤتمرات والملتقيات وحفل تكريم الخريجين والمتفوقين .

8- إعداد لقاءات ومقابلات صحفية مع قيادات الهيئة .

3/7- التنظيم والمشاركة في بعض المعارض والملتقيات في مجال العلاقات العامة :

حيث قامت الهيئة بالمشاركة في تنظيم وكذلك تنفيذ بعض المعارض في مجال العلاقات العامة بهدف تعريف المواطنين بالهيئة ونشاطاتها وذلك على النحو المبين في الجدول رقم (3-33) :

جدول (3-33)

المعارض والأنشطة التي قامت الهيئة بالمشاركة في تنظيمها وتنفيذ البعض منها في مجال العلاقات العامة خلال عام 2013/2012

م	اسم المعرض / النشاط	المكان	التاريخ / الفترة
1	معرض التعليم 2014	أرض المعارض الدولية بمشرف قاعة رقم(7)	27-30 إبريل 2014
2	الملتقى الإعلامي الكويتي البحريني	المنامة	23-24 فبراير 2014
3	معرض الاستقلال 53	أرض المعارض الدولية بمشرف قاعة رقم(6)	9-13 فبراير 2014
4	المؤتمر العربي للسمنة والنشاط البدني	فندق ريجنسي	18-20 فبراير 2014
5	معرض كيف أحدد مستقبلي (4)	فندق كورت يارد ماريوت (قاعة الراية)	21-22 إبريل 2014
6	الملتقى السنوي الثالث للتوجيه والإرشاد	فندق ريجنسي	21-23 إبريل 2014
7	معرض الجامعات السنوي (نظرة مستقبلية 3)	ثانوية عبدالله عبداللطيف الرجيب - بنين	7-8 مايو 2014

10/ الإنجازات في مجال برامج تطوير الكفاءة الداخلية والخارجية للهيئة :

تسعى الهيئة إلى تطوير كفاءتها الداخلية والخارجية وتحقيق غاياتها من خلال عدد من المشروعات التي تشكل الوسائط التنفيذية لتحقيق الأهداف ، و جدير بالذكر أن بعض هذه المشروعات (أو البرامج) تم العمل فيها منذ فترة ويمتد تنفيذها إلى سنوات لاحقة ومن المشروعات التي تسعى الهيئة لتنفيذها بهدف تطوير كفاءتها ما يلي :

1/10- إتفاقية التعاون الثقافي في مجال التعليم الفني والتدريب المهني :

في سبيل دعم التعاون الثقافي في مجال التعليم الفني والتدريب المهني بين دولة الكويت وبين الدول العربية والأجنبية والصديقة .

موضوع الإتفاقية	الجهة / الدولة
مشروع البرنامج التنفيذي للتعاون التربوي والعمل والإعلامي بين حكومة دولة الكويت وحكومة مصر	جمهورية مصر العربية
إجتماعات اللجنة العليا المشتركة الكويتية الصينية	جمهورية الصين الشعبية
مشروع الجانب الأرميني لبرنامج التعاون في مجال التعليم العالي والبحث العلمي بين وزارة التربية والتعليم العالي لدولة الكويت للأعوام 2013-2017	أرمينيا
مسودة إتفاقية التعاون بين حكومة دولة الكويت وحكومة جمهورية سيراليون بشأن التعاون في مجال التعليم الفني والتدريب	سيراليون
إجتماع الدورة الأولى للجنة الكويتية – الإيطالية المشتركة بشهر نوفمبر 2013 في روما	إيطاليا
محضر إجتماع الدورة الأولى للجنة العليا الكويتية التركية والتي عقدت في الكويت يوم الخميس الموافق 2013/10/24	تركيا
محضر الإجتماع المشترك المنعقد في الأمانة العامة بالرياض خلال الفترة من 7-8/7/2013 والمتضمن نسخ من خطط العمل التفصيلية للتعاون مع الأردن والمغرب	الأردن والمغرب
محضر إجتماع الدورة الثامنة للجنة الوزارية الكويتية الجزائرية المشتركة	الجزائر

2/10- تعزيز شعور الإنتماء لدى موظفي الهيئة :

تسعى الهيئة إلى الإرتقاء بمستوى موظفيها وتعزيز شعور الإنتماء للهيئة من خلال ما يلي :

- توفير المكان والإمكانيات اللازمة لتمكين العاملين لمزاولة هوايتهم الرياضية والثقافية والإجتماعية والفنية خلال تنظيم بعض الفعاليات مثل :
 - تقديم العديد من النشاطات الرياضية المختلفة على مدار العام للسادة منتسبي نادي العاملين من أعضاء هيئة التدريس والتدريب وموظفي الديوان العام .
 - المشاركة في الإحتفالات بالمناسبات الوطنية لدولة الكويت .
 - تنظيم يوم ترفيهي لموظفات الهيئة يشمل العديد من البرامج والنشاطات المختلفة .
 - عمل عروض شاليهات بأسعار مخففة لموظفي الهيئة .

3/10- تنظيم بعض الفعاليات في مجال ضبط الجودة والإعتماد الأكاديمي :

قامت الهيئة بتنظيم بعض الفعاليات في مجال ضبط الجودة والإعتماد الأكاديمي منها :

أ- رصد معايير الجودة التعليمية بالكليات والمعاهد :-

بناء على عملية التقييم الذاتي ، ووفقاً لمعايير هيئة الإعتماد الأكاديمي للهندسة والتقنية الامريكية (ABET) تم رصد معايير الجود التعليمية بكليات ومعاهد الهيئة ومنها :

- التحصيل المعرفي عند الطالب المتدرب واكتسابه للمهارات الأساسية اللازمة للتخصص .
- مستوى الخريج .
- مستوى أعضاء هيئة التدريس والتدريب .
- إدارة الهيكله والخدمات التي تقدمها .
- البحث العلمي .
- المنهج الدراسي .
- تنوع مصادر التعلم .
- المختبرات و الورش .

ب- منح الإعتماد الأكاديمي لعدد من البرامج بالكليات والمعاهد :

وفقا لضوابط وشروط الإعتماد الأكاديمي للبرامج التعليمية والتدريبية بكليات ومعاهد الهيئة ، وفي إطار معايير الجودة التعليمية التي تم رصدها ثم فتح الإعتماد الأكاديمي لبعض البرامج التعليمية والتدريبية وبيانها كالتالي :

* المعهد العالي للطاقة :-

تم فتح الإعتقاد الأكاديمي لعدد (9) برامج تدريبية بالمعهد ، بالإحاطة إلى برنامج آخر في الفترة السابقة وبياناتها كالتالي :

- برنامج تكنولوجيا الشبكات الكهربائية
- برنامج طوارئ كهربائية وإنارة شوارع
- برنامج تركيب وصيانة خطوط نقل هوائية
- برنامج صيانة محطات التحويل الثانوية
- برنامج صيانة وتشغيل أجهزة الوقاية والتحكم
- برنامج تشغيل ومراقبة النظام الكهربائي
- برنامج تكنولوجيا تشغيل مرآجل وتوربينات
- برنامج تكنولوجيا تشغيل القوى الكهربائية
- برنامج تكنولوجيا صيانة شبكات مائية

* كلية الدراسات التكنولوجية :-

تم فتح الإعتقاد الأكاديمي لعدد (3) برامج بالإضافة إلى تقديم طلب الإعتقاد الأكاديمي لعدد (3) برامج أخرى وبياناتها كالتالي :

1) برامج تم إعتقادها :

- برنامج تكنولوجيا هندسة القوى الميكانيكية
- برنامج تكنولوجيا هندسة الآلات الكهربائية
- برنامج تكنولوجيا هندسة المصافي

2) برامج تم تقديم الطلب لإعتقادها :

- برنامج تكنولوجيا ميكانيكا الإنتاج
- برنامج تكنولوجيا هندسة البترول – إنتاج وتصدير
- برنامج تكنولوجيا هندسة إنشاء المباني

لهذا بالإضافة إلى قيام الهيئة بمخاطبة الجهات المعنية لإتخاذ الإجراءات اللازمة لإعتقاد بعض البرامج بكل من معهد الإتصالات والملاحة وكلية التربية الأساسية (برنامج المكتبات والمعلومات) .

ج- الإستمرار في تنظيم دورات تدريبية عالية المستوى متخصصة في مجال ضمان الجودة والإعتقاد الأكاديمي لأعضاء الهيئة التدريسية منها :-

- التقييم والتفوييم لحاجة الإعتتماد الأكاديمي .
- الأساس المنطقي للمقارنة المعيارية وجهاً لوجه مع الأكاديمي .
- خصائص ومهارات المعلم الفعال .
- توصيف البرامج والمقررات الدراسية : ماذا ، لماذا ، وكيف .
- ضمان الجودة ماذا ، لماذا ، وكيف .
- خطوات البحث العلمي .

د- إجراء بعض الدراسات لتطوير إدارة التعليم التطبيقي والتدريب :-

تقوم الهيئة بإجراء بعض الدراسات التي من شأنها الإرتقاء بنظام إدارة التعليم التطبيقي والتدريب ، وفي خلال عام 2014/2013 تم إجراء الدراسات التالية :-

- دراسة مشروع ضمان الجودة العالمية (2008 : 9001) ISO بجميع الإدارات والمراكز والمعاهد والكليات التابعة للهيئة :-
وتتمحور الدراسة حول القيام بمراجعة وتقييم وتعديل الأساليب الإدارية المتبعة بالنظام الإداري بما يحقق متطلبات نظم الجودة وتمكين ذلك النظام الإداري من الحصول على شهادة المطابقة لمتطلبات المواصفات القياسية لنظام الجودة الإدارية (2008 : 9001) ISO وتجديدها لمن سبق له الحصول عليها .
- دراسة مشروع تقييم مخرجات التعليم في التعليم العالي (أهيلو) والمشروع عبارة عن مبادرة دولية لمنظمة التعاون الإقتصادي والتنمية ويستهدف المشروع :-
• تقييم مخرجات التعلم في التعليم العالي على نطاق عالمي عن طريق تقييم الخريجين (من مرحله البكالوريوس) وليس المؤسسة التعليمية التي درس بها الطالب .
- وضع معايير مرجعية لقياس مستوى خريجي التعليم العالي .
- إيجاد مقاييس تصلح لجميع المجتمعات والثقافات واللغات .
- نشر ثقافة تقييم مخرجات التعلم وتطوير منظومه التعليم العالي بالهيئة .
- مشروع دراسة التوأمة بين كلية التربية الأساسية وجامعه هل البريطانية :-
ويهدف المشروع إلى التطوير والإرتقاء بمستوى كلية التربية الأساسية كي تصبح في مصاف الكليات والجامعات المناظرة لها ليس إقليمياً فحسب بل وعلمياً .

وذلك من خلال تطوير بعض المحاور التالية بما يحقق معايير الجودة العالمية التي من شأنها تطوير مخرجات الكلية في سبيل تحقيق الإعتماد الأكاديمي الذي تصبو إليه الكلية :

1. التدريب (قبل وأثناء الخدمة) مع التركيز على برنامج التربية العملية الذي تقدمه الكلية (practicum) .
2. البحث العلمي .
3. تبادل الأساتذة والطلبة .
4. آلية وإجراءات قبول الطلبة في برنامج الكلية الدراسية .
5. التقويم (البرامج الدراسية اداء المعلم ، الخدمات النوعية وغيرها) .
6. برامج الدراسات العليا (الماجستير والدكتوراه) .
7. التنمية المهنية (الأكاديمية والإدارية والفنية) .
8. التعليم الإلكتروني .
9. متابعة الخريجين .
10. البرامج الدراسية على الشبكة العنكبوتية .
11. ضمان الجودة والإعتماد الأكاديمي .

- الإتصال بالجامعات والهيئات الاكاديمية العالمية لإعتماد الأنظمة الحديثة في شأن جوده التعليم :-

حيث قامت الهيئة بالتنسيق والتعاون مع بعض الجامعات والهيئات الأكاديمية العالمية للحصول على الاعتماد الاكاديمي لكلياتها ومعاهدها والبرامج التابعة لها وشهادات التخرج التي منحها الهيئة لخريجها ، وفي هذا المجال فقد تم الإتصال والتنسيق مع العديد من الجامعات والهيئات الاكاديمية العالمية ومنها :-

- هيئة الإعتماد للهندسة والتقنية الامريكية (ABET) .
- جامعة هل البريطانية UNIVERSITY OF HULL .
- المؤسسة الأمريكية للإعتماد الأكاديمي لإدارة الاعمال (AACSB) .
- اكاديمية باريس الجمهورية الفرنسية .

3/10- المشاريع التطويرية بخطة التنمية :

بهدف تعزيز تطوير كفاءة الأداء ، وتحقيق الغايات والطموحات فقد إقتترحت الهيئة بخطة التنمية عدد (12) مشروعاً تطويرياً في مختلف نشاطاتها ، ويوضح الجدول التالي بيان بهذه المشاريع وتكلفتها الإجمالية والموقف التنفيذي لها :

م	اسم المشروع	الهدف من المشروع	التاريخ المتوقع للإنتهاء من المشروع	البيانات المالية للمشروع		الموقف التنفيذي للمشروع حتى تاريخ 2014/3/31
				التكلفة الإجمالية	المنصرف حتى تاريخ 2014/3/31	
1	التعليم الإلكتروني	إستخدام التقنيات الحديثة في تطوير البرامج إلى صورة رقمية تنتج الفرصة أمام أكبر عدد من طالبي المعرفة	مارس 2016	2,750,000	86,000	-تم توقيع العقد مع شركة زاك لتنفيذ المشروع في 2012/10/22 -تقوم الشركة حالياً بجمع البيانات حول احتياجات الهيئة من التعليم الإلكتروني
2	النظام الأكاديمي الآلي	إستخدام التقنيات الحديثة ونظم المعلومات في إدارة نشاطات الهيئة	نوفمبر 2017	3,450,000	1,527,632	تم توقيع العقد مع الشركة المنفذة في 2010/8/10 والمشروع في مرحلة التنفيذ
3	التخطيط والإشراف وإدارة المشاريع لتكنولوجيا المعلومات	ميكنة إدارة نشاطات الهيئة وإيجاد الحلول لتطوير بيئة لا ورقية	مارس 2018	2,149,200	-	في 28 / 12 / 2012 تم إعادة طرح المناقصة بسبب تقدم شركة واحدة حين طرحت في أول مره
4	تعزيز دور الهيئة في مجال البحث العلمي	زيادة الإهتمام بالبحث العلمي التطبيقي وتعزيز قنوات التعاون بين الهيئة ومؤسسة البحث العلمي	مارس 2018 مستمر	5,500,000	43,345	تم تقييم العروض الفنية بتاريخ 2013/1/8 والعروض المالية بتاريخ 2013/1/15 وبانتظار الترسية على الشركة
5	تحسين فرص التوظيف لخريجي الهيئة	تحسين فرص التوظيف للخريجين من خلال إعادة صياغة نظم وسياسات التعليم والتدريب بالهيئة	مارس 2018 مستمر	2,615,000	-	تم مراسلة عدة جهات بالدولة لمعرفة احتياجاتهم من خريجي تخصصات الهيئة والآن في مرحلة جمع البيانات
6	ضمان الجودة والإعتماد الأكاديمي والمهني بالهيئة	تحسين وتطوير عمليتي التعليم والتدريب بكليات ومعاهد الهيئة	مارس 2018	4,205,280	89,414	المشروع في مرحلة التنفيذ
7	الإهتمام بالتعليم الفني في المجال الصحي	تطوير البرامج والمناهج في المجال الصحي لتتواءم مع إحتياجات سوق العمل	مارس 2016	669,000	-	تم ارسال كراسة الشروط المرجعية إلى لجنة اختيار البيوت الاستشارية بتاريخ 2011/12/1 ولا زال المشروع لدى لجنة اختيار البيوت الاستشارية
8	تطوير نشاط التدريب داخل الهيئة وحصر الإحتياجات التدريبية للمجتمع وتحديث قاعدة البيانات التدريبية كل عامين	تطوير نشاط التدريب بمركز ابن الهيثم للتدريب أثناء الخدمة بما يحقق أهداف الهيئة	مارس 2018	348,000	11,339	تم الإنتهاء من كراسة الشروط المرجعية في يونيو 2012 وتم رفعها للجهة المعنية لتأهيل المكاتب الاستشارية
9	تأسيس مركز المهارات المهنية	الإرتقاء بالمهارات المهنية للمتميزين من فئة الشباب وتمكينهم من المنافسة على المستوى العالمي	مارس 2016	2,534,750	85,107	تم ضم الكويت إلى عضوية منظمة المهارات وأصبحت الدولة رقم 64 التي تتمتع بالعضوية الكاملة وقد شاركت الكويت بهذه المسابقة التي أقيمت بدولة البحرين وجمهورية ألمانيا وتم إفتتاح المركز في يونيو 2014
10	إعادة هيكلة برامج التعليم والتدريب بكليات ومعاهد الهيئة بما يحقق رفع الكفاءة العملية التعليمية والتدريبية	إعادة هيكلة برامج الكليات والمعاهد لتناسب مخرجاتها مع الإحتياجات الفعلية لسوق العمل	مارس 2018	1,240,000	-	تم إعادة صياغة كراسة الشروط المرجعية للمشروع
11	استحداث وتطوير تخصصات جديدة في الهيئة بما يناسب وتوجهات الدولة في تحويل الكويت إلى مركز مالي وتجاري	إستحداث تخصصات جديدة بالكليات والمعاهد تتوافق مع التوجهات العامة للدولة	نوفمبر 2016	19,915,000	-	-مرحلة تأهيل المكاتب الاستشارية. -أخذ موافقة لجنة المناقصات المركزية بتاريخ 2013/2/20 بشأن توريد أجهزة للمشروع. -لم يتم توقيع العقد قبل 2013 / 3 / 31
12	تطبيق نظم إدارة المرافق الشاملة	تحسين وتطوير نوعية الخدمات التي تقدمها الهيئة لمراكز العمل المختلفة	مارس 2018	2,000,000	-	المشروع أخذ موافقة الفتوى والتشريع وديوان المحاسبة وبقيت مرحلة توقيع العقد بسبب عدم وجود أي اعتماد مالي في 2013/2012 و 2014/2013
الإجمالي				47,376,230	1,842,837	

5/10- حاضنة الشويخ الحرفية :

يهدف هذا المشروع إلى تأهيل المبادرين الكويتيين من شباب الخريجين وإكسابهم المعارف والمهارات الفنية والإدارية ليصبحوا قادرين على تأسيس وإدارة مشروعاتهم الخاصة الأمر الذي يساعد على إعادة التوازن إلى سوق العمل ، وفي خلال عام 2014/2013 تم إنجاز ما يلي :

- 1- إقامة ورش فنية لمبادرات حاضنة المرأة المنتجة للأعمال .
 - 2- تنفيذ مخططات موقع حاضنة الشويخ الحرفية .
 - 3- تخصيص أرقام مدنية لوحدات حاضنة الشويخ الحرفية .
 - 4- إعداد مذكرة تفاهم مع وزارة التجارة لترخيص المشروعات المحتضنة .
 - 5- صيانة شاملة لمرافق الحاضنة وتكسية المباني من الخارج لتعزيز خطة تطوير الحاضنة .
 - 6- انشاء صفحة الكترونية خاص بالحاضنة على موقع الهيئة .
 - 7- التحاق 9 مشاريع جديدة بالحاضنة .
 - 8- تخريج 10 مبادرين من الحاضنة .
 - 9- التدريب الميداني لطلبة معاهد الهيئة .
 - 10- المشاركة بالمؤتمرات والمعارض :
- أ – مؤتمر المشروعات الصغيرة والمتوسطة لبرنامج إعادة الهيكلة .
- ب – منتدى التدريب أثناء الخدمة الثاني تحت شعار
- " استراتيجيات إدارة الموهبة والابتكار "

11/ فى مجال تزويد مراكز العمل بإحتياجاتها من أجهزة الحاسب الآلى ومستلزمات

التشغيل :

تسعى الهيئة بتأبعية إحتياجات مراكز العمل بها بإحتياجاتها من أجهزة الحاسب الآلى ومستلزمات التشغيل اللازمة ، وفى عام 2014/2013 تم تزويد حوالي (60) مركز عمل بإحتياجاتها من هذه الأجهزة على النحو المبين بالجدول (53/3) :-

الجدول رقم (35-3)

تزويد مراكز العمل بالهيئة بأجهزة الحاسب الآلى وملحقاتها ومستلزمات التشغيل خلال عام 2014/2013

م	الجهة المستفيدة	بيان بالأجهزة		
		طابعات	جهاز كمبيوتر	جهاز ماسح ضوئي
1	عمادة القبول والتسجيل	19	15	5
2	مركز القياس والتقويم	1	8	2
3	مكتب المسجل العام	4	8	3
4	عمادة النشاط والرعاية الطلابية	16	23	5
5	المكتب الفني (المدير العام)	5	9	1
6	مركز تقنية المعلومات والحاسب الآلى	17	148	8
7	العلاقات العامة	2	14	3
8	إدارة قبول وتسجيل المتدربين	6	15	4
9	إدارة الشؤون المالية	25	71	8
10	إدارة الشؤون الإدارية	42	57	25
11	إدارة الخدمات العامة	1	16	1
12	إدارة البعثات	5	23	2
13	نائب المدير العام للشؤون الإدارية والمالية	16	21	9
14	إدارة البحوث	1	1	0
15	مكتب المدير العام	16	21	9
16	مركز دعم القرار	3	8	5
17	إدارة المعاهد الأهلية	0	2	0
18	ضبط الجودة	4	5	2
19	إدارة القبول والتسجيل	4	7	3
20	خدمة المجتمع	1	2	0
21	مركز ابن الهيثم للتدريب أثناء الخدمة	7	16	2
22	نائب المدير العام للخدمات الأكاديمية المساندة	6	5	6

تزويد مراكز العمل بالهيئة بأجهزة الحاسب الآلي وملحقاتها ومستلزمات التشغيل خلال عام 2014/2013

م	الجهة المستفيدة	بيان بالأجهزة		
		طابعات	جهاز كمبيوتر	جهاز ماسح ضوئي
23	إدارة التطوير الإداري	4	7	4
24	الصندوق الأهلي	0	1	1
25	نائب المدير العام لشئون التدريب	11	17	4
26	نائب المدير العام للتعليم التطبيقي والبحوث	4	4	2
27	إدارة متابعة الخريجين وسوق العمل	5	8	0
28	نائب المدير العام للتخطيط والتنمية	4	3	1
29	إدارة التخطيط والمتابعة	5	8	0
30	رابطة أعضاء هيئة التدريب	3	29	0
31	معهد السياحة والتجميل والأزياء	6	20	1
32	إدارة المصادر التعليمية	8	31	1
33	مكتبة الطالب	5	19	0
34	كلية التربية الأساسية (بنين)	20	250	0
35	كلية التربية الأساسية (بنات)	51	424	3
36	كلية الدراسات التجارية (بنين)	20	229	1
37	كلية الدراسات التجارية (بنات)	29	367	1
38	كلية العلوم الصحية	43	196	9
39	إدارة التوريدات	11	44	6
40	كلية التمريض	23	183	1
41	كلية الدراسات التكنولوجية	55	604	8
42	رابطة أعضاء هيئة التدريس	2	28	0
43	معهد التدريب الإنشائي	36	162	0
44	إدارة تطوير البرامج والمناهج	4	7	1
45	مطبعة الهيئة	0	0	0
46	المعهد العالي للطاقة	29	243	1
47	نادي العاملين	2	2	0
48	معهد التدريب الصناعي (الشويخ)	7	238	2
49	معهد التدريب الصناعي (صباح السالم)	17	219	2
50	المعهد العالي للاتصالات والملاحة	4	116	0
51	معهد التمريض	5	133	0
52	معهد السكرتارية والأعمال المكتبية (بنين)	12	145	1
53	معهد السكرتارية والأعمال المكتبية (بنات)	3	78	1
54	إدارة المكافآت	0	0	0
55	إدارة الشئون القانونية	18	26	3
56	الدورات التدريبية الخاصة (حولي)	0	0	0
57	المعهد العالي للاتصالات (بنات)	7	109	0
58	معهد التدريب المهني	2	45	0
59	إدارة التخطيط والتنسيق	1	19	5
60	الدورات التدريبية الخاصة (الشويخ)	1	19	5
	الإجمالي	658	4528	167

12 / الإنجازات في مجال التطوير الإداري :

تسعى الهيئة بصفة مستمرة إلى تطوير النظام الإداري بها وتنقيح وتعديل اللوائح والقوانين التي تحكم عملها بهدف تبسيط نظم وإجراءات العمل بالهيئة ، هذا بالإضافة إلى استحداث وتطوير الوحدات التنظيمية بالهيئة وفقاً لمتطلبات تنفيذ نشاطاتها ومهامها وفي هذا الشأن فقد تم إنجاز ما يلي :

1. التواصل مع ديوان الخدمة المدنية بشأن الهيكل التنظيمي لإضافة واستحداث وحدات تنظيمية مثل :
 - الصندوق الأهلي للتعليم التطبيقي والتدريب.
 - صندوق المكافآت للطلبة والمتدربين.
 - حاضنة الشويخ الحرفية.
 - مجلس النشر العلمي.
 - مطبعة الهيئة.
 - وحدة شئون دول مجلس التعاون الخليجي (ضمن إدارة البعثات والعلاقات الثقافية) .
 - مكتبة الطالب (ضمن إدارة المخازن) .
 - مركز المهارات.
2. دراسة ومراجعة اختصاصات الوحدات التنظيمية.
3. التنسيق مع مراكز عمل الهيئة لتعديل مسميات واختصاصات الاقسام في الإدارات مثل (مركز ابن الهيثم للتدريب أثناء الخدمة وإدارة تنسيق الدورات الخاصة).
4. مراجعة ومتابعة المقترحات ذات الشأن بتطبيق سياسة الإحلال.
5. المساهمة في مشروع دراسة استشارية للخدمات الحكومية المرتبطة بالخدمة المدنية.
6. إعداد مذكرة توضيحية بشأن توحيد المسمى الوظيفي والمستوى التنظيمي لوظيفية مدير إداري ومالي في جميع كليات ومعاهد الهيئة.
7. عمل دراسة حول مفهوم الإدارة المثالية وإمكانية تطبيقها طبقاً للنظم واللوائح.

13 / التعاون على المستويين الدولي والمحلي :

يعتبر التعاون بين الهيئة والجهات المناظرة سواء على المستوى المحلي أو الدولي أحد الوسائل الهامة لتبادل الخبرة والمعرفة والتي تساهم في رفع مستوى العملية التعليمية والتدريب وفيما يلي أوجه التعاون بين الهيئة والمؤسسات التعليمية والتدريبية :

أ – على المستوى الدولي :

- إيفاد المبعوثين للدراسة في الجامعات للحصول على درجات علمية أعلى .
- قبول طلبة المنح الدراسية من الدول العربية والأجنبية في كليات ومعاهد الهيئة.
- المشاركة في الدورات التدريبية والندوات العلمية .
- تبادل الزيارات مع الوفود العلمية والثقافية .
- المساهمة في تنفيذ الإتفاقيات الثقافية والتربوية التي تعقدها دولة الكويت .

ب – على المستوى المحلي :

- التعاون مع سوق العمل في دراسة احتياجاته من قوة العمل ومن برامج التدريب أثناء الخدمة .
- انتداب ذوي الخبرات العلمية والعملية للتدريس في الهيئة .
- انتداب الكثير من أعضاء هيئتي التدريس والتدريب بالهيئة للعمل في وزارات الدولة المختلفة طبقاً للاحتياجات والتخصص .
- الإستفادة من خبرات سوق العمل في تطوير البرامج والمناهج .
- مساهمة سوق العمل في تنفيذ برامج التدريب الميداني للطلبة والمتدربين .

14 / إنجازات مجلس الإدارة واللجنة التنفيذية :

يعمل مجلس إدارة الهيئة واللجنة التنفيذية على دفع مسيرة الهيئة نحو تحقيق الغرض من إنشائها وذلك من خلال ما تم إتخاذه من قرارات وتوصيات ولوائح كان لها الأثر الكبير في إرساء قواعد العمل بالهيئة .

وفيما يلي أهم إنجازات مجلس الإدارة واللجنة التنفيذية خلال عام 2013/2014 .

أولاً : إنجازات مجلس إدارة الهيئة :-

- وافق المجلس على تعديل مسمى القسم العلمي من " تكنولوجيا ميكانيكا الإنتاج " بشعبتيه " الانتاج واللحام " إلى " تكنولوجيا هندسة التصنيع " بشعبتيه " تكنولوجيا التصنيع " وتكنولوجيا اللحام ، بكلية الدراسات التكنولوجية ، على أن يبدأ التطبيق اعتباراً من الفصل الدراسي الثاني للعام 2014/2013 ، وعلى أن يتم دراسة مسمى القسم للطلبة المستمرين في الدراسة.
- وافق المجلس على مساواة مبعوثي الهيئة بمبعوثي جامعة الكويت في المخصصات المالية كما جاءت في المذكرة ، على أن يتم مخاطبة مجلس الخدمة المدنية .
- وافق المجلس على ترقية أعضاء هيئة التدريس:

أ. من درجة " أستاذ مشارك " إلى " أستاذ " لعدد [3 أعضاء] موزعين

على النحو التالي :

- ترقية عضوين هيئة تدريس من كلية التربية الأساسية.
- ترقية عضو تدريس من كلية الدراسات التجارية .

ب. من درجة " أستاذ مساعد " إلى " أستاذ مشارك " لعدد [10 أعضاء]

موزعين على النحو التالي :

- ترقية عدد 6 أعضاء هيئة تدريس من كلية التربية الأساسية.
- ترقية عضوين هيئة تدريس من كلية الدراسات التجارية.
- ترقية عضوين هيئة تدريس من كلية الدراسات التكنولوجية.

- وافق المجلس على استحداث تخصص (التمريض المدرسي) بكلية التمريض على أن يبدأ التطبيق في سبتمبر 2014 .

ثانياً : إنجازات اللجنة التنفيذية :-

وافقت اللجنة على ما يلي :

- الموافقة على إنشاء قسم تكنولوجيا هندسة الكمبيوتر بكلية الدراسات التكنولوجية، على ان يرفع الموضوع الى مجلس إدارة الهيئة لاعتماده.
- الموافقة على تأسيس مركز التعليم الإلكتروني والتعلم عن بعد، بإدارة قطاع الخدمات الأكاديمية المساندة على أن تكون كلية التمريض نواة التطبيق للتعليم الإلكتروني والتعلم عن بعد ويتم التنسيق مع إدارة التطوير الإداري لدراسة الهيكل التنظيمي للمركز.

- الموافقة على انشاء مركز المهارات وهيكله التنظيمي ويتبع المركز قطاع التدريب على أن يتم التنسيق بين قطاع التدريب وقطاع التخطيط والتنمية ومخاطبة ديوان الخدمة المدنية للاعتماد ، ويتم التنسيق مع قطاع التعليم التطبيقي والبحوث لتحديد آلية مشاركة القطاع في نشاطات المركز .
- الموافقة على تخفيض صرف المستحقات المالية لمحكمي الإنتاج العلمي للمتقدمين للترقية، اعتباراً من السنة المالية 2014/2013، كما جاء في مذكرة قطاع التعليم التطبيقي والبحوث .
- الموافقة على نقل قسمي التجميل والأزياء مع برامجهم نقلاً إدارياً إلى مبنى المعهد المهني بنات بالجهراء على أن يقوم قطاع التدريب بإعداد دراسة للهيكل التنظيمي لمعهد السياحة والضيافة والمعهد المهني بنات بالجهراء للعرض على اللجنة التنفيذية ومن ثم يرفع إلى مجلس الإدارة .
- وافقت اللجنة على استحداث برنامج دبلوم فني طب أسنان في كلية العلوم الصحية ، على أن يقوم قطاع التعليم التطبيقي والبحوث بالأخذ بملاحظات اللجنة التنفيذية ، تمهيداً لرفع الموضوع إلى مجلس الإدارة.
- وافقت اللجنة على استحداث برنامج دبلوم تكنولوجيا المعدات الثقيلة بكافة الدراسات التكنولوجية ، على أن تقوم اللجنة العلمية في الكلية بإعادة دراسة الوحدات الدراسية والخطة الدراسية لهذا البرنامج وتحديث بيانات سوق العمل ، ومن ثم يرفع إلى لجنة الشؤون العلمية بقطاع التعليم التطبيقي والبحوث ، لإعداد مذكرة للعرض على اللجنة التنفيذية للاعتماد .
- يقوم قطاع التدريب بدراسة إمكانية إنشاء مركز للمواد العامة و تحويل الأقسام إلى وحدات، وذلك أسوة بمركز اللغات في قطاع التعليم التطبيقي والبحوث.
- الموافقة على مقترح قطاع التعليم التطبيقي والبحوث برفع الحد الأدنى إلى 15 طالباً وطالبة في المجموعة الواحدة على أن يقوم القطاع بدراسة مقترح ديوان المحاسبة برفع الحد الأدنى من أعداد الطلبة في المجموعة الواحدة إلى 20 طالب وطالبة ، وترفع للعرض على اللجنة التنفيذية .
- وافقت اللجنة على مقترح قطاع الخدمات الأكاديمية المساندة في إنشاء وحدة إدارية لمراجعة العقود ومتابعة تنفيذها تتبع أحد أقسام إدارة التوريدات بقطاع الشؤون الإدارية والمالية .

- الموافقة على تعيين نواب لرؤساء الأقسام بمعاهد التدريب ، مع إضافة النص التالي { يقوم رئيس القسم برفع عدد 3 مرشحين لشغل وظيفة نائب رئيس قسم تدريبي إلى مدير المعهد الذي يقوم بدوره برفع أسماء المرشحين إلى السيد نائب المدير العام لشؤون التدريب ، ويصدر القرار من السيد المدير العام } على المذكرة، وأن تقوم الشؤون القانونية بمراجعة الموضوع تمهيداً للعرض على مجلس الإدارة .
- الموافقة على تعديل مسمى قسم تكنولوجيا ميكانيكا الإنتاج إلى تكنولوجيا هندسة التصنيع، على أن يرفع الموضوع للعرض على مجلس الإدارة للاعتماد.
- الموافقة على الضوابط المنظمة بشأن طلب تأجيل أو إلغاء (إجازة التفرغ العلمي) بعد صدور القرار وهي كالتالي :-
 1. أن يلتزم الزملاء أعضاء هيئة التدريس في القيام بإجازة التفرغ العلمي التي منحت لهم في مواعدها المحدد .
 2. في حالة إلغاء طلب إجازة التفرغ العلمي خلال الفترة المتاحة لتقديم التفرغ العلمي بموجب القرار رقم 2009/853 الصادر بتاريخ 2009/4/2 يحتفظ عضو هيئة التدريس بألوليته للقيام بالتفرغ العلمي في العام الدراسي الذي يليه .
 3. أما في حالة إلغاء طلب الإجازة بعد انتهاء فترة السماح للتقديم فلن يكون بإمكان عضو هيئة التدريس من الاحتفاظ بألوليته نظراً لأنه حرم زميل آخر من التقديم والتمتع بهذه الإجازة .
 4. يعمل بهذه الضوابط اعتباراً من العام الدراسي 2015/2014 .
- الموافقة على لائحة ترقيات أعضاء هيئة التدريب بصورتها النهائية بعد التعديل ، على أن ترفع إلى إدارة الشؤون القانونية للتبويب ، تمهيداً للعرض على مجلس الإدارة للاعتماد .
- الموافقة على إنشاء وحدة تنظيمية باسم (الإرشاد النفسي).
- وافقت اللجنة على تعديل مسمى بكالوريوس العلوم الصحية " تخصص علوم البيئة - مساند سلامة وصحة صناعية " ليصبح بكالوريوس صحة بيئة "تخصص الصحة الصناعية والسلامة المهنية " - بكلية العلوم الصحية، ومخاطبة ديوان الخدمة المدنية، لاعتماد تعديل المسمى المقترح.
- الموافقة على منح إجازة أداء الامتحانات للمستمرين بالدراسة من أعضاء هيئة التدريب بالكليات التطبيقية .

- وافقت اللجنة معايير المفاضلة بين موظفي الكادر العام المتقدمين للإجازات

دراسية وفقاً للترتيب التالي :

1. الأعلى في السلم الوظيفي .
 2. الأقدم في عدد سنوات الخبرة في الهيئة.
 3. الأعلى مؤهل.
 4. الأقدم تخرجاً.
 5. الأعلى نسبة في تقارير الكفاءة بشرط ألا يقل التقدير عن جيد جداً.
 6. حاجة مركز العمل.
- على أن تضاف هذه المعايير إلى القرار الصادر بهذا الشأن.